



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

Број: 02-406-175-1/21

Датум: 17.09.2021. године

## ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### КОНКУРС ЗА ИЗРАДУ ИДЕЈНОГ УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКОГ РЈЕШЕЊА НОВОГ ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА СТАНАРИ



СТАНАРИ, септембар 2021.године



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1 Подаци о уговорном органу**

**Уговорни орган:** Општина Станари

**Адреса:** Станари бб, 74208 Станари

**ЈИБ:** 4403845960005

**Телефон:** 053/201-810

**Факс:** 053/290-966

**e-mail:** javnenabavke@opstinastanari.com

**Web страница:** www.opstinastanari.com

### **1.2 Подаци о особи задуженој за контакт**

**Контакт особа:** Александер Игњић

**Телефон:** 053/201-810, локал 116

**Факс:** 053/290-966

**e-mail:** javnenabavke@opstinastanari.com

### **1.3 Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса**

У складу са чланом 52. Закона не постоје привредни субјекти с којима Општина Станари не смије склапати уговоре/оквирне споразуме о јавној набавци (у својству понуђача, члана групе понуђача или подуговорача одабраног понуђача).

### **1.4 Редни број набавке**

Број набавке: 02-406-175/21

Референтни број из Плана набавки: 01380160-15.

### **1.5 Подаци о поступку јавне набавке**

Општина Станари усвојила је урбанистички план обухвата централног дијела насеља и у складу с тим предвиђена је нова локација за Дом здравља за који се расписује јавни позив за набавку идејног рјешења.

Конкурс је јавни, отворен а према провођењу и предаји радова, анониман. Радовима које именована комисија изабере као најквалитетнија рјешење ће бити додјељена новчана награда, а у свему у складу са овом тендерском документацијом. Предметни конкурс не подразумјева ангажовање побједника истог на даљој изради сљедећих нивоа разраде пројектне документације односно израду главног пројекта, пројекта за извођење и пројекта изведеног стања.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

Предметна јавна набавка се проводи у поступку набавке услуге – конкурс за израду идејног рјешења у складу са одредбама чланова 33. и 34. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ бр.39/14), у поступку који води додјели награда учесницима.

Циљ конкурса је избор најбољег идејног урбанистичко-архитектонског рјешења новог објекта Дома здравља Станари.

Такође, циљ конкурса је да се кроз јавно професионално надметање прибаве савремена, оригинална, креативна, квалитетна, функционална, естетска, рационална и економична рјешења за изградњу новог објекта Дома здравља Станари.

По основу конкурса за идејно рјешење уговорни орган ће изабрати учесника који буде понудио најбоље рјешење са циљем додјеле уговора о јавној набавци услуга побједнику конкурса.

Конкурс се проводи у поступку у којем се исплаћује награда побједнику конкурса.

Врста поступка јавне набавке: **Конкурс за израду идејног рјешења**

Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ-а): **10.000,00 КМ**

Врста уговора о јавној набавци : **Услуге**

ЈРЈН: 71230000-9

## 2. ЦИЉЕВИ КОНКУРСА

Основни циљ конкурса је изналажење квалитетног, обликовног, функционалног, енергетски ефикасног, и економичног рјешења за објекат који ће обезбјеђивати просторно-функционалне садржаје потребне за смјештање ЈЗУ Дом здравља у Станарима, према функционалним потребама наведеним у даљем тексту под тачком „5. СМЈЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ИДЕЈНОГ РЈЕШЕЊА“.

Поред основног циља потребно је да обликовно рјешење унаприједи визуелни квалитет центра насеља Станари унутар којег ће објекат бити лоциран и да дефинише приступ архитектонском обликовању будућих објеката у овом обухвату.

## 3. ОБУХВАТ ИЗГРАДЊЕ

Обухват изградње односно планирани простор за предметни објекат је приказан на катастарској подлози у прилогу као и на слици испод преузетој са е-катастра (са напоменом да је обухваћена и к.ч. 448). Локација објекта се налази унутар катастарске општине Остружња Доња на катастарским честицама **447 и 448**. На парцели к.ч. 447 се налазио објекат старе амбуланте која је функционисала у оквиру Дома здравља у Добоју. Објекат старе амбуланте ће бити уклоњен прије почетка изградње нове зграде Дома здравља и то као такво треба третирати при изради идејног рјешења.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com



*Микролокација парцеле за изградњу*

#### 4. ПОДАЦИ О ПРОСТОРУ

##### ОПШТЕ

- Терен је раван без значајнијих препрека за изградњу.
- На локацији објекта је постојала стара зграда амбуланте у Станарима која је ће бити уклоњена и на површини њене основе подрума је урађен насип од каменог набачаја.
- Локација припада ужем језгру Станара што треба са пажњом третирати при изради идејног рјешења.

##### ПРИРОДНИ УСЛОВИ И РЕСУРСИ

- **Макролокација** – Општина Станари налази се на крњинском крају на сјеверу Републике Српске, између источне географске дужине '17°83 и '17°50 сјеверне географске ширине и граничи са градовима Добој и Дервента, те општинама Прњавор, Теслић и Тешањ. Површину општине Станари карактерише претежно низинско-брежуљкаста конфигурација терена са најнижом надморском висином од 138 m (Брестово) и највишом надморском висином од 343 m (Радња Доња).



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

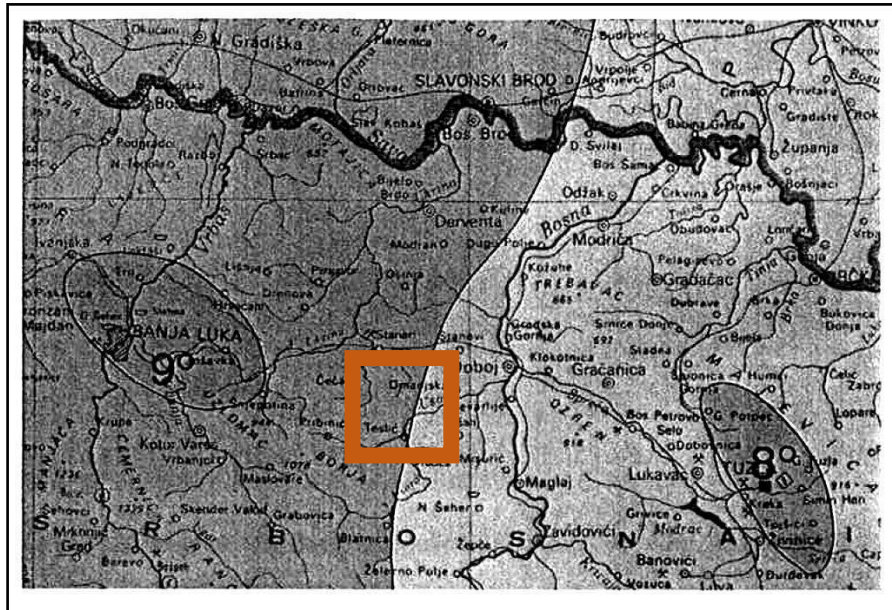
Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

- **Микролокација** – Локација предвиђена за градњу објекта новог Дома здравља у Станарима се налази у самом средишту насељеног мјеста на око сто метара од зграде која тренутно опслужује потребе администрације општине Станари. На јужној страни парцеле предвиђене за изградњу се налази регионални пут R474а, коме парцела има директан приступ. Са сјеверне стране у непосредној близини (приближно 50m) се налази пруга Бања лука – Добој. Сјеверо-западно од предметне локације се налазе површински копови рудника лигнита (на приближно 1500m) који снабдјева лигнитом термоелектрану Станари.
- **Климатски услови** – Подручје општине Станари припада појасу умјерено-континенталне климе са умјерено хладним зимама (просјечна температура у јануару  $-0,7$  °C) и умјерено топлим љетима (просјечна температура у јулу  $30,9$  °C). Просјечан број укупних сунчаних часова на подручју општине Станари износи 1.570 часова. Просјечне годишње падавине су око 950 mm, и равномерно су распоређене током године.
- **Хидрографске, хидрогеолошке и геолошке карактеристике** – Воде овог подручја припадају сливу ријеке Укрине која у дужини од 11km протиче општином Станари. У близини локације за грађење Дома здравља, на око 200m јужно, се налази корито рјечице Остружње која протиче кроз Станаре правцом исток-запад. На дан овог документа не постоји документ који говори о нивоу стогодишње воде Остружње. Према наводима становника Станара није забиљежен случај да је ниво био такав да може угрозити будући објекат Дома здравља (усмено примљене информације). За предметну локацију, на дан овог документа не постоје хидрогеолошка истраживања, на основу којих би се могли дати подаци од водопрпусности и саставу тла, као и о максималним котама подземних вода на локацији грађења.
- **Геомеханичке карактеристике** – Степен истражености терена није довољан да би се на основу постојећих информација могли презентовати геотехнички услови за изградњу објеката тј. фундирања објеката. У односу на категорију објекта дефинисану законом о грађењу потребно је прије израде главног пројекта (пројекта за грађевинску дозволу) и изградње објеката извести детаљна геомеханичка и инжењерско-геолошка истраживања.
- **Сеизмолошке карактеристике** – Према сеизмолошким картама максималних очекиваних интензитета, предметно подручје се налази у зони  $8^{\circ}$  по МСК-64 за повратни период од 500 година.  
На основу интерактивне карте вршних убрзања тла за БиХ (BAS EN 1998-1/NA:2018) предметна локација се карактерише релативно ниским вриједностима вршних убрзања тла  $a_{gR}=0,13g$ , за повратни период од 475 година (10% вјероватноће прекорачења у 50 година).

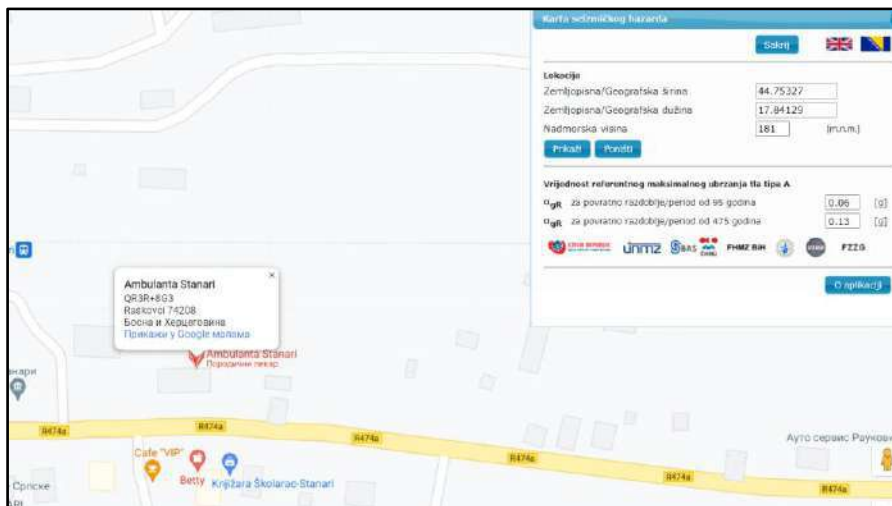


РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com



Сеизмолошка карта (заједница за сеизмологију СФРЈ, Београд 1987)



Интерактивна карта сеизмичког ризика (Институт за стандардизацију БиХ)

## ИНФРАСТРУКТУРА

- **Топлификација** – На основу прелиминарних разматрања организације језгра насеља, Општина Станари планира развојем овог дијела насеља да обезбеди простор за смјештање већег дијела административних, социјалних и здравствених установа које би биле повезане у једну просторну цјелину. С обзиром да ће се поменути садржаји (објекти) налазити релативно близу један другом, а ради оптимизације ресурса, предвиђа се изградња централног енергетског



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

блока који ће смјештати и централну котловницу којом ће се опскрбљивати топлотна енергија за будуће објекте.

## **5. СМЈЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ИДЕЈНОГ РЈЕШЕЊА**

### **ОПШТЕ СМЈЕРНИЦЕ**

Као што је поменуто у предходном тексту, локација будућег Дома здравља представља језгро насеља и тој чињеници је потребно посветити пуну пажњу при изради идејног рјешења. Архитектонско обликовање објекта треба да предвиди естетско/визуелно унапређење зоне у којој се налази, дајући даље смјернице за урбанизацију језгра насеља, што се прије свега односи на будуће јавне објекте који ће се налазити у његовој непосредној близини.

За архитектонско рјешење објекта Дома здравља се тражи рационално рјешење које ће на оптималан начин размотрити битне параметре попут трошкова, енергетске ефикасности, изградње, управљања и одржавања објекта итд.

Предвиђен дугачак експлоатациони вијек објекта је значајан критеријум који је потребно размотрити приликом усвајања архитектонског обликовања грађевине и избора грађевинских материјала. Препорука али не и ограничење је да архитектонска форма треба да буде једноставна и трајно атрактивна (класична) што се такође односи и на материјализацију. Овим би се значајно смањила количина осјетљивих детаља при пројектовању и извођењу објекта, као и значајно олакшало његово одржавање.

Намјена објекта је такође значајан критеријум за архитектонско обликовање. Морфологија рјешења као и материјализација требају да буду уравнотежене и умирујуће за кориснике овакве јавне установе. Простор унутар објекта треба да одговори истом захтијеву.

При изради идејног рјешења је потребно:

- Поштовати све позитивне прописе и правила струке,
- Поштовање прописа који третирају пројектовање здравствених установа се посебно наглашава,
- Посветити пуну пажњу захтјевима прописа за заштиту од пожара,
- Омогућити колски и пјешачки приступ објекту на ефикасан начин,
- Омогућити независан улаз и приступ за возила хитне помоћи,
- При обликовању објекта водити рачуна о захтјевима за одржавање објекта,
- Избор материјала мора да задовољава наглашен захтјев за трајношћу објекта,
- Водити рачуна да се простор обликује на начин да је што лакши за сналажење корисницима Дома здравља кроз активне мјере обликовања простора и секундарне мјере попут положаја инфо пултови и слично,



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**ОПШТИНА СТАНАРИ**  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

- Организација служби треба да буде јасно подијељена по функционалним цјелинама (етажама, подцјелинама етажа и сл.) без просторног укрштања цијелина,
- Унутрашња организација простора треба да буде таква да су евентуалне будуће интервенције на реорганизацији истог што лакше,
- Предвидјети простор за стропни развод инсталација,
- При димензионисању радног простора размотрити габарите стандардне опреме која се користи у објектима истог типа, а које се између осталог дефинише и релевантим прописима за рад здравствених установа.

### **ФУНКЦИОНАЛНИ ЗАХТЈЕВИ**

Најзначајнији функционални захтјеви су сљедећи:

- Нето грађевинска површина објекта не треба да буде већа од 1800m<sup>2</sup>,
- Наглашавају се захтјеви за хигијеном и могућношћу интензивног чишћења и одржавања јавних и функционалних простора,
- Водити рачуна о могућим нагомилавањем корисника што је потребно избјећи непосредно испред ординација унутрашњом организацијом простора (функција и просторних садржаја),
- Пројектовати један лифт који може послужити као и теретни и путнички,
- Службе које се организују унутар овог дома здравља су:

<b>НАЗИВ СЛУЖБЕ</b>	<b>ДОДАТНИ ЗАХТЈЕВИ / КОМЕНТАРИ</b>
Хитна медицинска помоћ	Лоцирано у приземљу, независан улаз
Биохемијска лабораторијска дијагностика	Лоцирано у приземљу
Рендген дијагностика	Лоцирано у приземљу
Ултразвучна дијагностика	Лоцирано у приземљу
Центар за физикалну рехабилитацију у заједници	Лоцирано у приземљу
Породична медицина	Простор за четири тима пор. медицине
Амбуланта Педијатрија са савјетовалиштем	
Амбуланта гинекологије	
Хигијенско епидемиолошка служба	





**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

Стоматологија	Општа, дјечија и превентивна, 2 ординације
Центар за заштиту менталног здравља	Интимност простора
Вишенамјенска специјалистичка амбуланта	Предвидјети једну ординацију, пожељно у близини других специјалистичких ординација

- Поред предходно наведених функционалних цјелина предвидјети и додатне садржаје и то:

НАЗИВ	ДОДАТНИ ЗАХТЈЕВИ / КОМЕНТАРИ
Простор за управу дома здравља	Директор, административни асистент директора, канцеларија за финансијско-правне послове, канцеларија за опште послове, конференцијска сала
Простори за одмор особља	Медицинског и немедицинског. Предвидјети и чајне кухиње.
Вешерај	
Стерилизација	
Надкривен улаз код хитне помоћи	Приједлог – дилатирана надстрешница
Простор за паркинг возила хитне помоћи	

## 6. САДРЖАЈ ИДЕЈНОГ РЈЕШЕЊА КОЈЕ ДОСТАВЉАЈУ УЧЕСНИЦИ КОНКУРСА

Учесници су обавезни да у оквиру пројектног рјешења доставе сљедећи материјал:

- Пројектну свеску А3 формата у три примјерка

Пројектна свеска треба да садржи:

- Текстуално и графичко образложење концепта архитектонског рјешења и функционалних параметара објекта уз пратећа графичка образложења,
- Биланс корисних површина вањског и унутрашњег просторног обухвата са прегледом појединачних површина подијељених по појединим функционалним цјелинама,
- Процјену трошкова изградње кроз генерални трошковник по групама радова и фазама.\*\*\*



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

- Ситуациони приказ рјешења у размјери која је довољна за графичку презентацију,
- Све карактеристичне основе објекта у размјери која је довољна за графичку презентацију,
- Сви карактеристични пресеци кроз објекат у размјери која је довољна за графичку презентацију,
- Сви изгледи у размјери која је довољна за графичку презентацију,
- Кључни описи елемената објекта морају бити садржани у горе наведеним ставкама,
- Визелну презентацију рјешења кроз редероване тродимензионалне приказе објекта на датој локацији како би се сагледало његово уклапање у средини у којој ће бити изграђен,
- 3D анимацију која третира предметни објекат.

Поред пројектне свеске, учесници су дужни доставити и три плаката *B1* формата (прилози према одабиру).

Наведену документацију учесници су дужни доставити у електронској (на CD-у или USB-у) и штампаној форми.

\*\*\*Неке напомене за процијену трошкова:

- С обзиром да се планира изградња централног енергетског објекта за општинске објекте који ће бити грађени у близини Дома здравља, није потребно размотрити трошкове који се односе на изградњу и опремање котловнице, већ само развод за топлу воду од граница парцеле на којој се објекат гради. Претходно се односи и на набавку трансформатора и агрегата који ће бити лоциран на исти начин.
- Предвидјети системе вентилације, гријања и климатизације цијелокупног објекта.
- Процијена трошкова мора бити образложена кроз предмјер са јединичним цијенама или кроз неке довољно јасне искуствене параметре и назначена у текстуалном дијелу пројектне свеске.

## **7. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА И ПРЕДАЈЕ КОНКУРСНОГ РАДА**

### **7.1 Предаја конкурсних радова**

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити заprimљена у уговорном органу, на адреси наведеној у конкурсној документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и конкурсној документацији. Сви радови заprimљени након тог времена су неблагоприятни и као такви, неотворени ће бити враћени понуђачу.

**Аутори своје понуде достављају у непрозирном затвореном омоту, са уписаном идентификационом шифром, уписаном у горњем десном углу омота.**

Понуде се предају на протокол уговорног органа на адреси Станари бб, 74208 Станари или путем поште, на адресу уговорног органа у омоту или слично (зависно од величине прилога који се достављају) на којој мора бити наведено:



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

**ОПШТИНА СТАНАРИ**

**Станари бб, 74208 Станари**

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ИЗРАДЕ ИДЕЈНОГ РЈЕШЕЊА НОВОГ ДОМА ЗДРАВЉА СТАНАРИ  
ШИФРА ПОНУЂАЧА УПИСАНА У ГОРЊЕМ ДЕСНОМ УГЛУ ОМОТА**

**Број конкурса: 02-406-175/21**

**„НЕ ОТВАРАЈ“**

Непрозирна затворена кутија или омот, на којој је уписана идентификациона шифра, садржи 3 коверте како слиједи:

1. Коверта „ПРИЈАВА НА КОНКУРС“
2. Коверта „CD ИЛИ USB STICK“
3. Коверта „АУТОР“

Свако друго означавање конкурсног рада које би могло угрозити анонимност аутора повлачи искључивање конкурсног рада из поступка оцјењивања. Одлуку о томе доноси конкурсна Комисија.

1) Коверта (непрозирна и затворена) са назнаком „ПРИЈАВА НА КОНКУРС“ на средини, те у горњем десном углу иста идентификациона шифра, у којој су садржани - Презентација конкурсног рјешења са образложењем, штампана једнострано на папиру А4 формата, СА НУМЕРИСАНИМ СТРАНИЦАМА. Презентација, принтана, обавезно треба да садржи све наведене елементе наведене у тачки б. ове тендерске документације (*осим 3D анимацију која третира предметни објекат*).

2) Коверта (непрозирна и затворена) са назнаком „CD ИЛИ USB STICK“ са приједлогом урбанистичко-архитектонског рјешења новог Дома здравља, у датотеци pdf формата, те у горњем десном углу иста идентификациона шифра. На CD-и или USB-и се доставља комплетна документација наведена у тачки б. ове тендерске документације.

3) Коверта (непрозирна и затворена) са назнаком „АУТОР“ на средини, те у горњем десном углу иста идентификациона шифра, са напоменом „НЕ ОТВАРАЈ – ОТВАРА КОНКУРСНА КОМИСИЈА“, садржи:

1. Образац за достављање идејног рјешења – Прилог 1,
2. Изјаву о ауторству (овјерена од надлежног органа) – Прилог 2,
3. Овлаштење – Прилог 3,
4. Изјаву (овјерена од надлежног органа) о испуњености услова из члана 52. (попуњен образац) – Прилог 4.
5. Изјаву (овјерена од надлежног органа) о испуњености услова из члана 45. (попуњен образац) – Прилог 5.1 (физичка лица).



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

6. Изјаву (овјерена од надлежног органа) о испуњености услова из члана 52. (попуњен образац) – Прилог 5.2 (правна лица).

## 8. МАТЕРИЈАЛ КОЈИ УЧЕСНИЦИ ДОБИЈАЈУ

По пријави на конкурс, учесницима ће бити доступни сљедећа документација:

- Конкурсна документација
- Пројектни задатак са графичким прилозима и то:
  - Катастарска подлога
  - Фотодокументација предметне локације

Цјелокупна комуникација, размјена информација или појашњења између Уговорног органа и понуђача одвијаће се у писаном облику искључиво путем електронске поште: [javnenabavke@opstinastanari.com](mailto:javnenabavke@opstinastanari.com).

**Конкурсна документација се учесницима ставља на располагање у дигиталном облику, путем званичне интернет странице Општине Станари <https://www.opstinastanari.com/sve-jn/>.**

## 9. ЕЛЕМЕНТИ ЗА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Према Закону о јавним набавкама, одјељак Д, Конкурс за израду идејног рјешења, члан 33, став 4, за конкурсну документацију комисија је између осталог одредила и:

- Критеријум за оцјењивање по редослиједу њиховог значаја
- Рокове за подношење идејног рјешења
- Број побједника конкурса
- Редослијед новчаних награда
- Право примјене и коришћења конкурсних радова
- Враћање документације

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПО РЕДОСЛИЈЕДУ ЊИХОВОГ ЗНАЧАЈА

- Квалитет просторног концепта, од 0 – 20 бодова,
- Функционалност рјешења, од 0 – 30 бодова,
- Економичност и рационалност изведбе, од 0 – 20 бодова,
- Естетски и обликовни квалитет, од 0 – 15 бодова,
- Енергетска ефикасност и еколошка компонента рјешења, од 0 – 15 бодова.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

### РОКОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ИДЕЈНОГ РЈЕШЕЊА

- Датум објављивања: **17.09.2021. године**
- Крајњи рок за постављање питања: **10 дана прије истицања рока та предају радова**
- Крајњи рок за достављање одговора учесницима: **5 дана прије истицања рока за предају радова**
- Рок за предају радова: **20 дана од дана објављивања конкурса, тј. до 06.10.2021. године до 08<sup>00</sup> часова.**
- Рок за одлуку комисије о резултатима конкурса: **15 дана од завршетка рока за предају радова.**

### БРОЈ ПОБЈЕДНИКА КОНКУРСА

1 ПРВОПЛАСИРАНИ – ПРВА НАГРАДА

### РЕДОСЛИЈЕД НОВЧАНИХ НАГРАДА

Укупан наградни фонд износи 11.700,00КМ

Прва награда – 11.700,00КМ

### ПРАВО ПРИМЈЕНЕ И КОРИШЋЕЊА КОНКУРСНИХ РАДОВА

Аутор конкурсног рада је учесник који је израдио конкурсни рад и тиме под својим именом објавио ауторско дјело чином предаје на конкурс. Ауторски тим чине потписници конкурсног рада, коаутори, и тиме носиоци свих заједничких ауторских права. Избором најбољег рјешења, те исплатом утврђене награде аутору, преносе се сва ауторска права на наручиоца, односно уговорни орган, који тиме стиче право ексклузивне материјалне експлоатације рјешења. Изабрано рјешење може бити коришћено у поступку добијања локацијских услова, евентуалним даљим поступцима набаве којима се додјељује уговор о пружању услуга израде пројектне документације, набавке извођења ако такав уговор предвиђа израду пројектне документације, те у свим осталим случајевима и на начин утврђен конкурсном документацијом.

### ВРАЋАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Награђене и откупљене радове задржава Општина Станари. Остали конкурсни радови се, од стране понуђача, преузимају у року од 15 дана од дана објављивања резултата конкурса, с тим што два примјерка пројектне свеске задржава Општина Станари као евиденцијски и архивски, као и 3 плаката ради евентуалне изложбе радова.

### 10. ПРИЛОЗИ

- Посједовни лист



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

- Геодетска подлога
- Катастарски план
- Ситуација терена
- Фотодокументација са локације пројекта

## 11. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ДОСТАВЉА

### 11.1 ЛИЧНА СПОСОБНОСТ

Да би учествовали у конкурсун понуђачи/кандидати морају испуњавати услове који се односе на личну способност понуђача из члана 45. став (1) Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:

#### А. Физичка лица:

а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

У сврху доказивања услова из тачке А. подтачке а) понуђач је дужан доставити попуњену и

овјерену, код надлежног органа (надлежни орган за овјеру је општина или нотар), **Изјаву** која је саставни дио ове конкурсне документације и налази се у **Прилог 5.1.**

Аутор награђеног идејног рјешења дужан је у року од 5 (пет) дана од дана пријема резултата конкурса доставити:

а) увјерење надлежног суда према сједишту понуђача којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

б) увјерење Суда БиХ којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

Доказе о испуњавању услова одабрани понуђач је дужан доставити на адресу уговорног органа из тачке 1. конкурсне документације, без обзира на начин достављања, у року од 5 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке.

Наведена увјерења не смију бити старија од 3 (три) мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде и достављају се као оригинал или овјерене копије.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

У случају да аутори награђеног рјешења у прописаном року не достави тражена увјерења, сматраће се да су одустали од награде.

Учесници у конкурс у могу наведена Увјерења доставити уз конкурсну документацију, чиме се ослобађају накнадног достављања.

**Б. Правна лица:**

а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно поступка обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;

д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачке Б. подтачке а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену, код надлежног органа (надлежни орган за овјеру је општина или нотар), **Изјаву** која је саставни дио ове конкурсне документације и налази се у **Прилог 5.2.**

Аутор награђеног идејног рјешења дужан је у року од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке о резултату конкурса, доставити:

а) увјерење Суда БиХ и надлежног суда према сједишту понуђача (достављају се кумулативно) којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач којим се потврђује да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

ц) увјерења надлежних институција којим се потврђује да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање,



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**ОПШТИНА СТАНАРИ**  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: [nacelnik@opstinastanari.com](mailto:nacelnik@opstinastanari.com)

д) увјерења надлежних институција да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза.

Доказе о испуњавању услова одабрани понуђач је дужан доставити на адресу уговорног органа из тачке 1. конкурсне документације, без обзира на начин достављања, у року од 5 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке.

Наведена увјерења не смију бити старија од 3 (три) мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде и достављају се као оригинал или овјерене копије.

У случају да аутори награђеног рјешења у прописаном року не достави тражена увјерења, сматраће се да су одустали од награде.

Учесници у конкурсима могу наведена Увјерења доставити уз конкурсну документацију, чиме се ослобађају накнадног достављања.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже конкурсном документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Докази које доставља изабрани понуђач морају бити достављени у оригиналу или овјереној копији од стране надлежног органа.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе посебно.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је





**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: [nacelnik@opstinastanari.com](mailto:nacelnik@opstinastanari.com)

претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

**Припремио ТД**

---

Александер Игњић

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

---

Радојица Ђелић



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

*Прилог 1*

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ИДЕЈНОГ РЈЕШЕЊА**

Број набавке: 02-406-\_\_\_/21

Број обавјештења са портала јавних набавки: \_\_\_\_\_

**УГОВОРНИ ОРГАН:**

**ОПШТИНА СТАНАРИ, Станари бб, 74208 Станари**

**АУТОР:**

	Име / имена понуђача	Потпис
Понуђач		
Адреса		
Телефон		
Факс		
е-маил		
ИД/ЈИБ број понуђача		

**КОНТАКТ ЛИЦЕ** (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
е-маил	



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

*Прилог 2*

## ИЗЈАВА О АУТОРСТВУ

У конкурсy за израду идејног урбанистичко-архитехтонског рјешења новог Дома здравља у Станарима, који је објавила Општина Станари, као овлаштено лице понуђача својим потписом потврђујем и гарантујем сљедеће:

- да сам (смо) искључиви аутор(и) предложеног идејног рјешења;
- да предложено рјешење до сада није јавно објављивано;
- да на предложено рјешење нико други не полаже било каква права по основу располагања истим, а која би на било који начин онемогућила Општину Станари да располаже правима стеченим конкурсом, те да ће у супротном све обавезе које евенутално настану из потраживања трећих особа падати на терет аутора.

Изјаву дао:

---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат надлежног органа:

---

М.П.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

**Прилог 3**

На основу одредби Закона о ауторском и сродним правима („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 63/10), као овлаштено лице понуђача дајем следеће

**ОВЛАШТЕЊЕ**

Којим овлашћујем Општину Станари да, уколико рад пријављен као идејно рјешење, буде одабран као побједнички на конкурс Општине Станари за израду идејног урбанистичко-архитектонског рјешења новог Дома здравља и Станарима, искориштава без ограничења и додатних одобрења, сва ауторска имовинска права, без временског, садржајног и просторног ограничења, као и да има право да најбоље изабрано идејно рјешење јавно објави под именом побједника конкурса, односно са личним подацима аутора/ауторског тима.

Овим овлаштењем Општина Станари има искључиво право кориштења рада, односно искључујем право кориштења овог конкурсног идејног рјешења у било којем другом конкурс или неком другом поступку.

Уступам сва ауторска имовинска и друга права аутора Општини Станари.

Изјаву дао:

---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат надлежног органа:

---

М.П.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

**Прилог 4**

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или предузетника или сродне дјелатности \_\_\_\_\_, (навести положај, назив привредног друштва или обрта или предузетника или сродне дјелатности), ИД/ЈИБ број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (улица и број), као понуђач у поступку конкурса за израду идејног архитектонско-урбанистичког рјешења новог Дома здравља у Станарима, за који је објављено додатно обавјештење на порталу јавних набавки број: \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, а којег проводи уговорни орган Општина Станари, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предметног поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима БиХ.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа

\_\_\_\_\_

М.П.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

**Прилог 5.1**

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка а) и став (9) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, ИД/ЈИБ број: \_\_\_\_\_, настањен у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (улица и број), као понуђач у поступку конкурса за израду идејног архитектонско-урбанистичког рјешења Дома здравља у Станарима, за који је објављено додатно обавјештење на порталу јавних набавки број: \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, а којег проводи уговорни орган Општина Станари, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности извјесних информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА СТАНАРИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: nacelnik@opstinastanari.com

**Прилог 2.2**

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или предузетника или сродне дјелатности \_\_\_\_\_, (навести положај, назив привредног друштва или обрта или предузетника или сродне дјелатности), ИД/ЈИБ број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (улица и број), као понуђач у поступку конкурса за израду идејног архитектонско-урбанистичког рјешења Дома здравља у Станарима, за који је објављено додатно обавјештење на порталу јавних набавки број: \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, а којег проводи уговорни орган Општина Станари, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- a) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- b) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- d) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**ОПШТИНА СТАНАРИ**  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

---

Станари бб, 74208 Станари, Тел: 053/201-810, Факс: 053/290-966, e-mail: [nacelnik@opstinastanari.com](mailto:nacelnik@opstinastanari.com)

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (б) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности извјесних информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат надлежног органа:

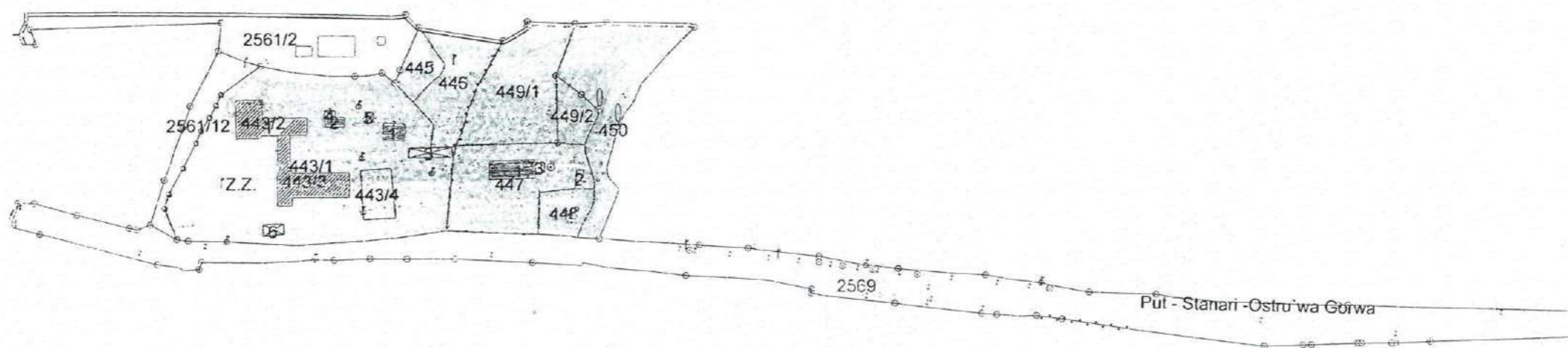
---

М.П.



## КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА

Размјера 1:2500



Број посједовног листа	Број парцеле		Култура и класа	м <sup>2</sup>	Посједник
	Нови премјер	Стари премјер			
367	443/1	ЗАДРУЖНИ ДОМ	КУЉА И ЗГРАДЕ	380	1/1, 3.3. "БОСНАКОП" ДООБ
-11-	-11-	-11-	ДВОРИШТЕ	6951	
-11-	443/2	-11-	КУЉА И ЗГРАДЕ	314	
528	443/3	-11-	КУЉА И ЗГРАДЕ	380	1/1 МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СТАНАРИ
618	443/4	-11-	ГРАДИЛИШТЕ	301	1/1 СТАНКОВИЋ МИРЕЛ МАРЦИЈА
704	447	РАБАН	КУЉА И ЗГРАДЕ	231	1/1 Општина Станари
-11-	-11-	-11-	ДВОРИШТЕ	1763	
-11-	448	-11-	ШУМА ЧКЛ.	433	

Мјесто и датум: ДОБОЈ, 14. 6. 2021.

Изradio:

*Б. П. А.*



Овјерава:

*Б. П. А.*





РЕПУБЛИКА СРПСКА  
РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ  
И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ  
БАЊА ЛУКА

ПОДРУЧНА ЈЕДИНИЦА

Подручна јединица Добој

Општина: ДОБОЈ  
Катастарски срез: ДОБОЈ  
Катастарска општина: Остружња Доња  
Број: 21.73-952.1-1-311/2021  
Датум: 14.06.2021

На основу члана 10. став 1. Закона о одржавању премјера и катастра и катастра земљишта ("Службени гласник Републике Српске", број 19/96 и 15/10), на захтјев ОПШТИНЕ СТАНАРИ издаје се

ПОСЈЕДОВНИ ЛИСТ - ИЗВОД  
број: 704/34

Подаци о посједнику на земљишту										
Матични број			Индикације посједника			Сједиште или пребивалиште или адреса			Дио посједа	
6001000014242			ОПШТИНА СТАНАРИ			СТАНАРИ СТАНАРИ			1/1	
Подаци о земљишту										
Блок	Број парцеле			План Скица	Потес Култура	Класа	Површина м2	Приход	СП Припис	Примједба
	основ.	подбр	згр.							
0	447		1	05 10	РАВАН кућа и зграде	0	221	0.00	3/2021 704/34	
	447			05 10	РАВАН двориште	0	1769	0.00	3/2021 704/34	
	448			05 10	РАВАН шума	4	433	0.83	3/2021 704/34	
							2423	0.83		

Накнада за овај ИЗВОД је наплаћена на основу члана 2. Закона о накнадама вршење услуга премјера и коришћење података катастра непокретности и катастра земљишта ("Службени гласник РС", број 92/09) и члана 2. Одлуке и висини накнаде за коришћење података премјера и катастра некретнина и вршење услуга Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове ("Службени гласник РС", број 34/98 и 72/05), у износу од 15.00 КМ.

SA  
Шеф подручне јединице:



Базил А.

























