

# ЗАХТЈЕВ ЗА СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ

## 1. Основни подаци о подносиоцу захтјева

|                               |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Презиме (очево име) и име     |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Број Л.К.                     |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЈМБГ                          |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса                        |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                       | Фиксни  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | Мобилни |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На евиденцији незапослених од |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Број жиро-рачуна и банка      |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 2. Статус лица које се самозапошљава

- члан породице погинулог борца
- РВИ или инвалидно лице
- члан породице са четверо или више чланова
- младо лице без родитељског старања
- демобилисани борац прве категорије
- лице старије од 45 година
- остали

### Прилог:

- Лична карта – овјерена фотокопија,
- Увјерење о незапослености (ЈУ Завод за запошљавање РС, Филијала Добој- Биро Станари, Добој) - оригинал,
- Рјешење о регистрацији или потврда о упису у регистар код АПИФ-а (за субјекте који обављају дјелатност на подручју општине Станари) – овјерена фотокопија;
- Доказ/и којим се доказује намјена субвенције за лице/а за које се тражи субвенција – овјерена фотокопија
- Комисија задржава право да, поред наведених, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднијетој пријави.

Датум: \_\_\_\_\_

Подносилац захтјева