



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ СТАНАРИ

ЈЕЗИК
СРПСКОГ НАРОДА

БРОЈ:8 ГОДИНА: IV	СТАНАРИ 17. ДЕЦЕМБАР 2018. ГОДИНЕ	Годишња претплата: Жиро рачун: — Општина Станари —
--------------------------	--	--

I АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

157.

На основу члана 8. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Станари у 2019. години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се стопа за опорезивање непокретности, које се налазе на подручју општине Станари, за 2019. годину, у висини 0,15%. Изузетно од става 1. овог члана, пореска стопа за непокретности, у којима се непосредно обавља производна дјелатност, износи 0,08%. Под непокретностима, из става 2. овог члана, подразумевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине заокружену производну цјелину.

Члан 2.

Непокретности, у смислу члана 2, став 1, тачка 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), представљају земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта.

Члан 3.

Пореска управа утврђује пореску основицу, на основу Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама и карактеристикама непокретности, из пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“, а примјењиваће се од 01.01.2019. године.
Број: 01-020-100/18
Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

158.

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о висини вриједности непокретности на подручју општине Станари по зонама за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2019. години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на подручју општине Станари по зонама, на дан 31.12.2018. године, која ће бити кориштена у сврху утврђивања пореза на непокретности у 2019. години.

Члан 2.

Непокретности, у смислу члана 2, став 1, тачка 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15) и ове Одлуке, представља земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта и подразумева:

1. земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало),
2. грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и други објекти).

Члан 3.

За утврђивање вриједности непокретности, из члана 2. ове Одлуке, територија општине Станари дијели се на зоне, и то:

- 2 ванградске зоне.

Члан 4.

Висина вриједности непокретности на подруч-

ју општине, по зонама, износи:

Редн и број	Врста зоне	Назив зоне	Ознак а зоне	Земљиште					Објекти				
				Грађевин. земљишт е	Пољопривр. земљиште	Шумско земљишт е	Индустр. земљишт е	Остало земљишт е	Стамбене јединице	Цијена куће	Пословни простор	Индустр. објекат	Остали објекти
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
2.	Зона 1	Станари, Рашковци, Љеб, Драгаловци, Горња Остружња, Доња Остружња, Осредак Брестово, Митровићи, Церовица, Јелањска, Доња Радња, Цвртковци	В3	1,33	0,44	0,55	0,67	0,33	630,00	600,00	932,40	300,00	630,00
3.	Зона 2	Станари, Рашковци, Љеб, Драгаловци, Горња Остружња, Доња Остружња, Осредак Брестово, Митровићи, Церовица, Јелањска, Доња Радња, Цвртковци	В4	0,91	0,30	0,37	0,46	0,23	585,00	585,00	865,80	290,00	585,00

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“, а примјењиваће се од 01.01.2019. године.

Број: 01-020-101/18

Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

159.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број: 97/16), те члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У о именовану Савјета плана за праћење израде измјене и допуне Регулационог плана експлоатационих поља Рудника „Станари“

Члан 1.

Овом Одлуком именује се Савјет плана за праћење израде измјене и допуне Регулационог плана експлоатационих поља Рудника „Станари“.

Члан 2.

У Савјет се именују:

- Јеринић Горан, дипл.инж.рударства, предсједник,
- Ђуровић Мирјана, дипл.инж.рударства, члан,
- Дражен Ковачевић, дипл. инж. архитектуре, члан,
- Ђлајић Радмила, дипл.правник, члан,
- Дијана Смиљанић Ђекић, дипл. правник члан.

Члан 3.

Задатак Савјета је да у сарадњи са Одјељењем за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију прати израду документа просторног уређења, заузима стручне ставове о питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за који се документација просторног уређења доноси, као и стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености просторне

документације са плановима који представљају основу за њихову израду, као и усаглашености документа просторног уређења са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на Закону.

Члан 4.

Чланови Савјета именују се на период док се документ просторног уређења не усвоји.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-102/18

Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р

160.

На основу члана члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број: 97/16), те члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У о измјени Одлуке о именовану Савјета плана за праћење израде Регулационог плана за простор урбаног подручја центра Станара

Члан 1.

Овом Одлуком мијења се Одлука о именовану

Савјета плана за праћење израде Регулационог плана за простор урбаног подручја центра Станара, број: 01-020-9/18, од 19.02.2018. године („Службени гласник општине Станари“, број: 2/18), тако што се члан 2 Одлуке мијења на начин да се умјесто „Горан Николић – дипл.инж.грађ „ЕФТ“, именује нови члан Савјета плана, и то:

- Миладин Трбић, дипл.инж.машињства „ЕФТ“.

Члан 2.

Доношењем ове Одлуке Горан Николић, дипл. инж.грађ. престаје бити члан Савјета плана за праћење израде Регулационог плана за простор урбаног подручја центра Станара.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-103/18
Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

161.

На основу члана члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број: 97/16), те члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о именовању Савјета плана за праћење израде Регулационог плана Пословне зоне „Термоелектрана“ у Драгаловцима

Члан 1.

Овом Одлуком мијења се Одлука о именовању Савјета плана за праћење израде Регулационог плана Пословне зоне „Термоелектрана“ у Драгаловцима, број: 01-020-27/18, од 18.04.2018. године („Службени гласник општине Станари“, број: 3/18), тако што се члан 2 Одлуке мијења на начин да се умјесто „Горан Николић – дипл.инж.грађ. „ЕФТ“ именује нови члан Савјета плана, и то:

- Миладин Трбић, дипл.инж.маш. „ЕФТ“, а умјесто „Александар Цвијановић – дипл.инж.арх, из реда стручњака“ именује нови члан Савјета плана, и то:
- Стефан Шкорић, дипл.инж.грађ, из реда стручњака.

Члан 2.

Доношењем ове Одлуке Горан Николић, дипл. инж.грађ. и Александар Цвијановић, дипл.инж.арх. престају бити чланови Савјета плана за праћење израде Регулационог плана Пословне зоне „Термоелектрана“ у Драгаловцима.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-104/18
Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

162.

На основу члана 39, став 2, тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17) и члана 6, став 2. Правилника о поступку и условима издавања у закуп пословних просторија и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 2/18), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о давању у подзакуп пословног простора у новој управној згради

Члан 1.

Општина Станари, као закупопримац, даје у подзакуп пословни простор, канцеларију број 9/10, у новој управној згради (бивша управна зграда „ЕФТ“) поближе означеној као к.ч.1611/1, Лука, економско двориште и привредна зграда, уписана у пл, број 524, к.о. Рашковци, искључиво ради обављања апотекарске дјелатности, на период од 5 (пет) година, са могућношћу продужења за још један закупни период од 5 (пет) година.

Пословни простор је површине 52 м2 и даје се у подзакуп, са почетном цијеном 7,50 КМ/м2. Уз пословни простор подзакупац има право да користи заједнички мокри чвор површине 34 м2.

Члан 2.

Давање у подзакуп непокретности из члана 1. ове Одлуке извршиће се усменом јавном лицитацијом (у даљем тексту: лицитација). Оглас о лицитацији објавиће се у „Гласу Српске“, на огласној табли и интернет страници општине Станари и то најкасније 15 дана од дана одређеног за дан лицитације.

Оглас ће се објавити у складу са чланом 6. Правилника о поступку и условима издавања у закуп пословних просторија и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 2/18).

Члан 3.

Лицитацију ће спровести Комисија за спровођење поступка давања у подзакуп непокретности у складу са одредбама Правилника о поступку и условима издавања у закуп пословних просторија и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари („Службени гласник

општине Станари“, број: 2/18).

Члан 4.

Са подзакупцем чија је понуда најповољнија, након добијања писмене сагласности од „ЕФТ-Рудника и Термоелектране Станари“ д.о.о. закључиће се писмени уговор о подзакупу пословних просторија који ће у име општине потписати начелник општине. Подзакупац, поред излицитиране цијене, сноси трошкове који су везани за давање у подзакуп лицитираног пословног простора.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-105/18
Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р

163.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) те члана 37, а у вези са чланом 27. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси

П Р А В И Л Н И К о субвенцијама за запошљавање

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о субвенцијама за запошљавање (у даљем тексту: Правилник), утврђују се: намјена, услови и начин остваривања права на субвенције, врста и висина субвенције, поступак одобравања, начин провођења надзора намјенског коришћења, као и потребна документација.

Члан 2.

Додјела субвенција има за циљ да подстакне запошљавање нових радника и samozapošljavanje.

Члан 3.

Субвенције су намијењене послодавцима за запошљавање нових радника и појединцима у сврху samozapošljavanja, уз финансирање дијела трошкова радног мјеста, за годину у којој се објављује јавни позив.

Члан 4.

(1) Укупна средства, за све видове субвенција утврђиваће се на годишњем нивоу, у складу са планираним средствима у буџету општине.

(2) Висина појединачне субвенције одређена је у сваком од подстицаја.

(3) Корисник може остварити субвенцију само по једном основу.

Члан 5.

Циљне групе – привредна друштва и самостални предузетници, пословне јединице привредних друштава и издвојене јединице самосталних предузетника регистроване на подручју општине.

Послодавци (привредни субјекти и самостални предузетници), који испуњавају услове могу остварити право за једну од сљедећих намјена:

За ново запошљавање

- Подстицај 1 – за послодавце који обављају производну и пољопривредну дјелатност,
- Подстицај 2 – за послодавце који обављају занатску дјелатност,
- Подстицај 3 – за послодавце који обављају трговинску дјелатност,
- Подстицај 4 – за послодавце који обављају услужну дјелатност.

За samozapošljavanje

- Подстицај 1 – за samozapošljavanje лица у производним и пољопривредним дјелатностима,
- Подстицај 2 – за samozapošljavanje лица у занатским дјелатностима,
- Подстицај 3 – за samozapošljavanje лица која ће се бавити трговинском дјелатношћу,
- Подстицај 4 – за samozapošljavanje лица која ће се бавити дјелатношћу старих заната,
- Подстицај 5 – за samozapošljavanje лица која ће се бавити услужном дјелатношћу.

Члан 6.

Право на субвенције за запошљавање нових радника имају привредна друштва и самостални предузетници који испуњавају сљедеће услове:

- да су регистровани за обављање дјелатности на подручју општине Станари (доказују рјешењем о регистрацији), или да посједују потврду о пријављеном комерцијалном газдинству, издату од стране АПИФ-а,
- да редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса, у складу са законом,
- да је лице за које се тражи субвенција на евиденцији Завода за запошљавање – Биро Станари,
- да у претходне 2 године нису смањивали број запослених, осим у случају нормалне флукуације запослених,
- да над њима није покренут или отворен стечајни, односно ликвидациони поступак,
- да у финансијском извјештају немају исказан губитак,

- да не запошљавају лица којима је код истог послодавца престао радни однос у посљедњу годину дана,

- да подносилац захтјева, у посљедње 3 године, није одјављивао и поново пријављивао било коју дјелатност,

- да лице за које се тражи субвенција има пребивалиште на подручју општине Станари минимум 3 године (уколико се ради о лицу које је мјесто пребивалишта на подручју општине Станари стекло ступањем у брак у обзир ће се узети пребивалиште супружника од минимум 3 године).

Члан 7.

Право на субвенцију за samozapošljavanje (регистрацију предузетника и привредних субјеката) имају незапослена лица која испуњавају сљедеће

услове:

- да су регистрована за обављање дјелатности у току године за коју се додјељује субвенција,
- да се воде на евиденцији Завода за запошљавање – Биро Станари,
- да подносилац захтјева, у последње 3 године, није одјављивао и поново пријављивао било коју дјелатност,
- да подносилац захтјева за субвенцију има пребивалиште на подручју општине Станари минимум 3 године (уколико се ради о лицу које је мјесто пребивалишта на подручју општине Станари стекло ступањем у брак, у обзир ће се узети пребивалиште супружника од минимум 3 године)

Члан 8.

Право на субвенцију не могу остварити: удружења грађана, дјелатности из области игара на срећу, државни органи, организације и други корисници буџетских средстава.

Право на субвенције не могу остварити ни субјекти који су користили средства према неком другом програму запошљавања и samozapoшљавања, а нису реализовали уговорну обавезу према неком из претходних програма.

Право на субвенцију не могу остварити лица за која су у претходном периоду кориштена средства ових намјена, по било ком основу.

II. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СУБВЕНЦИЈА

Члан 9.

Ново запошљавање

(1) Субвенције за ново запошљавање се, у складу са утврђеним намјенама из члана 5, додјељују послодавцу који запошљава лице које је најмање 3 мјесеца било пријављено на евиденцији Завода за запошљавање-Биро Станари (осим ако стручни профил не захтијева другачије рјешење).

(2) Послодавцу који закључи уговор са лицем из претходног става, у трајању од 24 мјесеца, додјељују се субвенције према следећим критеријумима:

- Подстицај 1 – субвенција у висини од 4000 КМ за запошљавање незапослених лица са ВСС/ВШС;
- Подстицај 2 – субвенција у висини од од 3000 КМ за запошљавање незапослених лица са ССС/ВКВ/КВ/НК;
- Подстицај 3 – субвенција у висини од 5000 КМ за запошљавање лица без радног искуства (приправници).

Члан 10.

Самозапошљавање

(1) Субвенције за samozapoшљавање намијењене су незапосленим лицима која су најмање 3 мјесеца била пријављена на евиденцији Завода за запошљавање - Биро Станари (осим ако стручни профил не захтијева другачије рјешење).

У случају подношења захтјева за додјелу субвенције за samozapoшљавање од стране више лица који оснивају ортачку радњу, уколико исти испуњавају услове за додјелу, субвенција се додјељује само једном лицу.

(2) Субвенције се додјељују за започињање сопственог бизниса, уз услов да дјелатност наставе обављати најмање 24 мјесеца од дана регистрације, а према следећим критеријумима:

- Подстицај 1 – субвенција у висини од 2800 КМ за samozapoшљавање лица у пољопривреди;
- Подстицај 2 – субвенција у висини од 3500 КМ за samozapoшљавање лица у производним дјелатностима;

- Подстицај 3 – субвенција у висини 3500 КМ за samozapoшљавање лица у занатским дјелатностима;
- Подстицај 4 – субвенција у висини 2500 КМ за samozapoшљавање лица у услужним дјелатностима;
- Подстицај 5 – субвенција у висини од 2500 КМ за samozapoшљавање лица која ће се бавити дјелатношћу старих и умјетничких заната.

Члан 11.

(1) Врста дјелатности утврђује се искључиво према регистрованој претежној дјелатности. Претежна дјелатност не може се мијењати у току јавног позива за додјелу субвенција.

Члан 12.

Динамика дозначавања средстава

(1) Субвенције послодавцу за ново запошљавање дозначавају се по пријему радника у висини од 30% одобрених средстава по потписивању уговора, 20% након 6 мјесеци, 50% након годину дана.

(2) Субвенције за samozapoшљавање дозначавају се незапосленом лицу у висини од 30% одобрених средстава по потписивању уговора, 20% након 6 мјесеци, 50% након годину дана.

(3) Субвенције за пољопривредне дјелатности дозначаваће се са ставке „Финансирање подстицаја пољопривредне производње“, а субвенције за производне, занатске, услужне и дјелатности старих заната дозначаваће се са ставке „Финансирање запошљавања и samozapoшљавања“.

Члан 13.

Корисник субвенције дужан је да редовно уплаћује доприносе за здравствено и пензионо осигурање, и то најмање 24 мјесеца, те да квартално доставља доказ о уплати наведених доприноса.

Члан 14.

Да би се остварила субвенција за samozapoшљавање неопходно је доставити бизнис-план, који је саставни дио тражене документације.

Бизнис-план треба да буде израђен од стране овлаштене консултантске куће.

III. ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ СУБВЕНЦИЈА

Члан 15.

(1) Субвенције се могу додјеливати искључиво за намјене из члана 5, а у складу с критеријумима утврђеним у члановима 9. и 10. овог Правилника.

(2) Јавни позив за додјелу субвенције за запошљавање и samozapoшљавање расписује начелник, а исти ће бити објављен у средствима информисања, на огласној табли и веб-страници општине.

Члан 17.

(1) Захтјеви за додјелу субвенција за запошљавање нових радника, или за samozapoшљавање, подносе се на прописаном обрасцу који је обавезан, а биће доступан на инфо-пулту и на веб-страници општине.

(2) Привредна друштва, самостални предузетници и комерцијална пољопривредна газдинства за запошљавање нових радника, уз прописани образац захтјева, прилажу следеће документе:

- рјешење о регистрацији привредног друштва, самосталног предузетника и потврду о регистрацији комерцијалног газдинства из АПИФ-а,
- обавјештење о разврставању јединица разврставања по дјелатностима (за правна лица) - из АПИФ-а,
- увјерење о измиренем пореским обавезама, из Пореске управе Републике Српске и увјерење о измиренем обавезама ПДВ-а, из УИО БиХ;
- увјерење о броју запослених радника и измиренем обавезама према истим, из Пореске управе Републике Српске,
- увјерење о незапослености Завода за запошљавање – Биро Станари за лица за која се тражи субвенција,
- рјешење надлежног органа или потврда надлежне институције за лица са посебним статусом,
- овјерену и потписану изјаву да не запошљава лица код којих је радни однос код истог послодавца престао у посљедњу годину дана,
- комисија задржава право да, поред наведених, накнадно затражи и додатне документе и доказе релевантне за одлучивање о поднијетој пријави.

(3) Незапослена лица, уз прописани образац захтјева за samozapošljavanje, прилажу сљедеће документе:

- овјерену фотокопију личне карте,
- увјерење о незапослености Завода за запошљавање – Биро Станари,
- рјешење о регистрацији или потврду о упису у регистар комерцијалног пољопривредног газдинства код АПИФ-а за субјекте који обављају дјелатност на подручју општине Станари,
- рјешење надлежног органа или потврда надлежне институције за лица са посебним статусом,
- бизнис-план,
- комисија задржава право да, поред наведених, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднијетој пријави.

(4) Образац захтјева за додјелу субвенције у потпуности мора бити читко попуњен, јер у противном неће се узети у разматрање. Документи се прилажу у оригиналу или овјереној фотокопији.

(5) Јавни позив може се расписати два пута годишње. Први јавни позив расписује се у другом кварталу. Уколико средства планирана буџетом општине за ову намјену не буду у цјелости утрошена по првом јавном позиву расписује се нови јавни позив, најкасније до истека трећег квартала текуће године. Пријаве са одговарајућом документацијом достављају се поштом или лично у запечаћеним ковертама, на адресу Општинске управе општине Станари.

Члан 18.

Комисија, из члана 16. овог Правилника, провјерава испуњеност услова из јавног позива и, у складу са утврђеним критеријумима, врши селекцију пристиглих пријава.

Члан 19.

(1) На приједлог комисије, начелник доноси одлуку о додјели субвенција, а са сваким корисником субвенције, појединачно, закључује се уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата субвенције.

(2) Уговор закључује начелник или лице које он овласти за потписивање.

(3) Изузетно, начелник општине може својом одлуком, на приједлог и писано образложење комисије, а у зависности од расположивих средстава, одобрити средства, уколико није испуњен један од тражених услова.

Члан 20.

(1) При потписивању уговора корисник субвенције дужан је да достави доказ о заснивању радног односа за лица која се запошљавају (образац 3100 или образац 3110 из Пореске управе о пријави радника), те бјанко овјерену и потписану мјеницу, као инструмент обезбјеђења.

(2) У случају да корисник субвенције, приликом потписивања уговора није у могућности да достави доказе о заснивању радног односа за лица која се запошљавају, исте је дужан доставити најкасније у року 30 (тридесет) дана, од дана потписивања уговора из претходног става.

(3) Уколико корисник субвенције, у предвиђеном року, не достави доказе из претходног става, сматраће се да је одустао од захтјева, а уговор престаје да важи.

IV. НАДЗОР НАД НАМЈЕНСКИМ КОРИШЋЕЊЕМ СУБВЕНЦИЈА

Члан 21.

(1) Послодавац и самостални предузетник-корисници субвенција за ново запошљавање и samozapošljavanje, дужни су да надлежним одјељењима Општинске управе, у сваком моменту, омогуће контролу намјенског коришћења средстава по основу субвенција и увид у сву потребну документацију.

(2) Надзор над намјенским коришћењем средстава, током цијелог периода, утврђеног овим Правилником (24 мјесеца), врши Одјељење за привреду и финансије Општинске управе Станари.

Члан 22.

(1) Уколико послодавац - корисник субвенције за запошљавање, на захтјев лица које је запослио раскине радни однос са истим, дужан је да заснује радни однос са другим незапосленим лицем са евиденције Завода за запошљавање, за преостало вријеме, утврђено уговором.

(2) Ако послодавац или самостални предузетник-корисник субвенције, откаже уговор о раду без кривице запосленог, или престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором, или не измирује обавезе према Пореској управи Републике Српске, дужан је да врати цјелокупан износ субвенције, уз прописану законску камату.

(3) Након одобравања субвенција за ново запошљавање, корисници субвенција не могу вршити смањивање укупног броја радника, изузев радника којима је радни однос престао по основу права на пензију.

Укупан број радника чине радници који су већ били у радном односу код послодавца и радници које је послодавац запослио, по основу одобрене субвенције. Корисник код којег се утврди ненамјенско коришћење одобрене субвенције у наредних 5 година неће моћи остварити право на субвенције које додјелује општина.

Члан 23.

(1) Корисник субвенције дужан је, на захтјев Одјељења за привреду и финансије, доставити увјерење из Пореске управе Републике Српске о измиренем обавезама и о броју запослених радника, те увјерење из УиО БиХ о измиренем обавезама ПДВ-а.

(2) На основу доказа, из претходне тачке, Одсјек за привреду, пољопривреду, друштвене дјеланости и локални економски развој ће Одсјеку за финансије и буџет испостављати налоге за дозначавање средстава у

висини и временским интервалима, утврђеним у члану 12. овог Правилника.

На основу прибављених доказа и извршеног инспекцијског надзора над намјенским коришћењем средстава, Одјељење за привреду и финансије ће сачинити информацију о реализацији Програма подстицаја за сваку финансијску годину и о томе обавијестити Скупштину општине Станари.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Саставни дио овог Правилника чине обрасци захтјева за ново запошљавање и samozapoшљавање, који су обавезујући дио пријаве.

Члан 25.

Измјене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку који важи за његово доношење. Члан 26. Критеријуми из претходног Правилника остају на снази за кориснике који су остварили право на субвенцију по том Правилнику. Члан 27. Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима и начину остваривања субвенција за запошљавање нових радника и samozapoшљавање у производним, занатским и услужним дјелатностима (са свим измјенама и допунама), број: 01-022-88/16, од 28.04.2016. године, објављен у „Службеном гласнику општине Станари“, број: 3/16, 5/16, 2/17, 9/17 и 2/18.

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-106/18
Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

164.

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 5/17) и чланова 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“ бр. 6/17), а након разматрања Нацрта Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усвајању Плана буџета за 2018. годину-Ребаланс буџета за 2018. годину, Скупштина општине Станари, на 17. редовној сједници, одржаној 13.12.2018. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Нацрт Одлуке измјенама и допунама Одлуке о усвајању Плана буџета за 2018. годину-Ребаланс буџета за 2018. годину и иста постаје саставни дио овог Закључка.

2. Обавезује се Одјељење за привреду и финансије да организује јавну расправу о Нацрту Одлуке о усвајању Плана буџета за 2018. годину-Ребаланс буџета за 2018. годину.

3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број: 01-020-107/18
Датум: 13.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Остоја Стевановић, с.р.

Садржај:

157. О Д Л У К А о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Станари у 2019. години.....	1.
158. О Д Л У К А о висини вриједности непокретности на подручју општине Станари по зонама за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2019. години	1.
159. О Д Л У К А о именовану Савјета плана за праћење израде измјене и допуне Регулационог плана експлоатационих поља Рудника „Станари“.....	2.
160. О Д Л У К А о измјени Одлуке о именовану Савјета плана за праћење израде Регулационог плана за простор урбаног подручја центра Станара.....	2.
161. О Д Л У К А о измјени Одлуке о именовану Савјета плана за праћење израде Регулационог плана Пословне зоне „Термоелектрана“ у Драгаловцима	3.
162. О Д Л У К А о давању у подзакуп пословног простора у новој управној згради	3.
163. П Р А В И Л Н И К о субвенцијама за запошљавање	4.
164. З А К Љ У Ч А К	7.