

ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17), Скупштина општине Станари, на 12. редовној сједници, одржаној 13.05.2022. године, доноси

П Р А В И Л Н И К
за додјелу једнократне новчане помоћи из буџета Општине намијењене социјално
угроженим грађанима

I ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ

Члан 1.

(1) Овим Правилником утврђују се услови, начин, поступак и друга питања у вези додјеле једнократне новчане помоћи (у даљем тексту ЈНП) социјално угроженим грађанима са пребивалиштем на подручју општине Станари.

(2) ЈНП има за циљ ублажавање тешке материјалне ситуације појединаца или породице који се изненада, тренутно, нађу у социјално незавидној ситуацији и који су доспјели у такво стање да не могу задовољити најосновније потребе.

Члан 2.

Једнократна новчана помоћ додјељује се појединцима и породицама који се налазе у стању тренутне социјалне угрожености коју не могу самостално да превазиђу, посебно када је ријеч о:

а) лијечењу тешко обољелог лица или члана уже породице, а нарочито када је потребно извршити операцију виталних органа (срца, бубрега, очију, слуха и сл), а највише 500,00 КМ,

б) лијечењу или опоравку лица ометених у психофизичком развоју, а највише 200,00 КМ,

в) задовољавању основних животних потреба, а највише 300,00 КМ,

г) отклањању посљедица елементарних непогода гдје је дошло до оштећења стамбеног објекта (поплава, пожара, земљотреса, одрона и сл), а највише 1000,00 КМ,

д) помоћи због отпуста из социјалне установе или затвора (престанак смјештаја и сл), а највише 200,00 КМ,

ђ) Плаћање дијела трошкова сахране за умрлог члана заједничког породичног домаћинства подносиоца захтјева, односно на захтјев мјесне заједнице, а за социјално угроженог грађанина, као и плаћање дијела трошкова погребном предузећу за обављену сахрану умрлог лица који је живио сам, а нема ближих сродника, у висини рачуна издатог на име подносиоца захтјева од стране овлаштеног погребног предузећа, а највише 500,00 КМ,

е) породицама којима је у изузетно тешким случајевима потребна набавка покућанства (шпорет, кревет и сл), а највише 500,00 КМ,

ж) учешћу у трошковима основних комуналних услуга (прикључак воде, струје и сл), а највише 400,00 КМ,

- з) суфинансирању трошкова санације неусловног стамбеног објекта, а највише 1000,00 КМ,
- и) помоћи за школовање дјете из социјално угрожених породица, а највише 800,00 КМ,
- ј) плаћање дијелова трошкова лијечења/третмана у случају тешке и трајне болести, обављеног у здравственим установама Републике Српске у висини рачуна издатог од стране надлежне здравствене установе која је обавила лијечење кроз третман, а највише до 800,00 КМ,
- к) набавку ортотичко-протетичких помагала у висини рачуна издатог од стране установе овлаштене за израду ортопедских помагала, а највише до 300,00 КМ,
- л) и другим, нарочито оправданим случајевима.

Члан 3.

Захтјев за додјелу ЈНП подноси се на прописаном обрасцу (Образац 1) који је саставни дио овог Правилника, на протоколу Општинске управе општине Станари.

Уз захтјев се прилаже сљедећа документација:

- а) фотокопија личне карте,
- б) фотокопија текућег рачуна (уколико је отворен у банци),
- в) доказ о броју чланова породичног домаћинства (кућна листа),
- д) увјерење Пореске управе за регулисање социјалних питања – једнократна помоћ
- ђ) чек посљедње примљене пензије/инвалиднине (ако је подносилац захтјева пензионер или инвалид),
- е) други докази којима подносилац захтјева доказује да се налази у стању изузетне социјалне потребе (медицинска документација о болести или озљеди, рачуни лијекова, предрачуни одређених трошкова и друга документација битна за одлучивање по захтјеву).

Члан 4.

- (1) Захтјеве за додјелу ЈНП разматра Комисија за утврђивање испуњености услова и додјелу једнократне новчане помоћи коју именује начелник општине (у даљем тексту: Комисија).
- (2) Комисија се састоји од предсједника и четири члана.
- (3) Комисија процјењује све чињенице и околности битне за додјелу ЈНП и то: старосну доб, степен инвалидности, врсту обољења, услове становања, материјални статус, број чланова породичног домаћинства и сл.
- (4) Уколико утврди да су испуњени услови за додјелу ЈНП комисија сачињава приједлог за додјелу ЈНП гдје се наводи и предложени износ средстава.
- (5) На основу приједлога комисије, предсједник Комисије сачињава рјешење о додјели ЈНП примјеном одредаба закона којим се уређује општи управни поступак.
- (6) На основу рјешења из претходног става, Општинска управа Станари – Одјељење за привреду и финансије врши уплату одобреног износа новчаних средстава на текући рачун корисника права, или путем поште.
- (7) Против рјешења из претходног става дозвољена је жалба, која се путем комисије за додјелу ЈНП подноси начелнику општине.
- (8) Рок за подношење жалбе је 15 дана од дана пријема рјешења.
- (9) О жалби против рјешења рјешава начелник општине.

(10) Против коначног рјешења начелника општине може се покренути управни спор, у складу са законом.

Члан 5.

Због хитности у рјешавању комисија може, уз сагласност начелника општине, предложити да се захтјев позитивно ријеши и без потпуне документације из члана 3 ако је општепозната социоекономска ситуација подносиоца захтјева, односно ако се из приложених докумената несумњиво види оправданост овакве одлуке.

Члан 6.

(1) У изузетним ситуацијама максималан износ ЈНП који се може додијелити подносиоцу захтјева је у висини до двије просјечне нето плате остварене у општини Станари.

(2) Изузетно, на приједлог комисије начелник, због посебних околности, може одобрити ЈНП у већем износу од износа утврђеног ставом 1. овог члана, с тим да исти не може бити већи од двоструког износа из става 1. овог члана.

(3) Лица која остваре ЈНП у текућој години, не могу у тој години поново остварити такву врсту помоћи, осим у случајевима када се процијени да се појединац или цијела породица нашла у тешкој социјалној ситуацији, а према препоруци ЈУ Центар за социјални рад Станари и уз сагласност начелника општине.

(4) Право на ЈНП може остварити и лице до 25 година живота које болује од дијабетеса, а за набавку сензора за контролу шећера у крви. Мјесечни износ средстава за ову врсту помоћи не може пријећи износ од 250,00 КМ, а ово право се остварује уз прилагање релевантне медицинске документације и не може се остварити ако подносилац захтјева исто право остварује или може остварити преко ФЗО Републике Српске.

(5) ЈНП је лично право и не може се преносити на друга лица.

Члан 7.

(1) Приликом одређивања висине износа ЈНП комисија ће се водити расположивим средствима, планираним у буџету Општине за наведену намјену.

(2) Исплата ће се вршити са буџетске ставке 416000 „Помоћ пензионерима и незапосленим лицима и помоћ избјеглим и расељеним лицима“.

(3) Исплата ЈНП, на основу рјешења о оствареном праву, вршиће се путем текућег рачуна корисника права, или путем поште.

II ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ХУМАНИТАРНИ ПАКЕТ ЗА ПОВРАТНИКЕ, ИЗБЈЕГЛА И РАСЕЉЕНА ЛИЦА

Члан 8.

(1) У складу са предвиђеним буџетским средствима, једном у току године начелник општине може да распише јавни позив за додјелу новчаних средстава за набавку огрева за повратнике, избјегла и расељена лица.

(2) За реализацију активности из претходног става начелник општине ће формирати посебну комисију која ће извршити избор корисника којима ће се додијелити једнократна новчана помоћ ради набавке огрева.

Члан 9.

- (1) Комисија из претходног члана се састоји од предсједника и два члана.
- (2) Комисија процјењује све чињенице и околности битне за додјелу једнократне новчане помоћи ради набавке огрева за повратнике, избјегла и расељена лица, и то: старосну доб, степен инвалидности, врсту обољења, услове становања, материјални статус, број чланова породичног домаћинства и сл.
- (3) Уколико утврди да су испуњени услови за додјелу једнократне новчане помоћи ради набавке огрева комисија сачињава приједлог за додјелу једнократне новчане помоћи ради набавке огрева, гдје се наводи и предложен износ средстава.
- (4) На основу приједлога комисије предсједник комисије сачињава рјешење о додјели једнократне новчане помоћи ради набавке огрева, примјеном одредаба закона којим се уређује општи управни поступак.
- (5) Против рјешења из претходног става дозвољена је жалба која се путем комисије подноси начелнику општине.
- (6) Рок за подношење жалбе је 15 дана од дана пријема рјешења.
- (7) О жалби против рјешења рјешава начелник општине.
- (8) Против коначног рјешења начелника општине може се покренути управни спор, у складу са законом.
- (9) На основу рјешења из става (4) овог члана, Општинска управа Станари – Одјељење за привреду и финансије врши уплату одобреног износа новчаних средстава на текући рачун корисника права или путем поште.

Члан 10.

- (1) Критеријуми за додјелу једнократне новчане помоћи ради набавке огрева за најугроженије породице из реда повратника, избјеглих и расељених лица су сљедећи:
 1. избјеглички, расељенички или повратнички статус,
 2. пребивалиште на територији општине Станари,
 3. докази о приходима (потврда послодавца о висини зараде за посљедњи мјесец исплате, посљедњи чек пензије или извод из банке, изјава да нема приходе итд),
 4. увјерење о незапослености,
 5. медицинска документација,
 6. остала документација која се пропише у јавном позиву.
- (2) Изузетно овај вид права може остварити лице које је у ранијем периоду имало статус расељеног, избјеглог лица или статус повратника, а право се може остварити до 50% новчаног износа који се предвиди у јавном позиву и ако се то лице налази у тешкој материјалној ситуацији.

Члан 11.

- (1) Пријава се подноси на писарници општине Станари, на прописаном обрасцу (Образац 2).
- (2) Као доказ испуњавања услова из претходног члана подносе се овјерене фотокопије потребних докумената.
- (3) У разматрање ће се узети само пријаве које су у складу са јавним позивом.
- (4) Неблаговремене и непотпуне пријаве на јавни позив неће бити разматране.

Члан 12.

Висина средстава која се одобрава за додјелу једнократне новчане помоћи ради набавке огрева по једном домаћинству износи до једне трећине просјечне нето плате остварене у општини Станари и уплаћиваће се на жиро-рачун подносиоца захтјева или путем поште.

Члан 13.

Средства за провођење овог Правилника обезбијеђена су у буџету општине Станари, на позицији 416000 „Помоћ пензионерима и незапосленим лицима и помоћ избјеглим и расељеним лицима“.

Члан 14.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник за додјелу једнократне новчане помоћи из буџета Општине, намијењене социјално угроженим грађанима, („Службени гласник општине Станари“ број 3/18, 3/20 и 8/21).

Члан 15.

У року од тридесет дана од дана ступања на снагу овог Правилника начелник општине ће именовати комисију из члана 4. овог Правилника, као и комисију из члана 8. овог Правилника.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-50/22

Датум:13.05.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Денис Стевановић с.р.