



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-406-53/18
Датум, 19.03.2018. године

На основу члана 8. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 39/14, у даљем тексту: Закон) и одредаба Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 66/16) и члана 62. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 1/15 и 3/16) Начелник општине Станари, расписује

П О З И В З А Д О С Т А В Љ Њ Е П О Н У Д А
за јавну набавку услуга
„Услуга медијске презентације Општине Станари у току 2018.
године“

1. Назив уговорног органа:

Уговорни орган:
Општина Станари
Станари бб
74208 Станари

Идентификациони број:
4403845960005

Телефон: +387 (0) 53 201-819
Факс: +387 (0) 53 201-818
Интернет адреса: www.opstinastanari.com

Адреса електронске поште гдје понуђачи могу тражити информације или појашњења везано за тендерску документацију, односно читав поступак јавне набавке:

boris.milicic@opstinastanari.com

У складу са чланом 52. став 4. Закона о јавним набавкама БиХ, нема препрека за закључивања уговора са било којим понуђачем.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Набавка дефинисана Измејном плана јавних набавки за 2018. годину, број 02-406-3/18 од 04.01. 2017. године.

Број набавке из Плана јавних набавки 19.

2. Опис предмета набавке и техничке спецификације

Предмет јавне набавке су услуге медијске презентације општине Станари у току 2018. године

ЈРЈН: 92220000-9 Телевизијске услуге)

Услуге подразумијевају:

I – Приоритетно праћење првог реда

1. Праћење , снимање и емитовање програма у информативним дневним емисијама рада колегијума и сједница Скупштине општине (минимално по 1 минута у главним информативним емисијама (Дневник или Новости))
2. Праћење рада Начелника општине –извјештавање о активностима, састанцима и друго (минимално по 1 минута у главној информативној емисији, којас е мора емитовати око 19:00 или 19:30 у току дана). Информације у главној информативној емисији морају се објавити према редоследу приоритета у главној информативној емисији, прије информација из свијета. Најактуелније информације требају се објавити и у осталим информативним емисијама у за то предвиђеним терминима.
3. Дужи седмични извјештаји о догађањима на подручју општине за протеклу седмицу (минимално по 10 минута у за то предвиђеним информативним емисијама)
4. Праћење рада Предсједника Скупштине општине – извјештавање о активностима, зависно од потребе и значаја теме (минимално по 1 минута у свим информативним емисијама)

II – Приоритетно информисање другог реда

5. У контакт емисији "_____ " обезбјеђен термин за учешће представника локалне законодавне и извршне власти, те истакнутих личности из јавног, културног и спортског живота општине Станари (по један сат мјесечно), (2%)
6. Редовно емитовање обавјештења одјељења Општинске управе, Начелника општине, Предсједника Скупштине општине (зависно од дужине обавјештења), (2%)



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

7. Праћење свих догађаја од значаја за општину, коју организује Начелник општине, Предједник скупштине општине, а посебно обиљежавање значајних датума за општину (дужина емитовања зависно од потребе и значаја догађаја), (2%) и
8. У маркетиншком програму – емитовање огласа, обавјештења, честитки и др. (3 пута дневно), (2%) и
9. Извјештавање са скупштинских сједница (до 30 минута у за то предвиђеним информативним емисијама), (2%).

Понуда се даје на бази мјесечних услуга.

Цијена мјесечних услуга за приоритетно информисање првог реда чини 90% вриједности услуга, цијена мјесечних услуга за приоритетно информисање другог реда чини 10% вриједности услуга.

Приоритетно информисање другог реда из члана 1. овог Уговора (од 6 до 10) исплаћује се у зависности да ли су биле емитоване, тако да свака услуга из приоритетних услуга другог реда чини 2% вриједности услуга.

3. Процијењена вриједност набавке за период у којем ће се набављати предметна услуга:

Процијењена вриједност уговора је 35.000,00 КМ без ПДВ-а (40.950 КМ са ПДВ-ом). Уговор ће се закључити једнокаратно.

4. Критеријум за избор понуде: Најнижа цијена.

5. Изјава из члана 52. став (2) Закона:

Доставити овјерену изјаву према садржају изјаве која је у прилогу овог позива.

6. Начин достављања понуде

Понуда се без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде заприљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предју на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коврте, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ У ПРЕДМЕТУ

"Услуге медијске презентације општине Станари у току 2018. године"

"НЕ ОТВАТРАЈ"

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив и адреса понуђача/групе понуђача

7. Адреса на коју се понуда доставља

Уговорни орган: Општина Станари

Улица и број: Станари бб, 74208 Станари.

8. Да ли се уговор закључује за једнократно извршење одређене услуге или на период који не може бити дужи од четири године.

Услуге се извршавају непрекидно у току календарске 2018. године. Услуге се морају извршавати емитовањем програма на читавој територији општине Станари, односно покривеност уредним аналогним тв сигналом мора бити на читавој територији општине Станари.

9. Датум и вријеме за провођење преговора и/или дискусија са понуђачима

Уговорни орган: Општина Станари

Улица и број: Станари бб, 74208 Станари, сала Скупштине

Датум: 10.04.2018. године

Вријеме преговарања почиње у 10 часова са понуђачем који је доставио први потпуну и квалификовану понуду, а сваки наредни понуђач позива се на преговоре сваких 15 минута од момента преговора са првим понуђачем.

Представник понуђача мора имати писмено овлаштење понуђача да може вршити преговоре у име понуђача.

Предмет преговора ће бити: начин извршења услуга, предмет техничке спецификације, могући ризици и критичне тачке у процесу извршења, цијена, услови извршења на основу наведених захтјева и друге теме за преговоре који су у вези са предметом услуга и њиховим вањаним извршењем.

Резултат преговора се биљежи у посебан извјештај који потписују чланови комисије и понуђач.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

10. Веб адреса странице или друге интернет адресе на којој се може преузети додатна документација (ако је додатна документација предвиђена).

Овај позив је објављен на интернет страници Општине Станари – www.opstinastanari.com

С обзиром да уговорни орган не располаже подацима који су понуђачи преузели позив са наведене интернет странице, све евентуалне измјене, допуне или појашњења ће бити објављена на истој, те ће се понуђачи сматрати обавјештеним о наведеном даном објаве.

11. Контакт особа, број телефона и адреса електронске поште.

Борис Миличић

Телефон: +387 (0)53 201-810

Е-маил: milicicb85@gmail.com

Адреса: Станари бб, 74208 Станари

12. Услови и захтјеви које понуђачи требају да испуне

12.1. Квалификациони услови које понуђач мора испунити да би учествовао у предметном поступку јавне набавке:

- а) да је регистрова за обављање предметне дјеалтности (члан 46- ЗЈН)
- б) списак извршених услуга уз потврду о успјешној реализацији уговора на истим услугама као што је предмет набавке, коју даје друга уговорна страна. У случају да се таква потврда не може добити од уговорне стране која није уговорни, важи изјава привредног субјекта о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбједе (члан 50. Закона)

12.2. Потребни докази:

- а) овјерена копија актуелног извода из судског регистра

ПРЕДУСЛОВ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: Дозвола за рад издата од Регулаторне агенције за комуникације БиХ. Наведену дозволу је потребно доставити у року 15 дана од дана обавјештења о избору најповољнијег понуђача.

Уколико понуђач посједује наведену дозволу може је доставити у форми овјерене копије у понуди.

- б) Списак са потврдама о успјешној реализацији два уговора, издату од наручиоца услуга понуђачу из понуде, чији период није дужи од три године од дана реализације тог уговора од дана достављања понуде. Уколико је понуђач почео са радом мање од три године од дана достављања понуде,



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

онда је дужан доставити списак са потврдама о успјешној реализацији од дана регистрације, односно од дана почетка рада. Потврда треба да садржи: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора (предмет уговора мора бити као што је предмет набавке (услуге медијске презентације општине Станари у току 2017. године), вриједност која није мања од 17.500,00 без ПДВ-а у уговорном периоду (један уговор, а не збир више уговора), и да ли су услуге извршене у складу са уговором и роковима, вријеме извршења, мјесто извршења услуга, траженом квалитету, са примједбама. (Потврда: саставни дио ове ТД).

- 12.3. Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у последње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајнији и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних последица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (И докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 10 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде.

Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим лементима, ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. **Уколико понуђач не допстави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додјелити следећем понуђачу на ранг листи.**

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно одступање, супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

12.4. Само они понуђачи чије квалификације задовољавају услове утврђене у овој тендерској документацији ће бити дозвољено да наставе поступак предметне набавке.

12.5. Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

13. Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана, од дана отварања понуда. Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији. У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у овом позиву, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона. Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

14. Врсту и вриједност гаранције за озбиљност понуде или за уредно извршење уговора.

Наведен гаранције се не траже.

15. Крајњи рок за достављање понуде.

Понуде се могу достављати до 10.04.2018. године до 8 часова.

Уговорни орган: Општина Станари

Улица и број: Станари бб, 74208 Станари

Соба број: Шалтер Сала

Коначна понуда се не доставља, него ће се коначна понуда утврдити на преговорима.

16. Обавјештење о избору најповољнијег понуђача

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништак у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку банавке у року од 3 дана, а најкасније у року 7 дана од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путе, или путем поште, или непосредно (уговорни орган одређује начин комуникације у поступку јавне набавке).

17. Информације о заштити права понуђача

У случају да је уговорни орган у току поступка извршио повреду одредаба Законских или подзаконских аката, право на жалбу понуђача се може искористити на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

18. Анекси:

Анекс 1 – образац за понуду,

Анекс 2 – образац за цијену понуде,

Анекс 3 – повјерљиве информације,

Анекс 4 – нацрт уговора и

Анекс 5 – изјава у вези са чланом 52. и 67. ЗЈН

Анекс 6 – списак са потврдама о успјешној реализацији уговора

ТЕНДЕРСКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ САСТАВИО:

Борис Миличић

ТЕНДЕРСКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ОДОБРИО

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Душан Панић



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

страна од ____ до ____

Анекс 1

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: _____

Број обавјештења на Порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	ОПШТИНА СТАНАРИ
Адреса	Станари бб
Сједиште	74208 Станари

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

	<i>подаци о понуђачу¹</i>	<i>подаци о члану групе понуђача²</i>
<i>Назив понуђача</i>		
<i>Сједиште понуђач</i>		
<i>Адреса понуђача</i>		
<i>ЈИБ</i>		

¹ уколико се ради о групи понуђача потребно је навести понуђача који је представник групе

² уколико се ради о групи понуђача потребно је навести податке за члана групе, а уколико има више чланова групе поред представника групе, потребно је додати колоне за остале чланове.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број жиро рачуна		
Да ли је понуђач у систему ПДВ-а		
Адреса за достављање поште		
Е – маил		
Контакт особа		
Број телефона		
Број факса		

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки, број обавјештења _____ дана _____, достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације број _____, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за извршење радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икакве резерве или ограничења.

3. **Цијена наше понуде (без ПДВ-а) износи**
..... **КМ,**

(или **словима**
..... **и __/100 КМ)**

Попуст који дајемо на цијену /без ПДВ-а/ понуде износи
..... **или _____ КМ**

(или словима **и __/100 КМ)**

тако да цијена наше понуде са укљученим попустом (и без ПДВ-а), износи..... **КМ**



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

_____ страна од ___ до ___

_____ страна од ___ до ___

(или словима _____ и ___/100 КМ)

ПДВ (17%) на цијену понуде са урачунатим попустом износи
_____ КМ

(или _____ СЛОВИМА
_____ и ___/100 КМ)

Укупна цијена за уговор је³
_____ КМ

(или словима _____ и ___/100 КМ).

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. У вези са Вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):

1. Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, односно за извршење уговора најмање 50% радне снаге су резиденти из БиХ, те достављамо захтијеване доказе наведене у тендерској документацији – изјава у прилогу.
2. Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

5. Ова понуда важи _____ дана (бројем и словима) од дана истека рока за пријем понуда, односно до _____ године. (не може бити краћи рок од 90 дана од дана истека рок пријем понуда)

³ Укупна цијена за уговор представља збир „цијене наше понуде, са укљученим попустом (и без ПДВ-а)“ и износ „ПДВ-а на цијену понуде (са урачунатим попустом)“.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке обавезујемо са да ћемо доставити гаранцију за добро извршење уговора у складу са условима из ове тендерске документације.

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова (лична, економска и финансијска, техничка и професионална способности) за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача:

Потпис овлашћеног лица _____

Мјесто _____, Датум, _____ и М.П.

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

- 1.
- 2.
- 3.

Итд.

страна __ од __



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

АНЕКС 2

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – УСЛУГЕ

Страна ___ од ___

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

Р.бр.	ОПИС	број мјесеци	јединична цијена по ставки без ПДВ-а	укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1	Опис услуга из таче 2. Позива за достављање понуда за јавну набавку услуга информисања у току 2017. године број: 02-406-53/18 од 19.03.2018. године	9		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А				
ПОПУСТ У КМ				
УКУПНО СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-А				

Потпис добављача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

-
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
 3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
 4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.
 5. Овај образац за цијену понуде је једна од могућих опција.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

АНЕКС 3

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Анекс 4

НАЦРТ УГОВОР-а

о услугама медијске презентације општине Станари у току 2018. године

Закључен у Станарима, дана _____.____.2018. године између:

1. Општине Станари, Станари бб, 74208 Станари, коју заступа Начелник општине Душан Панић (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране
2. _____, са сједиштем у ул. _____, _____, ЈИБ: _____, чији зсатупник је директор/власник _____ (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге медијске презентације општине Станари у току 2018. године које обухватају:

I – Приоритетно праћење првог реда

1. Праћење , снимање и емитовање програма у информативним дневним емисијама рада колегијума и сједница Скупштине општине (минимално по 1 минута у главним информативним емисијама (Дневник или Новости))
2. Праћење рада Начелника општине –извјештавање о активностима, састанцима и друго (минимално по 1 минута у главној информативној емисији, којас е мора емитовати око 19:00 или 19:30 у току дана). Информације у главној информативној емисији морају се објавити према редоследу приоритета у главној информативној емисији, прије информација из свијета. Најактуелније информације требају се објавити и у осталим информативним емисијама у за то предвиђеним терминима.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

3. Дужи седмични извјештаји о догађањима на подручју општине за протеклу седмицу (минимално по 10 минута у за то предвиђеним информативним емисијама)
4. Праћење рада Предсједника Скупштине општине – извјештавање о активностима, зависно од потребе и значаја теме (минимално по 1 минута у свим информативним емисијама)

II – Приоритетно информисање другог реда

5. У контакт емисији "_____ " обезбјеђен термин за учешће представника локалне законодавне и извршне власти, те истакнутих личности из јавног, културног и спортског живота општине Станари (по један сат мјесечно), (2%)
6. Редовно емитовање обавјештења одјељења Општинске управе, Начелника општине, Предсједника Скупштине општине (зависно од дужине обавјештења), (2%)
7. Праћење свих догађаја од значаја за општину, коју организује Начелник општине, Предсједник скупштине општине, а посебно обиљежавање значајних датума за општину (дужина емитовања зависно од потребе и значаја догађаја), (2%) и
8. У маркетиншком програму – емитовање огласа, обавјештења, честитки и др. (3 пута дневно), (2%) и
9. Извјештавање са скупштинских сједница (до 30 минута у за то предвиђеним информативним емисијама), (2%).

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је овај Уговор закључен на основу Одлуке о избору најповољнијег понуђача у предмету "Услуге медијске презентације општине Станари у току 2018. године" број: 02-406-53/18 од _____.2018. године и додјеле планираног уговора најповољнијем понуђачу, која је резултат претходно проведеног поступка јавне набавке у складу са чланом 8. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14: у даљем тексту: Закон) и одредаба Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса 2 Дио Б Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 66/16), на основу којег је Понуда Извршиоца бр. ____ од дана _____.2018. године оцијењена као најповољнија за уговорни орган, а која је саставни дио овог Уговора.

УГВОРНА ВРИЈЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Наручилац се обавезује да на име цијене за све услуге из члана 1. овог уговора плати Извршиоцу износ од:

- без ПДВ _____ КМ (словима: _____)
- износ ПДВ _____ КМ (словима: _____)
- Уговорна вриједност укључујући ПДВ износи: _____ КМ (словима: _____)

Цијена из става 1. овог члана је непромјењива и одређена је за све услуге предвиђене у понуди Извршиоца по понуђеним јединичним цијенама.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ УСЛУГА

Члан 4.

Извршилац услуга обавезује се да ће у континуитету пратити дешавања која су везана из члана 1. овог Уговора у временском периоду ____04.2018. године до 31.12.2018. године, ускладу са понудом Извршиоца број: _____ од дана _____.2018. године.

УГОВОРЕНА КАЗНА И ПРЕМИЈА

Члан 5.

У случају да по налогу Наручиоца, Извршилац услуга не изврши услуге емитовања из члана 1. овог уговора, Наручилац има право наплатити 1% уговорене казне од вриједности мјесечне фактуре за мјесец у коме је настало не извршење услуга.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Фактурисање и плаћање ће се вршити мјесечно на основу извршених услуга за претходи мјесец. Рачуни се шаљу до 5. у мјесецу за претходи мјесец, а плаћање ће се извршити у року 15 дан од дана пристизања уредне фактуре.

Цијена мјесечних услуга за приоритетно информисање првог реда чини 90% вриједности услуга, цијена мјесечних услуга за приоритетно информисање другог реда чини 10% вриједности услуга.

Приоритетно информисање другог реда из члана 1. овог Уговора (од 6 до 10) исплаћују се у зависности да ли су биле емитоване, тако да свака услуга из приоритетних услуга другог реда чини 2% вриједности услуга.

У случају неблаговременог плаћања уговорене накнаде Наручилац одговара Извршиоцу услуга у складу са правилима о доцњи.

Члан 7.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

У случају промјене програмске шеме, Извршилац услуга се мора и даље придржавати описа услуга из члана 1. овог Уговора у уговорном периоду.

Увођење емисија у току уговорног периода Извршилац услуга се обавезује да ће обезбједити медијски простор за потребе Наручиоца у оквиру уговорене вриједности овог Уговора.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да ће, о свим догађајима које жели да се емитују, а предвиђени су у понуди Извршиоца, благовремено обавјестити Извршиоца за праћење писменим путем (телефакса или е-маил) или усменим путем. Код огласа и обавјештења Наручилац мора писменим путем прослиједити, које ће бити емитовано најприје 6 часова, а не најкасније за 24 часа, са бројем еемитовања у складу са понудом Извршиоца услуга.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уговорне стране ће све неспоразуме рјешавати међусобним договором у духу добрих пословних обичаја, а све у циљу успјешне реализације овог уговора.

У случају да уговорне стране не могу спор ријешити договором, за рјешавање спора надлежан је Окружни привредни суд у Добоју.

Уговорне стране су сагласне да извршилац неће запошљавати, у сврху извршења уговора, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или били у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, надлежна за додјелу наведеног уговора о јавној набави, најмање шест мјесеци по закључивању овог Уговора.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивних прописа које регулишу предметну област.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примјерака, од којих четири (4) примјерка овог Уговора припада Наручиоцу, а два (2) Извршиоцу.

ЗА ИЗВРШИОЦА
/Директор/

ЗА НАРУЧИОЦА
/Начелник општине/



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Душан Панић

Број: _____

Датум: _____

Број: _____

Датум: _____

АНЕКС 5

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
у вези члана 52. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган ОПШТИНА СТАНАРИ, за који је објављено обавјештенје о јавној набавци (ако је објављено обавјештенје), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или нити дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

међународног службеника, у циљу да обави у оквиру службеног овлашћенја, радње које не би требало да обави, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.

4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествова у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Даванјем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело даванја мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум даванја изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
у вези члана 67. Закона о јавним набавкама БиХ

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести и тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган ОПШТИНА СТАНАРИ, а ускладу са чланом 67. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. да у случају добијања уговора о услугама, за извршење наведеног уговора биће ангажовано најмање 50% радне снаге који су резиденти БиХ.

Давањем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела против службене и друге одговорности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(потпис)

Анекс б.

ЛИСТА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

р. бр.	ПРЕДМЕТ УГОВОРА	НАРУЧИЛАЦ	ВРИЈЕДНОСТ УГОВОРА (КМ)	ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

(обавезно попунити наведене колоне)

Ову изјаву дајем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Директор



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ЗАГЛАВЉЕ (назив инвеститора) _____

Број: _____

Датум: _____

**ПОТВРДА
О УСПЈЕШНОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

Овом изјавом потврђујемо да је Извршилац _____ (назив Извршиоца) успјешно реализовао уговор бр. _____ закључен дана _____ (д/м/г потписивања уговора) за услуге _____, а чији предмет је био _____ (предмет уговора), закључно са даном _____ (д/м/г завршетка услуга), на износ од _____ (КМ), _____ словима _____.

Све услуге из предмета уговора изведене су успјешно, у року, квалитетно и у складу са важећим стандардима, без примједби Наручиоца.

Ову изјаву дајемо ради учешћа _____ (назив извођача) на тендере, те се у друге сврхе не може користити.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Потпис и печат инвеститора
