



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 02-406-8/19

Број набавке: *Набавка је ванпланска*

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ РАДОВА

**у преговарачком поступку
без објаве обавјештења о набавци**

*"Непредвиђени и додатни радови на хидрогеолошким истраживањима и изради
бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари"*

Станари, 27.02.2019. године



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Садржај

1 - Подаци о уговорном органу	3
2 - Подаци о особи задужној за контакт	3
3 - Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса	4
4 - Редни број набавке	4
5 - Подаци о поступку јавне набавке	4
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ	4
6 - Опис предмета набавке	4
7 - Подјела на лотове	4
8 - Количина предмета набавке	4
9 - Техничке спецификације	4
10 - Мјесто пружања радова	4
11 - Рок извршења радова	4
УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ	5
12 - Услови за квалификацију Лична способност	5
Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :	5
14 - Садржај почетне понуде и начин припреме понуде	6
15 - Начин достављања понуда	6
15а. Начин достављања документа који су заједнички (уколико је подјела на лотове)	8
16 - Допуштеност доставе алтернативних понуда	8
17 - Образац за цијену понуде из Анекса	8
18 - Начин одређивања цијене понуде	8
19 - Валута понуде	9
20 - Критериј за додјелу уговора	9
21 - Језик и писмо понуде	9
22 - Рок важења понуде	9
ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	10
23 - Мјесто, датум и вријеме за пријем почетне понуда	10
24 - Мјесто, датум и вријеме отварања и разматрањ почетне понуде и почетак преговора	10
24 - Нацрт уговора/оквирног споразума или основни елементи уговора/оквирног споразума	10
ОСТАЛИ ПОДАЦИ	10
26 - Гаранција за озбиљност понуде	10
27 - Гаранција за уредно извршење уговора	10
28 - Обилазак мјеста или локације (за пружање услуга или извођење радова)	10
29 - Закључивање уговора или оквирног споразума на дужи период	10
30 - Закључивање уговора унутар оквирног споразума (уколико је тендерском документацијом предвиђено закључивање оквирног споразума)	10
31 - Подуговарање	11
32 - Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)	11
33 - Рок за доношење одлуке о избору	11
34 - Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу	11
35 - Трошак понуде и преузимање тендерске документације	11
36 - Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења	11
37 - Повјерљивост документације привредних субјеката	12
38 - Измјена, допуна и повлачње понуда	12
39 - Неприродно ниска понуђена цијена	12
40 - Сукоб интереса	12
41 - Поука о правном лијеку	13
ПРИЛОЗИ:	13



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ

1 - Подаци о уговорном органу

Уговорни орган:

Општина Станари
Станари бб
74208 Станари

Идентификациони број:

4403845960005

Телефон: +387 (0) 53 201 810

Факс: +387 (0) 53 290-966

Интернет адреса: www.opstinastanari.com

Адреса електронске поште гдје понуђачи могу тражити информације или појашњења везано за тендерску документацију, односно читав поступак јавне набавке: boris.milicic@opstinastanari.com

2 - Подаци о особи задужној за контакт

Борис Миличић

Телефон: +387 (0)53 201-810

Е-маил: milicicb85@gmail.com

дреса: Станари бб

Факс: +387 (0)53 290-966

Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежне контакт особе из тачке 2, у противном други начин кореспонденције уговорни орган не сматра валидним.

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденције) између уговорног органа и добављача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља, поштом или лично на адресу назначену у тендерској документацији.

Добављач је дужан приликом предаје захтјева за тендерску документацију, доставити званичан број телефакса, е-маил и адресу преко ког ће се вршити размјена информација. Уколико у току поступка јавне набавке дође до промјене адресе, е-маил-а или броја телефакса добављач је дужан доставити у року два дана од дана промјене, обавјештење о промјени са разлосима промјене.

Посебно, комуникација и размјена информација ће се вршити путем е-маил-а (заштићени документи у формати слике или ПДФ формату са јасно идентификованим потписом и меморандумом понуђача) а уколико то није могуће онда ће размјену информација обављати само путем поште.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

3 - Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

У складу са чланом 52. став 4. Закона о јавним набавкама БиХ, нема препрека за закључивања уговора са било којим понуђачем.

4 - Редни број набавке

Број набавке: *Набавка је ванпланска, дефинисана је Посебном одлуком о покретању јавне набавке*

Референтни број из Плана набавки: *ванпланска*

Број претходног информативног обавјештења (уколико је објављено): Није објављено

5 - Подаци о поступку јавне набавке

5.1. **Врста поступка јавне набавке:** Преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци

5.2. **Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ) :** 455.698,50 КМ

5.3. **Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови):** радови

5.4. **Оквирни споразум:** није планиран оквирни споразум

5.5. **Период на који се закључује уговор/оквирни споразум:** није планиран оквирни споразум.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6 - Опис предмета набавке

Непредвиђени и додатни радови на хидрогеолошким истраживањима и изради бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари по основном уговору број: 02-404-32/17 између општине Станари и извођача "ИПИН" д.о.о., Бијељина предвиђено је истраживање и извођење бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари, како је наведено у тендерској документацији број: 02-404-32/17

Приликом извођења радова, предвиђено је да се у оквиру хидрогеолошких истраживања изведу радови на 9 пијезометара. Међутим, у току извођења радова уврђено је да је потребно извести радове на још 15 пијезометара како би се обезбједила довољна количина воде за потребе водоснабдијевања на територији општине Станари

Ознака и назив из ЈРЈН: 45262220-9 Бушење извора воде

7 - Подјела на лотове

Подјела на лотове није извршена .

8 - Количина предмета набавке

Количина предмета набавке одређена је према техничкој спецификацији која се налази у обрасцу за цијену понуде.

9 - Техничке спецификације

Техничка спецификација предмета набавке је саставни дио ТД. У техничкој спецификацији не тражи се еквивалент роба.

10 - Мјесто пружања радова

Мјесто извођења је територија општине Станари.

11 - Рок извршења радова

Радови ће се изводити у периоду 14.03.-18.03.2019. године



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

12 - Услови за квалификацију Лична способност

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

1. у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

У сврху доказивања услова из тачки а) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио тендерске документације. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити слиједеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом . У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву.

Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 2 дана, од дана заступања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Ако уговорни орган има сумње о постојању околности које су наведене у преходном ставу ове тачке, може се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

За понуђаче чије је сједиште изван Босне и Херцеговине не тражи се посебна надовјера докумената који се захтијевају у ставу (2) овог члана.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 10 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. **Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.**

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

14 - Садржај почетне понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

1. Попуњен образац за понуду који је дат у анексу 2 тендерске документације, односно који садржи све елементе дефинисане Анексом 2 ;
2. Попуњен образац за цијену понуде који је дат у анексу 3 тендерске документације;
3. Образац повјерљивих информација, у складу са Анексом 4 – уколико их понуђач има
4. Потписан приједлог уговора или оквирног споразума - ако је саставни дио тендерске документације
5. Изјава о сукобу интереса (Анекс 6)
6. Квалификациони документи предвиђени тендерском документацијом.
7. Остало тражено у ТД
8. Документи којима се доказује испуњавање услова за примјену преференцијалног третмана домаћег (Анекс 7)
9. Попис документације која је приложена уз понуду.

15 - Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ У ПРЕДМЕТУ

„Непредвиђени радови – водовод“

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуда се доставља у оригиналу и једној копији на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“.

Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

15a. Начин достављања документа који су заједнички (уколико је подјела на лотове)

Набавка није подијељена на лотове.

16 - Допуштеност доставе алтернативних понуда

Алтернативна понуда није допуштена.

17 - Образац за цијену понуде из Анекса

Образац за цијену понуде који је дат као Анекс 3. Упутства о начину и припреми модела тендерске документације, се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

18 - Начин одређивања цијене понуде

Понуђач треба попуњити образац за понуду и образац за цијену понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 2 и 3.

Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за понуду (Анекс 2) и обрасцу за цијену понуде (Анекс 3). У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из обрасца за цијену понуде.

Понуђена цијена радова треба укључивати све обавезе везане за те радове (без ПДВ-а). Цијена коју наведе добављач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

Цијена понуде се пише бројевима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за достављање понуде. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.

Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

Плаћање извршених радова ће се вршити на мјесечно на основу испостављене фактуре у складу са понудом.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.

Уколико понуђач није резидент у БиХ, мора у складу са прописима који важе у БиХ платити порезе.

19 - Валута понуде

Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (БАМ).

20 - Критериј за додјелу уговора

Критериј за додјелу уговора је: Најнижа цијена.

Уколико двије понуде дођу са истим износом цијене понуде, а при томе су прихватљиве и најјефтиније, поступак набавке се понавља.

21 - Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличној писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлашћеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

Уговорни орган може у тендерској документацији тражити да се дијелови пропратне документације (који су у директној вези са предметом набавке, особинама предмета набавке, гаранцијама на предмет набавке и сл.) могу превести на један од службених језика у Босни и Херцеговини. У том случају се обавезно прилаже и превод овлашћеног судског тумача за језик са којег је превод извршен за дијелове пропратне документације.

22 - Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

У случају да се тражила и гаранција за озбиљност понуде, понуђач који је дао сагласност за продужење периода важења понуде, дужан је обезбједити и продужење гаранције за озбиљност понуду.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

23 - Мјесто, датум и вријеме за пријем почетне понуда

Уговорни орган: Општина Станари
Улица и број: Станари бб, 74208 Станари
Соба број: шалтер сала, протокол
Датум: **12.03.2019. године**
Вријеме до када се примају понуде: 08:00

24 - Мјесто, датум и вријеме отварања и разматрањ почетне понуде и почетак преговора

Уговорни орган: Општина Станари
Улица и број: Станари бб, 74208 Станари
Соба број: сала скупштине
Датум: **12.03.2019. године**
Јавно отварање понуда неће се одржати због врсте поступка.
Након отварања понуде, понуђач ће бити позван на преговоре у 11 часова, **12.03.2019. године**.

24 - Нацрт уговора/оквирног споразума или основни елементи уговора/оквирног споразума

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора/оквирног споразума, у који су унесени сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ

26 - Гаранција за озбиљност понуде

Гаранција за озбиљност понуде не тражи се

27 - Гаранција за уредно извршење уговора

Уговорни орган неће тражити гаранцију за добро извршење уговора.

28 - Обилазак мјеста или локације (за пружање услуга или извођење радова)

Понуђачи могу који су заинтересовани да обиђу мјесто извршења радова, могу писмено да најаве обилазак локације, али прије рока за отварање понуда.
Понуђачи који нису обишли мјесто или локацију на којој ће се извршавати радови, могу доставити понуде у року утврђеном тендерском документацијом.

29 - Закључивање уговора или оквирног споразума на дужи период

Закључење оквирног споразума није предвиђено

30 - Закључивање уговора унутар оквирног споразума (уколико је тендерском документацијом предвиђено закључивање оквирног споразума)

Није предвиђено.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

31 - Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност (нпр. по пријему захтјева уговорни орган је урадио одређене провјере и утврдио да је подуговарач дужник по основу ПДВ-а).

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

32 - Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити слиједеће доказе:

1. потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
2. потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
3. потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, који се траже у тачки 13. тендерске документације.

33 - Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган након разматрања понуде и извршених преговора, закључиће уговор у складу са чланом 98. став 2) тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ.

34 - Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање изабраном понуђачу вршиће се по окончаној ситуацији.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

35 - Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документацију понуђачу ће бити прослеђена путем мејла или може преузети лично са овлашћењем у канцлеарији број 4, општинска управа Станари.

36 - Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба до дана достављања понуда измјенити тендерску документацију и измјене поставити на веб страницу.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

37 - Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-51. Закона).

38 - Измјена, допуна и повлачње понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА
АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ---

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе слиједеће:
Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

39 - Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације и понуда („Службени гласник БиХ“, број 90/14 и 20/15), те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложње из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу/пружити услугу/извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.

40 - Сукоб интереса

У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је добављач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

добављача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. **Изјава је прилог тендерској документацији (Анекс 7).**

У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

41 - Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Уреду за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

ПРИЛОЗИ:

- 2 - Образац за понуду,
- 3 - Образац за цијену понуде,
- 4 - Образац за повјерљиве информације,
- 5 - Изјаве из члана 45. ,
- 6 - Образац изјаве из члана 52. Закона (овјерава надлежни орган),
- 7 - Образац изјаве из члана 67. Закона **и**
- 8 - Нацрт уговора, са примјером споразума за групу понуђача (доставити попуњен).



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Анекс 2

страна 1 од 2

Број набавке: _____

Број обавјештења на Порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	ОПШТИНА СТАНАРИ
Адреса	Станари бб
Сједиште	74208 Станари

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлашћеног представника групе):

	подаци о понуђачу ¹	подаци о члану групе понуђача ²
Назив понуђача		
Сједиште понуђач		
Адреса понуђача		
ЈИБ		
Број жиро рачуна		
Да ли је понуђач у систему ПДВ-а		
Адреса за достављање поште		
Е – маил		

¹ уколико се ради о групи понуђача потребно је навести понуђача који је представник групе

² уколико се ради о групи понуђача потребно је навести податке за члана групе, а уколико има више чланова групе поред представника групе, потребно је додати колоне за остале чланове.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Контакт особа		
Број телефона		
Број факса		
Потписи		

страница 2 од 2

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки, број обавјештења _____ дана _____, достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације број _____, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за извршење радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икакве резерве или ограничења.

3. **Цијена наше понуде (без ПДВ-а) износи _____ КМ,**

или словима _____ и ____/100 КМ)

износ ПДВ-а (17%) _____ КМ

или словима _____ и ____/100 КМ)

УКУПНА ЦИЈЕНА ПОНУДЕ (са ПДВ-ом) износи _____ КМ

или словима _____ и ____/100 КМ)

Попуст који дајемо на цијену понуде износи _____%,

тако да цијена понуде са попустом и без ПДВ-а, износи _____ КМ

или словима _____ и ____/100 КМ)

ПДВ (17%) на цијену понуде износи _____ КМ или

словима _____ и ____/100 КМ)

Укупна цијена наше понуде након попушта (са ПДВ-ом) за уговор износи _____ КМ.

или словима _____ и ____/100 КМ)

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Наша понуда важи _____ дана (бројем и словима) од дана истека рока за пријем понуда, односно до _____ године. (не може бити краћи рок од 30 дана од крајњег дана за пријем понуда)

5. У вези са Вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):

1. Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, односно за извршење уговора најмање 50% радне снаге су резиденти из БиХ, те достављамо захтијеване доказе наведене у тендерској документацији – изјава у прилогу.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

2. _____
Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег
6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке обавезујемо са да ћемо доставити гаранцију за добро извршење уговора у складу са условима из ове тендерске документације.
7. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова (лична, економска и финансијска, техничка и професионална способности) за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача: _____

Потпис овлашћеног лица _____

Мјесто _____, Датум, _____ и М.П.

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

- 1.
- 2.
- 3.

Итд.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Анекс 3

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

1	IZVOĐENJE ZAMENSKOG EKSPLOATACIONA BUNARA BS-2/1	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM bez PDV)	Ukupno (KM bez PDV)
1.1	Priprema i transport bušaće garniture i opreme	paušalno			
1.2	Iskop jame za ugradnju bazena, transport i ugradnja montažnih bazena za ispirni fluid, održavanje istog tokom bušenja, uklanjanje ostataka i dovođenje lokacije u prvobitno stanje po završetku radova	paušalno			
1.3	Bušenje eksploatacionog bunara direktnom rotacionom metodom korišćenjem kombinovanih polimernih isplaka, prečnikom 820 mm.	m	3,20		
1.5	Nabavka i ugradnja uvedne čelične kolone prečnika 700 mm	m	3,20		
1.6	Tamponiranje glinom privremene uvedne kolone	m	3,20		
1.7	Bušenje eksploatacionog bunara direktnom rotacionom metodom korišćenjem kombinovanih polimernih isplaka prečnikom 620 mm, u intervalu dubine 3,2 m do 51,0 m.	m	51,00		
UKUPNO BUNAR BS 2/1					



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

2.	Geofizička ispitivanja metodom refraktivne seizmike na lokaciji Budišin potok i Keseri u Gornjoj Vranjskoj	m	3.120,00		
UKUPNO geofizička ispitivanja					

Redni broj	Pijezometar br.	Vrijeme razrade (h)	Cijena razrade KM/h	Ukupna cijena KM
3.1	PS - 2	24		
3.2	PS - 3	69		
3.3	PS - 9	12		
UKUPNO dodatna razrada pijezometara				

Redni broj	Bunar br.	Vrijeme razrade (h)	Cijena razrade KM/h	Ukupna cijena KM
4.1	BOS - 1	256		
UKUPNO dodatna razrada bunara				

5.1	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-10	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
5.1.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra	paušalno			
5.1.2	Bušenje osmatračke istražne hidrogeološke bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	62,00		
5.1.3	Determinacija nabušenog materijala	m	62,00		
5.1.4	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja	analiza	1,00		
5.1.5	Ispitivanje vodopropusnosti povlatnih glinovitih slojeva u permeamtru sa opadajućim pritiskom,	ispitiv.	1,00		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.1.6	Nabavka, priprema i ugradnja pijezometarske konstrukcije od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	43,50		
5.1.7	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije (slotirani filter) od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	16,0		
5.1.8	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	27,0		
5.1.9	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi u intervalu dubine 0 - 35 m	m	35,0		
5.1.10	Razrada pijezometra aerliftovanjem kompresorom	sat	40		
5.1.11	Ugradnja zaštite pijezometra (betonskog bloka i kape pijezometra)	kom	1,00		
5.1.12	Izvršena privremena ugradnja pumpe i opreme za crpljenje sa cijevima za odvod vode		1,00		
5.1.13	Probno crpljenje pijezometra dubinskom potapajućom pumpom i korišćenjem agregata u ukupnom trajanju uz mjerenje i evidentiranje nivoa vode i proticaja tokom crpljenja - 2 x 8 sati sa dva kapaciteta i 32 sata maksimalnim kapacitetom,	sat	48,00		
5.1.14	Praćenje sadržaja pijeska i mutnoće tokom razrade i testiranja pijezometra	mjerenje	30,00		
5.1.15	Na kraju probnog crpljenja uzet uzorak vode, transportovan do laboratorije i izrađena periodična fizičko-hemijska i bakteriološka analiz	uzorak	1,00		
Ukupno pijezometar PS-10					



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.2	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-11	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
5.2.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme	pauhalno			
5.2.2.	Bušenje osmatračke istražne hidrogeološke bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	38,00		
5.2.3	Determinacija nabušenog materijala	m	38,00		
5.2.4	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja	analiza	1,00		
5.2.5	Ispitivanje vodopropusnosti povlatnih glinovitih slojeva u permeametri sa opadajućim pritiskom,	ispitiv.	1,00		
5.2.6	Nabavka, priprema i ugradnja pijezometarske konstrukcije od PVC cijevi prečnika 113 mm. Prognozo	m	14,5		
5.2.7	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije (slotirani filter) od PVC cijevi prečnika 113 mm. Prognozo	m	20		
5.2.8	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	33		
5.2.9	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi u intervalu dubine 0 - 5,0 m	m	5,0		
5.2.10	Razrada pijezometra aerliftovanjem kompresorom	sat	72		
5.2.11	Ugradnja zaštite pijezometra (betonskog bloka i kape pijezometra)	kom	1,00		
5.2.12.	Izvršena privremena ugradnja pumpe i opreme za crpljenje sa cijevima za odvod vode		1,00		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.2.13.	Probno crpljenje pijezometra obavljeno dubinskom potapajućom pumpom i korišćenjem agregata u ukupnom trajanju uz mjerenje i evidentiranje nivoa vode i proticaja tokom crpljenja - 2 x 8 sati sa dva kapaciteta i 32 sata maksimalnim kapacitetom,	sat	48,00		
5.2.14.	Praćenje sadržaja pijeska i mutnoće tokom razrade i testiranja pijezometra	mjerenje	30,00		
5.2.15.	Na kraju probnog crpljenja uzet uzorak vode , transportovan do laboratorije i izrađene periodične fizičko-hemijske i bakteriološke analize	uzorak	1,00		
Ukupno					
pijezometar PS-11					

5.4	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-14	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
5.4.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra na radilište, uključivo i povratni transport	paušalno			
5.4.2.	Bušenje osmatračke istražne hidrogeološke bušotine (pijezometra) prečnikom 311 mm	m	58,00		
5.4.3	Determinacija nabušenog materijala	m	58,00		
5.4.4	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja,	analiza	1,00		
5.4.5	Ispitivanje vodopropusnosti povlatnih glinovitih slojeva u permeamtru sa opadajućim pritiskom	uzorak	1,00		
5.4.6	Nabavka, priprema i ugradnja pijezometarske konstrukcije od INOX čelika prečnika 160 mm	m	43,3		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.4.7	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije tipa Johanson prečnika 160 mm	m	14,00		
5.4.8	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti pijezometarske cijev prostor oko	m	43,00		
5.4.9	Ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	15,00		
5.4.10	Razrada pijezometra aerliftovanjem kompresorom	sat	72,00		
5.4.11	Ugradnja zaštite pijezometra (betonskog bloka i kape pijezometra)	kom	1,00		
5.4.12	Izvršena ugradnja pumpe i opreme za crpljenje sa cijevima za odvod vode		1,00		
5.4.13	Probno crpljenje pijezometra obavljeno dubinskom potapajućom pumpom i korišćenjem agregata u ukupnom trajanju 2 x 8 sati sa dva kapaciteta i 32 sata maksimalnim kapacitetom	sat	48,00		
5.4.14	Praćenje sadržaja pijeska i mutnoće tokom razrade i testiranja pijezometra	mjerenje	30,00		
5.4.15	Na kraju probnog crpljenja izvršeno uzorkovanje vode za izradu periodične fizičko-hemijske i bakteriološke analize i transport uzorka do laboratorije	uzorak	1,00		
Ukupno pijezometar PS-14					

5.5	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-15	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
5.5.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra na radilište, uključen i povratni transport	Paušalno			
5.5.2	Bušenje istražne bušotine (pijezometra) prečnikom 254 mm	m	12,00		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

	SIMMETRIX metodom korišćenjem čekića i komprimovanog vazduha za izbacivanje nabušenog materijala uz istovremeno i kontinuirano zacjevljenje čeličnom obložnom kolonom				
5.5.3	Nabavka i ugradnja čelične kolone prečnika 219 mm	m	12		
5.5.4	Cementacija između čelične kolone i zida bušotine	m	12		
5.5.5	Bušenje DTH metodom prečnikom 140 mm u intervalu od 12-56 m	m	44,00		
PS-15 Ukupno pijezometar					

5.6	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-16	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	UKUPNO (KM)
5.6.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra na radilište, uključen i povratni transport	Paušalno			
5.6.2	Bušenje istražne bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	80		
5.6.3	Determinacija nabušenog materijala	m	80		
5.6.4	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja	analiza	1,00		
5.6.5	Ispitivanje vodopropusnosti povlatnih glinovitih slojeva u permeametri sa opadajućim pritiskom	uzorak	1,00		
5.6.6	Nabavka, priprema i ugradnja pijezometarske konstrukcije od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	56,50		
5.6.7	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije (slotirani filter) od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	10,00		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.6.8	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	48,00		
5.6.9	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	32,00		
5.6.10	Razrada pijezometra aerliftovanjem kompresorom	sat	45,00		
5.6.11.	Ugradnja zaštite pijezometra (betonskog bloka i kape pijezometra)	kom	1,00		
5.6.12	Izvršena privremena ugradnja pumpe i opreme za crpljenje sa cijevima za odvod vode		1,00		
5.6.13	Probno crpljenje pijezometra dubinskom potapajućom pumpom i korišćenjem agregata	sat	2,00		
Ukupno pijezometar PS-16					

5.7	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-17	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	UKUPNO (KM)
5.7.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za rad na radilištu, uključivo i povratni transport	Paušalno			
5.7.2	Bušenje osmatračke istražne hidrogeološke bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	21,00		
Ukupno pijezometar PS-17					

5.8	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-19	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	UKUPNO (KM)
5.8.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra na	Paušalno			



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

	radilište, uključen i povratni transport				
5.8.2	Bušenje osmatračke istražne bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	44,00		
5.8.3	Determinacija nabušenog materijala	m	44,00		
5.8.4.	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja	analiza	1,00		
5.8.5	Ispitivanje vodopropusnosti povlatnih glinovitih slojeva u permeamtru sa opadajućim pritiskom	uzorak	1,00		
5.8.6	Nabavka, priprema i ugradnja piježometarske konstrukcije od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	21,50		
5.8.7	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije (slotirani filter) od PVC cijevi prečnika 113 mm	m	17,5,00		
5.8.8	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti prostor oko piježometarske cijevi	m	42,5		
5.8.9	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko piježometarske cijevi	m	1,50		
5.8.10	Razrada piježometra aerliftovanjem kompresorom	sat	42,00		
5.8.11.	Ugradnja zaštite piježometra (betonskog bloka i kape piježometra)	kom	1,00		
5.8.12	Izvršena privremena ugradnja pumpe i opreme za crpljenje sa cijevima za odvod vode. U cijenu uračunati transport i povratni transport i korišćenje dizel agregata za napajanje sve vrijeme testiranja		1,00		
5.8.13	Probno crpljenje piježometra dubinskom potapajućom pumpom i korišćenje agregata	sat	48,00		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.8.14	Mjerenje sadržaja pijeska i mutnoće tokom razrade i testiranja	mjerenje	30,00		
5.8.15	Uzorkovanje vode i izrada fizičko hemijske analize vode	uzorak	1		
Ukupno pijezometar PS-19					

5.9	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS-20	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	UKUPNO (KM)
5.9.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra na radilište, uključen i povratni transport	Paušalno			
5.9.2	Bušenje istražne bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	57,00		
5.9.3	Determinacija nabušenog materijala	m	57,00		
5.9.4	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja	analiza	1,00		
5.9.5	Ispitivanje vodopropusnosti povlatnih glinovitih slojeva u permeametri sa opadajućim pritiskom	uzorak	1,00		
5.9.6	Nabavka, priprema i ugradnja pijezometarske konstrukcije od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	37,00		
5.9.7	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije (slotirani filter) od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	20,00		
5.9.8	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	30,5		
5.9.9	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	26,50		
5.9.10	Razrada pijezometra aerliftovanjem kompresorom	sat	6,00		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.9.11	Ugradnja zaštite pijezometra (betonskog bloka i kape pijezometra)	kom	1,00		
Ukupno pijezometar PS-20					

5.10	Bušenje i izvođenje istražne bušotine-pijezometra PS- 21	Jedinica	Količina	Jedinična cijena (KM)	UKUPNO (KM)
5.10.1	Priprema i transport bušaće garniture, mehanizacije i prateće opreme za izvođenje pijezometra na radilište, uključen i povratni transport	Paušalno			
5.10.2	Bušenje istražne bušotine (pijezometra) prečnikom 180 mm	m	36,5		
5.10.3	Determinacija nabušenog materijala	m	36,5		
5.10.4	Izrada granulometrijske analize nabušenog materijala vodonosnog sloja	analiza	1,00		
5.10.5	Nabavka, priprema i ugradnja pijezometarske konstrukcije od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	26,9		
5.10.6	Nabavka, priprema i ugradnja filtarske konstrukcije (slotirani filter) od PVC cijevi prečnika 113 mm.	m	10,00		
5.10.7	Ugradnja granulisanog zasipa u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	31,50		
5.10.8	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona u prstenasti prostor oko pijezometarske cijevi	m	5,00		
5.10.9	Razrada pijezometra aerliftovanjem kompresorom	sat	85,00		
5.10.10	Ugradnja zaštite pijezometra (betonskog bloka i kape pijezometra)	kom	1,00		
5.10.11	Izvršena privremena ugradnja pumpe i opreme za crpljenje sa cijevima za odvod vode		1,00		
5.10.12	Probno crpljenje pijezometra dubinskom potapajućom pumpom i korišćenjem agregata	sat	43,50		



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

5.10.13	Praćenje sadržaja pijeska i mutnoće tokom razrade i testiranja pijezometra	mjerenja	30		
5.10.14	Na kraju crpljenja izvršeno je uzorkovanje i transport uzorka do laboratorije i izrada periodične fizičko-hemijske i bakteriološke analize vode	uzorak	1		
Ukupno pijezometar PS-21					

1	Izvođenje zamjenskog eksploatacionog bunara BS-2/1	
2	Dodatna geofizička ispitivanja	
3	Dodatna razrada na pijezometrima	
4	Dodatna razrada bunara	
5	Bušenje i izvođenje dodatnih istražnih bušotina – pijezometra	
5.1	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -10	
5.2	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -11	
5.3	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -12	
5.4	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -13	
5.5	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -14	
5.6	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -15	
5.7	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -16	
5.8	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -17	
5.9	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -18	
5.10	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -19	
5.11	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -20	
5.12	Bušenje i izvođenje istražne bušotine – pijezometra PS -21	
	UKUPNO ZA SVE RADOVE BEZ PDV-A	
	POPUST (%)	
	ULUPNO SA POPUSTOM BEZ PDV-A	

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(потпис)



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлике између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

АНЕКС 4

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Анекс 5

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган ОПШТИНА СТАНАРИ, за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Анекс 6

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
у вези члана 52. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган ОПШТИНА СТАНАРИ, за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или нити дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да обави, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествова у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давања мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Потпис и печат надлежног органа:

М.П



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Анекс 7

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
у вези члана 67. Закона о јавним набавкама БиХ

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган ОПШТИНА СТАНАРИ, а у складу са чланом 67. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- да у случају добијања уговора о радовима, за извршење наведеног уговора биће ангажовано најмање 50% радне снаге који су резиденти из БиХ.

Давањем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела против службене и друге одговорности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(потпис)



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Анекс 8.

НАЦРТ У Г О В О Р - а
„Непредвиђени и додатни радови на хидрогеолошким истраживањима и изради бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари”

Закључен у Станарима, између:

1. **Општине Станари** са сједиштем у улици Станари бб, коју заступа Начелник општине Душан Панић, као наручилац послова (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране
- и
2. _____, ул. _____, ЈИБ _____ који заступа _____ као извршиоц посла (у даљем тексту: Извођач), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора су непредвиђени и додатни радови на хидрогеолошким истраживањима и изради бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари, по основном уговору између општине Станари и ИПИН д.о.о., Бијељина број уговора 02-404-32/17 од 24.08.2017. године, предвиђено је хидрогеолошко истраживање и израда бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари.

Приликом извођења радова, предвиђено је да се у оквиру хидрогеолошких истраживања изведу радови на 9 пијезометара. Међутим, у току извођења радова уврђено је да је потребно извести радове на још 15 пијезометара како би се обезбједила довољна количина воде за потребе водоснабдијевања на територији општине Станари.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је овај Уговор закључен на основу преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци, на основу којег је Понуда Извођача бр. _____ од дана, _____ године, оцијењена као најповољнија за уговорни орган, а која је саставни дио овог уговора.

УГОВОРНА ВРИЈЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да на име цијене за све радове из члана 1. овог уговора плати Извођачу износ од:

- без ПДВ _____ КМ
 - знос ПДВ _____ КМ
- Уговорна вриједност укључујући ПДВ износи: _____ КМ
(словима: _____/100)

Цијена из става 1. овог члана је непромјењива и одређена је за све радове предвиђене у понуди Извођача по понуђеним јединичним цијенама.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да ће све радове из члана 1. овог Уговора извршити у периоду од 14.03.-18.03.2019. године.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

У случају постојања “више силе”, као догађаја изван контроле једне од уговорних страна, а услед чега постоји немогућност испуњавања обавеза по Уговору, рок за извршење обавеза биће продужен за временски период током кога је постојала спријеченост испуњавања обавеза, под условом да је погођена уговорна страна предузела све мјере да се избјегну неповољне посљедице по извршење обавеза и да је на вријеме обавијестила другу страну. У дане закашњења се не рачунају дани престанка радова због “више силе”: рат, земљотрес, поплаве, кишни дани, снијег, екстремно ниске температуре дуже од 5 дана у континуитету, као и неизвршавања обавеза Наручиоца, а све на основу писменог захтјева Извођача на које Наручилац писмено даје или не даје сагласност.

Члан 5.

Наручилац организује послове стручно-техничког надзора путем Надзора органа, Горан Минић, грађ.инж.

УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО

Члан 6.

Датум увођења извођача радова у посао, односно датум предаје техничке документације, градилишта и одобрења за грађење, сматра се званичним почетком извођења радова и евидентира се уписом у грађевински дневник. Увођење у посао сматра се даном потписивања овог Уговора.

НАЧИН ОБРАЧУНАВАЊА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 7.

Изведене радове обрачунава Извођач у складу са понудом. Вриједност мјесечних ситуација за уговорене радове утврђује се по принципу изведених количина у складу са грађевинском књигом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Наручилац врши плаћања Извођачу за изведене радове на основу окончане ситуације. Извођач фактурише, а надзор овјераве изведене радове и Наручиоцу испоставља окончану ситуацију за извршене радове, које Наручилац овјерава у року 8 дана од дана пријема, тако да на крају извршених радова доставља окончану ситуацију. Плаћање ће се извршити у 100% износу од дана овјере окончане ситуације.

Плаћање ће се вршити на основу мјесечних привремених ситуација изведени у року 15 календарских дана од дана испостављања уредне ситуације.

ИЗВОЂЕЊЕ НЕПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА

Члан 7.

Непредвиђени радови подразумјевају радове који нису прецизирани у уговору, због наступања ванредних или неочекиваних догађаја, односно околности, а неопходно их је извести због осигурања стабилности објекта или ради спречавања настанка штете.

Извођач је дужан да о таквим догађајима, односно околностима, без одлагања извести Наручиоца.

Члан 8.

За извођење непредвиђених радова Извођач мора имати претходну писмену сагласност Наручиоца. Приједлог ових радова са детаљним описом, предмјером и предрачуном овјереним од стране надзора над грађењем, извођач у писменом облику доставља Наручиоцу. Предмјер радова



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

подразумјева одговарајуће доказнице за количине, а за јединичне цијене мора се дати и калкулација цијена.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 10.

Извођач се обавезује да ће, за потребе Наручиоца, извести све потребне радове на „Непредвиђени и додатни радови на хидрогеолошким истраживањима и изradi бунара за потребе водоснабдијевања општине Станари“ а који, радови и материјал, су таксативно наведени у Предмјеру радова Наручиоца и цијенама из Понуде Извођача број: _____ од дана, _____ године.

Извођач радова се посебно обавезује да:

1. прије почетка извођења предметних радова изврши увид у техничку документацију према којој треба извести радове и на вријеме упозори Наручиоца на недостатке у истој, уколико постоје, односно, ако су евентуално утврђене одређене супротности са прописима;
2. достави Наручиоцу на одобравање Програм организовања извођења радова (технички опис организације извођења предметних радова, организациону шему локације за грађевински материјал и опреме за извођење радова, те Динамички план извођења радова са графичким приказима извођења главних активности и технолошких фаза радова у простору и времену) на дан закључења уговора;
3. писменим актом одреди стручно лице које у смислу одредби Закона о уређењу простора и грађења, као одговорни руководиоца градње, руководи извођењем радова;
4. без одгађања обавјести надлежну институцију, када у току грађења или извођења других радова наиђе на објекте који имају обиљежје природног или културно-историјског наслеђа и предузме потребне мјере заштите налазишта,
5. у оквиру свог пословног простора на градилишту обезбједи без накнаде простор за рад надзора над грађењем;
6. све радове из члана 1. овог уговора изведе стручно и квалитетно, у складу са важећим прописима, нормативима и стандардима који се примјењују за ову врсту посла и према инвестиционо техничкој документацији на основу које је дато одобрење за грађење односно на основу које се објекат гради;
7. набави и употребљава материјал и опрему који су наведени у Предмјеру и Понуди бр. _____ од дана, _____ године, а који одговарају стандардима, техничким нормативима, односно уграђивати само ако је њихов квалитет доказан сертификатом и изјавом о усаглашености издатом од овлашћеног тијела у складу са прописима о грађевинским производима;
8. на захтјев Наручиоца поднесе потребну документацију о квалитету материјала, потврђену од стручне организације, те да по захтјеву Наручиоца или Надзорног органа уклони са градилишта материјал за који се утврди да није одговарајућег квалитета;
9. обезбједи сигурност објекта, лица на градилишту, пролазника, сусједних грађевина, као и несметано одвијање саобраћаја;
10. у току извођења радова уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу;
11. да по захтјеву Надзора над грађењем обезбједи радну снагу потребну за обавезе снимања и мјерење изведених радова по свим технолошким фазама извршења радова и то без права наплате за извршене услуге. Извођач је обавезан да по позиву Надзора над грађењем присуствује његовом раду, приликом испитивања квалитета радова или другог посла који су предмет уговора. Уколико се Извођач оглуши налази надзора над грађењем сматрају се исправним без права Извођача на рекламацију. Извођач је обавезан да на вријеме, путем дневника грађења, извјештава Надзор над грађењем о свим питањима битним за извршење уговора, о почетку појединих активности, о радионицама и погонима у којим се обављају припремни радови као и механизацији коју ангажује за извршење радова;



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

12. по завршетку уговорених радова Извођач је обавезан да уклони сав отпадни материјал који је настао као посљедица извођења радова;
13. да по изведеним радовима објекат преда наручиоцу са цјелокупном документацијом неопходном за рад Комисије за технички преглед;
14. прије плаћања окончане ситуације, достави Наручиоцу пројекат изведеног стања, уколико је било одступања од главног пројекта;
15. да заједно са Наручиоцем учествује у раду Комисије за примопредају и интерни пријем и технички преглед изведених радова;
16. уколико се укаже потреба обезбједи и плати електричну енергију и друге изворе енергије, као и комуналне услуге приликом извођења радова;
17. недостатак, неквалитет или настала штета на радовима или материјалу, које се установе на радовима и материјалима између датума почетка и краја периода за отклањање недостатака, биће поправљено од стране Извођача на његов трошак, ако је исти резултат Извођачевог дјеловања или пропуста. Период одговорности за недостатке биће продужен за онолики период колико је трајало отклањање недостатака.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да прије почетка извођења радова Извођачу преда:

1. техничку документацију према којој се изводе радови;
 2. градилиште потребно за извођење грађевинских радова који су предмет овог Уговора;
 3. одобрење за грађење;
 4. документе о усклађености са другим обавезама у складу са одредбама овог Уговора и његових саставних дијелова, које се односе на почетак извођења радова.
- Наручилац се обавезује да ће осигурати стални надзор над извођењем предметних радова те да ће у том циљу закључити уговор са правним лицем који у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађења располаже са потребним овлашћењима за обављањем такве дјелатности, те писменим актом о истом обавијестити Извођача.
 - Наручилац се обавезује да ће Извођачу исплатити уговорену цијену из члана 3. овог Уговора, на основу овјерене окончане ситуације. Вриједност извршених радова по ситуацијама утврђује се на основу података о извршеним количинама радова из грађевинске књиге и уговорених јединичних цијена.
 - По завршеним предметним радовима Наручилац ће поднијети захтјев органу управе који је издао одобрење за грађење да изда Рјешење о одобрењу за употребу. Наручилац је обавезан да присуствује раду Комисије за технички преглед и
 - Наручилац је обавезан пријавити почетак грађења општинској инспекцији надлежној за грађење, најмање осам дана прије почетка радова.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 13.

По преузимању објекта издаје се "Записник о преузимању радова".

Извођач је обавезан да одмах отклони све уочене недостатке, који су саставни дио "Записника о преузимању радова". По отклањању наведених недостатака, Надзорни орган издаје "Увјерење о отклањању недостатака".

Члан 14

Извођач радова даје гаранцију за изведене радове и уграђени материјал и то:

- за изведене радове 24 (двадесетчетири) мјесеци, рачунајући од дана преузимања радова и



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

- за уграђени грађевински материјал према гаранцији произвођача материјала и достављеној атестној документацији приликом примопредаје радова.
У случају да дође до оштећења објекта који су проузроковани начином градње Извођач је дужан извршити санацију без одлагања. Уколико Извођач одбије извршити санацију у гарантном периоду Наручилац може у гарантном периоду ангажовати другог извођача на терет Извођача из уговора.

УГОВОРНА КАЗНА И ПРЕМИЈА

Члан 15.

У случају да Извођач, из неоправданих разлога, не изврши уговорене радове у уговореном року, исти се обавезује да ће Наручиоцу радова, на име уговорене казне платити износ од 1‰ (један промил) од коначне вриједности изведених радова по овом Уговору за сваки дан закашњења. Укупан износ уговорне казне не смије прећи 5% (пет процената) од коначне вриједности уговорених радова.

У случају да Извођач, из неоправданих разлога прекине са извођењем радова или одустане од извођења радова, Наручилац има право да завршетак преосталих радова повјери другом извођачу на терет Извођача из Уговора.

У случају неблаговременог плаћања уговорене накнаде Наручилац одговара Извођачу у складу са правилима о доцњи.

Члан 16.

Коначна вриједност уговорених радова, у складу са претходним чланом, одређује се на основу окончане ситуације. Уговорна казна се обрачунава на основу окончане ситуације.

Наручилац и Извођач су овим сагласни да се право на зарачунавање уговорне казне не примјењује на било коју штету коју је Наручилац претрпио. Наручилац ће за другу врсту штете коју је претрпио, тражити надокнаду у складу са општим правилима која се примјењују на одговорност за штету, без обзира на примјену уговорне казне.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уговорне стране се одричу права побијања овог Уговора по било којем основу, па ће све неспоразуме рјешавати међусобним договором у духу добрих пословних обичаја, а све у циљу успјешне реализације овог Уговора.

У случају да уговорне стране не могу спор ријешити договором, за рјешење спора надлежан је Окружни Привредни суд у Добоју.

Уговорне стране су сагласне да Извођач неће запошљавати, у сврху извршења уговора, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или били у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, надлежна за додјелу наведеног уговора о јавној набавци, најмање шест мјесеци по закључивању овог Уговора.

Члан 18.

Датумом закључења Уговора сматра се датум потписивања друге уговорне стране. У случају да Извођач пропусти достављање гаранцију за извршење овог Уговора, овај Уговор се сматра ништавним и нема правно дејство.

За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивних прописа које регулишу предметну област.

Приликом извођења радова Извођач мора примјењивати Одлуку Владе Републике Српске о примјени смјерница за пројектовање, грађење, одржавање и надзор на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 111/06).

Члан 19.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истовјетних примјерака од којих Наручилац задржава (4) четири, а извођач (2) два примјерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА
/Директор/

Број:
Датум,

ЗА НАРУЧИОЦА
/Начелник општине/

Душан Панић

Број: 02-406-8/19
Датум, 13.03.2019. године



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

НАЦРТ

СПОРАЗУМ - а³
за групу понуђача

На основу расписаног јавног огласа Општине Станари за _____
закључује се Споразум групе Понуђача за заједнички наступ на предметној јавној
набавци

Члан 1.

Овај Споразум закључен је између: _____ (носилац групе)

(члан групе)
(члан групе)
(члан групе)
(члан групе)

Носилац групе ће у име групе закључити уговор о предметном послу са уговорним
органом. Овај споразум се односи на јавну набавку _____.

Члан 2.

Споразумне стране су сагласне да припреме своју понуду у складу са условима из
тендерске документације.

Члан 3.

Споразумне стране самостално дефинишу међусобна права и обавезе у предметној
ствари, и то на начин: _____

_____.

Члан 4.

Овај Споразум је на снази до рока за реализацију предметне јавне набавке а ступа на снагу
даном закључења.

Члан 5.

Споразумне стране су се споразумјеле да закључи уговор у _____ примјерака, за
сваку уговорну страну по два примјерка.

Споразумне стране:

Број: _____ М.П.
Датум: _____

_____ М.П.

³ Нацрт споразума за групу понуђача представља примјер садржаја наведеног акта.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број:
Датум:

ТЕНДЕРСКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ САСТАВИО:

Борис Миличић

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Душан Панић