



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ СТАНАРИ

ЈЕЗИК
СРПСКОГ НАРОДА

БРОЈ:4 ГОДИНА: IV	СТАНАРИ 18. ЈУН 2018. ГОДИНЕ	Годишња претплата: Жиро рачун: — Општина Станари —
-------------------	------------------------------------	--

I АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

67.

На основу члана 6. Закона о гробљима и погребној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 31/13 и 6/14), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11), Правилника о начину и условима под којима се врши обдукција, ексхумација и превозење умрлих лица („Службени гласник РС“, број 11/13), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 18, став 1, тачка 9. и члана 37, став 2, тачка 2. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17), Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овом Одлуком утврђују се услови о изградњи гробаља, гробница и надгробних споменика и упис података на њима, начину управљања, уређивања и одржавања гробаља, изградњи мртвачница и хладњача на гробљима, начину формирања цијене и продаје гробних мјеста, начину формирања цијене и плаћања трошкова за одржавање гробаља, преносу посмртних остатака до гробаља и са гробаља, начину сахрањивања и ископавања умрлих лица, временским размацима сахрањивања у попуњена гробна мјеста и начину сахране непознатих лица.

Члан 2.

(1) Гробље је комунални објекат.

(2) Гробљем, у смислу ове Одлуке, сматра се земљиште које је актом надлежног органа јединице локалне самоуправе одређено за сахрањивање умрлих, као и објекти и уређаји који се налазе на том земљишту, а служе за сахрањивање, кориштење, уређење и управље гробљем.

Члан 3.

(1) Гробља могу бити у употреби, затворена гробља и гробља ван употребе.

(2) Гробљем у употреби сматра се земљиште из члана 2. ове Одлуке одређено за сахрањивање умрлих

лица.

(3) Затвореним гробљем сматра се оно гробље на којем нема више могућности оснивања нових гробних мјеста, али постоји могућност укопа у постојећа гробна мјеста и за које је Скупштина општине Станари донијела одлуку о затварању.

(4) Гробље ван употребе је гробље које је одлуком Скупштине општине Станари стављено ван употребе, када више не постоји могућност укопа због просторних, санитарних и других услова.

Члан 4.

Скупштина општине Станари ће посебном одлуком прогласити која су постојећа гробља у употреби.

II. ИЗГРАДЊА ГРОБАЉА, ГРОБНИЦА И НАДГРОБНИХ СПОМЕНИКА И УПИС ПОДАТАКА О ЊИМА

Члан 5.

(1) Изградња нових и проширење постојећих гробаља врши се на мјестима која су за то одређена проведеним документом просторног уређења општине Станари или по посебној одлуци Скупштине општине.

(2) Поједине мјесне заједнице општине Станари могу имати у употреби једно или више гробаља, ако то захтијевају посебни услови.

Члан 6.

(1) За изградњу новог гробаља морају бити испуњени следећи услови:

- земљиште за гробље мора бити погодно и приступачно, без задржавања површинских вода, суво и оцједито, стабилно, са ниским нивоом подземних вода, ван депресија, тако да воде не допиру до гробова;
- да је земљиште добро саобраћајно повезано са насељем;
- да правац доминантних вјетрова не иде од гробаља ка насељу;
- да је гробље изван водозащитних подручја, заштићених дијелова природе и шумског подручја, да подземне воде гробаља не угрожавају објекте за снабдијевање становништва водом за пиће и друге потребе.

Члан 7.

(1) Урбанистичком документацијом, за проширење постојећих и изградњу нових гробаља одређује се простор за сахрањивање, простор за гробнице, костурнице и пратеће објекте, уз тачно утврђене димензије које су у складу са стандардима.

(2) Сва површина намијењена за сахрањивање дијели се на гробна мјеста, гробне редове и гробна поља.

Члан 8.

(1) На гробљу се могу изграђивати, поред мртвачница, гробова, гробница и надгробних споменика, и објекти који су потребни за санитарну и техничку службу гробља и објекти за вршење вјерских обреда.

(2) На гробљу се не могу постављати предмети, односно истицати натписи који су у супротности са природом гробља, или којим би се могао повриједити пијетет према умрлим.

Члан 9.

Радове на изградњи гробница и постављање надгробних споменика могу изводити предузетник или привредно друштво регистровано за ту врсту дјелатности у складу са законом, само уз претходно прибављено одобрење јавног комуналног предузећа, привредног друштва, вјерске заједнице или удружења грађана (у даљем тексту: управа гробља) којем је дато гробље на управљање, са јасно утврђеним поступањима о кориштењу грађевинског материјала.

Члан 10.

(1) Одобрење за изградњу новог гробља или проширење постојећег издаје надлежно Одјељење за просторно уређење општине Станари.

(2) Уз захјев за изградњу, односно проширење гробља, подноси се и документација, прописана Законом о уређењу и грађењу.

(3) Код извођења радова из става 1, извођач се, поред општих грађевинских прописа, мора придржавати и правилника о реду на гробљу који доноси управа гробља.

Члан 11.

(1) Радови на уређењу гробова и гробља морају се изводити на начин којим се, у највећој мјери, чува мир и достојанство на гробљу, а могу се вршити само у дане и у времену утврђеним правилником из претходног члана.

(2) Грађевински материјал (цигла, камен, шљунак, пјесак, креч и др) може се држати на гробљу само за вријеме вршења радова и само на начин којим се не закрчују путеви или стазе и не оштећују гробови, објекти или насади.

(3) Послије сваког прекида, односно после завршених радова на гробљу, извођач је дужан уредити мјесто на којем су извођени радови.

(4) Управа гробља забраниће рад извођачу који се не буде придржавао одредби из претходних ставова.

Члан 12.

Унутар граница гробља или непосредно поред на одговарајућем мјесту обавезно се обезбјеђује посебан простор за одлагање отпадака, сувог цвијећа, вијенаца и слично, који се морају одржавати у уредном стању, као и ријешено питање одвоза отпада.

III. УПРАВЉАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА

Члан 13.

Управљање гробљем подразумијева уређење, одржавање гробља, реконструкцију, промјену намјене површине, продају гробних мјеста и слично, на начин који одговара техничким и санитарним условима, при чему се води рачуна о заштити животне средине, а нарочито о пејзажним и естетским вриједностима.

Члан 14.

Општина Станари обављање погребне дјелатности може повјерити јавном комуналном предузећу у складу са законом, или може обављање погребне дјелатности повјерити, или дати сагласност за обављање те дјелатности привредном друштву, вјерској заједници или удружењу грађана (у даљем тексту: управа гробља), ако су регистрована за обављање погребне дјелатности, у складу са посебним прописима и ако испуњавају услове прописане Законом о гробљима и погребној дјелатности.

Члан 15.

У састав управе гробља које је у власништву општине или мјесне заједнице Скупштина општине Станари ће именовати:

1. представника мјесне заједнице,
2. представника Скупштине општине Станари и
3. представника вјерске заједнице.

Члан 16.

(1) Гробље као комунални објекат којим управља управа гробља одлуком Скупштине општине Станари је власништво општине, осим гробаља вјерских заједница која су у њиховом власништву.

(2) Гробљима, која су у власништву других субјеката, из члана 3. Закона о гробљима и погребној дјелатности, управљају њихови власници.

Члан 17.

Управа гробља дужна је да гробљем управља на начин прописан Законом о гробљима и погребној дјелатности и овом Одлуком.

Члан 18.

Управа гробља дужна је да:

1. чува, одржава и уређује гробље,
2. даје одобрење за постављање надгробних споменика, градњу гробница и одређује распоред гробних мјеста и гробних редова,
3. врши продају гробних мјеста и овлаштена је да са купцима гробних мјеста закључује уговоре о купопродаји,
4. води евиденције прописане Законом о гробљима и погребној дјелатности,
5. може за упок посмртних остатака, у складу са правом кориштења гробаља и обављања послова у вези са сахрањивањем посмртних остатака, уз сагласност општине Станари накнадно ангажовати регистровано правно лице за ту врсту дјелатности.

Члан 19.

(1) Продаја гробних мјеста врши се у складу са овом Одлуком и правилником који доноси управа гробља, а на који сагласност даје Скупштина општине Станари.

(2) Сагласност на цјеновник за продају гробних мјеста даје Скупштина општине Станари.

Члан 20.

Управа гробља дужна је да послове одржавања гробља обавља континуирано, на начин да гробље увијек буде уредно, а простори, грађевине и опрема у функционалном смислу исправни, уредни и чисти.

Члан 21.

Под одржавањем гробља, у смислу ове Одлуке, подразумијева се:

(1) чишћење и одношење отпадака, те њихово одлагање на за то предвиђена мјеста,

(2) редовно кошење травнатих површина,

(3) одржавање у уредном и чистом стању, у складу са техничким и санитарним условима, свих објеката на гробљу,

(4) одржавање стаза унутар гробља и одржавање зеленила,

(5) одржавање у исправном стању свих инсталација на гробљу (електричне инсталације, водоводна мрежа и др).

Члан 22.

(1) Гробна мјеста и надгробна обиљежја уређује и одржава породица, сродници или друга лица која су преузела обавезу уређивања и одржавања гробних мјеста и надгробних обиљежја.

(2) Управа гробља дужна је да, на захтјев лица која су дужна одржавати гроб, преузме старање о појединим гробовима или гробницама на гробљима којима управља, уз накнаду коју сама одреди.

Члан 23.

Обим и учесталост одржавања гробља одређује се годишњим програмом одржавања који доноси управа гробља.

Члан 24.

Сви корисници гробних мјеста дужни су плаћати годишњу накнаду за одржавање гробља, а одлуку о висини те накнаде доноси управа гробља на коју сагласност даје Скупштина општине Станари.

Члан 25.

(1) Годишњу накнаду за одржавање гробља плаћају сви корисници једном годишње, до 1. марта текуће године.

(2) Наплаћена средства, по основу накнаде из претходног става, представљају приход управе гробља и могу се користити искључиво за финансирање одржавања гробља и објеката на гробљима.

Члан 26.

(1) Надгробни споменик нарочите умјетничке или историјске вриједности, као и гробове заслужих грађана, који нису заштићени посебним прописом, дужна је одржавати у уредном стању и водити у посебном попису управа гробља.

(2) Трошкове одржавања објеката из

претходног става, уколико не носе сродници умрлих, односно нека друга физичка лица, сносиће општина.

(3) Гробове, из става 1. овог члана, утврђује Скупштина општине Станари, посебном одлуком.

Члан 27.

Управа гробља доноси правилник о реду на гробљу и стара се о његовом провођењу.

Члан 28.

На посебне прописе које доноси управа гробља, сагласност даје Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију општине Станари.

Члан 29.

(1) На гробу се може засадити цвијеће и украсно биље.

(2) Код засађивања украсног цвијећа мора се водити рачуна о томе да својим развојем не смије оштетити сусједне гробове (гробнице).

(3) Управа гробља овлаштена је да одреже или уклони украсно цвијеће које оштећује сусједне гробове (гробнице).

(4) Клупе и гробнице крај гробних парцела могу се поставити само уз одобрење управе гробља, у складу са условима и простором између гробних мјеста.

IV. САХРАЊИВАЊЕ И ЕКСХУМАЦИЈА УМРЛИХ ЛИЦА

Члан 30.

(1) Јавно гробље у употреби служи за сахрану лица која су умрла, а која су имала на подручју општине Станари задње пребивалиште (боравиште).

(2) Право на сахрану на јавном гробљу у употреби имају и лица која су за живота стекла право на сахрану у одређеном гробљу или гробници, без обзира на подручје на којем је лице умрло или имало своје последње пребивалиште (боравиште).

Члан 31.

(1) На подручју општине Станари не може се вршити сахрањивање изван гробља.

(2) Сахрањивање, као и све радње у вези са јавним одавањем поште преминулом, врши се само на гробљу у употреби.

Члан 32.

(1) Сахрана се врши у складу са одговарајућим санитарним прописима, а на начин који одговара поштовању према умрлом, достојанству мјеста на којем почива и уз поштовање осјећања сродника умрлог и других лица која су била блиска са умрлим.

(2) Приликом сахране могу се вршити вјерски обреди у складу са прописима о правном положају вјерских заједница.

Члан 33.

(1) Сахрана се може извршити после смрти од стране овлашћеног здравственог радника или мртвозорника, на начин одређен посебним прописом.

(2) Сахрана се може извршити најраније по

истеку 24 сата од момента наступања смрти.

Члан 34.

На подручју општине Станари, тијело умрлог, након констатације смрти превози се у мртвачницу, гдје се чува у расхладној комори до дана сахране, или у кући покојника у складу са вјерским обичајима покојника и његових сродника уз поштивање одговарајућих санитарних услова.

Члан 35.

(1) Превоз умрлог у мртвачницу и из мртвачнице, односно куће покојника, врши се одговарајућим возилом.

(2) Тијело умрлог преноси се у дрвеном или металном сандуку.

(3) Уколико је смрт наступила због заразне болести, умрли мора бити смјештен у затворен сандук и у посебну просторију у мртвачници.

(4) Забрањено је излагање лица умрлог од заразне болести.

Члан 36.

(1) При превозу умрлог до мјеста сахране, може се формирати погребна поворка (пратња).

(2) Погребна поворка може се кретати ка гробљу до мјеста упоја регионалним путем, само уз одобрење надлежног органа за унутрашње послове (Полицијска станица Станари).

Члан 37.

(1) Сахрану умрлог лица дужни су да обезбиједи његови сродници, односно лица која су према важећим прописима била дужна да га издржавају, односно да се о њему брину, или друга физичка и правна лица која су преузела обавезу да обезбиједи сахрану, односно која су дужна да се о томе брину.

(2) Сахрану, из члана 30, став 2. Закона о гробљима и погребној дјелатности извршиће управа гробља коју одреди надлежни орган општине Станари у којој је лице умрло, односно гдје су посмртни остаци нађени.

(3) Општина Станари сноси трошкове сахране у случајевима прописаним чланом 31, став 2. Закона о гробљима и погребној дјелатности.

(4) У случају када општина Станари сноси трошкове сахране умрлог лица има право на накнаду трошкова од лица која су била дужна да обезбиједи сахрану, односно из заоставштине умрлог.

Члан 38.

(1) Трошкови сахране из става (2) и става (3) претходног члана обухватају минималне трошкове погребне опреме и услуга.

(2) Опрема се састоји од сандука, душека и јастука, покрива и надгробног обиљежја.

(3) Услуге се састоје од превоза умрлог лица у мртвачницу и из мртвачнице на гробље, опремања умрлог, употребе мртвачнице, употребе расхладне коморе, покопа умрлог.

Члан 39.

(1) Сахрана непознатих лица врши се у гробно мјесто на јавном гробљу у употреби, које одреди надлежни орган за комуналне послове општине Станари.

(2) Накнада за сахрану непознатог лица се не

плаћа, а трошкове сахране сноси општина Станари.

Члан 40.

Гробно мјесто, односно гроб који власник није одржавао, или за који није плаћао трошкове одржавања гробља најмање десет година сматра се напуштеним и управа гробља може га поново прометовати у складу са чланом 36. Закона о гробљима и погребној дјелатности.

Члан 41.

(1) Посмртни остаци сахрањеног могу се ексхумирати и премјестити на друго гробље, по претходно прибављеном одобрењу надлежног органа општине Станари и одобрењу надлежног санитарног инспектора, само ако је на другом гробљу обезбијеђено гробно мјесто за сахрану, а процес ексхумације извршити у складу са чланом 5. Правилника о начину и условима под којима се врши обдукција, ексхумација и превозење умрлих лица.

(2) У случају из става 1. овог члана, уколико је на гробу постојало право кориштења, након ексхумације гробно мјесто се враћа управи гробља која је дужна да изврши промјену стања у евиденцијама из члана 37. Закона о гробљима и погребној дјелатности.

(3) Ексхумација и припрема умрлог лица ради преноса обавља се у присуству здравственог инспектора или другог инспектора којег овласти начелник општине Станари, у складу са законом.

V. ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И НАДЗОР

Члан 42.

(1) Управа гробља води гробишну евиденцију.

(2) Гробишна евиденција, из става 1. овог члана, садржи податке о:

- гробницама,
- гробним мјестима,
- власницима гробних мјеста и гробница,
- лицима која имају право сахрањивања,
- свим промјенама и
- узроку смрти.

(3) Саставни дио евиденције, из става 1. овог члана, је положајни план гробних мјеста и гробница, са прецизно дефинисаним димензијама гробнице и са пролазима између истих.

(4) Управа гробља дужна је да води и регистар сахрањених лица по презимену, имену и имену оца, те јединственом матичном броју умрлог лица, са знаком гдје је сахрањено.

(5) Документа из овог члана архивирају се и трајно чувају.

(6) Надзор над вођењем докумената из овог члана спроводи орган надлежан за комуналне послове општине Станари.

Члан 43.

Одјељење општине Станари, надлежно за комуналне послове, прати обављање погребне дјелатности и спровођење одредби из Закона о гробљима и погребној дјелатности, ове Одлуке, општих аката који се односе на изградњу гробља и обављање погребне дјелатности и аката управе гробља.

Члан 44.

Инспекцијски надзор над спровођењем Закона о гробљима и погребној дјелатности и прописа

донесених на основу њега врши комунална полиција општине Станари.

VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

(1) Новчаном казном у износу од 3.000,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се правно лице, јавно предузеће, привредно друштво, вјерске заједнице или удружење грађана које, као правно лице управља гробљем, ако:

- а) не донесе Правилник из члана 10, став 3. ове Одлуке,
- б) не прибави сагласност из чланова 14. и 28. ове Одлуке,
- в) поступа супротно члановима 17. и 19. ове Одлуке,
- г) не преузме одржавање гроба или гробнице у складу са чланом 22, став 2. ове Одлуке,
- д) не донесе Програм одржавања гробља из члана 23. ове Одлуке,
- ђ) врши сахрањивање посмртних остатака умрлог ван гробља супротно члану 31. ове Одлуке,
- е) чува тијело умрлог супротно члану 34. ове Одлуке,
- ж) не обезбиједи сахрану умрлих лица у складу са чланом 37, став 2. ове Одлуке,
- з) не води евиденцију о сахрањивању свих умрлих лица, те регистар умрлих лица са потребним подацима у складу са чланом 42. ове Одлуке.

(2) За наведене прекршаје казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 500,00 КМ.

(3) Новчаном казном до 3.000,00 КМ казниће се самостални привредник ако изводи радове супротно члановима 10. и 11. ове Одлуке.

Члан 46.

Новчаном казном до 1.000,00 КМ казниће се физичко лице, ако:

- а) без одобрења управе гробља, поставља предмете и ставља натписе и знакове супротно члану 8. ове Одлуке,
- б) не чува тијело умрлог у складу са чланом 34. ове Одлуке,
- в) организује погребну поворку супротно члану 36. ове Одлуке,
- г) врши сахрањивање посмртних остатака ван гробља супротно члану 31. ове Одлуке,
- д) врши пренос посмртних остатака супротно члану 41. ове Одлуке.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Објектима за вршење вјерских обреда који се налазе у оквиру постојећих гробаља управља управа гробља којој ти објекти припадају.

Члан 48.

Лице које је према ранијим прописима стекло право коришћења гробног мјеста стиче право својине на том гробном мјесту, у складу са посебним законом.

Члан 49.

(1) Управа гробља дужна је да у року шест мјесеци, од дана доношења ове Одлуке усклади своја општа акта са одредбама ове Одлуке и Закона о

гробљима и погребној дјелатности.

(2) Управа гробља дужна је да у року 30 дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке донесе акт о правилима понашања на гробљу и изложи га на видљивом мјесту, а нарочито на сваком улазу у гробље.

Члан 50.

Општина Станари ће у року 3 године, од ступања ове Одлуке на снагу обезбиједити услове за изградњу мртвачнице.

Члан 51.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-40/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

68.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16), члана 9, став 1, тачка 3), члана 114. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09, 44/15), члана 5. Правилника о поступку утврђивања смрти лица („Службени гласник Републике Српске“, број 65/10) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17), Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

О Д Л У К У

о мртвозорству на подручју општине Станари

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се мртвозорничко подручје, доктори медицине (у даљем тексту: мртвозорници) који ће вршити преглед лица умрлих ван здравствене установе на територији општине Станари, извјештавање о извршеним прегледима, као и финансирање трошкова рада мртвозорника.

Члан 2.

(1) Територија општине Станари чини јединствено мртвозорничко подручје, те се за исто одређују сљедећи мртвозорници: Гавела др Милица, спец. ургентне медицине и Томанић др Слободан, спец. ургентне медицине.

(2) Мртвозорници се именују на период од 4 године.

Члан 3.

(1) Преглед лица умрлих ван здравствене установе, утврђивање узрока и времена смрти на мртвозорничком подручју из члана 2. ове Одлуке врши по један мртвозорник.

(2) Преглед умрлог лица не може обављати доктор који је лијечио умрло лице непосредно прије његове смрти.

(3) У случају привремене спријечености да обавља службу, мртвозорника замјењује други мртвозорник одређен за мртвозорничко подручје, а у

случају дуже и трајне спрјечености мртвозорник или надлежна здравствена установа о томе обавјештава организациону јединицу Општинске управе општине Станари надлежну за послове здравствене установе, ради именовања другог мртвозорника.

Члан 4.

(1) Именовани мртвозорници достављају мјесечне извјештаје о броју извршених прегледа умрлих лица надлежном органу.

(2) Извјештај садржи списак прегледаних умрлих лица, податке о датуму и мјесту прегледа, као и податке о мртвозорнику. Уз извјештај се доставља по један примјерак записника о прегледу за свако прегледано умрло лице.

Члан 5.

(1) Средства за административне трошкове (обрасци, потврде о смрти, записници и књиге евиденције), обезбјеђују се у буџету општине Станари.

(2) За преглед умрлог лица, утврђивање времена и узрока смрти мртвозорницима припада накнада у износу од 54,00 КМ по обављеном прегледу, те трошкови превоза у износу од 0,50 КМ по пријеђеном километру, ако се преглед умрлог врши изван подручја општине Станари и уз коришћење властитог аутомобила.

(3) Плаћање обављених прегледа, на основу извјештаја мртвозорника, врши се мјесечно, а коначан обрачун на крају календарске године, када се изврши савијешће и закључивање књиге евиденције умрлих.

(4) Средства за накнаде и припадајуће обавезе из става 2. овог члана обезбјеђују се у буџету општине Станари.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-41/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

69.

На основу члана 39, став 2, тачка 14. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37, став 2, тачка 14. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17) и Правилника о техничким нормативима, методама и начину рада оснивања и одржавања централног адресног регистра и регистра просторних јединица („Службени гласник Републике Српске“, број: 25/14), Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о одређивању и обиљежавању имена насеља, улица, тргова и паркова и означавању зграда бројевима

И. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и начин одређивања имена насеља, улица, тргова и паркова, као

и означавања зграда бројевима на подручју општине Станари.

Члан 2.

На подручју МЗ Станари Центар обавезно је одређивање имена насеља, улица и тргова, као и одређивање и обиљежавање стамбених и пословних објеката бројевима, а могу се одредити и имена паркова.

У другим насељеним мјестима и насељима која нису обухваћена претходним ставом није обавезно одређивање имена улица и тргова, али је обавезно обиљежавање кућа, зграда и других објеката, бројевима.

Члан 3.

На подручју општине Станари, два или више насеља, двије или више улице, два или више тргова, два или више паркова, не могу имати исти назив.

II. ОДРЕЂИВАЊЕ ИМЕНА НАСЕЉА, УЛИЦА, ТРГОВА И ПАРКОВА

Члан 4.

Насељу, улици, тргу или парку може се дати име које има географска, етнографска, нумеричка и друга прикладна обиљежја, као и име умрле заслужне личности.

Члан 5.

Име новог насеља, улице, трга или парка, као и промјену постојећег имена насеља, улице, трга или парка утврђује одлуком Скупштина општине. Ради припреме приједлога имена насеља, улице, трга или парка Скупштина општине именује комисију из реда одборника, научних и стручних радника (у даљем тексту: комисија).

Члан 6.

Иницијативу за давање или промјену имена насеља, улице, трга или парка могу покренути заинтересовани грађани, органи, организације, институције, удружења грађана, мјесне заједнице, начелник општине и одборник Скупштине општине Станари.

Иницијатива се покреће писменим путем, уз образложење приједлога, код Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију. Надлежно Одјељење позива грађане путем средстава јавног информисања да доставе своје приједлоге у форми иницијативе, која се просљеђује комисији на даљу обраду.

Ако се за исто насеље, улицу, трг или парк дају двије или више иницијатива, предност има назив који садржи име познате особе, датум или друго обиљежје које је значајно за општину Станаре.

Члан 7.

Комисија утврђује да ли назив насеља, улице, трга или парка из иницијативе већ постоји у конкретном насељеном мјесту и након тога сачињава ранг-листу назива, те је доставља Одјељењу за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију.

Одјељење из става 1. овог члана назив, који је први на ранг-листи, у форми одлуке, доставља на усвајање Скупштини општине Станари.

Уколико већ постоји насеље, улица или трг са предложеним називом у иницијативи, приједлог се

неће разматрати, нити ће се налазити на ранг-листи.

Члан 8.

Када се према Регулационом плану или другим просторно-проведбеним актима планира изградња новог насеља, дијела насеља, улице или трга, Одсек за просторно уређење општине Станари, дужан је да у року од 30 дана, од дана ступања на снагу одлуке о усвајању наведених аката о томе обавијести Одсек за стамбено-комуналне послове и екологију општине Станари.

Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију, упоредо са изградњом насеља, односно дијела насеља, реконструкцијом постојећих насеља, обезбеђује припрему приједлога одлуке, из члана 5. ове Одлуке.

III. ОБИЉЕЖАВАЊЕ ИМЕНА УЛИЦА И ТРГОВА И ОЗНАЧАВАЊЕ ЗГРАДА/ КУЋА БРОЈЕВИМА

Члан 9.

Начин обиљежавања имена насеља, улица и тргова и означавања зграда/кућа бројевима уређен је Правилником о техничким нормативима, методама и начину рада оснивања и одржавања централног адресног регистра и регистра просторних јединица („Службени гласник Републике Српске“, број: 25/14).

Члан 10.

Утврђивање и означавање бројева кућа и зграда (кућних бројева) врши се посебно за свако насељено мјесто, а у насељеним мјестима у којима постоје улице са одређеним називом, утврђивање и означавање кућних бројева врши се посебно за сваку улицу.

Бројеви кућа и зграда (кућни бројеви) означавају се таблицама које, поред броја, садрже име улице, односно трга на којем се зграда налази.

Бројеви зграда/кућа у којима није извршено одређивање назива улица и тргова, означавају се таблицама које, поред броја, садрже и назив насељеног мјеста.

Члан 11.

Кућни број својим актом одређује Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију.

Члан 12.

Подаци о насељима, улицама, трговима и зградама воде се у посебном регистру који води надлежно одјељење.

Члан 13.

Набавку и постављање табли са именима улица и тргова врши Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију.

Таблица са кућним бројем поставља се на уочљиво мјесто изнад или са десне улаза у зграду/кућу или, ако је то погодније, на уличну страну фасаде зграде/куће.

Набавку и постављање таблица са бројевима зграда врши Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију, а трошкове сноси власник куће, односно корисник зграде/куће, или заједница која управља зградом.

Трошкове из претходног става, у зависности од расположивих буџетских средстава, на приједлог

начелника општине, Скупштина општине својом одлуком може пренијети на буџет општине.

Власник објекта, односно одговорно лице у заједници која управља зградом, дужно је да на позив и по налогу надлежног органа управе у остављеном року уплати трошкове набавке и постављања таблице са бројем зграде.

Члан 14.

Утврђивање и означавање кућних бројева у свакој улици започиње од дијела улице који је ближи центру насељеног мјеста и наставља се у правцу периферије.

За двије или више зграда у истој улици не може се утврдити исти кућни број.

Ако зграда има више улаза непосредно повезаних за улицу, сваком улазу утврђује се посебан кућни број.

Ако утврђивање додатног (посебног) кућног броја за улаз у зграду/кућу изазива потребу промјене осталих кућних бројева на зградама/кућама, за све улазе у зграду/куће утврдиће се исти кућни број коме се додају словне ознаке по азбучном реду, почев од слова „А“.

За дворишне зграде/објекте утврђује се кућни број главне зграде/куће, коме се додаје словна ознака по азбучном реду.

Згради/кући изграђеној између двије постојеће зграде/куће последије утврђивања кућних бројева утврђује се кућни број прве сусједне зграде/куће мањег кућног броја, коме се додаје словна ознака по азбучном реду.

Члан 15.

Утврђивање и означавање кућних бројева у улици врши се тако да зграде/куће са лијеве стране улице, одакле почиње утврђивање и обиљежавање, добијају непарне кућне бројеве, почев од броја 1, а зграда/кућа са десне стране улице, парне бројеве, почев од броја 2.

У улицама у којима се све зграде/куће налазе са једне стране улице, утврђивање и означавање кућних бројева врши се у непрекинутом низу, почев од броја 1.

Члан 16.

Утврђивање и означавање кућних бројева на тргу врши се почев од мјеста гдје се главна улица спаја са тргом, у непрекинутом низу, од броја 1, у смјеру кретања казаљке на сату.

Члан 17.

Утврђивање и означавање кућних бројева у насељеним мјестима у којима не постоје улице врши се у непрекинутом низу, почев од броја 1, и то оним редом који је најповољнији и најкраћи прилаз од једне ка другој згради/кући.

Члан 18.

Таблица са кућним бројем израђује се од емајлираног лима, величине 20x15 cm, а кућни број исписује се бијелом бојом на тамноплавој подлози.

Члан 19.

Власник куће, односно корисник зграде/куће или заједница која управља зградом дужни су омогућити постављање табле са именом улице или трга, односно табле са кућним бројем.

Члан 20.

Забрањено је неовлашћено постављање и скидање табли са именима улица и тргова и таблица са кућним бројем.

Члан 21.

Инвеститор новог објекта дужан је да, најмање 30 дана прије подношења захтјева за одобрење за употребу објекта или почетка коришћења зграде/куће, поднесе захтјев за означавање зграде/куће кућним бројем и уплати новчана средства потребна за набавку табlice кућног броја.

Члан 22.

Власник куће, односно корисник зграде/куће или одговорно лице у заједници која управља зградом, дужни су да у року од 30 дана, од дана пријема рјешења комуналне полиције о нестанку или оштећењу табlice кућног броја пријави надлежном органу управе нестанак или оштећење табlice кућног броја и да уплати новчана средства потребна за набавку нове табlice.

Члан 23.

Надлежни орган управе дужан је да, у складу са расположивим буџетским средствима, у року од 3 мјесеца, од дана утврђивања или промјене назива улице и одређивања или промјена кућних бројева, постави нове или замијени старе табле именом улице или трга, односно обезбједи постављање нових или замјену старих таблица с кућним бројевима.

Члан 24.

Власник куће, односно корисник зграде/куће или заједница која управља зградом дужни су, прије него што започну рушење објекта који је означен кућним бројем, о томе писмено обавијестити надлежни орган управе.

Члан 25.

За спровођење Одлуке задужено је Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију.

IV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Новчаном казном у износу од 100,00 до 300,00 КМ казниће се власник објекта, односно одговорно лице у заједници која управља зградом, ако:

1. У одређеном року не уплати трошкове набавке табlice са кућним бројем (члан 13, став 4);
2. Ономогући постављање табле са именом улице или трга, или табlice са кућним бројем (члан 19);
3. Неовлаштено постави или скине таблу са именом улице или трга, или таблицу са кућним бројем (члан 20);
4. Надлежном органу управе у одређеном року не поднесе захтјев за означавање нове зграде кућним бројем (члан 21);
5. У року од 30 дана по пријему рјешења од комуналне полиције о нестанку или оштећењу табlice кућног броја не пријави надлежном органу управе нестанак или оштећење табlice кућног броја и не

уплати новчана средства потребна за набавку нове табlice (члан 22);

6. Писмено не обавијести надлежни орган управе о рушењу објекта који је означен кућним бројем (члан 24).

V. НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 27.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши комунална полиција општине Станари.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-42/18

Датум: 07.06.2018. године.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р

70.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16), чланова 4. и 20. Правилника о услову и начину успостављања пословних зона („Службени гласник Републике Српске“, број 23/14) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17), Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

О Д Л У К У

о оснивању Пословне зоне „Термоелектрана“

Члан 1.

Одлуком о оснивању Пословне зоне „Термоелектрана“ Драгаловци утврђују се: назив Пословне зоне, дефинише њен локалитет и површина, намјена Пословне зоне са структуром предвиђених дјелатности, начин управљања и извори обезбјеђивања средстава за почетак успостављања Пословне зоне.

Члан 2.

Назив Пословне зоне је Пословна зона „Термоелектрана“.

Члан 3.

Пословна зона смјештена је поред регионалних путева Р 474 Прњавор-Јелах и Р 474а Прњавор-Добој, те пружног правца Добој-Бањалука у к.о. Драгаловци. Пословна зона заузима површину од 3,3 хектара. Прецизне границе и услови за изградњу унутар Пословне зоне биће дефинисане просторно-планском документацијом.

Члан 4.

Дозвољени садржаји Пословне зоне су:

- производна и пословна дјелатност,
- предузетничка дјелатност,
- логистички и дистрибутивни центри и

- складишта.

Члан 5.

Управљање Пословном зоном повјерава се Општинској управи општине Станари.

Члан 6.

Средства за почетак успостављања Пословне зоне обезбијеђена су у буџету општине Станари.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-43/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

71.

На основу члана 39, став 2, тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 37, став 2, тачка 13. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17), Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

О Д Л У К У

о давању сагласности на пренос права посједа на некретности у корист општине Станари

Члан 1.

Општина Станари је сагласна да Лазић (Јове) Раде из Митровића, без накнаде, пренесе посјед на некретности у катастарским евиденцијама, означеној са к.ч. број 880/2 Крчевина-травњак, њива, у површини 337 м2, уписана у пл. број 88 к.о. Митровићи, у корист општине Станари за потребе изградње простора за вјерске обреде.

Члан 2.

Овлашћује се начелник општине да са Лазић (Јове) Радом из Митровића закључи уговор о преносу посједа на непокретностима, из члана 1. ове Одлуке, у корист општине Станари.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-44/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

72.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17),

Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

О Д Л У К У

о куповини земљишта за потребе изградње бунара

Члан 1.

Општина Станари, за потребе изградње бунара, купује следеће земљиште, и то дио катастарске парцеле, број 838/1 „Брешчић“, по култури ливада 5. класе и дио катастарске парцеле број 837/1 „Брешчић“, по култури њива 6. класе у укупној површини од око 2000 м2, које ће се накнадно отцијепити и формирати као посебне парцеле под новим катастарским бројевима, обије уписане у пл бр. 32/2 к.о. Остружња Горња, посједника Баћић (Саве) Василија из Остружње Горње, општина Станари, са дијелом 1/1.

Члан 2.

Општина Станари земљиште, из члана 1. ове Одлуке, купује по цијени од 10 КМ/м2.

Члан 3.

Овлашћује се начелник општине Станари да у име општине закључи уговор о купопродаји некретности, из члана 1. ове Одлуке са Баћић (Саве) Василијем из Остружње Горње.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-45/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

73.

На основу члана 20, став 1, алинеја 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 16, став 5. и 6. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13), члана 10. Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/15) и члана 16. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 1/15, 3/16 и 5/17), Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси

П Л А Н

одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева за 2018. годину

УВОД

Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију је надлежни орган јединице локалне самоуправе за управљање и повјеравање послова грађења, реконструкције, рехабилитације, одржавања и заштите локалних путева, улица у насељу и путних објеката на њима.

Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13), Правилником

о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“, број: 6/15) и Одлуком о разврставању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/15), дефинисано је одржавање јавних путева и објеката, начин и услови обављања надзорне службе, као и услови које мора испуњавати извођач који се бави одржавањем и заштитом јавних путева и објеката, заштита и финансирање локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Станари.

Наведеним прописима дефинисано је одржавање јавних путева извођењем радова редовног и ванредног одржавања путева и објеката, којима се континуирано обезбеђује саобраћај и чува употребна вриједност пута.

Такође је прописано да се јавни путеви морају одржавати у таквом стању које омогућава вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја, за који су путеви намијењени, као и одржавање путева и путних објеката у зимским условима.

ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗА

Материјали, који се употребљавају за одржавање јавних путева, морају у цјелости одговарати важећим техничким прописима и стандардима, односно, за одржавање асфалтних коловоза морају се употребљавати материјали од којих су изграђени коловози, а за поправку оштећених дијелова шљуночног, туцаничког, макадамског или земљаног коловоза, употребљавају се туцаник, камена ситнеж, шљунак и камена дробина.

Шљунак мора одговарати техничким прописима и стандардима, а камена дробина мора да садржи камени материјал различитих величина зрна са максималном величином зрна до 60 mm и глиновитих примјеса до 5%.

Неопходно је одржавати објекте за одводњу, односно, мора се обезбиједити нормално прихватање и одвођење површинских и подземних вода до реципијента, уз редовно кошење траве и уклањање растиња, као и прочишћавање пропуста и одводних канала. Објекти на путевима морају се одржавати, како би се обезбиједило нормално и безбједно одвијање саобраћаја на путу.

ЗИМСКА СЛУЖБА

Радови, у оквиру зимске службе, одвијају се у периоду од 1. јануара до 15. марта и од 15. новембра до 31. децембра 2018. године, односно, у зависности од временских услова, а подразумијевају:

- неутралисање поледице и уклањање снијега са коловоза и путних објеката,
- спречавање стварања поледице на коловозу,
- посипање залеђених и засњежених коловоза абразивним и другим материјалима.

Извођач радова зимског одржавања путева обавезан је започети са чишћењем снијега прије него се накупи 7 (седам) центиметара снијега на коловозу и прије него што се снијег сабије.

У случају сусјежице, ледене кише и настанка поледице, извођач на радовима одржавања путева мора одмах реаговати са одговарајућим начином посипања.

ОПИС И ВРСТА РАДОВА НА ПУТНИМ ПРАВЦИМА

На подручју општине Станари налази се 21 локални путни правац, укупне дужине 101 214 метара, док је укупна дужина измјерених некатегорисаних путева на подручју општине Станари 236 431 метара.

С обзиром на одржавање и реконструкцију

путева у претходном периоду, стање на путевима је различито, од лоших путних праваца до путева на којима је коловоз у добром стању. Саобраћајна сигнализација је недовољно заступљена.

У 2018. години реализоваће се сљедеће активности на одржавању и заштити локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Станари, и то:

- асфалтирање путева,
- извоз насипног материјала,
- рад гредера на профилисању путева и планирању насипног материјала и рад машина за ископ канала, као и других машина за које се уочи потреба,
- санирање ударних рупа на асфалтном коловозу,
- постављање нових саобраћајних знакова,
- уградња пропусних цијеви према потреби.

Наведене активности реализоваће се у свих 14 мјесних заједница општине Станари, а финансијска средства за ову намјену су предвиђена буџетом за 2018. годину.

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА

За реализацију Плана одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева у 2018. години, буџетом су предвиђена средства у износу од 650.000,00 КМ.

Средства ће бити расподјељивана на одржавање локалних и некатегорисаних путева општине Станари. Обим, врста, вриједност и динамика извођења радова на одржавању јавних путева, утврђују се у складу са планираним буџетским средствима, затим критеријумима који ће се користити приликом одређивања приоритетних путних праваца, а који подразумијевају:

- стање пута,
- категоризацију,
- важност пута (број домаћинстава, привредни објекти, црква, школа, фреквентност и сл) и
- дужину пута.

Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију, је у сарадњи са савјетима свих мјесних заједница општине Станари, поштујући наведене критеријуме, одредило приоритетне путне правце, на којима ће бити извршене активности Плана одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

За реализацију Плана одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путних праваца, као и интервентну санацију путних праваца, према потреби, задужује се Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију.

Овај План ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-46/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

КОЛИЧИНЕ ПОСИПНОГ МАТЕРИЈАЛА ПО МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Ред. број	Мјесна заједница општине Станари	Количине посипног материјала по насељеним мјестима (м³)
1.	Церовица	1300
2.	Остружња Доња	500
3.	Станари	680
4.	Остружња Горња	500
5.	Љеб	420
6.	Осредак	630
7.	Јелањска	860
8.	Радња Доња	1200
9.	Рашковци	700
10.	Драгаловци	450
11.	Цвртковци	1060
12.	Брестово	1140
13.	Митровићи	660
14.	Центар	430
УКУПНО		10 530 м

КОЛИЧИНЕ АСФАЛТА ПО МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Ред. број	Мјесна заједница општине Станари	Количине асфалта по мјесним заједницама (м)
1.	Церовица	2500
2.	Остружња Доња	1500
3.	Станари	1700
4.	Остружња Горња	1400
5.	Љеб	960
6.	Осредак	1290
7.	Јелањска	1100
8.	Радња Доња	1600
9.	Рашковци	1200
10.	Драгаловци	900
11.	Цвртковци	2230
12.	Брестово	2230
13.	Митровићи	1300
14.	Центар	1210
УКУПНО		21 120 м 67 885 м²

74.

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17) и чланова 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о извршењу буџета општине Станари за 2017. годину, Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Станари за 2017. годину и исти постаје саставни дио овог Закључка.

2. Овај Закључак ступа на снагу дан након објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-47/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

75.

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17) и чланова 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о извршењу буџета општине Станари за период 01.01-31.03.2018. године, Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Станари за период 01.01-31.03.2018. године и исти постаје саставни дио овог Закључка.

2. Овај Закључак ступа на снагу дан након објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-48/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

76.

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17) и чланова 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о реализацији Плана, одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева за 2017. годину Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о реализацији Плана, одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева за 2017. годину и исти постаје саставни дио овог Закључка.

2. Овај Закључак ступа на снагу дан након

објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-49/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

77.

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17) и чланова 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“, бр. 6/17), а након разматрања Извјештаја о извршеном упису дјеце у први разред основне школе за школску 2018/2019. годину, Скупштина општине Станари на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о извршеном упису дјеце у први разред основне школе за школску 2017/2018. годину и исти постаје саставни дио овог Закључка.

2. Овај Закључак ступа на снагу дан након објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-50/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

78.

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17) и чланова 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 6/17), а након разматрања Информације по захтјеву ЈЗУ Болнице „Свети апостол Лука“ Добој, Скупштина општине Станари, на 14. редовној сједници, одржаној 07.06.2018. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација по захтјеву ЈЗУ Болнице „Свети апостол Лука“ Добој и иста постаје саставни дио овог Закључка.

2. Из буџетске резерве буџета општине Станари за 2018. годину издвајају се средства у износу од 20.000,00 КМ за финансијску помоћ ЈЗУ Болници „Свети апостол Лука“ Добој за куповину мобилног инкубатора.

3. Овај Закључак ступа на снагу дан након објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-51/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

II АКТИ НАЧЕЛНИКА

79.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16)

и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели средстава за потребе Ловачког удружења „Срндаћ“ Станари

Члан 1.

Додјељују се средства Ловачком удружењу „Срндаћ“ Станари у износу од 5.000,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-77/18, од 23.04.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Финансирање невладиних организација.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Ловачког удружења „Срндаћ“ Станари број: 5553000021635718, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Ловачко удружење „Срндаћ“ Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Финансирање невладиних организација, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-77-1/18
Станари, 08.06.2018. године

Достављено:
- ЛУ „Срндаћ“ Станари,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

80.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели средстава за потребе Црвеног крста Станари

Члан 1.

Додјељују се средства Општинској организацији Црвеног крста у Станарима у износу од 5.000,00 КМ, а на основу Захтјева, број 04-2/1-415-78/18, од 25.04.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 ОО Црвени крст Станари.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун ОО Црвеног крста Станари, број: 5675412700002570, код Сбербанк а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Општинска организација Црвеног крста Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Финансирање хуманитарних организација – Црвени крст у Станарима, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-78-1/18
Станари, 18.05.2018. године.

Достављено:
- ООЦК Станари,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

81.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У**о додјели средстава за потребе СКПД „Лазарица“ Станари****Члан 1.**

Додјелују се средства Српском културно-просвјетном друштву „Лазарица“ Станари у износу од 2.000,00 КМ, а на основу Захтјева, број 04-2/1-415-89/18, од 17.05.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Текући грантови непрофитним субјектима у земљи.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Српско културно-просвјетног друштва „Лазарица“ Станари, број: 5553000021318625, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се СКПД „Лазарица“ Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Текући грантови непрофитним субјектима у земљи, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-89-1/18
Станари, 06.06.2018. године

Достављено:
- СКПД „Лазарица“ Станари,
- Одјељење за привреду и финансије,

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

82.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У**о додјели средстава за потребе Удружења логораша општине Станари****Члан 1.**

Додјелују се средства Удружењу логораша општине Станари у износу од 2.000,00 КМ, а на основу Захтјева, број 04-2/1-415-68/18, од 17.04.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 200 Удружење логораша.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Удружења логораша општине Станари, број: 5553000026701349, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Удружење логораша општине Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Удружење логораша, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-68-1/18
Станари, 18.05.2018. године

Достављено:
- Удружење логораша,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

83.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени

гласник општине Станари”, број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У
о додјели средстава за потребе Градске
организације породица погинулих и заробљених
бораца и несталих цивила Добој

Члан 1.

Додјељују се средства Градској организацији породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Добој у износу од 2.500,00 КМ, а на основу Захтјева број 02-421-12/18, од 19.04.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Финансирање организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Градске организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Добој број: 5620050000285236, код Развојне банке.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Градска организација породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Добој да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Финансирање организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 02-421-12-1/18
Станари, 23.04.2018. године

Достављено:
- именованом,
- Одјељење за привреду и финансије
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

84.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС (“Службени гласник РС”, број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС (“Службени гласник РС”, број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари (“Службени гласник општине Станари”, број 5/17), начелник

О Д Л У К У
о додјели средстава за потребе Организације
породица погинулих и заробљених бораца и
несталих цивила општине Станари

Члан 1.

Додјељују се средства Организацији породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила општине Станари у износу од 5.000,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-70/18, од 19.04.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Финансирање организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила општине Станари

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила општине Станари број: 5553000019873810, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Организација породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила општине Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Финансирање организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила општине Станари, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-70-1/18
Станари, 11.05.2018. године

Достављено:
- именованом,
- Одјељење за привреду и финансије

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

85.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У**о додјели средстава за потребе Удружења „Анђео“ Станари**

Члан 1.

Додјелују се средства Удружењу за помоћ дјечи и омладини са потешкоћама у развоју „Анђео“ Станари у износу од 4.000,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-84/18, од 03.05.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Грантови непрофитним субјектима у земљи

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Удружења за помоћ дјечи и омладини са потешкоћама у развоју „Анђео“ Станари, број: 5553000036020139, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Удружење за помоћ дјечи и омладини са потешкоћама у развоју „Анђео“ Станари да оправда трошење додијелених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 04-2/1-415-84-1/18
Станари, 18.05.2018. године

Достављено:

- Удружење „Анђео“,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

86.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У**о додјели буџетских средстава за потребе Клуба борилачких спортова „Рудар“ Станари**

Члан 1.

Додјелују се буџетска средства Клубу борилачких спортова „Рудар“ Станари у сврху финансирања такмичења за други квартал у износу од 1.000,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-74/18, од 23.04.2018. године.

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој са позиције 415 200 Текући грантови спортским и омладинским организацијама и удружењима.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Клуба борилачких спортова „Рудар“ Станари број: 555-3000010078750, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Клуб борилачких спортова „Рудар“ Станари да оправда трошење додијелених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 04-2/1-415-74-1/18
Станари, 18.05.2018. године

Достављено:

- КБС "РУДАР" Станари,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

87.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У**о додјели средстава за потребе КУД-а „Церовица“ Церовица**

Члан 1.

Додјелују се средства Културно-умјетничком друштву „Церовица“ Церовица у износу од 400,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-76/18, од

23.04.2018. године.

код 415 210 Текући грантови непрофитним субјектима у земљи.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Текући грантови непрофитним субјектима у земљи.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун КУД-а „Церовица“ Церовица број: 3383902265979241, код Уникредит банке а.д. Мостар.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се КУД „Церовица“ Церовица да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Текући грантови непрофитним субјектима у земљи, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-76-1/18
Станари, 04.05.2017. године

Достављено:

- КУД „Церовица“ Церовица,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

88.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС („Службени гласник РС”, број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС”, број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари”, број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели средстава за потребе КУД-а „Церовица“ Церовица

Члан 1.

Додјељују се средства Културно-умјетничком друштву „Церовица“ Церовица у износу од 2.300,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-75/18, од 23.04.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун КУД-а „Церовица“ Церовица број: 3383902265979241, код Уникредит банке а.д. Мостар.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се КУД „Церовица“ Церовица да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е:

С обзиром на расположивост средстава, на позицији Текући грантови непрофитним субјектима у земљи, одлучено је као у диспозитиву.

Број: 04-2/1-415-75-1/18
Станари, 04.05.2017. године

Достављено:

- КУД „Церовица“ Церовица,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

89.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС („Службени гласник РС”, број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС”, број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари”, број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели средстава за потребе Клуба добојских мажореткиња - секција Станари

Члан 1.

Додјељују се средства Клубу добојских мажореткиња - секција Станари у износу од 500,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-55/18, од 30.03.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138120 Начелник општине, економски код 415 200 Текући грантови непрофитним субјектима у земљи.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун

Клуба добојских мажореткиња - секција Станари број: 5550080054300420, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Клуб добојских мажореткиња - секција Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 04-2/1-415-55-1/18
Станари, 06.06.2018. године

Достављено:

- Клуб мажореткиња Станари,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

90.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС ("Службени гласник РС", број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели средстава за потребе Полицијске станице Станари

Члан 1.

Додјељују средства Полицијској станици у Станарима у износу од 4.937,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-85/18, од 08.05.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 219 Остали текући грантови непрофитним субјектима у земљи.

Члан 3.

Средствима ће бити плаћен рачун ТИК д.о.о, рачун бр. 053/18, у износу 4.937,00 КМ.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 04-2/1-415-85-1/18
Станари, 18.05.2018. године

Достављено:

- ПС Станари,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

91.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели буџетских средстава за потребе Кик-бокс клуба „Предатор“ Добој

Члан 1.

Додјељују се буџетска средства Кик-бокс клубу „Предатор“ Добој за набавку спортске опреме и наставак такмичења у износу од 2.500,00 КМ, а на основу Захтјева број 02-421-13/18, од 19.04.2018. године.

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138120 Начелник општине са позиције 415 200 Текући грантови спортским и омладинским организацијама и удружењима.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Кик-бокс клуба „Предатор“ Добој број: 5620058136371308, код Развојне банке.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Кик-бокс клуб „Предатор“ Добој да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 02-421-13-1/18
Датум: 23.04.2018. година

Достављено:

- Кик-бокс клуб „Предатор“ Добој,
- Одјељење за привреду и финансије,
- Начелник општине
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

92.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи РС ("Службени гласник РС", број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели буџетских средстава за потребе Карате клуба "СЛОГА-ХЕМОФАРМ" Добој, секција Станари

Члан 1.

Додјељују се буџетска средства Карате клубу „СЛОГА“, секција Станари, за трошкове такмичења до краја прве полусезоне, у износу од 1.000,00 КМ, а на основу Захтјева број 04-2/1-415-65/18, од 13.04.2018. године.

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој са позиције 415 200 Текући грантови спортским и омладинским организацијама и удружењима.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун КК „Слога“ Добој број: 562-005-00000346-85 код Развојне банке.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Карате клуб „СЛОГА“ секција Станари да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 04-2/1-415-65-1/18
Датум: 24.04.2018. година

Достављено:

- КК „Слога“ Добој, секција Станари, - Одјељење за привреду и финансије,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

93.

На основу члана 43. став (2) алинеја а) и б) Закона о буџетском систему РС („Службени гласник РС”, број: 121/12 и 52/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС”, број 97/16) и члана 68. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари”, број 5/17), начелник општине, доноси:

О Д Л У К У

о додјели средстава за потребе Завичајног удружења „Соко“ Митровићи

Члан 1.

Додјељују се средства Завичајном удружењу „Соко“ Митровићи у износу од 3.000,00 КМ, а на основу

Захтјева број 02-415-83/18, од 04.05.2018. године.

Члан 2.

Средства ће бити исплаћена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој, економски код 415 210 Финансирање невладиних организација.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро-рачун Завичајном удружењу „Соко“ Митровићи број: 5553000037309075, код Нове банке а.д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Завичајно удружење „Соко“ Митровићи да оправда трошење додијељених средстава достављањем ваљаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за привреду и финансије, Одсјек за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 02-415-83-1/18
Станари, 07.06.2018. године

Достављено:

- ЗУ „Соко“ Митровићи,
- Одјељење за привреду и финансије,
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

III АКТИ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ

94.

Након савјештања са изворним текстом утврђено је да је у Одлуци о измјени и допуни Одлуке о усвајању Плана буџета општине Станари за 2017. годину – РЕБАЛАНС („Службени гласник општине Станари“, број 12/17), учињена техничка грешка те, на основу члана 179, став 2, 3. и 4. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“ број 6/17), секретар Скупштине општине, даје

ИСПРАВКУ

У називу и члану 1. Одлуке о измјени и допуни Одлуке о усвајању Плана буџета општине Станари за 2017. годину – РЕБАЛАНС, број и ријеч „2018. годину“ мијења се са „2017. годину“.

Број: 01/3-020-52/18
Датум: 13.06.2018. године

Секретар Скупштине општине
Дијана Смиљанић Ђекић, с.р.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ - БУЏЕТ 2017. ГОДИНЕ			
Економски код	ОПИС	Ребаланс буџета за 2017. годину	Приједлог ребаланса 2 буџета за 2017. годину
1	2	3	5
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		
	Број пот рошачке јединице: 0138110		
410000	Текући расходи	296.500	278.800
412100	Расходи по основу закупа	10.000	3.000
	закуп опреме за озвучење за заједане Скупштине и организовање других манифестација у току 2017. године	10.000	3.000
412300	Расходи за ст ручну лит ерат уру и часописе	4.000	3.300
	претплата за службени гласник РС (шест лиценци)	4.000	3.300
412600	Расходи по основу пут овања и смјешт аја	10.000	3.000
	у земљи	3.000	3.000
	у иностранству	7.000	0
412700	Ст ручне услуге	8.000	14.000
	услуге штампања Службеног гласника општине Станари	7.000	13.500
	остале стручне услуге	1.000	500
412900	Ост али расходи	264.500	255.500
	накнаде скупштинским одборницима	210.000	204.000
	рад општинске изборне комисије	19.000	22.500
	организовање манифестација, пријема и сл.	18.000	19.000
	репрезентација у земљи	9.000	5.500
	репрезентација у иностранству	3.000	0
	расходи за израду медаља, плакета и сл. Приликом додјеле општинских признања	4.500	1.500
	остале непоменути расходи	1.000	3.000
510000	Издаци за набавку нефинансијске имовине	20.000	0
511300	Издаци за набавку комуникационе опреме		
	опрема и озвучење за сједнице Скупштине	20.000	0
УКУПНО		316.500	278.800

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: ОПШТА УПРАВА		
	Број пот рошачке јединице: 0138130		
410000	Текући расходи	874.601	1.063.101
412200	Расходи по основу ут рошка енергије, комунални и комуникационих услуга	90.000	108.000
	електрична енергија	17.000	11.000
	утошка угља	8.000	14.000
	услуге водовода и канализације	15.000	25.000
	услуге одвоза смећа	3.000	0
	услуге дератизације и дезинсекције	14.000	14.000
	услуге обезбјеђења имовине	1.000	0
	остале комуналне таксе и услуге	1.000	1.000
	трошак за комуникационе услуге	23.000	32.000
	поштанске услуге	8.000	11.000
412300	Режијски мат еријал	27.633	34.633
	материјал за одржавање чистоће	4.500	5.500
	канцеларијски материјал	18.633	24.633
	расходи за трочну литературу и часописе	4.500	4.500
412700	Расходи за ст ручне услуге	92.468	150.968
	осигурање возила	1.000	0
	осигурање имовине (осим возила)	2.000	0
	осигурање запослених	3.000	3.500
	услуге објављивања тендера, огласа и информативних текстова	5.000	9.000
	услуге објављивања законских и подзаконских аката	1.000	0
	услуге штампања, графичке обраде и дизајна	14.000	46.000

		општинске свечаности, медијске презентације, информисања	31.500	51.500
		Расходи за адвокатске услуге	8.000	8.000
		Расходи за услуге нотара	8.000	5.500
		Расходи за услуге превозија	2.000	1.000
		Расходи за услуге овјере и верификације	500	500
		остале правне и административне услуге	3.500	7.500
		процјенитељске услуге	3.000	0
		услуге вјештачења	3.000	4.000
		савјетодавне услуге	4.000	1.000
		остале стручне услуге	2.968	13.468
412900		Ост али расходи	3.500	21.500
		регистрација возила	0	5.000
		вансудска поравнања	3.500	16.500
419000		Расходи по судским рјешењима	10.000	10.000
416000		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	651.000	719.800
		текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установе социјалне заштите (права која остварују корисници права социјалне заштите ,а која се дијелом финансирају из буџета, а дијелом из Министарства)	360.000	360.000
		помоћ породицама палих бораца, ратних војних инвалида и цивилних жртава рата и борцима	180.000	197.000
		помоћ при заснивању породице	6.000	6.000
		стимулација материнства	30.000	45.000
		помоћ избјеглим и расељеним лицима	45.000	27.000
		помоћ породици, дјеци и младима	26.000	70.000
		помоћ пензионерима и незапосленим лицима	0	5.000
		помоћ грађанима у натури	3.000	1.000
		остале текуће дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	1.000	8.800
510000		Издаци за нефинансијску имовину	20.000	32.000
	511700	Програми и лиценце за рад писарнице, рад система за контролу улаза и излаза и сл	20.000	32.000
		ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА	185.000	235.500
412000		Расходи по основу коришт ења роба и услуга	5.000	5.500
412600		Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	1.000
412700		Обука кадрова	3.000	0
		брuto накнаде ван радног односа (уговори о дјелу, уговори о привременим и повременим пословима и сл)	1.000	4.500
510000		Издаци за набавку постројења и опреме	180.000	230.000
		ватрогасно возило	150.000	176.000
		набавка професионалне ватрогасне опреме	30.000	54.000
		ЦИВИЛНА ЗАШТИТА	22.200	15.700
412000		Расходи по основу коришт ења роба и услуга	7.200	12.700
412400		Расходи по основу посебних намјена	2.200	1.200
412600		Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000	0
412700		Обука кадрова	3.000	0
		брuto накнаде ван радног односа (уговори о дјелу, уговори о привременим и повременим пословима и сл)	1.000	11.500
510000		Издаци за набавку пост ројења и опреме	15.000	3.000
		набавка професионалне опреме за потребе цивилне заштите	15.000	3.000
УКУПНО			1.101.801	1.328.101

НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ				
		Број пот рошачке јединице: 0138140		
410000		Текући расходи	1.291.664	1.414.164
411000		Расходи за брут о плат е и накнаде	1.012.664	1.012.664
		Бруто плата	888.387	871.803
		Бруто накнаде плата и осталих личних примања запослених	124.277	140.861
412000		Расходи по основу коришт ења роба и услуга	279.000	401.500
412100		закуп пословног објекта	175.000	193.750
412300		претплата на стручни часопис Финрар (двје лиценце)	800	800
412700		текуће одржавање трезорских лиценци	4.000	5.000
412500		текуће одржавање канцеларијске опреме	2.000	7.000

412600	уtroшак горива	25.000	29.000
412700	услуге финансијског посредовања, исплата поштама, штампања и сл.	7.000	9.000
412900	бруто накнаде за рад волонтера	32.000	53.250
	бруто накнаде за рад комисија	4.000	1.000
	бруто накнаде за рад надзорних и управних одбора	0	0
	бруто накнаде за уговоре о дјелу	28.000	88.000
	бруто накнаде за уговоре о привременим и повременим пословима	0	0
	остали расходи	1.200	14.700
480000	Трансфери једницама локалне самоуправе и ентитетима		1.500
	Трансфери једницама локалне самоуправе и ентитетима	0	1.500
510000	Издаци за нефинансијску имовину	150.500	199.500
	НАБАВКА ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	138.500	184.500
	канцеларијски намјештај	8.000	14.000
	рачунарска опрема	30.000	40.000
	набавка возила	38.000	59.000
	трезорске лиценце	44.000	35.000
	рачунарски програми (MS Office, Windows, Kaspersky, Adobe)	14.000	10.000
	рачунарска мрежна опрема	4.500	26.500
	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ, СИТНОГ ИНВ. И СЛ.	12.000	15.000
	Ауто гуме, одјећа, обућа и остали ситан инвентар	12.000	15.000
УКУПНО		1.442.164	1.615.164

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ		
	Број потрошачке јединице: 0138120		
410000	Текући расходи	71.700	110.700
412900	Остали расходи	42.700	71.200
	Репрезентација у земљи и иностранству	8.500	11.600
	Стручни испити запослених, едукације, курсеви и сл.	10.200	7.100
	Интерни попис за општину Станари	24.000	52.500
415200	Грантови	29.000	39.500
	Спонзорство (културне и спортске манифестације)	29.000	39.500
*****	БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	100.000	100.000
УКУПНО		171.700	110.700

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
	Број потрошачке јединице: 0138150		
410000	Текући трошкови		
412000	Расходи по основу коришћења робе и услуга	56.000	61.000
	Расходи за финансирање услуга ЈОДП "Противградна заштита" Републике Српске и хидрометеоролошке службе	35.000	35.000
	Израда интегрисане Стратегије развоја општине Станари за период 2017-2027	21.000	26.000
414000	Субвенције	360.000	450.000
	финансирање постицаја пољопривредне производње	200.000	178.200
	финансирање запошљавања и самозапошљавања	160.000	271.800
416000	Дознаке на име социјалне заштите	305.366	326.366
	Стипендије ђацима, ученицима и студентима	305.366	326.366
415000	Грантови	1.693.300	1.949.300
	Грант ЈКП Екосфера Станари	400.000	400.000
	Грант ЈЗУ Дом Здравља	280.000	215.000
	Грант ЈУ Центар за културу	145.400	157.400
	Грант ЈУ Спортско-туристичка организација	162.900	162.900
	Политичке партије	35.000	35.000
	Организације и удружења у области спорта	13.000	24.000
	СД Рудар Станари	20.000	20.000
	Организације и удружења у области културе и традиције	15.000	18.000
	Вјерске организације	60.500	140.500
	Финансирање изградње спомен храма у Станарима	210.000	243.000
	Удружење пензионера општине Станари	45.000	45.000

	Остале организације и удружења грађана - невладине организације	40.000	79.000
	ОО Црвени Крст Станари	63.000	63.000
	Општинска борацка организација	47.000	47.000
	Организација породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила	27.000	27.000
	Удружење логораша	20.000	20.000
	Грант - финансирање рада мјесних заједница	25.000	1.000
	Грант - помоћ у функционисању ЈУ ОШ Десанка Максимовић	47.000	195.000
	Грант - Општинска развојна агенција	30.000	0
	Грант Синдикалној организацији	5.000	5.000
	Остали грантови	2.500	51.500
УКУПНО		2.414.666	2.786.666

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: СЛУЖБА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ		
	Број пот потрошачке јединице: 0138170		
410000	Текући расходи	79.000	151.000
412000	Расходи по основу кориштења роба и услуга	79.000	151.000
412700	геодетско - катастарске услуге	13.000	56.000
	израда елабората и студија	9.000	11.000
	остали пројекти	44.000	67.000
	израда пројектне документације за водовод	0	0
	пројектна документација - административно културни центар	0	0
	просторни план	5.000	4.000
	пројекат за изградњу рециклажног дворишта	0	0
	остале стручне услуге	8.000	13.000
510000	Издаци за набавку нефинансијске имовине	0	0
	експропријација земљишта	0	0
УКУПНО		79.000	151.000

	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: Одјељење за стамбено комуналне и инспекцијске послове		
	Број потрошачке јединице: 0138160		
410000	Текући расходи	532.866	1.090.866
412500	Текуће одржавање	264.066	681.066
	расходи за текуће одржавање зграда општине Станари	12.000	12.000
	реконструкција општинских саобраћајница под асфалтном површином (крпање рупа)	40.000	65.000
	санација локалних путева - клизишта	30.000	30.000
	одржавање споменика културе	15.000	15.000
	реконструкција и одржавање спортско-рекреативних полигона	20.000	0
	одржавање локалних путева - насипање	145.266	352.266
	остало текуће одржавање	1.800	206.800
412700	Послови безбједности саобраћаја	14.800	6.800
412800	Одржавање и заштита животне средине	235.000	371.000
	одржавање јавних површина	10.000	23.000
	услуге одржавања зелених површина (кошење траве и амброзије и уређење дивљих депонија)	27.000	41.000
	услуге зимске службе	103.000	95.000
	чишћење јавних површина (тротоари, путеви, наноси блата)	5.000	70.000
	јавна расвјета (утрошак електричне енергије)	60.000	55.000
	одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина	9.000	14.000
	дјелатност зоо хигијене (пси луталице и друге животињске штеточине)	7.000	7.000
	одржавање и модеризација објеката зкп	12.500	54.500
	Остали расходи	1.500	11.500
415200	Капитални грант - помоћ заједницама етажних власника	19.000	32.000
510000	Издаци за нефинансијску имовину	3.653.500	2.467.132
	КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ	3.653.500	2.467.132
	Изградња водовода - бунареви I фаза	1.388.000	594.000
	Изградња путева (асфалтирање и модернизација)	910.000	1.084.932

	Изградња административног центра	99.000	2.000
	Изградња пјешачких стаза	90.000	62.000
	Адаптација домова у МЗ-а	45.500	105.200
	Изградња рециклажног дворишта	29.000	5.000
	Изградња и реконструкција основне школе Десанка Максимовић са подручним школама	148.000	0
	Изградња спортско рекреативних терена и паркова (пројекат "Парк радости")	39.000	34.000
	Изградња спортког полигона	20.000	25.000
	Уређење ужег центра Станара, уређење корита Остружње - припремни радови, пјешачка стаза	27.000	0
	Куповина и уређење земљишта за изградњу индустријске зоне	491.000	280.000
	Изградња мостова - заштита од поплава	60.000	78.000
	Изградња вишенамјенског друштвеног објекта	185.000	0
	Куповина земље за изградњу улице Црква Станари - Пијаца Станри	0	0
	изградња помоћних објеката у МЗ-а (код гробља и домова)	40.000	0
	изградња вањског освјетљења	73.000	173.000
	саобраћајни знакови	9.000	24.000
УКУПНО		4.186.366	3.557.998

СВЕУКУПНО**9.712.197****9.828.429**

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ - РЕБАЛАНС 2 БУЏЕТА ОПШТИНЕ СТАНАРИ ЗА 2017. ГОДИНУ

Економски код	ОПИС	Приједлог буџета за 2017. годину	Приједлог ребаланса буџета за 2017. годину	Ребаланс 2 буџета општине Станари за 2017. годину	Разлика (5-4)	Индекс (5/4)*100
1	2	3	4	5	6	7
41	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	#REF!	5.573.197	6.714.043	1.140.846	120
411	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	906.168	1.012.664	1.012.664	0	0
411100	<i>Расходи за бруто плате</i>	806.861	888.387	871.803	-16.584	110
	нето плата	486.537	535.697	525.697	-10.000	110
	порези и доприноси	320.324	352.690	346.106	-6.584	110
411200	<i>Бруто накнаде трошкова</i>	99.307	124.277	140.861	16.584	125
	нето накнаде	59.882	74.939	84.939	10.000	125
	порези и доприноси на накнаде	39.425	49.338	55.922	6.584	125
412	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШТЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	1.440.300	1.492.867	2.174.413	681.546	146
412100	<i>Расходи по основу закупа</i>	247.000	185.000	196.750	11.750	106
412200	<i>Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга</i>	64.500	90.000	108.000	18.000	120
412300	<i>Расходи за режисијски материјал</i>	25.800	32.433	38.763	6.330	120
412400	<i>Расходи за посебне намјене</i>	2.200	2.200	1.200	-1.000	55
412500	<i>Расходи за текуће одржавање</i>	195.000	266.066	506.782	240.716	190
412600	<i>Расходи по основу путовања и смјештаја</i>	37.000	37.000	33.000	-4.000	89
412700	<i>Расходи за стручне услуге</i>	295.800	265.768	397.768	132.000	150
412800	<i>Расходи за услуге одржавања јавних површина</i>	198.500	235.000	371.000	136.000	158
412900	<i>Остали расходи</i>	374.500	379.400	521.150	141.750	137
413	РАСХОДИ ФИНАНСИРАЊА И ДРУГИ ФИНАНСИЈСКИ ТРОШКОВИ	0	0	0	0	
413300	<i>Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи</i>	0	0	0	0	
413900	<i>Расходи по основу затезних камата</i>	0	0	0	0	
414	СУБВЕНЦИЈЕ	300.000	360.000	450.000	90.000	125
414100	<i>Субвенције у области пољопривреде</i>	200.000	200.000	178.200	-21.800	89

414100	Субвенције за запошљавање и самозапошљавање	100.000	160.000	271.800	111.800	170
415	ГРАНТОВИ	#REF!	1.741.300	2.020.800	279.500	116
415200	Грантови у земљи финансирање невладиних организација финансирање вјерских организација финансирање цивилне заштите финансирање општинске борацке организације финансирање организације породица палих бораца, РВИ и цивилних жртава рата финансирање синдикалне организације развој туризма финансирање хуманитарних организација -- ОО ЦК финансирање организација у области културе финансирање организација у области спорта капитални грантови	#REF!	1.741.300	2.020.800	279.500	116
416	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАНЕ ЗАШТИТЕ	968.000	956.366	1.046.166	89.800	109
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	968.000	956.366	1.046.166	89.800	109
419	РАСХОДИ ПО СУДСКИМ РЈЕШЕЊИМА	0	10.000	10.000	0	100
480	Трансери јединицама локалне самоуправе и ентитима	0	0	1.500	1.500	
****	БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	76.000	100.000	0	-100.000	0
51	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3.826.000	4.039.000	3.112.886	-926.114	77
511	ИЗДАЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	3.261.000	3.527.000	2.817.886	-709.114	80
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.865.000	3.108.000	2.187.132	-920.868	70
511200	Издаци за инвестиционо одржавање реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	148.000	45.500	181.254	135.754	398
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	248.000	295.500	372.500	77.000	126
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	0	0	
511500	Издаци за биолошку имовину	0	0	0	0	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	78.000	77.000	-1.000	99
513	ИЗДАЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВИНУ	560.000	500.000	280.000	-220.000	56
513100	Издаци за прибављање земљишта	560.000	500.000	280.000	-220.000	56
516	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА, РОБЕ, СИТНОГ ИНВ. И СЛ.	5.000	12.000	15.000	3.000	125
516100	Ситан инвентар, ауто гуме, униформе и сл.	5.000	12.000	15.000	3.000	125
УКУПНО		#REF!	9.712.197	9.828.429	0	0

С А Д Р Ж А Ј:

67. О Д Л У К А о гробљима и погребној дјелатности.....	страна 1
68. О Д Л У К А о мртвозорству на подручју општине Станари.....	страна 5
69. О Д Л У К А о одређивању и обиљежавању имена насеља, улица, тргова и паркова и означавању града бројевима.....	страна 8
70. О Д Л У К А о оснивању Пословне зоне „Термоелектрана“.....	страна 8
71. О Д Л У К А о давању сагласности на пренос права посједа на некретности у корист општине Станари.....	страна 9
72. О Д Л У К А о куповини земљишта за потребе изградње бунара	страна 9
73. П Л А Н одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева за 2018. годину	страна 9
74. З А К Љ У Ч А К.....	страна 12
75. З А К Љ У Ч А К.....	страна 12
76. З А К Љ У Ч А К.....	страна 12
77. З А К Љ У Ч А К.....	страна 12
78. З А К Љ У Ч А К	страна 12
79. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Ловачког удружења „Срндаћ“ Станари.....	страна 14
80. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Црвеног крста Станари	страна 14
81. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе СКПД „Лазарица“ Станари	страна 15
82. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Удружења логораша општине Станари.....	страна 15
83. . О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Градске организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Добој.....	страна 15
84. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила општине Станари.....	страна 15
85. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Удружења „Анђео“ Станари.....	страна 16
86. О Д Л У К А о додјели буџетских средстава за потребе Клуба борилачких спортова „Рудар“ Станари.....	страна 16
87. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе КУД-а „Церовица“ Церовица.....	страна 17
88. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе КУД-а „Церовица“ Церовица.....	страна 17
89. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Клуба добојских мажореткиња - секција Станари..	страна 18
90. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Полицијске станице Станари.....	страна 18
91. О Д Л У К А о додјели буџетских средстава за потребе Кик-бокс клуба „Предатор“ Добој.....	страна 18
92. О Д Л У К А о додјели буџетских средстава за потребе Карате клуба “СЛОГА-ХЕМОФАРМ” Добој, секција Станари	страна 19
93. О Д Л У К А о додјели средстава за потребе Завичајног удружења „Соко“ Митровићи.....	страна 19
94. И С П Р А В К А	страна 19