



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ СТАНАРИ

ЈЕЗИК
СРПСКОГ НАРОДА

БРОЈ: 5 ГОДИНА: I

СТАНАРИ
29. ЈУЛ 2015. ГОДИНЕ

Годишња претплата:
Жиро рачун:

— Општина Станари —

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 35. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

ОДЛУКУ

о преосталој исплати из име дуга за израду „Студије оправданости оснивања (обнављања) општине Станари“

Члан 1.

Скупштина општине Станари даје овлаштење начелнику општине Станари да потпише уговор са Одбором за обнављање општине Станари о преузимању дуга према поверионцу др Јакшић, Душку.

Члан 2.

Предмет уговора је дут Одбора за обнављање општине Станари према поверионцу др Јакшић, Душку, на име израде „Студије оправданости оснивања (обнављања) општине Станари“, у износу од 10.323,00 КМ.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-794/15

Датум: 24.07.2015. године

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 30. став 4. Закона о уређењу простора и грађевина («Службени гласник Републике Српске», број: 40/13) и чланова 14. и 35. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

ОДЛУКУ

о просјечној коначној грађевинској цијени м2 корисне површине стамбеног и пословног простора у 2014. години из подручју општине Станари

Члан 1.

Просјечна коначна грађевинска цијена м2 корисне површине стамбеног и пословног простора у 2014. години на

подручју општине Станари, утврђује се у износу од 512,00 КМ.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена из претходног члана служиће као основница у 2015. години, за израчунавање висине ренте.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Станари», а примењује се у 2015. години, односно најкасније до 31.03. 2016. године.

Број: 01-022-795/15

Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 35. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

ОДЛУКУ

о изради Стратегије развоја општине Станари за период 2016-2021. годину

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се начин израде Стратегије развоја општине Станари.

Члан 2.

Стратегија развоја општине Станари се ради за период 2016-2021. годину.

Члан 3.

Начелник ће, у име Општине, именовати Комисију за израду Стратегије развоја (у даљем тексту: Комисија), која ће координирати процес израде Стратегије развоја.

Члан 4.

Комисију ће чинити запослени у Општинској управи и стручњаци из различитих области.

Члан 5.

Комисија ће редовно извештавати Скупштину о току процеса израде Стратегије развоја, као и о токовима примењене мјера из већ завршеног и усвојеног документа.

Члан 6.

Комисија ће организовати јавну расправу о напрту Стратегије развоја и обезбеђивање партцијирање у изради Стратегије развоја свих субјеката на Општини, значајних за креирање и спровођење овог документа.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Ствари».

Број: 01-022-796/15

Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТВАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 2. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине («Службени гласник Републике Српске», број: 65/08), члана 35. Статута општине Ствари («Службени гласник општине Ствари», број: 1/15), Скупштина општине Ствари, на 05. сједници, одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

ОДЛУКУ
о начину расходовања финансијских средстава
политичким странкама из буџета општине Ствари

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, висина и начин расходовања финансијских средстава из буџета општине Ствари за финансирање редовног рада политичких странака.

Члан 2.

Право на финансијска средства, у складу са овом Одлуком, остварују:

- политичке странке, које имају одборнике у Скупштини општине Ствари,
- независни одборници, који су изабрани као независни кандидати,
- политичке странке, листе независних кандидата и независни кандидати са потврђеним изборним листама,
- регистроване коалиције са потврђеном јединственом листом кандидата.

Члан 3.

Финансијска средства планирана Одлуком о усвајању буџета општине Ствари користе се за финансирање дејјела трошка редовног рада политичких странака.

Члан 4.

Уколико одборник у току трајања мандата напусти политичку странку, финансијска средства задржава политичка странка, којој је одборник до тада припадао.

Члан 5.

Одлуком о усвајању буџета општине Ствари утврђује се висина средстава за финансирање политичких странака за сваку буџетску годину.

Члан 6.

Расподјела средстава се врши на основу Рјешења о верификацији мандата одборника и то:

- 20% распоређује се у једнаким износима политичким странкама које имају одборнике у Скупштини општине,
- 80% распоређује се сразмерно броју освојених мандата, које политичка странка има у Скупштини општине.

Члан 7.

Одјељење за финансије и буџет дозначиће средства политичким странкама, у складу са Законом о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине, Изборним законом Републике Српске и овом Одлуком.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Ствари».

Број: 01-022-797/15

Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТВАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 9. и члана 10. став 4. Закона ојавним путем («Службени гласник Републике Српске», број: 89/13), члана 14. алијеја 10. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 35. Статута општине Ствари («Службени гласник општине Ствари», број: 1/15), Скупштина општине Ствари на 05. сједници, одржаној 24.07.2015. године, доноси:

ОДЛУКУ
о развертавању, управљању и заштити
локалних и некатегорисаних путева на подручју
општине Ствари

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се развертавање, управљање, одржавање, заштита и финансирање локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Ствари.

Члан 2.

Локални пут је јавни пут, који повезује територије даље или више општина или насељена места на подручју општине, или који је од значаја за саобраћај на територији општине.

Члан 3.

Некатегорисани пут је површине која се користи за саобраћај по, ма ком основу, и која је доступна већем броју разних корисника (сеоски, польски, шумски путеви, путеви из насеља за одбрану од поплава, путеви у приватном аласништву и слично).

Члан 4.

Локални путеви, као јавне површине, су од општег значаја за саобраћај и исте свако може слободно да користи под условима одређеним законом и одлукама Скупштине општине.

Члан 5.

Локални путеви морају бити способљени да поднесу основничко оптерећење од најмање шест тоне.

II - РАЗВРСТАВАЊЕ, КАТЕГОРИЗАЦИЈА ПУТЕВА

Члан 6.

На подручју општине Стари путеви се разматрају:

а) Дајелови регионалних путева који пролазе кроз општину Стари:

Ознака пута	ПУТ	Дужина дјела пута који пролази кроз општину Стари
P 474a	Добој-Прњавор	9 130 м
P 474	Прњавор-Јелик	19 550 м
P 473	Теми Хан-Теслић	2 140 м

б) Локални путеви:

Л1. Р 474a – Остружња Доња – Церовица – Лончаре.	8 760 м
Л2. Р 474a – Грич – Језавска – Љ. Воде (до полигона).	12 790 м
Л3. Л2(Грич) – Црквиши – Митровићи – Брестово – Р 474.	18 290 м
Л4. Језавска – Оснива.	679 м
Л5. Р 474a – Стари (Редак, Цамцинац) – Остружња Доња (Цамцинац - школа, Дабинци – Стевановићи – Крест, трговина – Видовићи – Р 474).	6 440 м
Л6. Р 473 – Осредац – Кулани.	3 730 м
Л7. Р 474 – Радња Доња – Радња Горња.	7 330 м
Л8. Р 474 – Стари – Растића.	1 400 м
Л9. Л2 – Рашковићи – Црквиши (гробље, прља, центар) – Иловица.	8 510 м
Л10. Р 474 – Драгаловићи – Митровићи – Брестово – Л3.	7 600 м
Л11. Л3 (Гарин обала) – Штрпци (мост на Украини).	1 260 м
Л12. Л3 (раскрсница у Митровићима) – Иловица.	800 м
Л13. Л1(клупе) – Куманићи – Продановићи – Р 474.	2 597 м
Л14. Р 474 – Топреши – грбље у Радњи Доњој – Зеленкосићи – школа – Л7.	4 528 м
Л15. Грбље у Радњи Д. – Сомаковићи – Дакићи.	2 070 м
Л16. Зорански поток – Власови.	1 570 м
Л17. Школа Горње Брестово – Бричевићи – Л3.	2 120 м
Л18. Р 474 – Малићи – Кесери – Л3.	2 520 м
Л19. Л1 – Николичићи – Васиљевићи – Р 474.	3 820 м
Л20. Редак – Бајићи – Р 474.	1 190 м
Л21. Л5 – прља Стари – грбље – Блатњаци – Р 474.	3 210 м

в) Некатегорисани путеви:

1. Л1 – Чолићи.	700 м
2. Божићи – Цвијановићи – Р 474.	1 284 м
3. Р 474 – Божићи – Васильевићи – Петровићи – Јосићи – Л1.	4 130 м
4. Л1 – Малићи – Вукојевићи – Р 474a.	5 680 м
5. Раскриће – мекоте – Р 474.	2 570 м
6. Тешини – Миличевићи – Ковачевићи – Р 474.	2 490 м
7. Раскрсница Миличевићи Ковачевићи – раскрсница испод мекоте.	1 140 м
8. Миличевићи – Лукићи – Р 474.	1 650 м
9. Адјеловићи (од куће Тихе А.) – Кесери – раскрсница „саставак“.	2 110 м
10. Раскриће – Адјеловићи – Јасенићи – Р 474a.	4 460 м
11. Р 474a – Китићи – Јотићи – Л1.	4 390 м
12. Раскрсница Јотићи Ерићи – Ерићи – Тешини.	1 120 м
13. Раскрсница Адјеловићи Чекојевићи – Чекојевићи – Јасенићи.	2 600 м
14. Раскрсница Чекојевићи Дошићи – Дошићи – Китићи.	2 280 м
15. Китићи – Китићи (до куће Миловане К.).	638 м
16. Вукојевићи – Кесери.	700 м
17. Трговина на Гојничцу – Лазићи.	1 100 м
18. Раскрсница у Гојничима – Гојничи (Церовица).	300 м
19. Л1 – Кесери.	613 м
20. Раскрсница Кесери Шљивићи – Шљиводићи.	304 м
21. Л1(чесма) – Шушковићи – прљаче – Р 474a.	1 800 м
22. Р 474a – Игњићи – Ковачевићи.	350 м
23. Р 474a – надвожњак – Шљивићи – Зрнићи.	1 230 м
24. Надвожњак – Грујићи – Л2.	819 м
25. Р 474a – Коњић обала – Каравањашко грбље.	964 м
26. Р 474a – ћол – Ковачевићи – раскрсница изнад Коњић обале.	1 120 м
27. Прљаче – Ковачевићи (према испу).	467 м
28. Прљаче – Шушковићи – Л1.	544 м
29. Прљаче – Шушковићи – Л1.	666 м
30. Р 474a – Јеранићи – Смиљанићи.	78 м
31. Л1 – Ристићи (до куће Петра Р.).	457 м

32. Текићи – Бакајини – Спасовиште гробље – Редак	1 860 м
33. Л5 – Ковачевићи	700 м
34. Л1(крст) – Стевановићи – Калабићи – Р 474	1 860 м
35. Стевановићи (кућници) – Стевановићи	781 м
36. Р 474 – Радићи – Гардићи – раскрсница испод обале Гардића	1 620 м
37. Р 474 – Когићи	300 м
38. Л1 – Шушковићи (до куће Мирка Љ.)	290 м
39. Л1 (иза подигове) – Стевановићи	455 м
40. Л1 – Ристићи	180 м
41. Л1(крст) – улаз у Крњак	220 м
42. Л1 – Митровићи	290 м
43. Л1 – Стаковићи	216 м
44. Л1 – Тадоровићи	390 м
45. Р 474а – Тодоровићи	175 м
46. Р 474а – Абрамовићи	174 м
47. Л5 (Зеленковићи) – Кајганићи – Р 474	1 112 м
48. Р 474а – Лазићи – Станчићи	835 м
49. Л5 – Радићи – Р 474	773 м
50. Л5 – Зеленковићи – м-телов предајник	239 м
51. Л5 – Томиловићи	829 м
52. Раскрсница Томиловића Бајића – Бајићи	224 м
53. Раскрсница код цркве – Шушковићи – Р 474	1 670 м
54. Поповићи – Максимовићи – Планинчевићи	934 м
55. Планинчевићи – Кајганићи	260 м
56. Црква у Станајићи – Малићи	517 м
57. Зеленковићи – Р 474	644 м
58. Станајско гробље – Јанећи – Р 474	2 130 м
59. Р 474 – Лазићи – Црква у Станајићи	800 м
60. Школа у Станајићи – Кајганићи	213 м
61. Л8 – Достанићи – Гостијевићи	763 м
62. Раскрсница у Гостијевићи – Гостијевићи (до куће Богдана Г.)	332 м
63. Р 474а – Јанећи – Р 474	934 м
64. Јећ – Раствра (талфа)	2 000 м
65. Л8 – Букићи	610 м
66. Р 474 – Гостијевићи	1 760 м
67. Р 474 – Гостијевићи – Максимовићи – Бајићи	1 450 м
68. Бајићи – Милаковићи – Р 474	537 м
69. Р 474 – Крштићи (Дејићи)	540 м
70. Р 474 – Пашићи	417 м
71. Р 474 – Кршићи	302 м
72. Р 474 – Пановићи (до куће Мирка Љ.)	393 м
73. Р 474 – Пановићи (до куће Славка Љ.)	321 м
74. Р 474 – Јећићи – Панићи	252 м
75. Р 474 – Николчићи	100 м
76. Р 474 – Савићи – Петрушвићи	1 300 м
77. Петрушвићи – пут за приказу	150 м
78. Л5 – Видовићи	360 м
79. ПСН – Шардићи – Ђеличићи – пружни прелаз у Банићима	1 220 м
80. Раскрсница Ђеличићи Шардићи – Шардићи	438 м
81. ПСН – Ђеличићи (до куће Јоване Б.)	211 м
82. Павловићи – Шардићи	955 м
83. Раскрсница Станковића – Ђеличићи	355 м
84. Бачићи – Стојанчевићи	366 м
85. Р 474а – млини – Бадлера – раскрсница у Бачићима	2 672 м
86. Пејчићи (од куће Зорана Љ.) – пут поред пруге	706 м
87. Раскрсница Крижак – Бајићи – Р 474а	1 275 м
88. Бајићи (кућа Јовице Б.) – пут поред пруге	407 м
89. Раскрсница у Ђеличићима – Ђеличићи (до куће Руже Б.)	458 м
90. Р 474а – Пејчићи	657 м
91. Р 473 – црква у Јећи – гробље – Шућури	2 170 м
92. Пут за цркву у Јећи – Смиљанићи	102 м
93. Гробље у Јећи – Шућури	160 м
94. Пут за цркву у Јећи – Ковачевићи	209 м
95. Пут за цркву у Јећи – Ковачевићи	186 м
96. Пут за цркву у Јећи – Смиљанићи (до куће Јубине С.)	219 м
97. Пут за цркву у Јећи – Шућури (до куће Владе Љ.)	182 м
98. Пут за цркву у Јећи – Шућури (до куће Слободана Љ.)	107 м
99. Пут за цркву у Јећи – Гардићи	296 м
100. Пут за приказу у Јећи – Шућури (до куће Зорана Љ.)	144 м
101. Р 474 – Бабићи – Ђелошевићи	898 м

102.Раскрсница Ђелошевићи Јаниловићи – Јаниловићи	1 890 м
103.Пут за Јаниловиће – Николића брдо	494 м
104.Раскрсница Јаниловићи Марини – Марини	890 м
105.Раскрсница у Маринима – Марини (до куће Марин Г.)	227 м
106.Раскрсница Јаниловићи Марини – Марини	619 м
107.Раскрсница Јаниловићи Бабићи – Бабићи	391 м
108.Р 473 – Дом у Љебу	65 м
109.Л6 – Перећи – гробље – Суботићи – Ђубади – Л6	5 190 м
110.Л6 – до пута за гробље	499 м
111.Лабудовина – Смиђићи	1 770 м
112.Николићи – до пута за гробље	1 120 м
113.Мишићи – до пута за гробље	376 м
114.Л6 – Момоћи – Панчићи	1 010 м
115.Л6 – Драгаловци – Р 474	1 580 м
116.Панчићи – Прелићи	476 м
117.Л6 – школа у Осредку – Близаковићи – црква – раскрсница код Гамбера	1 710 м
118.Раскрсница код школе у Осредку – ковачица – Суботићи	665 м
119.Раскрсница код школе у Осредку – Ђекић брдо – раскрсница код храста	1 040 м
120.Трафо станица у Смиљанићима – Л6	451 м
121.Пилићара у Осредку – Ђекићи – Шућурци	323 м
122.Л2 – Јовановића – Л2	997 м
123.Л2 – Рајковићи – Гаџићи	1 730 м
124.Раскрсница Табла – Ђермановићи – Далићи – Л2	3 900 м
125.Л2 – раскрснице у Мишурићима – Сардићи	2 140 м
126.Раскрсница у Мишурићима – Мишурићи	500 м
127.Цардичи – Рајковићи – Крагићи – Л2	2 120 м
128.Л2(од Херцеговачке обале) – Лозовка кућа – Смиљанићи	2 480 м
129.Л2 – Луговићи – гробље – Васићи	1 160 м
130.Кестен – Кјатановићи – Марини	1 530 м
131.Бабићи – полигон у Љ. Водама	1 780 м
132.Л2 – Бојићи	610 м
133.Л2 – Долинићи	970 м
134.Топрек пилићара – Бајићи	1 420 м
135.Ристићи – Глагорићи – Бајићи – Р 474	1 070 м
136.Гробље у Рашићи Д. – Гојећи	660 м
137.Гојећи – Благојевићи – Л7	1 840 м
138.Л7 – Булати	508 м
139.Благојевићи – Бајићи	512 м
140.Л7 – Илићи	1 400 м
141.Зеленковићи – до пута за гробље	309 м
142.Зеленковићи (трговина) – Благојевићи	315 м
143.Зеленковићи – Пејчићи – Јовчићи	1 720 м
144.Векодићи – Топреци	970 м
145.Л7 – Ђекићи	954 м
146.Л7 – Ђекићи – Кржићи – Л7	2 100 м
147.Л7 – Смиљчевићи	526 м
148.Л7 – Смиљчевићи	160 м
149.Л8 – Смиљчевићи	270 м
150.Драганчићи – Витковци	415 м
151.Л9 – гробље у Рашићима – Тодорићи – Марковићи	4 470 м
152.Л9(Марковићи) – Девићи	703 м
153.Тодорићи – Народи – Девићи	186 м
154.Тодорићи – Девићи	334 м
155.Тодорићи – Лазићи	476 м
156.Тодорићи – Тодорићи (кућа Стаке Т.)	200 м
157.Тодорићи – Тодорићи (кућа Светозара Т.)	504 м
158.Тодорићи – Тодорићи (кућа Светлане Т.)	340 м
159.Тодорићи – Јаниловићи	981 м
160.Тодорићи – Кезмићи	343 м
161.Гробље у Рашићима – Тодорићи	503 м
162.Л2 – Јеринић језеро – Јеринићи	1 300 м
163.Л2 – Крст – ловачка кућа – до пута у Царткоцима	2 830 м
164.Ловачка кућа – Јеринићи	353 м
165.Крст – Јеринићи	349 м
166.Јеринићи – Видићи – Јеринићи	240 м
167.Л2 – Јеринићи (до куће Нове Ј.)	453 м
168.Пружни прелаз – Радишковаћи	445 м
169.Р 474 – Бајићи (Драгаловци)	150 м
170.Р 474 – Браћа Матића – ловачка кућа – Л10	6 420 м
171.Р 474 – пут уз Лепеницу	864 м

172.Р 474 – Жељезничка станица Драгаловци.....	330 м
173.Жељезничка станица Драгаловци – Станчићи	370 м
174.Беланци – Мандићи	334 м
175.Р 474 – Мандићи – Лешава	1 634 м
176.Барукоћи – Мандићи	1 040 м
177.Цвијаковићи – Радаји .....	.818 м
178.Цвијаковићи – Прањани .....	.170 м
179.Стари РП – Јуларићи .....	.300 м
180.Стари РП- Лучнићи (Брдо Мијатовића)	1 400 м
181.Јуларићи – Дероје	1 850 м
182.Р 474 – Јоковићи .....	.456 м
183.ЛЗ – Нарини – Л9	1 880 м
184.Нарини – раскрсница у Наринима .....	.645 м
185.ЛЗ – Вујини – Кезмићи .....	.749 м
186.Тадићи – Кезмићи .....	.210 м
187.ЛЗ – Марковићи – Л9	1 570 м
188.Л9 – гробље – Лазићи .....	.315 м
189.Л9 – Кезмићи .....	.563 м
190.Л9 – Кезмићи (до куће Мишава К.) .....	.336 м
191.Л9 – Гостијевићи .....	.200 м
192.Л9 – Гостијевићи – Марковићи	1 110 м
193.Л9 – Лазићи – (до куће Љубе Л.) .....	.675 м
194.ЛЗ – Илићи – Л9	2 110 м
195.Илићи – Делићи .....	.272 м
196.Илићи – Кезмићи .....	.205 м
197.Л9 – Лукови .....	.316 м
198.ЛЗ – Милутини – Јокићи – Кесери	1 120 м
199.Раскрсница у Јокићима – Милутиновићи – раскрсница у Милутинима	1 120 м
200.ЛЗ – Рајека – Вукадиновићи – Малетићи	1 480 м
201.Црна ријека – гробље Панчевачки – Грабићи	1 210 м
202.Раскрсница у Зоранима – Милићи .....	.680 м
203.Раскрсница у Зоранима – Зорани .....	.265 м
204.Градина – Радишковићи	1 350 м
205.Станчићи – пут за Ладашницу .....	.120 м
206.Дрљићи – пут за Ладашницу .....	.475 м
207.ЛЗ – Зорански поток- Горње Брестово – Ладашница – Козаревићи	5 090 м
208.Ладашница – Малетићи – ЛЗ .....	.540 м
209.Игњићи – Марјановићи	1 310 м
210.Марјановићи – Марјанов гроб .....	.550 м
211.Раскрсница у Радићима – Радићи (Брестово) .....	.278 м
212.Станчићи – Радићи .....	.330 м
213.ЛЗ – Радићи – Станчићи – Лукоти	1 800 м
214.Радићи – Малетићи .....	.410 м
215.ЛЗ – Илови	1 300 м
216.ЛЗ – Бешави .....	.800 м
217.Гаврићи – Л10 .....	.400 м
218.Микановићи – Игњићи – Платетићи – Игњићи	1 030 м
219.Поток – Радићи .....	.400 м
220.Раскрсница у Микановићима – Радићи – ЛЗ	1 300 м
221.Радићи – Легеновићи .....	.395 м
222.Легеновићи – Козаревићи .....	.380 м
223.ЛЗ – Чакојевићи – ЛЗ .....	.609 м
224.ЛЗ – Вукајловићи .....	.206 м
225.ЛЗ(гробље) – Гарини – Маринковићи .....	.690 м
226.Вујини – Маринковићи .....	.257 м
227.ЛЗ – мост на Илови	1 540 м
228.ЛЗ – Павловићи – Л10	1 260 м
229.Павловићи – Барјаци – Волаш – Л10	1 060 м
230.Равно брдо – Томићи – Вукановићи – ЛЗ	2 495 м
231.Рибњак у Митровићима – Мисићи – Раскрше	3 630 м
232.Беланци – Бијелићи .....	.999 м
233.Васићи – Вуковићи – Томићи .....	.565 м
234.Вуковићи – Денчићи .....	.747 м
235.ЛЗ – Беланци – Лазићи .....	.757 м
236.ЛЗ – гробље у Митровићима – Ловачка кућа	2 410 м
237.Пејчини (од куће Неђе П.) – до пута поред аруге .....	.380 м
238.Л5 – Лукови – Бачини .....	.180 м

в) Остали некатегорисани путеви:

Польски, шумски, путеви на насељима за сабиру од пошава, путеви у приватном власништву и слично, који нису наведени у овој Одлуци.

III - УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА

Члан 7.

Управљање, грађење, одржавање и заштиту мреже локалних и некатегорисаних путева врши Одјељење за стамбено-кумуналне и инспекционе послове.

Члан 8.

Одјељење за стамбено-кумуналне и инспекционе послове:

- издаје сагласност за прикључење прилазног пута на локални пут,
- издаје сагласност за постављање натписа поред локалних путева,
- води евиденцију о техничким подацима и ставку локалних путева,
- издаје сагласност за постављање инсталација на локални пут у заштитни појас пута,
- издаје дозволу за запрелни превоз,
- издаје сагласност за постављање објекта у заштитни појас локалног пута.

IV - ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Члан 9.

Послови одржавања локалних и некатегорисаних путева и објеката на њима, у смислу ове Одлуке су:

- планирање, одржавање и мјере заштите локалних и некатегорисаних путева, објекта и саобраћаја на њима,
- редовно, запредно и зимско одржавање локалних и некатегорисаних путева и објеката,
- уступање радова редовног, запредног и зимског одржавања локалних и некатегорисаних путева и објеката,
- планирање, стручни надзор и контрола извођења радова одржавања локалних и некатегорисаних путева и објеката,
- одлучивање о кориштењу путног земљишта и обављању пратећих дјелатности на локалним и некатегорисаним путевима,
- осигуравање уклањање општебених и напуштених возила и других ствари са локалних и некатегорисаних путева,
- обавјештавање јавности о ставку проходности локалних и некатегорисаних путева, запредним догађајима и метеоролошим условима за одржавање саобраћаја,
- вођење евиденције о локалним и некатегорисаним путевима,
- остали послови, који омогућавају неометан и безбедан саобраћај на локалним и некатегорисаним путевима.

Члан 10.

Основни технички услови за редовно и запредно одржавање путева и објеката, обављање сталног надзора над стављем јавних путева и објеката, начин и услови обављања опходарске службе, као и услови које мора испуњавати извођач који се бави одржавањем и заштитом путева и објеката, утврђена су Правилником о одржавању јавних путева и објеката.

Одржавање некатегорисаних путева врши се у складу са расположивим финансијским средствима предвиђеним средњорочним програмом и годишњим планом одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева, који усваја Скупштина општине. 11

Члан 11.

Радови на одржавању локалних и некатегорисаних путева изводе се тако да се не обустављају саобраћај на путу.

Изузетно, од одредба става 1. овог члана, ако се радови на одржавању локалних и некатегорисаних путева или објекта на њима не могу извести без обустављања саобраћаја на путу, Одјељење за стамбено-кумуналне и инспекционе послове, по претходно прибављеном мишљењу органа управе надлежног за унутрашње послове, доноси Решење о обустави саобраћаја, у коме ће утврдити којим ће се другим путем одврати саобраћај у вријеме обустављања и под којим условима. Одјељење за стамбено-кумуналне и инспекционе послове дуко је да, у случају обуставе саобраћаја из става 2. овог члана, изјмане у року 48 часова прије почетка обуставе саобраћаја, обавијести корисника путева путем средстава информисања о обустављању саобраћаја.

Члан 12.

Под заштитом локалних и некатегорисаних путева, у смислу ове Одлуке, подразумијева се:

- заштита од сечења труца пута,
- заштита путних, грађевинских објекта и опреме локалних и некатегорисаних путева,
- заштита саобраћајне сигнализације,
- заштита опреме пута и других објекта који служе путу,
- контрола тежине, осовинског оптерећења и димензија возила и терета приликом обављања запредног превоза,
- спречавање беспријатне изградње у трупу и заштитном појасу локалних и некатегорисаних путева,
- обавјештавање корисника локалних и некатегорисаних путева о ставу и проходности.

Члан 13.

Возила са гусјеницама, као и друга возила, која могу одштетити коловоzu могу саобраћати на локалним и некатегорисаним путевима са асфалтним и бетонским коловозним само ако су опремљена одговарајућим заштитним облогама на гусјеницама.

Члан 14.

На локалним и некатегорисаним путевима могу се стичити права службености за постављање канализације, водовода, гасовода, електричних, телефонских и телеграфских вода и сличних инсталација, с тим да кориштење не смета саобраћај на путу и не угрожава стабилност пута, безбедност и режим саобраћаја на путу.

Сагласност за постављање инсталација из претходног става у пут и у заштитни појас пута издаје Одјељење за стамбено-кумуналне и инспекционе послове.

Члан 15.

За употребу и кориштење локалних путева, прописују се наакнаде:

- за запредни превоз,
- за постављање натписа у заштитном појасу пута,
- за кориштење земљишта које које припада појасу локалних путева,
- за прикључење прилазног пута на локални пут.

VANREDNI PREVOZ

Члан 16.

Запредном употребом пута, у смислу ове Одлуке, сматра се запредни превоз возилима која прекорачују дозвољену масу, осовинско оптерећење или димензије.

Возило може вршити запредни превоз само из основу Решења о дозволи запредног превоза.

Члан 17.

Решење о дозволи запредног превоза издаје Одјељење за стамбено-кумуналне и инспекционе послове Решењем из претходног става одређују се начини и услови

напредног превоза за сваки наредни превоз.

Изузетно од претходног става Рјешење о дозволи напредног превоза може се издати и за превоз терета који се први континуирано, а најдуже за годину дана.

Члан 18.

Возило које врши напредни превоз, без дозволе надлежног органа, може искључити из саобраћаја:

- инспектор за путеве и
- савладбени радник МУП-а, 13

Члан 19.

Власник искљученог возила, односно возач, ствара се о свом вазлу и сноси последице искључења из саобраћаја.

Члан 20.

Накнада за напредне превозе обрачунана и наплаћује Одељење за стамбено-комуналне и инспекционске послове приложком издавања рјешења, којим се дозвољава напредни превоз (дозвола за напредни превоз), а плаћа их превозник у корист општине унапријед.

Висина накнаде за напредне превозе обрачунана се на основу Уредбе о регуловању висине накнаде за напредне превозе на путевима Републике Српске.

Против рјешења из претходног става може се изјавити жалба Начелнику општине.

Члан 21.

Накнаде евентуалне штете на путевима и путним објектима, настале у вези са напредним превозом, те трошкове предузимања посебних мјера, дужан је платити превознику, на основу стварних трошкова и испостављених рачуна.

Члан 22.

Предузећа и самостални предузетници, који по уговору удржавају путеве, ослобађају се плаћања накнада за напредне превозе у случајевима када својим возилима, искључиво за потребе одржавања путева, врше превоз сопствених или узетих у закуп грађевинских и других машинија, опреме и материјала.

ПОСТАВЉАЊЕ НАТПИСА У ЗАШТИТНОМ ПОЈАСУ ПУТА

Члан 23.

Рекламни павои, рекламне заставе, заставе са натписом и други натписи (у даљем тексту: натписи), којима се рекламирају пословни објекти, производи, услуге и слично могу се постављати поред локалних путева на прегледном дијелу пута или са десне стране коловоза, у правцу возње, на одстојању од најмање 3m од спољне ивице коловоза до спољне ивице плоче натписа.

Члан 24.

Натписи не смију закланjати саобраћајни знак, односно умањивати видљивост саобраћајног знака нити својим изгледом, бојом, обликом и текстом бити слични неком саобраћајном знаку, нити скретати пажњу учесника у саобраћају тако да ометају безбедност саобраћаја.

Члан 25.

Натписи се постављају на слободно стоећем носачу. Висина доње ивице плоче натписа износи најмање 2m, рачунајући од површине коловоза.

Натписи се могу постављати и на путним објектима.

Члан 26.

Материјали од којег су израђени натписи не смију рефлектирати сјејтност нити у натписима смије преозла-

давати првена боја. Текст натписа мора бити критак.

Члан 27.

Натписи се постављају на основу одобрења Одељења за стамбено-комуналне и инспекционске послове.

УЗ Задјел за издавање одобрења за постављање натписа подноси се техничка документација која садржи највећи натпис, спецификацију материјала, приказ натписа у природној боји и највећа рјешења натписа, те доказ о решењим имовинско-правним односима из земљишту или објектима у оквиру зоне у којој се поставља натпис.

Члан 28.

Одобрење за постављање натписа у заштитном појасу локалног пута издаје се за календарску годину, без обзира на вријеме коришћења у току године.

Висина накнаде утвђује се посебном одлуком.

Члан 29.

Власник, односно корисник натписа дужан је о свом трошку одржавати натпис у уредном стању.

У случају непридржавања одредбе из претходног става, Комунална полиција је дужна изредити власнику, односно кориснику натписа његово уклањање.

КОРИШТЕЊЕ ПУТНОГ ЗЕМЉИШТА И ЗЕМЉИШТА У ЗАШТИТНОМ ПОЈАСУ ПУТА

Члан 30.

У путном појасу не могу се градити објекти као што су стамбене, пословне, помоћне и сличне зграде, бунари, резервоари, септичке јаме и слично, осим објекта који служе саобраћају.

Члан 31.

У заштитном појасу пута не могу се градити зграде, постављати постројења и уређаји и градити други објекти на одређеној удаљености и то:

ширина заштитног појаса, у коме не могу да се отварају рудници, каменоломи и граде кречане и шлагане, подизу индустријске зграде, постројења и депоније отпада и смештајни објекти, износи 20 метара од локалног пута

ширина заштитног појаса, у коме не могу да се постављају далеководи и стубови трафостанице, износи код укрштавају далековода са локалним путем најмање висину стуба далековода, односно стубне трафостанице, а код паралелног водења, најмање 10 метара од локалног пута,

ширина заштитног појаса, у коме не могу да се постављају индустријски колосеји и подизу непокретна културна добра, износи најмање 10 метара од локалног пута,

ширина заштитног појаса, у коме не могу да се граде стамбене зграде, пословне, помоћне и сличне зграде, котају бунари, резервоари, септичке јаме и слично, износи 5 метара од локалног пута.

Растојања одређена у претходном ставу рачунају се од спољне ивице путног појаса, а примјењују се и у насељеном мјесту, осим кад је регулационим планом, урбанистичким пројектом, или планом парцелације друштвено одређено.

Члан 32.

Правка и физичка лица, која користе земљиште, које припада појасу локалних путева, обавезни су плаћати накнаду за коришћење тог земљишта.

Накнада за коришћење земљишта, које припада локалним путевима, обрачунава се по квадратном метру земљишта и плаћа се једнократно за текућу годину, прије издавања рјешења, а за сваку наредну годину до 30. јуна те године.

Члан 33.

Накнада по квадратном метру земљишта, зависно од сире за волу се користи, износи:	
-прилаз бензинској пумпи.....	2,00
КМ/м ² ,	
-прилаз паркиралишту.....	1,00
КМ/м ² ,	
-прилаз ауто сервису.....	2,00
КМ/м ² ,	
-прилаз угоститељском и трговачком објекту.....	2,00
КМ/м ² ,	
-прилаз објектима за остале пословне сире.....	2,00
КМ/м ² .	

Висина и начин плаћања накнаде за привремено кориштење земљишта, које припада појасу локалних путева, утврђује се Решењем о закупу кориштења земљишта, којег доноси Одјељење за стамбено-комуналне и инспекцијске послове.

Члан 34.

Ограде и засади поред пута подижу се тако да не ометају прегледност пута и не утражавају безбиједност саобраћаја.

Ширина заштитног појаса поред локалних и некатегорисаних путева, у коме не могу да се подију ограде од чврстог материјала, живе ограде и засади износи 3,0 м, рачунајући од спољне ивице путног појаса морају се уклонити, а остали подглесати у висини од 5м.

Члан 35.

Власници или корисници парцела које се граниче са локалним и некатегорисаним путевима дужни су да уредно одржавају заштитни појас путем, да снажку растине, да косе траву, чисте одводне канале, одржавају пропусте на приклучељима на локалне и некатегорисане путеве.

Власници или корисници објекта и земљишта, поред локалних и некатегорисаних путева са израженим већим интензитетом саобраћаја, где се држи, задржава или напаса стока, дужни су поставити заштитну ограду поред пута.

ПРИКЉУЧЕЊЕ ПРИЛАЗНОГ ПУТА НА ЛОКАЛНИ ПУТ

Члан 36.

Накнаде за давање сагласности за локацију, изградњу или доградњу објекта и прикључак на локалне путеве обрачунавају се у складу са Уредбом о регуловању висине накнаде за локацију и изградњу објекта у заштитном појасу пута који се прикључује на јавни пут, умањено за 60% у односу на накнаде из члана 3. Уредбе.

Накнада за некатегорисане путеве умањује се за 50% у односу на утврђену висину накнаде за локалне путеве.

Висину накнаде и начин плаћања утврђује својим решењем Одјељење за стамбено-комуналне и инспекцијске послове, приликом издавања сагласности за локацију, изградњу или доградњу објекта и прикључак на локалне путеве.

Ради заштите локалног пута и путних објекта може се забранити кориштење постојећих прикључака под условом да постоји могућност кориштења другог прикључка.

Члан 37.

Ако се пут налази у таквом стању да се на њему не може вршити саобраћај или би саобраћај појединих врста возила напосло штету путу и потпним објектима или ако се

радови на реконструкцији и одржавању пута не могу извести без обустављања саобраћаја, или ако разлози безбиједности саобраћаја то захтијевају, забране се саобраћај на цијелом путу или појединим његовим дијеловима.

Забрану из прегледног става проводи Одјељење за стамбено-комуналне и инспекцијске послове.

Општи забрани саобраћаја на локалном путу може бити само привремена, а забрана саобраћаја за поједине врсте возила може бити привремена или стална.

Забрана саобраћаја мора се благовремено објавити путем средстава јавног информисања и означити одговарајућим саобраћајним знакома на путу, с тим да се предузму друге потребне мјере обезбеђења. 18

VI - ФИНАНСИРАЊЕ ПУТЕВА

Члан 38.

Средства за финансирање путева обезбеђују се путем:

1. буџета Републике и општине,
2. прихода остварених од претежних дјелатности,
3. кредитних средстава,
4. концесија,
5. домаћих и страних улагања,
6. донаторства,
7. осталих прихода остварених посебним прописом.

VII - НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 39.

Надзор над спровођењем одредба ове Одлуке, које се односе на одржавање, заштиту, изградњу и реконструкцију локалних и некатегорисаних путева врши Одјељење за стамбено-комуналне и инспекцијске послове.

Члан 40.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове Одлуке врши Оштински инспектор за друмски саобраћај и Комунална полиција у складу са законом. 19

VIII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Новчаном казном од 600,00 до 3000,00 КМ казниће се за прекрај правно лице ако:

1. саобраћај на локалним и некатегорисаним путевима са асфалтним и бетонским коловозима возилима без пумпних гума или возилима са гусеницама без прописаних облога (члан 13.);
2. поставља инсталације у пут и заштитни појас пута, супротно одредбама члана 14;
3. поставља написе поред пута противно прописаним условима о постављању (члан 23, 24, и 25. став 1. и 26);
4. поставља написе поред пута без одобрења надлежног органа (члан 27. став 1.);
5. у путном појасу гради објекте, осим објекта који служе саобраћају (члан 30.);
6. у заштитном појасу локалног и некатегорисаног пута гради објекте, подиже засаде и изводи польопривредне и друге радове, супротно одредбама члана 31;
7. не плаћа накнаду за кориштење земљишта које припада локалним путевима (члан 32. став 1.);
8. у заштитном појасу локалног и некатегорисаног пута поставља ограде и засаде, супротно одредбама члана 34. став 3. и 4.;
9. не одржава јону ограду и високу стабла, у складу са одредбама члана 34. став 1. и 2.;

10. поступна супротно одредбама члана 35.

За прекрај из претходног става овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу повлачном казном у износу од 300,00 до 1000,00 КМ, а физичко лице повлачном казном од 50,00 до 200,00 КМ.

За прекрај из става 1. овог члана који почини појединачни обављајући самосталну пословну дјелитост, казниће се повлачном казном од 200,00 до 1000,00 КМ.

IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Ствари».

Број: 01-022-800/15

Датум: 24.07.2015.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАВАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 35. Статута општине Ствари («Службени гласник општине Ствари», број: 1/15) и члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Ствари («Службени гласник општине Ствари», број: 1/15), Скупштина општине Ствари на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

**ОДЛУКУ
о изменама и допунама Пословника о раду Скупштине
општине Ствари**

Члан 1.

У члану 67. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „три“ замјењује се ријечу „два“.

Члан 2.

У члану 71. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „четири“ замјењује се ријечу „два“.

Члан 3.

У члану 75. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „четири“ замјењује се ријечу „два“.

Члан 4.

У члану 77. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „четири“ замјењује се ријечу „два“.

Члан 5.

У члану 79. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „шест“ замјењује се ријечу „четири“.

Члан 6.

У члану 81. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „девет“ замјењује се ријечу „Пет“.

Члан 7.

У члану 83. став 1. послије ријечи „предсједника и“ број „3“ се замјењује са бројем „2“.

Члан 8.

У члану 85. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „четири“ замјењује се ријечу „два“.

Члан 9.

У члану 87. послије ријечи „предсједника и“ ријеч „четири“ замјењује се ријечу „два“.

Члан 10.

У члану 93. послије става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Анкетни одбор има предсједника и четири члана.“
Досадашњи ставови 2, 3, 4, 5 и 6 постају ставови 3, 4, 5, 6 и 7.

Члан 11.

У члану 106. став 1. послије ријечи „реда“ додају се ријечи „сваке друге сједнице Скупштине“.

Члан 12.

Одлука о изменама и допунама Пословника о раду Скупштине општине Ствари ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Ствари».

Број: 01-022-802/15

Датум: 24.07.2015.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАВАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 65. став 3. члана 69. став 1. члана 70., члана 81. став 2., члана 83. став 1., члана 125. став 2. и члана 134. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу («Службени гласник Републике Српске», број: 40/13), члана 35. Статута општине Ствари («Службени гласник општине Ствари», број: 01/15), Скупштина општине Ствари, на 05. сједници, одржаној 24.07.2015. године, доноси:

**ОДЛУКУ
о уређењу простора и грађевинском земљишту**

I-ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком, одређује се градско и остало грађевинско земљиште на територији општине Ствари (у даљем тексту: Општина), уређују се услови и начин располагања градског грађевинског земљиштем и осталим грађевинским земљиштем у својини Општине, подјела градског грађевинског земљишта по зонама, основ и мјериле за објекту накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту, начин плањања накнада, услови за изградњу помоћних и постакљање привремених објеката и уређаја, површине и висине помоћних и привремених објеката за које је потребна грађевинска дозвола, начин издвајања локацијских услова за сјечу стабала, уређење фасада, као и друга питавања од значаја за уређење простора, и грађење објеката на територији Општине.

Члан 2.

Поред Закона о уређењу простора и грађењу, подзаконских аката донесених на основу овог Закона, и све Одлуке, уређење простора Општине уређује се у складу са прописима из области заштите животне средине, коришћења польoprivrednog и грађевинског земљишта, шума, вода, руда, саобраћаја, енергетике, заштите културно-историјског наслеђа и

приморде, заштите од елементарних непогода и ратних дејстава, техничких опасности.

Члан 3.

Општина, на својој територији, утврђује и остварује подлогу уређења простора, доношењем и провођењем одговарајућих планова.

II- ГРАДСКО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, И ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Члан 4.

- (1) Општина уређује грађевинско земљиште, и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намјени земљишта предвиђеној планим документом, у складу са законом.
- (2) У шиљу усмјеравања грађења и коришћења земљишта према његовој намјени, грађевинско земљиште на територији Општине- дијели се на:
 - а) градско грађевинско земљиште и
 - б) остало грађевинско земљиште.

Члан 5.

- (1) Градским грађевинским земљиштем, у смислу ове Одлуке, сматра се:
 - земљиште које је претежно изграђено и чини просторно-функционалну средину у насељу градског карактера,
 - земљиште које је обухваћено границама урбанистичког плана, као и оно које је предвиђено за проширење насеља градског карактера за које је донесен спроведбени планински акт.

(2) Као градско грађевинско земљиште из става 1. овог члана може се одредити само земљиште за које је донесен спроведбени документ просторног уређења или урбанистички план, као и земљиште које је претежно изграђено и чини просторно функционалну целину у насељу градског карактера.

Члан 6.

- (1) Градско грађевинско земљиште дијели се у две зоне и то:
 - У обухват урбаниог подручја прве зоне улази подручје од моста на путу Р 474а код к.ч. 228 к.о. Станари и протеже се током ријеке Остружње низводно до к.ч. 1603/3 к.о. Рашковци, наставља се сјеверно према прузи, прелази пут ЕФТ-а и пролази иза зграде управе ЕФТ уз руб копа, до раскршице локалног пута Рашковци-Цртковић с путем за Тодориће и наставља се локалним путем до скретања за Јеринице. Наставља се источно путем од Јеринице до Крста, од Крста до локалног пута за Јелашку. Са локалног пута за Јелашку среће се Грујиће према гробљу и пролази испод надвожњака до моста на ријеци Остружњи и даље иде низводно током Остружње до к.ч. 525/8 к.о. Остружња Донја и пружа се јужно до к.ч. 517/1 к.о. Остружња Донја. Од поменуте к.ч. наставља се польским путем до к.ч. 560 к.о. Остружња Донја и наставља се путем уз Коњић обалу до к.ч. 569/4 к.о. Остружња Донја и среће западно до к.ч. 567 к.о. Остружња Донја и наставља се путем до брда на којем је спомен-костурница к.ч. 448/7 к.о. Станари и даље јужним рубом брда до локалног пута Станари-Остружња Донја, пресијеца локални пут и поред к.ч. 388 к.о. Станари и преко Луга до ријеке Остружње на к.ч. 243 к.о. Станари и наставља се низводно током ријеке до почетне тачке.

- У обухват урбаниог подручја друге зоне улази подручје које почине ушћем ријеке Остружње у Раць, где Раць низводно до ушћа у Малу Укричу и наставља низводно до првог моста. Затим се пружа сјеверно путем Осредак-Драгаловци, до пруге и пресијеца жељезничку пругу на мјесту

ж. станице и наставља путем ж. станицу-регионални пут Р 747. Регионалним путем Р 747 наставља до старог регионалног пута и низме наставља до локалног пута Драгаловци-Митровићи-Брестово, којим се пружа сјеверно до повалке куће, а затим среће шумским путем до Цртковића на локални пут Рашковци-Цртковић-Илови. Наставља источно до раскршице локалних путева у Јелашници па се протеже кроз Раць до раскршице Кестен и спушта се путем кроз Баћаће до регионалног пута Р 474а. Са регионалног пута Р 747а где некатегорисаним путем за Китиће и затим среће шумским путем преко Крњина до крста у Остружњу Донју. Од Крста наставља локалним путем до школе у Остружњу Донју и од школе путем кроз Видовиће до регионалног Р 474. Овим регионалним путем се пружа до локалног пута Станари-Растуша и тим путем наставља до моста на ријеци Раць, даље се наставља Рацьом низводно до почетне тачке.

(2) У прву и другу зону градског грађевинског земљишта, те у остало грађевинско земљиште не улазе подручја рудних поља где је забрањена грађевина.

(3) Земљиште које које обухваћено првом и другом зоном, саставља се под остало грађевинско земљиште.

(4) Остало грађевинско земљиште, у смислу ове Одлуке, је изграђено, и неконструирано земљиште, намењено за изградњу објекта, у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и ове Одлуке, а које се налази изван зоне градског грађевинског земљишта, односно изван насеља градског карактера.

III - УСЛОВИ И НАЧИН РАСПОЛАГАЊА ГРАДСКИМ ГРАЂЕВИНСКИМ, И ОСТАЛИМ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ У СВОЈИНИ ГРАДА

Члан 7.

Општина располаже градским грађевинским земљиштем, и осталим грађевинским земљиштем у својини општине, на начин и под условима прописаним законима, подзаконским прописима и овом Одлуком.

Члан 8.

(1) Скупштина општине, неконструирано градско грађевинско земљиште, и остало грађевинско земљиште у својини Општине може продати, извршити замјену за друго градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште, оптерећен правом грађења, и даље у закуп.

(2) Продаја, оптерећивање правом грађења, и давање у закуп врши се на основу јавног конкурса-лицитације, а изузетно, и непосредном погодбом, у складу са законом и овом Одлуком.

1. Продаја путем јавног конкурса-лицитације

Члан 9.

(1) Јавна продаја или оптерећење правом грађења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у својини Општине врши се на основу јавног конкурса, усменим јавним надметањем – лицитацијом према одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање недвижностима у својини Републике Србије и јединице локалне самоуправе.

(2) Одлуку о начину и условима јавне продаје или оптерећења правом грађења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта доноси Скупштина општине, у складу појединачним случају.

2. Продаја - непосредном погодбом

Члан 10.

- (1) Ненизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Општине, може се, изузетно, продати непосредном погодбом, уз најниže, по тражишној вриједности тог земљишта, ради грађења:
- а) војних објеката, и објеката за потребе републичких органа, а ради обављања високих дјелатности;
 - б) објеката за потребе странских дипломатских и конзулатарских представништава, високих организација и специјализованих агенција, као и организација и специјализованих агенција Уједињених нација;
 - в) објеката комуналне инфраструктуре,
 - г) објеката вјерских заједница, и
 - д) ради обликовања грађевинске чистице (грађевинске парцеле).
- (2) Изузетно, градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште може се продати, непосредном погодбом по тражишној вриједности и у случају да је јавна продаја – лизитација остало безуспешна и у поновљеном поступку.
- (3) Одлуку о продаји градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у својини Општине доноси Скупштина општине.

Члан 11.

Градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Општине, продаје се непосредном погодбом ради обликовања грађевинске чистице (комплетирања грађевинске парцеле):

- а) изграђеног градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта,
- б) ненизграђеног градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у корист афинског власника.

Члан 12.

- (1) Непосредним погодбом, може се дати градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Општине - у замјену за друго градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште, приближне тражишне вредности, у случајевима:
- а) у поступку одређивања иконаде за експропријисано земљиште;
 - б) када је, планским актом, на том земљишту предвиђена изградња објекта комуналне инфраструктуре, или објекта за чију изградњу се може извршити његова скропропријација, у складу са Законом о скропропријацији, ако је, програмом, који је усвојила Скупштина општине, или посебном одлуку Скупштине општине, планирана висока изградња или решавање или дјешавање имовинско-правних односа ради високог изградње.
 - в) решавања имовинско-правних односа на земљишту, на којем је Општина изградила објекте комуналне инфраструктуре, уз сагласност власника, и ушла у посјед некретнине, по програмом и одлукама које је усвојила Скупштина општине.
- (2) Одлуку о замјени градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у својини Општине за друго градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште, доноси Скупштина општине.

Члан 13.

- (1) Под тражишном вриједношћу земљишта подразумијева се тражишна вриједност која се за одређену непокретност може постићи на тржишту, и која зависи од односа понуде и потражње у вријеме његове продаје или замјене.
- (2) Тражишну вриједност из претходног става, за сваки конкретни случај, утврђује се на основу мишљења вјештика одговорајуће струке или Пореске управе.

3. Закуп

Члан 14.

Ненизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Општине може се дати у закуп на одређено вријеме до пет (5) година, уз могућност продужења рока, у складу са планском документацијом.

Члан 15.

(1) Ненизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Општине даје се у закуп, на основу јавног конкурса, усменим јавним надметањем – лизитацијом, према одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за расположавање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе.

(2) Ненизграђено градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште у својини Општине може се дати у закуп, непосредном погодбом физичким и правним лицима у следећим случајевима:

- а) за привремено задржавање објекте, за које надлежни органи Општине издају локацијске услове;
 - б) за изграђене привремене објекте (монтажно-демонтажне), а урбанистично-техничким условима се утврди да је могуће задржавање таквих објеката;
 - в) у скиру обављања дјелатности сезонског карактера (постављање забавних радњи, у скиру одржавања шатора, рингиштила и сличних објеката), који закуп не траје дуже од једне године.
- (3) Даље у закуп ненизграђеног градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у случајевима из става 1. овог члана, врши Скупштина, а у случајевима из става 2. начелник.

(4) Висину закупашине за градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште које се даје у закуп непосредном погодбом утврђује Скупштина општине, посебном одлуkom.

(5) Висину закупашине, утврђена на начин из претходног става, представља почетну цијenu када се градско грађевинско земљиште и остало грађевинско земљиште даје у закуп, на основу јавног конкурса.

(6) Изузетно, грађевинско земљиште у својини општине, као и објекти који се на њему налазе, може се дати на коришћење без иконаде ако је то у интересу локалне заједнице, о чему одлучује Скупштина општине.

4. Услови и поступак јавног конкурса за продају, оптештећивање правом грађења и давање у закуп градског грађевинског и осталог грађевинског земљишта

Члан 16.

(1) Поступак јавног конкурса проводи комисија коју именује Скупштина општине.

(2) Комисија се састоји од предсједника и 2 члана, а сваки од њих има замјеника који се именује из реда службеника општинске управе.

Члан 17.

На основу одлуке Скупштине општине о продаји и сопственичавању правом грађења градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта, а након именовања комисије из претходног члана ове одлуке, начелник општине расписује јавни конкурс – лизитацију.

Члан 18.

(2) На приједлог комисије из члана 16. ове Одлуке, начелник општине ће, у име општине, закључити уговор са најповољнијим учесником јавног конкурса.

(3) У случају продаје или оптерећивања правом грађевина градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта јавним надметањем, преје закључивања уговора из става 1. овог члана, начелник општине је дужан прибавити мишљење Правобранитељства Републике Српске да је продаја извршена у складу са законом.

Члан 19.

Уговор из претходног члана садржи:

- а) податак о грађевинској парцели,
- б) податак о намјени и величини објекта који се гради,
- в) висину купопродајне шијене,
- г) услови и начин плаћања,
- д) права и обавезе у случају неизвршења обавеза и друго.

IV – НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И НАКНАДА ЗА РЕНТУ

1. Накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта

Члан 20.

Накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта плаћа се за изградњу и легализацију објеката, као и реконструкцију, дограмају или надоградњу постојећих објеката, ако се тим радовима повећава корисна површина објекта изграђених на грађевинском земљишту и осталом грађевинском земљишту, одређеном овом Одлуком, а утврђује се и плаћа према одредбама Закона о уређењу простора и грађевине, Правилника о обрачуни накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта, Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката, Одлуком о јавним накнадама за трошкове уређења градског грађевинског земљишта и ове Одлуке.

Члан 21.

(1) За изградњу, односно постављање привремених објеката плаћа се накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, у проценту од накнаде израчунате у складу са Правилником, зависно од рока привремености, утврђеног локацијским условима и то:

- | | |
|------------------------------------|-----|
| а) до једне године..... | 4% |
| б) преко једне до две године..... | 8% |
| в) преко двеје до три године..... | 12% |
| г) преко три до четири године..... | 16% |
| д) преко четири до пет година..... | 20% |

(2) За изградње привремених објеката, чија се привременост продужава на нови период, накнада за уређење градског грађевинског земљишта се плаћа при сваком продужењу привремености, све док она не достигне пуни износ накнаде, обрачунате као за трајни објекат.

2. Накнада за ренту

Члан 22.

(1) Градско грађевинско земљиште дијeli се на дније зоне, а основица за обрачун ренте по зонама утврђује се у проценту од просјечне коничне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора.

(2) За објекте који могу имати негативан утицај на животну средину висина ренте, додатно се увећава 20% без обзира на зону.

(3) Негативан утицај на животну средину утврђује се на

основу еколошке сагласности, студије утицаја на околнину и еколошких дозвола који се прибављају код надлежних органа.

Члан 23.

(1) Основица за коришћавање висине ренте утврђује се одлуком Скупштине општине, сваке године, а најкасније до 31. марта текуће године, на основу предрачуна из главног пројекта за издате грађевинске дозволе у претходној години.

(2) Основица израчунава у складу са ставом 1. овог члана множе се са кофицијентом развијености (хр-1) и по зонама:

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| а) у првој зони..... | 1,50% |
| б) у другој зони..... | 1,00% |
| в) остало грађевинско земљиште..... | 0,50% |

(3) Код изградње привремених објеката, накнада за ренту плаћа се као и за трајне објекте, у складу са претходним ставовима овог члана.

(4) За легално изграђене привремене објекте, чија се привременост продужава на нови период, накнада за ренту се не плаћа.

3. Плаћање накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту

Члан 24.

(1) Накнада за уређење градског грађевинског земљишта и рента (у даљем тексту: накнада), може се плаћати у ратама, уз претходно обезбеђење инструмента плаћања: гаранција банке, за правна и физичка лица, на следећи начин:

- 20%, у року од 8 дана од дана закључења уговора,
- 80%, из одгођено плаћање, и то:

а) за изградњу индивидуалних стамбених и индивидуалних стамбено-пословних објеката у 48 једнаких мјесечних рата, са одложеним плаћањем - 12 мјесеци од дана закључења уговора;

б) за изградњу колективних стамбених и стамбено-пословних објеката - у 18 једнаких мјесечних рата, са одложеним плаћањем - 6 мјесеци од дана закључења уговора;

в) за изградњу пословних објеката производне и занатске намјене - у 36 једнаких мјесечних рата, са одложеним плаћањем - 12 мјесеци од дана закључења уговора;

г) остали пословни објекти - у 24 једнаке мјесечне рате, са одложеним плаћањем - 12 мјесеци од дана закључења уговора.

(2) Инвеститор се не може књижити у јавним књигама - док не исплати, у цјелини накнаду трошкова уређења и ренту, према уговору.

Члан 25.

Накнада за легализацију може се плаћати у ратама из претходног члана, уз претходно обезбеђење инструмента плаћања: гаранција банке - за правна и физичка лица.

Члан 26.

(1) Инвеститор може закључити уговор о начину плаћања накнаде, под условима наведеним у претходном члану, а уколико инвеститор не обезбиједи гаранцију банке, дужан је утврђени износ накнаде трошкова уређења и ренте, платити одредном, преје издавања грађевинске дозволе.

(2) Уговоре из претходног става, у име Општине, потpisuje начелник општине.

(3) Инвеститор се не може књижити у јавним књигама док не исплати, у цјелини, накнаду трошкова уређења и ренту, према уговору.

Члан 27.

Инвеститор може, и преје уговореног времена, исплатити, у цјелини, накнаду трошкова уређења градског грађевинског земљишта и ренте.

Члан 28.

У случају изашњења у плаћању приспеле рате, инвеститор је дужан, у целини, платити накнаду за трошкове уређења градског грађевинског земљишта и ренту.

V – УРБАНИСТИЧКА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА И ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКАТА

1. Грађевинска парцела

Члан 29.

(1) Грађевинска парцела је површина земљишта испод објекта и земљишта за редовну употребу објекта, односно објекта.

(2) Грађевинска парцела утврђује се обавезно за стамбене и стамбено-пословне објекте, изузев ако планским документом што другачије одређено.

(3) За пословне зграде и друге објекте, који се налазе на истој локацији и припадају истом кориснику (производни и други привредни и непривредни комплекси), по правилу се утврђује заједничка грађевинска парцела.

(4) Изузетно, детаљним урбанистичко-техничким условима, по захтјеву инвеститора у поступку изградње и легализације индивидуалног објекта, грађевинска парцела предвиђена проведеним планским документом, може се у нуној мјери кориговати, како би се уважили релевантни фактори који се тичу имовинско-правних односа, а да се притом не угрожава нормална функција и приступ околним изграђеним и планираним објектима.

VI – ИЗГРАДЊА ПОМОЋНИХ, И ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКАТА И УРЕЂАЈА

Члан 30.

Изградња помоћних, и постављање привремених објеката и уређаја врши се под условима и на начин прописан Законом о уређењу простора и грађевине и другим законским прописима и подзаконским актима, донесеним на основу тих закона, проведеним документима просторног уређења, и одредбама ове Одлуке.

1. Помоћни објекти

Члан 31.

(1) Помоћни објекти, у смислу ове Одлуке су објекти који служе за редовну употребу индивидуалног стамбеног или стамбено-пословног објекта.

(2) Помоћни објекти се могу градити на парцели индивидуалног стамбеног, или стамбено-пословног објекта, за који је издата грађевинска дозвола.

(3) Помоћни објекти се граде унутар граница грађевинске парцеле основног објекта.

Члан 32.

Помоћни објекти се разврставају у три категорије:

- Помоћни објекти који чине економску и функционалну целину са основним објектом: гараже, котловине, оставе, дрварије, лјетне кухине, пушњице и сл.
- Помоћни објекти инфраструктуре: цистерне за воду, резервоари, бувари, септичке јаме, шактози, соларни колектори и сл.
- Помоћни објекти за уређење терена: ограде, фонтане,

отворени базени са базенском техником, рибњаци, урбани мобилијар, надстрешнице, перголе и сл.

1.1. Помоћни објекти који чине економску и функционалну целину са основним објектом

Члан 33.

(3) Помоћни објекти, који чине економску и функционалну целину са основним објектом, се, у правилу, граде као приземни, са могућношћу изградње подрумске или сутеренске стаже, уколико конфигурација терена то налаже.

(4) Максимална дозвољена БГП ових објеката је до 50m².

(5) Изузетно, бруто-грађевинска површина помоћних објеката може бити већа од 50m², уколико то дозвољавају просторне могућности, тако да укупна површина планираног помоћног објекта не може заузети више од 20% неизграђеног дијела грађевинске парцеле.

(6) Максимална стапајеста висина помоћног објекта износи 2,40 m.

(7) Помоћни објекти се гради са равним или косим кровом, без налазида, са нагибом кровних равни до 25°.

Члан 34.

(1) Помоћни објекат, из члана 33. овог члана, се, у правилу, лоцира иза основног објекта, или на његовој грађевинској линији.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, помоћни објекат се може лоцирати испред основног објекта, ако је разлика између инсталације коте објекта и инсталације коте приступне саобраћајнице већа од 12%, нјерено од регулације до грађевинске линије, као и у ситуацији када је матични објекат повучен у дубину парцеле, те нема могућности изградње иза главног објекта, с тим да помоћни објекат не може прећи планску грађевинску линију према улици.

(3) Помоћни објекат се може лоцирати и на растојањима мањим од прописаних, уз писмену сагласност сусједа.

(4) Изузетно од става 3. овог члана, уколико сусјед инвеститора има већ изграђен помоћни објекат на међи, односно на удаљености мањој од прописане, инвеститору се може дозволити изградња помоћног објекта на међи, или на једнакој удаљености, с тим што грађевинска линија објекта не може прећи грађевинску линију сусједног објекта.

Члан 35.

(1) За изградњу помоћног објекта на парцели индивидуалног објекта за који је издата грађевинска дозвола, није потребна грађевинска дозвола.

(2) Изградња помоћног објекта из става 1. овог члана може се приступити на основу идејног пројекта, локацијских услова чији је рок важења три године од дана издавања, записника о исполнавању објекта, решења о ограниченој накнади и доказа о плавленим налазида.

(3) За помоћне објекте веће од 50 m² бруто грађевинске површине, за објекте који имају сутеренску или подрумску стажу, као и за помоћне објекте са међуспоредном конструкцијом, идејни пројекат, осим архитектонске фазе, мора да садржи и статички прорачун, урађен од стране општештвеног правног лица.

Члан 36.

(1) Помоћни објекти се не могу градити на грађевинској парцели колективних стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката, уколико просторно-планском документацијом

није другачије одређено.

1.2. Помоћни објекти инфраструктуре

Члан 37.

Помоћни објекти инфраструктуре у правилу, граде се у оквиру грађевинске парцеле, у скрху задовољења минималних услова опремања парцеле недостајућом инфраструктуром.

Члан 38.

(1) Изградња објекта из члана 37. овог члана на грађевинској парцели основног објекта може се дозволити у појасу између регулационе и грађевинске линије објекта, ако то не представља сметњу у функционисању објекта или инфраструктурне и саобраћајне мреже.

(2) Изградња помоћних објеката инфраструктуре може се одобрити на удаљености најмање један метар од међне линије парцеле, и шест метара од суседног стамбеног, стамбено-пословног и пословног објекта.

(3) Изузетно од претходног става, изградња се може одобрити и на мањом удаљеностима, ако то захтевају конкретни услови на терену, уз претходно прибављену сагласност суседа.

Члан 39.

(1) На простору, на којем није изграђена канализациона инфраструктура, у оквиру грађевинске парцеле, обавезна је изградња водонепропусних септика или сабирних јама, у складу са важећим прописима, који уређују ову област.

(2) Објекти из става 1. овог члана се локирају у складу са одредбама члана 40., на местима где је могућ приступ возилима за чишћење тракти објекта, у склоу доба године.

Члан 40.

Изградњи помоћних објеката инфраструктуре може се приступити на основу идејног решења, локацијских услова чији је рок важења три године, од дана издавања, и записника о искучењу објекта.

1.3. Помоћни објекти за уређење терена

Члан 41.

(1) На грађевинској парцели основног објекта, дозвољена је изградња више помоћних објеката за уређење терена, уз услов задовољења свих урбанистичких параметара задатих плавним документом.

(2) Изузетно од претходног става, на грађевинској парцели, на којој није изграђен основни објекат, може се изградити ограда овој парцели.

Члан 42.

Услови за изградњу других помоћних објеката за уређење терена су:

а) Отворени базен, максималне површине 50 m², дубине до 2 m,
б) Рибњак, максималне површине 15 m², дубине до 80 cm,
в) Вртна отворница - максималне површине до 5 m², 14

г) Надстрешнице и перголе - максималне површине до 15m².

Члан 43.

(1) Изградњи помоћног објекта за уређење терена може се приступити на основу идејног пројекта, локацијских услова чији је рок важења три године од дана издавања записника о

искучењу објекта, решења о обратному накнади и доказа о плаћеним накнадама.

(2) Изузетно од претходног става, за ограде није потребно прибављати решење о обратному накнади.

2. Привремени објекти

Члан 44.

(1) Привремени објекти су објекти монтажно-демонтаџног типа који се постављају за потребе градитељства, за организовање сајмова, јавних манифестија, затим кинеса, телефонске говорнице, летне и зимске бинте, као и објекти који се постављају у случају напредних услова и околности.

(2) Привремени објекти - у смислу ове Одлуке, сматрају се и спортска балон хала, аутоправна, објекти за потребе инфраструктурних система, паркиралишта, тенде, надстрешнице, јавни тоалети, као и други објекти који својом намјеном допуњују садржај основног објекта.

Члан 45.

(1) Постављање привремених објеката врши се у зависности од намјене, на основу идејног пројекта и локацијских услова, односно решења о грађевинској дозволи.

(2) У документима из става 1. овог члана, мора бити изричito утврђено: да се ради о привременом објекту, са утврђеним роком привремености и обавезом власника да, по истеку рока или настанку одређених околности, објекат уклони без права на накнаду.

(3) Максимални рок привремености је пет година од издавања локацијских услова, а који је могуће продужити подношењем захтјева за продужење важности локације, уколико је захтјев за продужење поднесен пре истека важности издатих локацијских услова.

(4) Продужење важности локације врши се на основу претходно издатих локацијских услова/урбанистичке сагласности и грађевинске дозволе, а за објекте на јавним површинама и доказ о измиреним обавезама по основу закона о земљишту.

(5) На основу документације из става 4. овог члана, а за захтјев инвеститора, продужава се важност грађевинске и употребне дозволе за привремени објекат.

Члан 46.

(1) Привремени објекат је, у правилу, приземни, и не може имати стамбену намјenu, изузев ако се ради о објектима који се постављају у случају напредних услова и околности.

(2) Привремени објекти морају бити изграђени у свим својим дијеловима од монтажно-демонтаџних елемената на такав начин да се, без промјена и оштећења, или са мањим промјенама и оштећењима, може одвојити од тла и поставити на друго место.

(3) Изузетно од става 2. овог члана, за легално изграђени привремени задани објекти може се, по захтјеву инвеститора, односно власника објекта, продужити важност локације у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 47.

Локација за привремени објекат може се одобрити ако је испуњен један од следећих услова:

- а) ако је, важећим прописима, предвиђено постављање привремених објеката,
- б) ако локација није приведена којачкој намјени, утврђеној у документу просторног уређења, или
- в) ако намјена привременог објекта допуњује садржај

основног објекта, а то дозвољавају просторне могућности.

Члан 48.

Привремени објекти (комерцијални киосци, спортивски балон хала, аутопраона, као и други објекти који својом намјеном допуњују садржај основног објекта) и објекти за потребе инфраструктуре (трафо-станице, базне станице, микробазне станице, предајници, агрегат и други) се постављају на основу грађевинске дозволе којој претходи издавање показијских услова и решења о износу накнаде за трошкове уређења градског грађевинских земљишта и ренте. Остали привремени објекти се постављају на основу локацијских услова, идејног пројекта и записника о исконочјењу објекта.

Члан 49.

Привремени објекти морају бити поцирани тако да ни у којем погледу не сметају пешачке и саобраћајне токове, не умањују саобраћајну прегледност, не нарушају изглед простора, не отежавају одржавање и коришћење комуналних грађевина, и не сметају коришћење сусједних објеката.

Члан 50.

- (1) У привременим објектима, могу се обављати само дјелатности које не угрожавају животну средину.
- (2) За обављање дјелатности, привремени објекти морају испуњавати минималне техничке услове, у погледу просторија, уређаја и опреме, прописане за ту врсту дјелатности.

2.1. Киосци

Члан 51.

Киосци су типски објекти, израђени од лаких квалитетних материјала, који се постављају на готову подлогу, а могу бити комерцијални и намјенски.

Члан 52.

- (1) Комерцијални киосци су типски монтажни објекти за обављање првогодишњих и услужних дјелатности, максималне БГП 9,00 m².
- (2) Комерцијални киосци постављају се у складу са Планом коришћења јавних површина, и важећом просторно-планском документацијом.
- (3) Кинески из јавне површине мора бити постављен тако да слободна ширина пешачке комуникације испред објекта не смеје бити мања од 1,20 m, ако постоји пешачка стаза.
- (4) Кинески из приватне парцеле могуће је поставити тако да предња страна, заједно са продажним путом буде најмање 60 cm увучена у односу на јавну површину.

Члан 53.

Намјенски киосци су типски монтажни објекти који се могу постављати на површинама јавне намјене или у оквиру грађевинске парцеле, ради обезбеђења паркинг-простора, наплате паркирања, контроле улаза у објекте и комплексе, чија бруто грађевинска површина не може бити већа од 3,00 m².

2.2. Спортивски балони хала

Члан 54.

- (1) Спортивски балон хала у смислу ове Одлуке, је привремени монтажно-демонтажни објекат пресостатичне или лаке конструкције (метална, дрвена) са покривачем од импрегнираног или пластифицираног платка, намјењен за обављање спортивске активности.

- (2) Саставни дио балон хале, спортивске намјене, је технички

блок са уређајима за гријање и хлађење, контролу притиска, кондиционирање ваздуха и сл., који се по правилу постављају изван волумена спортивске балон хале.

- (3) Балон хала може да садржи површине за извођење једне или више спортивских дисциплина, и простор за пратеће садржаје одређене прописима и нормативима за обављање спортивских активности и дјелатности (гардероба, санитарни блок, просторије за инвентар, просторије за одмор, лекарска соба, канцеларије и сл.).

Члан 55.

(1) Балон хала може се поставити у оквиру комплекса васпитно-образовних и спортивских објеката, и угоститељских објеката за смештај, као и на земљишту које није приведено конничкој намјени, узикло својим положајем и величином, не угрожава коришћење сусједних објеката.

(2) За потребе балон хале, потребно је обезбеђити минимално 10 паркинг-места на припадајућој парцели.

2.3. Аутоправна

Члан 56.

Аутопраона, у смислу ове Одлуке, је привремени монтажно-демонтажни објекат, намјењен за ручно, полуаутоматско и аутоматско прање возила, који се може поставити као доцнији садржај следећим пословним објектима: бензинским станицама, аутосалонима, сервисима и техничким прегледима возила, тракним центрима, угоститељским објектима, те индивидуалним стамбеним и стамбено-пословним објектима, као и на земљишту које није приведено конничкој намјени, узикло својим положајем и величином, не угрожава коришћење сусједних објеката.

Члан 57.

(1) Аутопраона-својим положајем, не смеје да угрожава колоска и пешачки саобраћај.

(2) Поред система за прање возила, аутопраона мора, у складу са важећим прописима и нормативима за обављање те врсте дјелатности, да садржи гардеробу са санитарним блоком, магацин, канцеларију, простор за наплату услуге, сепаратор масти и уља за третман отпадних вода и сл.

(3) На припадајућој парцели, за потребе аутопраоне неопходно је обезбеђити одговарајући број паркинг-места (минимално 2 паркинг-места на 1 место за прање возила).

(4) За постављање аутопраоне у зони индивидуалних стамбених, и стамбено-пословних објеката, потребно је прибавити писмену сагласност сусједа.

2.4. Објекти за потребе инфраструктурних система

Члан 58.

(1) Објекти за потребе инфраструктурних система, у смислу ове Одлуке, су објекти монтажно-демонтажног типа, којима се врши пренос електричне енергије (стубови, трафо-станице, инсталациони ормарни и сл.), телекомуникациони објекти (базне станице, микробазне станице, предајници, тв и радио примио-передајници, агрегати, и др. слични објекти), а који нису дефинисани документом просторног уређења,

(2) Објекти из става 1. овог члана се постављају уз претходно прибављену сагласност власника, односно корисника сусједних објеката, поштујући технолошке захтјеве и техничке нормативе за поједине врсте инфраструктурних објеката, а у складу са урбанистичко-техничким условима.

2.5. Паркиралишта

Члан 59.

(1) Паркиралиште, у смислу ове Одлуке, је привремено уређено земљиште, које се користи за паркирање возила, до првобитне земљиште трајној намени, на којима морају бити обезбеђени услови за несметано паркирање возила, а нарочито обукишени мјеста за паркирање, и правилни кретање возила.

(2) Привремена паркиралишта не могу служити као обезбеђење трајних потреба за паркирањем планираних објеката.

(3) Изградња паркиралишта није дозвољена на планираним зеленим површинама.

2.6. Баште за угоститељске објекте

Члан 60.

(1) Баште за угоститељске објекте могу се постављати као ле-те и зимске баште (у даљем тексту: баште)

(2) У смислу ове Одлуке, баштама се сматрају просторија са припадајућим мобилијаром (столови, столице и сл.), испред угоститељског објекта, почириани на јавној површини или површини јавног коришћења.

Члан 61.

(1) Ширини, односно дужина одобрене баште - не смије прелазити габарите пословног простора, и не може бити мања од 1.50 м.

(2) Површина баште је мин. 6.00 m², а максимална површина - не смије прећи троструку површину затвореног пословног простора.

(3) Изузетно, баште је могуће поставити и у непосредној близини угоститељског објекта уколико је то дефинисано општим урбанистичко-техничким условима.

Члан 62.

(1) Башта, својим положајем, не смије да смета пјешачке токове, иницијално умањује саобраћајну преградност.

(2) Простор, који преостаје за пропас пјешака, не смије бити уж од 1.50 м, а удаљеност баште, односно њене ограде од руба саобраћајнице не смије бити мања од 1.00 м.

Члан 63.

(1) Љетна башта може бити наткривена, или ненаткривена.

(2) Наткриваше баште се врши сунцобранима или тендама.

(3) Љетња башта не може имати бојне засторе.

(4) Љетне баште се могу очинити оградом, или покретним шајетним жардинерама, максималне висине до 0.80 м, с тим да исти не смију изаћи изван одобрених габарита, односно површина под жардинерама улази у укупну површину баште.

Члан 64.

(1) Зимска башта је затворен простор, са припадајућим мобилијаром, у функцији угоститељског објекта.

(2) Материјализација баште мора бити изведена лакомобилним елементима од савремених материјала.

(3) За постављање зимских башти уз фасаду објекта потребно је имати сагласност свих власника објекта и власника сусједних пословних простора.

Члан 65.

(1) Општи урбанистичко-технички услови и идејни пројекат, се раде на захтјев власника угоститељских објеката, на нову комплетне просторне /амбијенталне/ целине.

(2) За зимске баште уз објекте од културно историјског значаја, или архитектонске приједности и у заштитним амбијенталним целинама, прије издавања локацијских услова, потребно је прибавити сагласност Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа, на идејни пројекат.

2.7. Тенде и надстрешнице

Члан 67.

Тенде, у смислу ове Одлуке, су привремени објекти - који се постављају изнад улаза или излога пословних просторија, а у складу са заштите од атмосферских утицаја.

Члан 68.

Тенде је конзолни, или самоноски, у правилу индустријски склопљени привремени објекат, односно објекат лаке конструкције са импрегнирањем или пластифицирањем платном.

Члан 69.

(1) Надстрешнице, у смислу ове Одлуке, су привремени објекти - који се постављају изнад улаза или излога пословних просторија и аутобуских стајалишта, у складу са заштите од атмосферских утицаја.

(2) Наткривање улаза или излога пословних просторија може се вршити надстрешницама конзолне монтажне конструкције од лаких материјала (метал, дрво), са чврстим покривачем (стакло, плекси, прајеп), максималне ширине 1.20 м, чији изглед мора бити у складу са архитектонским обликним концептом и материјализацијом објекта на који се поставља.

Члан 70.

Надстрешнице на аутобуским стајалиштима су типске монтажне конструкције, које се постављају као заштита кориснику јавног превоза од атмосферских утицаја, а постављање се врши на регистрованим стајалиштима јавног превоза.

Члан 71.

(1) Изузетно, уколико се тенда или надстрешница постављају уз индивидуални стамбено-пословни, односно пословни објекат, у оквиру грађевинске парцеле у приватном власништву, иста не мора бити конзолна, а својим положајем не смије да угрожава коришћење сусједних објеката, те да не нарушава колсни и пјешачки прилаз објекту.

(3) Материјализација треба да је у складу са архитектонским обликним концептом објекта уз који се поставља.

2.8. Јавни тоалети

Члан 72.

(1) Јавни тоалет, у смислу ове Одлуке, је монтажни аутоматизовани санитарни објекти, привременог карактера, који је постављен на јавној површини, и прикључен на одговарајућу инфраструктуру.

(2) Локације за позиционирање јавних тоалета на подручју Општине дефинишу се урбанистичко-техничком документацијом.

2. Објекти пејзажне архитектуре – партерног уређења

Члан 73.

(1) Објекти пејзажне архитектуре су: парк, сквер, врт, трг, гробље, булевар, дворец, градски парк, рејонски парк, парк-шума, плаза, хеј, школовско двориште, двориште краља, зоолошки, дендрологички и ботанички вртова, уређени простори унутар стамбених блокова, партери и друго.

(2) На објектима из става 1. овог члана, дозвољава се постављање елемената урбаног мобилијара (споменика, скулптура, расјете, јавних чесми, фонтана, канти за отпадке и сл.), те партерно уређење, у смислу изградње стаза, платоа, уређења зелених површина и сл.

Члан 74.

Уређење јавних површина - у смислу изградње парковских стаза, спортивских терена, без трибине, који су цијелом својом површином ослобођени из земљиште, једноставнијих дјечијих игралишта са опремом, и темеља стабилнијих дјечијих играчака, приступне рампе за несметан приступ и кретање лица маја са посебним потребама и друге сличне радове - врши се на основу локацијских услова чији је рок важења три године, од дана издавања идејног пројекта и записника о искољчењу објекта.

Члан 75.

Елементи урбаног мобилијара, као што су: клупе, јавне чесме, мање фонтане, скулптуре, спомени-плоче, контенери и канте за отпадке, и сл., постављају се на основу локацијских услова и идејног пројекта, обично морају бити уклоњени у амбијенталну целину, и израђени од квалитетних материјала.

4. Фасаде

Члан 76.

(1) Промјена изгледа фасаде, у смислу реконструкције, која подразумјева измене материјализације и архитектонског обликовања - врши се на основу грађевинске дозволе.

(2) Издавању локацијских услова, претходи израда идејног пројекта реконструкције фасаде, који треба да поузди квалитетно решење, које се уклапа у амбијенталну целину, и мора бити одобрен од стране свих власника објекта, који чини саставни дио урбанистичко-техничких услова.

(3) За објекте од културно-историјског значаја или архитектонске вриједности, прије издавања локацијских услова за промјену фасаде, потребно је прибавити сагласност Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа, на идејни пројекат.

Члан 77.

(1) У колективним стамбеним и стамбено-пословним објектима затварање балкона, лођа и тераса изводи се у складу са идејним пројектом, одобреним од стране свих власника објекта, који чини саставни дио урбанистичко-техничких услова.

(2) У складу са присвајањем идејним пројектом, могуће је одобрити фазе, односно појединачно затварање балкона, лођа и тераса.

5. Сјече стабала

Члан 78.

Сјече стабала, у смислу ове Одлуке, подразумјева сјечу стабала, која чине дио дрвореда или парка, сјечу скупине

дрвећа, или шуме, засађене у насељу.

Члан 79.

(1) Сјеча стабала одобрава се у циљу реализације планских решења, а врши се на основу локацијских услова, чији је рок важења три године - од дана издавања.

(2) Услови за сјечу стабала утвђују се стручним документом, урбанистичко-техничким условима, којима се дефинишу услови за изградњу и кориштење објекта и земљишта, а укључују се ради о сјечи стабала која, због свог положаја, арсте или других разлога, представља хортикултурну и биозаштитну вриједност, преје издавања локацијских услова, потребно је прибавити мишљење Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 80.

Управни поступак покренут пред надлежним органима до дана ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се по одредбама одлуке која је била на списку у вријеме повратње поступка (Одлука града Добоја), осим ако је ова Одлука повољнија по инвеститору.

Члан 81.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-803/15

Датум: 24.07.2015.

ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 35. алијеја 19. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари, на 05. сједници одржаној 24.07.2015. године, доноси:

**ОДЛУКУ
о установљавању, критеријумима и поступку додјеле
општинских признања и награда**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Овом Одлуком установљавају се признања и изграде општине Станари и утвђују њихов облик, садржај, врста, критеријуми и поступак за вишкову додјелу.

Члан 2.

Признања и награде општине Станари додјељују се за дјела и рад која заслужују оште поштовање и истичање.

Члан 3.

Признања и награде додјељују се грађанима, предузимајима, установама и другим субјектима.

Признања и награде могу се додјељивати и грађанима, предузимајима, установама и другим субјектима ван подручја општине Станари, који имају посебан значај за развој општине у одређеним областима живота и рада.

Признање исте врсте може се додјељити истом лицу само једном.

Када зато постоје нарочито оправдане разлоги, признање се може додјељити постхумно.

Општинска признања и награде додељује Скупштина општине Станари.

Додеља признања и награда врши се на свечаној сједници Скупштине општине Станари поводом деветог септембра, дана општине Станари.

Општинска признања и награде могу се додељивати и у другим приликама.

II ВРСТЕ ПРИЗНАЊА И НАГРАДА

Члан 4.

У општини Станари установљавају се следећа признања и награде:

- Повеља почасног грађанина општине Станари, са златним грбом општине Станари;
- Повеља заслужног грађанина општине Станари, са златним грбом општине Станари;
- Похвале општине Станари;
- Новчане награде.

Члан 5.

Поред признања и награда, дефинисаних у чланку 4. ове Одлуке, у цијлу афирмисања истражног обновитељског рада и изразитог доприноса и активности у обнови и успостави општине Станари, уводе се посебна признања, и то:

- Специјална обновитељска повеља општине Станари са златним вијеницем, у разгулу највишег општинског признања;
- Обновитељска повеља општине Станари са златним вијеницем;
- Обновитељска повеља општине Станари са сребрним вијеницем,
- Плакета општине Станари

Признања установљена овим чланом имају своје посебне статуте и доноси их начелник општине, у року 8 дана, од дана стручња на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Повеља општине Станари је највише признање у општини Станари, које Скупштина општине додељује као признање за посебан допринос у развоју општине Станари, односно за радове и дјела која заслужују опште признање и истицање.

Члан 7.

Похвале су писмена признања која се дају за допринос у развоју општине, односно за радове и дјела која заслужују признање и истицање.

Члан 8.

Новчане награде додељују се овим лицима којима Скупштина општине својом одлуком додељује похвале.

Износ новчане награде може бити од 100,00 КМ до 1000,00 КМ и одређује се одлуком Скупштине општине.

Члан 9.

Признања у писменој форми морају садржавати текст који изражава значај признања и повод додељивања.

III ОБЛИКИ ИЗГЛЕД ПРИЗНАЊА

Члан 10.

Повеља почасног грађанина општине Станари са златним грбом општине Станари, повеља заслужног грађанина општине Станари са златним грбом општине Станари су документи који су састављени из два дијела.

a) Један дио Повеље чини омот који је израђен од квалитетног

материјала величине 37x25 см, на чијој се првој страни налази утиснути рељефно ливени грб општине Станари, испраћен од легуре у боји злата.

b) У десном дијелу прве странице рељефним ћириличним писмом утиснута је ријеч "повеља". У средини овог дијела утешена је тројбочна вршица, која представља заставу Републике Српске, испод које се поставља хартија повеље.

c) Други дио повеље израђен је од тониране хартије, на чијој се лијевој страни налази текст о Станарима писан у стилу писма „Студеница“. Испод текста налази се цртеж старе пркве у Церовици.

d) На десној страни овог дијела Повеље, у горњем дијелу, налази се грб општине Станари, испод грба текст Повеље писан „Николиним“ писмом.

e) Боја грба, слова ријечи „повеља“ испишана су у боји злата. Похвале општине Станари је документ који је састављен из два дијела.

f) Један дио похвале чини омот који је израђен од квалитетног материјала, величине 32x22 см, на чијој се првој страни налази рељефно отиснут грб општине Станари.

g) У десном дијелу прве странице, рељефним ћириличним писмом, отиснута је ријеч „похвала“. У унутрашњости овог дијела утешена је тројбочна вршица, која представља заставу Републике Српске, испод које се поставља хартија похвале.

h) Други дио похвале израђен је од хартије, на чијој се лијевој страни налази цртеж који приказује важније културне и вјерске објекте различитих архитектонских и стилова.

i) На десној страни овог дијела Похвале у горњем дијелу налази се грб општине Станари, испод грба текст Похвале писан је „Николиним“ писмом.

j) Боја грба, слова ријечи „похвала“ приказан је у боји сребра.

Члан 11.

Признања се чувају у стручној служби Скупштине општине.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЉУЈУ НАГРАДА И ПРИЗНАЊА

Члан 12.

Награде и признања општине Станари могу се додељивати:

- појединцима:
- за значајне резултате и задацима од интереса за Општину и ширу заједницу;
- за постигнуте резултате у области привредних активности;
- за постигнуте резултате у области организовања и развоја просвјете и кulture;
- за значајне резултате и достижњуба у раду културно-умјетничких друштава и организација;
- за заслуге у развоју спорта и изванредно постигнуте резултате на спортским такмичењима у текућој години;
- за значајна остварења у литерарном, ликовном, музичком или драмском раду;
- за иноваторство;
- за несебичан, хуман и примјерен рад у здравству, социјалној и дјечјој заштити;
- за посебне заслуге у развоју мјесних заједница и разрешењу кимunalnih проблемa;
- за изузетно постигнуте приносе у вољопривреди, сточарству, земљарству и производњи здраве хране;
- за посебан допринос у очувању природне околине;
- за храброст и одважност у спасавању људи и имовине;
- за постигнуте изузетне резултате ученика и студената.

- предузећима, установама, удружењима грађана и другим организацијама;
- за постигнуте резултате на повећају производње, продуктивности рада, увођењем иновација и технолошких унапређења у производњи, у примјени науке, у

- повећању броја запослених;
- за постигнуте резултате у развоју науке, културе, физичке културе;
 - за постигнуте резултате на пољу информисања;
 - за посебан допринос у очувању природне околине;
 - за посебан допринос у развоју општине Станари.
- в) мјесним јединицама:
- за развој Општине и мјесних јединица (изградња и одржавање зокалне инфраструктуре и других комуналних објеката у мјесним јединицама);
 - за најбољу уређену мјесну јединицу у погледу изградње, одржавања еколошки чисте околине, гробала и гробова погинулих бораца из отаџбинских ратова и друго;
 - за резултате мјесних јединица у организовању културно просветних и спортивких превредби у мјесној јединици.

Члан 13.

У циљу очувања утврђеног значаја и вриједности, Повеља почасног грађанина општине Станари са златним грбом општине Станари, као највише признање у општини, може се додјелити само једном у току једне године.

У циљу очувања утврђеног значаја и вриједности, Повеља заслужног грађанина општине Станари са златним грбом општине Станари, као највише признање у општини, може се додјелити само једном у току једне године.

Поквале се додјељују у оноликом броју, коликом предложак Комисија за награде и признања, али не више од 15 у току једне године.

У ПОСТУПАК ЗА ДОДЈЕЛУ ОПШТИНСКИХ НАГРАДА И ПРИЗНАЊА

Члан 14.

Иницијатива за додјелу награда и признања могу поднijeti:

- а) начелник општине Станари,
- б) одборник или више одборника у Скупштини општине Станари,
- в) органи мјесних јединица,
- г) удружења грађана и друге организације,
- д) предузећа и установе,
- б) групе грађана и грађана појединачно.

Члан 15.

Иницијатива за додјелу општинских признања и награда мора садржавати:

- а) основне биографске податке о предложеном кандидату-физичком лицу, статусне податке о правном лицу који се предлажу за додјелу признања.
- б) образложење иницијативе са аспекта опрвадности и разлогима додјеле у складу са прописаним критеријумима,
- в) записник са сједицама, сајерен од стране означеног лица, уколико је иницијатива упућена од органа, установе, предузећа и удружења.

Члан 16.

По пријему писмено обrazloženje i inicijativu, Komisija za nagrade i priznajta, provjerava da li i inicijativa sadrži elemente iz člana 13. ove Odлуke.

Уколико примљена иницијатива има формалних и других недостатака, Komisija za nagrade i priznajta takvu иницијativu neće uzeti u razmatraњe.

Члан 17.

Komisija za priznajta i nagrade će, nakon razmatraњa svih prispevkih i inicijativ, utvrditi prijedlog sa obrazloženjem za dodjezu opštinskih priznajta i nagrada Sкупštine opštine Stanići.

Члан 18.

Za dodjezu priznajta i nagrada ovom Odlukom nadležna je Sкупština opštine koja Odliku o dođeli opštinskih i nagrada donosi na redovnoj sjednici Sкупštine, a sasudstava na svečanoj sjednici.

Priznajta i nagrada uručuju predsjednik Sкупštine opštine i načelnik opštine.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

O dodješenim priznajima i nagradama води се евидencija.

Евидenciju i сву потребну документацију устројава, води и чува Стручна служба Sкупštine opštine Stanići.

Члан 20.

Средства за израду признања и награда као и новчани износ награда обезбеђује се у Буџету opštine.

Члан 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom glasniku opštine Stanići«.
Број: 01-022-804/15
Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (»Službeni glasnik Republike Srpske«, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 5. и члана 35. Статута opštine Stanići (»Službeni glasnik opštine Stanići«, број: 1/15), Sкупština opštine Stanići na 05. sjednici, одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

**ОДЛУКУ
о усвајању грба opštine Stanići**

Члан 1.

Усваја се предложен грб opštine Stanići бр. 2, без горњег дијела, који симболизује птицу Феникс.

Члан 2.

Одлука је важећа уз сагласност аутора.

Члан 3.

Аутор, Сиња Продановић, дана 27.07.2015. године је дала сагласност, што је потврђено službenom забиљешком у прилогу.

Члан 4.

Одлука ступа на snagu osmog dana, od dana objavljivanja u »Službenom glasniku opštine Stanići«.

Број: 01-022-807/15
Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и на основу члана 35. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15) Скупштина општине Станари, на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

**ПРАВИЛНИК
о расподјељи пољопривредних средстава за
пољопривредну производњу
за 2015. годину**

Члан 1.

Овим Правилником прописују се оштре услови за расподјелу средстава за пољопривреду предвиђених Буџетом општине Станари, које мораду да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје и помоћи у пољопривреди.

Члан 2.

На основу овог Правилника, Скупштина општине Станари ће на октобарском засједању донојети Програм расподјеле средстава у пољопривреди, којим се за сваку врсту пољопривредне производње дефинише документација која се придаје, минимални услови потребни да се остваре подстицаји средстава, имене подстицајних средстава, као и новчане специфичности везане за процес одобравања подстицајних средстава.

Члан 3.

Право на новчане подстицаје имају корисници са једицама у општини Станари, који обављају и који намјеравају да покрену пољопривредну производњу на територији општине Станари.

Члан 4.

Захтјев за остваривање права на новчане подстицаје из овог Правилника мора бити читко попуњен и треба да садржи следеће податке:

1. презиме и име корисника, место становишта, општина, број телефона, јединствени матични број, број жиро-рачуна или број текућег рачуна и назив банке код које је отворен рачун,
2. врста подстицаја за који се захтјев подноси,
3. копија личне карте,
4. копија картице текућег рачуна, и
5. посебне документе који ће бити прописани Програмом расподјеле средстава у пољопривреди, појединачно за сваку врсту новчаног подстицаја.

Члан 5.

Право на новчане подстицаје у пољопривреди корисник остварује кроз подршку производњи и доходку и ванредне помоћи и интервенције у пољопривреди.

Члан 6.

У оквиру подршке производњи и доходку, корисник остварује право на следеће врсте новчаних подстицаја:

1. подстицаји за производњу поврћа на отвореном,
2. подстицаји за производњу поврћа у заштићеном простору (у пластеницима и стакленицима),
3. подстицаји за узгој већарских култура,
4. подстицаји за узгој ратарских култура,
5. подстицаји за узгој музних граа,
6. подстицаји за производњу товних сировина,

7. подстицаји за производњу у товних јунади,
8. подстицаји за узгој приплодних крмача,
9. подстицаји за производњу и узгој овца и коза,
10. подстицаји за производњу и узгој пчела,
11. подстицаји за производњу бројара.

Члан 7.

Право на подстицај за производњу поврћа, већарских и ратарских култура имају корисници који су остварили пољопривредну производњу на сопственом, закупљеним или покупинама уступљеним на кориштење, о чemu се прилаже доказ о власништву, уговор о закупу или изјаву о уступавању земљишта на кориштење кориснику подстицаја.

Члан 8.

Програмом расподјеле средстава у пољопривреди за сваку врсту пољопривредне производње дефинишу се услови потребни да се остваре подстицаја средства.

Члан 9.

Право на новчана средства за ванредне помоћи у пољопривреди имају пољопривредна газдинства код којих се проширила да је настало ванредна ситуација узрокована ванредном опасностима и иначим изазвана од стране војсцима и чланова пољопривредног газдинства и ако се утврди да би ускраћивањем новчане помоћи била доведена у питање егзистенција овог пољопривредног газдинства.

Члан 10.

Новчану помоћ из претходног члана одобравају се на основу Записника о утврђеним чињеницама од стране Одјељења за привреду, друштвено дјелатности и локални економски развој општине Станари.

Члан 11.

Право на новчане интервенције у пољопривреди имају пољопривредна газдинства за која се утврди да реализацијом пројекта у пољопривредној производњи доспремо унапређењу привреде општине.

Члан 12.

Новчане помоћи из претходног члана одобравају се на основу Записника о утврђеним чињеницама од стране Одјељења за привреду, друштвено дјелатности и локални економски развој општине Станари.

Члан 13.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредби овог Правилника врши Одјељење за привреду, друштвено дјелатности и локални економски развој општине Станари.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-805/15

Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) те члана 35., а у вези са чланом 18. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године доноси:

**ПРАВИЛНИК
о критеријумима за дојделу студенских стипендија**

Члан 1.

Овим Правилником се утвђују услови и начин дојдељивања студенских стипендија студентима првог и другог циклуса, који се школују на високошколским установама, као и ученицима средњих школа. Обим средстава за ову памјетну дефинисан је буџетом општине Станари.

Члан 2.

Редовним студенским високошколским установама могу се дојдељити следеће врсте стипендија:

1. Стипендије редовним студентима, по први пут уписаним у другу и више године студија на првом и другом циклусу студија;
2. Стипендије редовним студентима, по први пут уписаним у прву и више године студија на првом и другом циклусу студија, ако су дјеца погинулих и несталих бораца, цивилних жртава рата, инвалида рата, дјеца без оба родитеља, дјеца са утврђеним инвалидитетом и дјеца из социјално угрожених породица;
3. Стипендије редовним студентима, по први пут уписаним у прву годину студија;
4. Апсолвентима високошколских установама, који се финансирају из буџета Републике.

Члан 3.

За дојделу стипендије из претходног члана могу конкурсати студенти који испуњавају следеће услове:

- да су држављани Републике Српске/Босне и Херцеговине,
- да имају пребивалиште на подручју садашње општине Станари у непрекидном трајању дужем од 3 године,
- да студенти завршиле године, на првом циклусу студија касу старији од 25 година, осим студената студија који трају пет или шест година, који не могу бити старији од 28 година живота,
- да први пут уписују одређену годину студија,
- да не примају стипендију из других јавних извора стипендирања.

Члан 4.

Висине стипендија се, на основу приспјелих пријава редовних студената, по први пут уписанак на прву и више године студија, утвђују према следећим критеријумима:

1. За студенте високошколских установама, које се финансирају из буџета Републике (државне високошколске установе):

за студенке друге и вишије године студија:

пројекти оцјена 9,01 – 10,00	200,00 КМ
пројекти оцјена 8,01 – 9,00	170,00 КМ
пројекти оцјена 7,01 – 8,00	140,00 КМ

студенти, који су први пут уписанали прву годину студија —
— 140,00 КМ

апсолвентима до завршетка студија, а најдуже 6 мјесеци почевши одјакуара мјесец па буџетске године,

студентима, по први пут уписаним на прву и више године студија, ако су дјеца погинулих и несталих бораца, цивилних жртава рата, инвалида рата, дјеца без оба родитеља, дјеца са утврђеним инвалидитетом и дјеца из социјално угрожених породица, висина стипендије се увећава за 10%.

2. За студенте високошколских установама, које се не финансирају из буџета Републике:

за студенке друге и вишије године студија:

просјек оцјена 9,01 – 10,00	120,00 КМ
просјек оцјена 8,01 – 9,00	100,00 КМ

студентима који су први пут уписанали прву годину студија — 80,00 КМ

студентима по први пут уписаним на прву и више године студија, ако су дјеца погинулих и несталих бораца, цивилних жртава рата, инвалида рата, дјеца без оба родитеља, дјеца са утврђеним инвалидитетом и дјеца из социјално угрожених породица, висина стипендије се увећава за 10%.

Члан 5.

Преостали износ средстава се распоређује линеарно на све студене (стаз 1. и стаз 2. претходног члана), који су бајтовремено доставили свој потребни документацију за пријаву на конкурс, при чему износ стипендије не може прелазити 80,00 КМ.

Члан 6.

Ученици средњих школа могу конкурсати за дојделу стипендије, укњижију испуњавају следеће услове:

- да су основно школовање завршили у стварској ОШ „Десима Максимовић“,
- да родитељи имају пребивалиште на подручју општине Станари,
- да први пут уписују одређену школску годину,
- да не примају стипендију из других јавних извора стипендирања.

Члан 7.

Редовним ученицима средњих школа могу се дојдељити следеће врсте стипендија:

1. Стипендије редовним ученицима, по први пут уписаним у одређени разред средње школе,
2. Стипендије редовним ученицима, по први пут уписаним у одређени разред средње школе, ако су дјеца цивилних жртава рата, инвалида рата, дјеца без оба родитеља, дјеца са утврђеним инвалидитетом и дјеца из социјално угрожених породица.

Члан 8.

Стипендије за ученике средњих школа се дојдељују на следећи начин и према следећим критеријумима:

- ученицима из стаза 2. и одличним ученицима из стаза 1. претходног члана дојдељује се стипендија у вриједности трошкова превоза, за сваки мјесец појединачно;

ученицима из стаза 1. и 2. који стапају у ђачки домовима дојдељује се стипендија у вриједности 50,00 КМ;

преостали износ средстава се распоређује линеарно на све

ученике из става 1. претходног члана, који су благовремено доставили ску потребну документацију за пријаву на конкурс, при чему износ стипендије не може прелазити 50,00 КМ.

Члан 9.

Додјела стипендија се врши на основу јавног конкурса којег расписује начелник општине.

Конкурс се објављује у средишњом јавном информисању, интернет страницама општине и на огласној табли општине Ставари.

Члан 10.

Начелник општине именује тројчину Комисију за дидјелу стипендија. Комисија разматра присујеце пријаве, утвђује да ли испуњавају услове конкурса и на основу критеријума утвђује прецизнији листу, која се објављује на огласној табли и интернет страницама општине Ставари.

У року осам дана, од дана објављивања презименарне листе, незадовољни подносионци пријава имају право приговора начелнику општине.

Након размотрења приговора, формира се коначна листа и начелник општине доноси Одлуку о додјели стипендије, која је коначна.

Члан 11.

Евиденцију корисника стипендије води Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој.

У циљу јединственог аналитичног прављења стипендија студената и ученика на подручју општине Ставари, предузете и установе су дужни да, на писани захтјев надлежног одјељења, једном годишње доставе податке о својим корисницима стипендије.

Члан 12.

Стипендија се исплаћује мјесечно, за девет мјесеци у току године студијама (од октобра до јуна следеће године), а ученицима од септембра до краја школске године.

Члан 13.

Права и обавезе између даваоца и корисника стипендије регулишу се посебним уговором који се закључује између корисника стипендије и општине Ставари, коју заступа начелник општине.

Члан 14.

Начелник општине може својом закључком, у зависности од расположивих средстава, на посебан захтјев додјелити награду или помоћ у једнократном износу студенту или ученику, уколико је испуњен један од следећих услова:

за постигнуте изузетне резултате током студија (пројекат оцена изнад 9,00 у у задње две године студија) и остварене резултате у ваннаставним активностима,

а то у породици има три студента,

у другим оправданим случајевима, о чему на основу документације о оправданости захтјева одлучује начелник општине.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у «Службеном гласнику општине Ставари».

Број: 01-022-798/15

Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА СТАВАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ПЛАН ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ

I - УВОД

План одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева доноси се на основу члана 32. став 2. Закона о јавним путевима («Службени гласник Републике Српске», број: 89/13) и члана 10. Одлуке о разрешавању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Ставари.

План одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева обухвата 12 локалних путних праваца и некатегорисане путеве на подручју општине Ставари.

II - ТРЕНУТНО СТАЊЕ

На подручју општине Ставари налази се 12 локалних путева, укупне дужине 75 299 м, од чега је 53 559 м асфалтирано, док је на 21 740 м коловоз макадамски. На готово свим путним правцима са асфалтном подлогом постоје оштећења и ударне руле. На динонцима путева, где је макадамски коловоз, става је деше, путеви углавном нису адекватно профилисани.

Кавали поред путева су зарасли и затрпани па инсу функционални. Банкне или не постоје или су зарасле. Саобраћајне сигнализације на локалним путевима, нема.

Укупна дужина изјерених некатегорисаних путева на подручју општине Ставари је 262 346м, од чега је 38 747м асфалтирано. Ставе на некатегорисаним путевима је различито, од изузетно лоших путева, који су готово непротодни, до путева на којима је коловоз у добром ставу.

III - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

У 2015. години планиране су следеће активности на одржавању и заштити локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Ставари:

извоз наасног материјала (шљунак, јаловина или ломљени камен),

рад гредера на профилисању путева и планирању посыпног материјала и рад машине за ископ канала као и других машина,

санације ударних рула на асфалтном коловозу,
постављање нових саобраћајних знакова,
утрађивање пропусних цијеви према потреби,
одржавање пружних прелаза.

IV - ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА

За реализацију Плана одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева у 2015. години budgetom су предвиђена средства у износу од 159.314,00 КМ.

Средства ће бити расподељена на одржавање локалних путева и некатегорисаних путева у свих 13 насељених места општине Ставари.

Начелник општине ће формирати Општинску комисију која ће, на основу изложеног става на терену и информација од грађана, одредити приоритетне путеве прве на којима ће бити извршene активности на одржавању и заштити путева.

Број: 01-022-801/15

Датум: 24.07.2015. године

ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 98/13), члана 35. Статута општине Станари, члана 62. и члана 63. Пословника о раду Скупштине општине Станари, Скупштина општине Станари, на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Комисије за награде и признања**

Члан 1.

У Комисију за награде и признања Скупштине општине Станари, именују се:

1. Душанка Митровић,
2. Небојша Богдановић,
3. Дијана Бајић Билановић,
4. Војин Букић,
5. Остоја Стевановић.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу осмог дана, од дана доношења. Решење ће бити објављено у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-799/15

Датум: 24.07.2015. године

**ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 4. тачка 2. Закона о министарским, вицеконсуларским и другим именованима Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», број: 41/03), члана 42. Одлуке о основавању јавног предузећа за водовод, канализацију и остале комуналне услуге „Екосфера“ Станари («Службени гласник општине Станари», број: 3/15), члана 35. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари, на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности директора ЈКП
„Екосфера“ Станари**

Члан 1.

Јанковић, Маринко, дипл. инж. пољопривреде из Љубије, назначује се за вршиоца дужности директора ЈКП „Екосфера“ Станари.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-809/15

Датум: 24.07.2015. године

**ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 4. тачка 2. Закона о министарским, вицеконсуларским и другим именованима Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», број: 41/03), члана 42. Одлуке о основавању јавног предузећа за водовод, канализацију и остале комуналне услуге „Екосфера“ Станари («Службени гласник општине Станари», број: 3/15), члана 35. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Скупштина општине Станари, на 05. сједници одржаној дана 24.07.2015. године, доноси:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности чланица Надзорног
одбора ЈКП „Екосфера“ Станари**

Члан 1.

У Надзорни одбор ЈКП „Екосфера“ Станари, као вршиоци дужности, назначују се:

- Милисав Зеленковић,
- Милица Зеленковић
- Драган Лазић.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-808/15

Датум: 24.07.2015. године

**ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 35. Статута Скупштине општине («Службени гласник општине Станари», број: 1/15) и члanova 152. и 159. Пословника о раду Скупштине општине («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), а такође разматрања Извештаја о извршењу иницијалиних средстава за период 18.03-18.06.2015. године, Скупштина општине Станари на 05. сједници одржаној 24.07.2015 године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извештај о извршењу иницијалиних средстава за период 18.03-18.06.2015. године.

2. Овај Закључак ће се објавити у «Службеном гласнику општине Станари».

Број: 01-022-806/15

Датум: 24.07.2015. године

**ПРЕДСЛЕДНИК СКУПШТИНЕ:
Остоја Стевановић**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ**

Број: 06-404-585/15
Датум: 02.07.2015. године.

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама («Службени гласник Босне и Херцеговине», број 39/14), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке**

Члан 1.

Уговорни орган, општина Станари, у складу са указом и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем директног споразума: итисном за кантинује у Рудничком ресторану, покршина 100м2.

Члан 2.

Уговорни орган, општина Станари, у складу са указом и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем директног споразума: материјал за реконструкцију и адаптацију кантине у рудничком ресторану (електро материјал, водоводни материјал, грађевински материјал, санитарни материјал).

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке представља члан 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и одредбе Правилника о поступку директног споразума.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних набавки на позицији број 511 200, је: Адаптација рудничког ресторана – набавка заједница.

Члан 4.

Процењена вриједност набавке износи 3.000,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурана у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: ДИРЕКТАН СПОРАЗУМ

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 06.07.2015. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а бидејући објављена у «Службеном гласнику општине Станари».

Достављено:

Начелник општине,
Одељење за финансије и буџет,

- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панчић

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панчић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-404-597/15
Датум: 02.07.2015. године.

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама («Службени гласник Босне и Херцеговине», број: 39/14), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке**

Члан 1.

Уговорни орган, општина Станари, у складу са указом и планираном потребом, покреће поступак јавне

набавке путем директног споразума: утовар и превоз ломљеног камена и разградње ломљеног камена на следећим днишницама:

- МЗ Осредак- Тиринија пруга (132 метара кубних ломљеног камена),
- Пут према школи (36 метара кубних ломљеног камена),
- Школа – железничка станица (24 кубних метара ломљеног камена).

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке представља члан 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и одредбе Правилника о поступку директног споразума.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних набавака на позицији број 412 500, је: Одржавање и постапање локалних путева.

Члан 4.

Процењена вриједност набавке износи 3.000,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурани у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: ДИРЕКТАН СПОРАЗУМ.

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 06.07.2015. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Станари».

Достављено:

- Начелник општине,
- Одјељење за финансије и буџет,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панай

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-404-642/15
Датум: 06.07.2015. године.

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама («Службени гласник Босне и Херцеговине», број 39/14), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

Уговорни орган, Општина Станари, у складу са указом и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем директног споразума: ИЗРАДА АЖУРНИХ МАНОУАЛНИХ ПЛАНОВА ЗА: КО СТАНАРИ, КО ОСТРУЖЊА ДОЊА, КО ОСТРУЖЊА ГОРЊА И КО РАШКОВЦИ

се 20 примјерака по једном броју до краја 2015. године

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке представља члан 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и одредбе Правилника о поступку директног споразума.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних набавака на позицији број 412 790, је: Штампарија «Службеног гласника општине Станари».

Члан 4.

Процењена вриједност набавке износи 2.500,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурани у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: ДИРЕКТАН СПОРАЗУМ.

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 08.07.2015. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Станари».

Достављено:

- Начелник општине,
- Одјељење за финансије и буџет,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панай

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-404-692/15
Датум: 10.07.2015. године.

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама («Службени гласник Босне и Херцеговине», број 39/14), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

Уговорни орган, Општина Станари, у складу са указом и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем директног споразума: ИЗРАДА АЖУРНИХ МАНОУАЛНИХ ПЛАНОВА ЗА: КО СТАНАРИ, КО ОСТРУЖЊА ДОЊА, КО ОСТРУЖЊА ГОРЊА И КО РАШКОВЦИ

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке представља члан 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и одредбе Правилника о поступку директног споразума.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних набавака на позицији број 412 794, је: Израда пројектне

документације – акуратни магулатни планови за катастарске општине Остружња Дома, Остружња горња, Рашиковци, Станари.

Члан 4.

Проширењена вриједност набавке износи 2.500,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурана у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: ДИРЕКТАН СПОРАЗУМ.

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 16.07.2015. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу датом доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Станари».

Достављено:
- Начелник општине,
- Одјељење за финансије и буџет,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-404-764/15
Датум: 20.07.2015. године.**

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама («Службени гласник Босне и Херцеговине», број: 39/14), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

Уговорни орган, општина Станари, у складу са указаним и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем директног споразума;

УРЕЂЕЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈА ПАРКА ИСПРЕД РУДНИЧКОГ РЕСТОРАНА:

- УГРАДЊА ИВИЧЊАКА ДИМЕНЗИЈА 7*20 , 60 МЕТАРА
- УГРАДЊА КЛУПА 5 КОМАДА,
- ДОСТАВА ЧУЊЕВА 15 КОМАДА.

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке предсједа члан 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и одредбе Правилника о поступку директног споразума.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних набавака на позицији број 511 200, је: Уређење парка и паркнинга испред рудничког ресторана.

Члан 4.

Проширењена вриједност набавке износи 2.400,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурана у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: ДИРЕКТАН СПОРАЗУМ.

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 27.07.2015. године

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу датом доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Станари».

Достављено:

- Начелник општине,
- Одјељење за финансије и буџет,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-404-778/15
Датум: 22.07.2015. године.**

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама («Службени гласник Босне и Херцеговине», број: 39/14), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

Уговорни орган, општина Станари, у складу са указаним и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем директног споразума:

избавака клима уређаја величине 9 – комада 2,
утрадња клима уређаја величине 9 – комада 2.

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке предсједа члан 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и одредбе Правилника о поступку директног споразума.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних набавака на позицији број 511 300, је: Набавка расхладних уређаја.

Члан 4.

Проширењена вриједност набавке износи 1.500,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурана у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: ДИРЕКТАН СПОРАЗУМ.

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 31.07.2015. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном довошења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Станари».
Достављено:
- Начелник општине,
- Одјељење за финансије и буџет,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Паноћ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-404-752/15
Датум: 22.07.2015. године.

На основу члана 71. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 18. став (1) Закона о јавним избацима («Службени гласник Босне и Херцеговине», број 39/14), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке

Члан 1.

Уговорни орган, општина Станари, у складу са указом и планираном потребом, покреће поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда: услуге стручњака у области просторног планирања и грађевинарства.

Члан 2.

Законски основ за провођење поступка јавне набавке представља члан 88 и члан 89. Закона о јавним избацима Босне и Херцеговине.

Члан 3.

Предмет јавне набавке, одређен у Плану јавних избацима на позицији број 412.700, је: Набавка стручних услуга у области просторног планирања и грађевинарства.

Члан 4.

Процијенијена вриједност избавке износи 12.000,00 КМ.

Члан 5.

Средства су осигурана у Буџету општине Станари за 2015. годину.

Члан 6.

Врста поступка јавне набавке: КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ.

Члан 7.

Рок за провођење поступка јавне набавке је 06.08.2015. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном довошења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Станари».

Достављено:
- Начелник општине,
- Одјељење за финансије и буџет,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Паноћ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-653-734/15
Датум: 16.07.2015. године.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 62. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број 1/15), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ
о дојдјели буџетских средстава за потребе завичајног клуба "МЛАДОСТ" Брестово

Члан 1.

Дојдјељује се буџетска средства заједничком клубу "МЛАДОСТ" Брестово у износу од 300,00 КМ, а на основу Захтјева број 09/15 од 14.07.2015. године.

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој са позиције 415 200 Текући грантови организацијама у области културе.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро рачун заједничког клуба "МЛАДОСТ" Брестово број: 562-002-81203200-89 код НЛБ Развојне банке.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се заједнички клуб "МЛАДОСТ" Брестово да оправда трошеве дојдјелих средстава достављајући валидни доказа (рачуна) на увид у Одјељење за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном довошења.

Достављено:
- ЗК "МЛАДОСТ" Брестово,
- Одјељење за привреду,
- друштвене дјелатности и локални економски развој,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Паноћ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-90-714/15
Датум: 14.07.2015. година.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи РС («Службени гласник РС», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 62. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број 1/15). Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ
о дојдјели буџетских средстава за потребе ОБО Станари

Члан 1.

Додјељују се буџетска средства Оштињској борачкој организацији у Станицима у износу од 6.000,00 КМ, а на основу Захтјева број: 09-01-06/15 од 15.06.2015. године.

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138130 Одјељење за општу управу, заједничке, управно-правне послове и борачко-инвалидску заштиту са позиције 415 200 Средства за финансирање Оштињске борачке организације.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро рачун Оштињске борачке организације број: 555-3000021587703 код Нове банке А.Д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Оштињска борачка организација Станици да спродаје трошење додјељених средстава достављајући везаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
Достављено:
- СПЦО Станици,
- Одјељење за општу управу и заједничке,
управно-правне послове и борачко-инвалидску заштиту,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панчић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-632-657/15
Датум: 06.07.2015. године.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи РС («Службени гласник РС», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 62. Статута општине Станици («Службени гласник општине Станици», број: 1/15), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ
о додјели буџетских средстава за потребе Спортског друштва "РУДАР" Станици

Члан 1.

Додјељују се буџетска средства Спортском друштву "РУДАР" из Станици за организацију спортске манифестације "Станици 2015" у износу од 2.000,00 КМ, а на основу Захтјева број 29/15 од 02.07.2015. године.

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој са позиције 415 200 Текући грантови спортским и смиљадинским организацијама и удружењима.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро рачун Спортског друштва "РУДАР" Станици број: 555-30000084796-98 код Нове банке А.Д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се Спортско друштво "РУДАР" Станици да спродаје трошење додјељених средстава достављајући везаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Достављено:

- СД "РУДАР" Станици,
- Одјељење за привреду,
- друштвене дјелатности и локални економски развој,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панчић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-632-657/15
Датум: 06.07.2015. године.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи РС («Службени гласник РС», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 62. Статута општине Станици («Службени гласник општине Станици», број: 1/15), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о додјели буџетских средстава за потребе СКПД "ЛАЗАРИЦА" СТАНАРИ

Члан 1.

Додјељују се буџетска средства у износу од 1.500,00 КМ СКПД "ЛАЗАРИЦА" из Станици за учешће на Међународном карневалу у Лесковцу од 10. до 12. јула 2015. године, а на основу Захтјева од 06.07.2015. године,

Члан 2.

Наведена средства биће извршена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој са позиције 415 200 Текући грантови организацијама и удружењима у области образовања, науке и културе.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жиро рачун СКПД "ЛАЗАРИЦА" Станици број: 555-30000213186325 код Нове банке А.Д. Бања Лука.

Члан 4.

О извршењу ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије и буџет.

Члан 5.

Обавезује се СКПД "ЛАЗАРИЦА" Станици да спродаје трошење додјељених средстава достављајући везаних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Достављено:

- СКПД "ЛАЗАРИЦА",
- Одјељење за привреду,
- друштвене дјелатности и локални економски развој,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панчић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНСКА УПРАВА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ
Број: 06-90-684/15
Датум: 10.07.2015. године.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи РС («Службени гласник РС», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 62. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари», број: 1/15), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ
о додјели буџетских средстава за потребе СПЦО
Станари

Члан 1.

Додјељују се буџетски средства Српској правосудној првеној општини у Станарима у износу од 18.750,00 KM, а на основу Захтјева број 26 од 29.06.2015. године.

Члан 2.

Наведена средства биће исправљена са потрошачке јединице 0138150 Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој са позиције 415 200 Текући грантов стручном и вјерском организацијама и националним манифестима.

Члан 3.

Средства ће бити исплаћена на жаро рачун СПЦО Станари број: 554-006-00011971-07 код Павловић Интернационал банкe А.Д.

Члан 4.

О извештају ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије и буџет.

Члан 5.

Обаветује се СПЦО Станари да оправда трошеве додјелених средстава достављајући вазличних доказа (рачуна) на увид у Одјељење за финансије и буџет.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
Достављено:
- СПЦО Станари,
- Одјељење за привреду, друштвене дјелатности и локални економски развој,
- а/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панчић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-10-147/15
Станари, 28.04.2015. године
На основу члана 124. став 5. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 56. Статута општине Станари, доносим:

**ПРАВИЛНИК О ПРИЈЕМУ У РАДНИ ОДНОС И
СТРУЧНОМ ОСПОСОБЉАВАЊУ ПРИПРАВНИКА У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СТАНАРИ
1 – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин заснивања радионог односа приправника, начин стручног осposобљавања приправника, обавезе приправника и управе општине приправника.

Станари за вријеме трајања приправничког стажа и утврђују услови, односно начин полагња испита приправника.

Члан 2.

Приправник је лице које након завршеног средњег, вишег или високог образовања први пут заснива радни однос у том стечењу образовања.

Приправнички стаж за лица са завршеним високим образовањем траје 12 (дванаест) мјесеци, за лица са завршеним вишом образовањем 9 (девет) мјесеци и за лица са завршеним средњим образовањем 6 (шест) мјесеци.

II – ПРИЈЕМ ПРИПРАВНИКА У РАДНИ ОДНОС

Члан 3.

Приправник се прима у радни однос у општинску управу на основу јавног конкурса, којег расписан је начелником. Поступак пријема приправника у радни однос са јавним конкурсом проводи Комисија, коју чини Начелник из реда запослених у општинској управи општине Станари, након објаве јавног конкурса. Комисија има пет (5) чланова, од којих је један предсједник који сазива Комисију, руководи њеним радом и потписује акте о раду Комисије.

Комисија је дужна да:

- утврди благовременост и потпуност пристиглих пријава;
- изврши контролу испуњености општих и посебних услова;
- обави интервју са кандидатима који испуњавају услове;
- изврши бодовање кандидата;
- утврди редослед кандидата, тј. приоритетну ранг-листу.

Члан 4.

Критеријуми и начини оцењивања кандидата који испуњавају услове предвиђене конкурсом за пријем приправника, су следећи:

1. радно искуство стечено у органима управе или локалне самоуправе;
2. општи утисак.

Максималан број бодова који кандидат на интервјуу може добити је 100, од чега за радно искуство 25 и за општи утисак 75 бодова.

Радно искуство стечено у органима управе или локалне самоуправе ће се бодовати са 25 бодова, уколико кандидат има мјесец или више радног искуства.

Општи утисак се бодује тако што сваки члан Комисије, након обављеног разговора са кандидатом, додјељује бодове, максимално 15. Конечна оцјена општих утисака за сваког кандидата се добија тако што се број бодова добијених од чланова Комисије сабере. Приликом бодовања општих утисака узимаје се у обзир занапредне активности, познавање страних језика и рад на рачунару.

Члан 5.

На основу утврђене приоритетне ранг листе Комисија израђује приједлог Одлуке о избору кандидата који доставља Начелнику, заједно са изјаштајем о раду Комисије.

Одлуку о избору кандидата доноси Начелник.

О жалбама кандидата, који су учествовали на јавном конкурсу, одлучује Одбор за жалбе запослених у општинској управи Станари.

III – ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА

Члан 6.

Стручно осposобљавање приправника садржи:

- 1) Детаљније упознавање приправника са надлежношћу и улогом Општинске управе Општине, као јединице локалне самоуправе, организацијом и радом органа Општине;
- 2) Права, обавезе и одговорности које произилазе из радног однеса заснованих у јединици локалне самоуправе;
- 3) Детаљно упознавање са унутрашњом организацијом и систематизацијом радних мјеста у организацијом јединице

Општинске управе Општице, у којој се врши пријем приправника;

4) Упознавање са начелником управног поступка и начином комуникације организационих јединица Општинске управе и грађана у поступку остваривања њихових права и обавеза;

5) Упознавање за пословима који преназилазе из пријемне Уредбе о канцеларијском пословљу.

Члан 7.

Приправник се распоређује на обављање приправничког стажа у организациону јединицу Општинске управе у складу са степеном стручне спреме и знањем приправника те у складу са надлежностима и односом послова организационих јединица.

Приправници ће се упознати са радом и провести дно приправничког стажа и у другим организационим јединицама Општинске управе, у складу са степеном високе стручне спреме и знањем.

За вријеме трајања приправничког стажа приправник ће се упознати са пословима Писарнице у Оадјеку за послове пријеме канцеларије у трајању 10 радних дана.

Члан 8.

За вријеме трајања приправничког стажа, руководилац организационе јединице, у коју је приправник распоређен, одређује приправнику ментора под чијим надзором се врши стручно оспособљавање приправника.

За ментора се може одредити службеник или радник чија стручна спрема не може бити искљука од стручне спреме приправника, који ће по оцени руководилаца организационе јединице, а на основу његовог радног искуства, пружити потребну обуку приправнику и упознати га са извршавањем одређене групе послова.

Члан 9.

Ментор је дужан израдити план активности стручног оспособљавања за приправника са утврђеним активистичком, динамиком и службеницима или радницима Општинске управе, задуженим за обуку појединачних активности, а у складу са чланом 6. и 7. овог Правилника, уважавајући специфичности послова и надлежности организационих јединица Општинске управе Општице.

Члан 10.

За вријеме обављања приправничког стажа, приправник има права и обавезе као и остали запослени у Општинској управи у складу са Законом о локалној самоуправи, Законом о раду, Општим и Посебним исплатним уговором, као и овим Програмом.

За вријеме трајања приправничког стажа приправник је обавезан:

- Извршавати обавезе у складу са овим Правилником, и планом активности стручног оспособљавања донесеним од стране ментора,
- Водити приправнички дневник, у складу са динамиком стручног оспособљавања.

Члан 11.

Након обављеног приправничког стажа, приправник доставља приправнички дневник ојерен од стране ментора и службеника/радника који су вршили обуку приправника у појединачним областима начелнику општине. Начелник општине издаје ујеренje приправнику којим потврђује да је одрадио приправнички стаж након чега приправник стиче услов за полагање приправничког испита у свом стручном значу у складу са Законом и другим прописима и услов за полагање стручног испита за рад у Општинској управи.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а иконадно ће се објавити у «Службеном гласнику општине Станари».

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:
Душан Панић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-120-668/15
Датум: 08.07.2015. године

На основу члана 121. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 62. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари» бр.1/15), начелник општине Станари доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење поступка по Јавном конкурсу за пријем приправника у општинску управу општине Станари

Члан 1.

Именује се Комисија за пријем приправника у општинску управу општине Станари (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

- 1) Љубишица Јеринић, предсједник,
- 2) Дијана Смиљанић Бекић, члан,
- 3) Јелена Јеринић, члан,
- 4) Милица Зеленковић, члан,
- 5) Александар Ристић, члан.

Члан 2.

Задатак Комисије је да:

- изврши контролу испуњавања услова тражених у Јавном конкурсу,
- обављање интервјуја са кандидатима,
- утврђивање редослиједа кандидата.

Комисија ће утврдити редослијед кандидата, односно приједлог доставити начелнику општине на даље поступање.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Станари».

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:
Душан Панић

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-020-743/15
Датум: 08.07.2015. године

На основу члана 10. Закона о статусу функционера («Службени гласник Републике Српске» број: 96/05 и 98/13), чланова 31а и 31б Закона о општем управном поступку («Службени гласник Републике Српске», број: 13/02, 87/07 и 50/10), те члана 61, а у вези са чланом 62. Статута општине Станари («Службени гласник општине Станари» бр.1/15), начелник општине Станари доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о овлаштењу за вођење управног поступка

Члан 1.

Оглашавају се Дијани Смиљанић Бекић, самостални стручни сарадник за урбанистичку сагласност, одобрење за грађу и употребну дозволу да води управни поступак из грађевинских става до доношења управног акта.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објављује се у «Службеном гласнику општине Станичи».

ДОСТАВИТИ:

1. Именованој,
2. в/а.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:
Душан Панић

Након усклађивања изврног текста Одлуке о општинским административним таксама («Службени гласник општине Станичи», број: 1/15) са усвојеним амандманом, а у складу са чланом 170. став б. и чланом 181. Пословника о раду Скупштине општине Станичи («Службени гласник општине Станичи», број: 1/15), објављује се како следи:

**Допуна Одлуке о општинским административним таксама
-усвојени амандман-**

1. У члану 15. приједлога Одлуке о општинским административним таксама, додаје се тачка 10. која гласи: „Остале институције, организације, удружења и физичка лица, наведена у члану 13. Закона о административним таксама.“

2. У члану 16. Одлуке о општинским административним таксама додаје се тачка 15. која гласи: „Остале списи и радње наведени у члану 14. Закона о административним таксама.“

3. У Тарифи општинских административних такса, Тарифни број 9., у тачки 2. додаје сеод сваког полутабака оригиналала.“

У напомени додати: „Пол полуутабаком се подразумијева лист хартије од двије странице нормалног формата или мањег.“

Усвојени амандmani постају саставни дио Одлуке о општинским административним таксама објављене у «Службеном гласнику општине Станичи», број: 1/15.

Број: 01-022-835/15

Датум: 28.07.2015. године

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ:
Милена Панић

САДРЖАЈ:

ОДЛУКА о преосталој исплати на име дуга за израду „Студије оправданости оснивања (обнављања) општине Станичи“	164
ОДЛУКА о просјечкој коначној грађевинској шијени м2 корисне површине стамбеног и пословног простора у 2014. години на подручју општине Станичи	165
ОДЛУКА о изради Стратегије развоја општине Станичи за период 2016–2021. годину.....	143
ОДЛУКА о начину расподјеле финансијских средстава политичким странкама из буџета општине Станичи	
ОДЛУКА о развертавању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Станичи.....	144
ОДЛУКА о изменама и допумама Пословнику о раду Скупштине општине Станичи	
ОДЛУКА о уређењу простора и грађевинском земљишту.....	152
ОДЛУКА о установљењу, критеријумима и поступку додјеле општинских признања и награда.....	160
ОДЛУКА о усвајању грба општине Станичи.....	162
ПРАВИЛНИК о расподјели нај-опривредних средстава за већи производњу за 2015. годину.....	163
ПРАВИЛНИК о критеријумима за додјелу студентских и ћачских стипендија.....	164
ПЛАН ОДРЖАВАЊА, ЗАШТИТЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕVA ЗА 2015. ГОДИНУ.....	165
РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за нагrade и признања	
РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности директора ЈКП „Екосфера“ Станичи	
РЈЕШЕЊЕ именовању вршиоца дужности члanova Надзорног одбора ЈКП „Екосфера“ Станичи.....	166
ОДЛУКА о скретању поступка јавне набавке.....	167-170
ПРАВИЛНИК О ПРИЈЕМУ У РАДНИ ОДНОС И СТРУЧНОМ ОСПОСОБЉАВАЊУ ПРИПРАВНИКА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ СТАНИЧИ	172
РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за спровођење поступка по Јавном конкурсу за пријем приправника у општинску управу општине Станичи.....	173
РЈЕШЕЊЕ о озапштву за веће управног поступка	173
Допуна Одлуке о општинским административним таксама	