



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ СТАНАРИ

ЈЕЗИК
СРПСКОГ НАРОДА

| | | |
|-------------------|------------------------------------|------------------|
| БРОЈ: 2 ГОДИНА: X | СТАНАРИ 11. МАРТ 2024 ГОДИНЕ | ГОДИШЊА ПРЕПЛАТА |
|-------------------|------------------------------------|------------------|

АКТИ СКУПШТИНЕ

Број:01-020-13/24
Датум:06.03.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Денис Стевановић с.р.

586

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 80. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и чланова 17. и 37. Статута општине Станари ("Службени гласник општине Станари", број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 26. редовној сједници, одржаној 06.03.2024. године, доноси

ОДЛУКУ

о просјечној коначној грађевинској цијени м² корисне површине стамбеног и пословног простора у 2023. години на подручју општине Станари

Члан 1.

Просјечна коначна грађевинска цијена м² корисне површине стамбеног и пословног простора у 2023. години, на подручју општине Станари, утврђује се у износу од 1.065,50КМ.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена, из претходног члана, служиће као основица у 2024. години за израчунавање висине ренте.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Станари", а примјењиваће се у 2024. години, односно најкасније до 31.03.2025. године.

587.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став 6. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 26. редовној сједници, одржаној 06.03.2024.године, доноси

О Д Л У К У

о утврђивању општег интереса за рјешавање имовинско-правних односа за цркву и црквену зграду у Остружњи Доњој

I

Рјешавање имовинско-правних односа над земљиштем и то на парцелама означеним са:

- к.ч. 2148, Подкућница, шума 4. класе, површине 1834 м² уписана у лист непокретности бр. 568 к.о. Остружња Доња, својина Републике Српске са обимом права 1/1,

- к.ч. 2147/1, њива 6. класе површине 179 м² и њива 7. класе површине 882 м² уписане у лист непокретности бр. 568 к.о. Остружња Доња, својина Републике Српске са обимом права 1/1,

на којима је изграђена црква и црквена зграда у Остружњи Доњој представља општи интерес за општину Станари и становнике Остружње Доње.

II

Обавезује се начелник Општине Станари да од Владе

Републике Српске, односно од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи пренос права власништва над земљиштем поближе означеном у тачки I Одлуке у власништву Републике Српске на општину Станари и Српску православну цркву без накнаде, ради легализације цркве и црквене зграде.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-14/24

Датум:06.03.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Денис Стевановић с.р.

588.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16) члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“ бр. 5/17), Скупштина општине Станари, на 26. Редовној сједници, одржаној 06.03. 2024. Године, доноси

ОДЛУКУ

о исплати грант средстава за измирење текућих обавеза ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари и Агенције за развој општине Станари

Члан 1.

Овом Одлуком додјељују се грант средства за измирење обавеза за лична примања за мјесец јануар и фебруар 2024. године ЈКП „Екосфера“ д.о.о.Станари и Агенцији за развој општине Станари.

Члан 2.

Средства обезбиједити у износу потребном за исплату личних примања за мјесец јануар и фебруар, а на основу података које достави управа предузећа и агенције.

Недостајућа средства гранта обезбиједити реалокацијом.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу првог наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-10/24

Датум:06.03.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Денис Стевановић с.р.

589.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 37. став 2. тачка 13. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 26. редовној сједници, одржаној 06.03.2024.године, доноси

ОДЛУКУ

о издавању у непрофитни закуп стана бр. 6 у згради „Рада“

Члан 1.

Даје се сагласност за издавање у непрофитни закуп

стамбене јединице поближе означене као стан бр. 6, на II спрату, стамбено-пословног објекта „Рада“ у Станарима, по структури једноипособан стан површине 32,22 м² изграђен на к.ч. 468 к.о. Остружња Доња, уписан у подуложак бр. 14 у власништву општине Станари са обимом права 1/1 за стамбено збрињавање запослених који обављају дефицитарна занимања утврђено одлуком Скупштине општине.

Стан се издаје на период од једне године, са могућношћу продужења периода кориштења без објављивања јавног конкурса док лице обавља непрофитну дјелатност на подручју општине Станари.

Члан 2.

Стан ће се издати у закуп а основу Закона о социјалном становању, по цијени и условима утврђеним Законом и одлукама Скупштине.

Члан 3.

Овлашћује се начелник Општине да објави јавни конкурс о давању у закуп стана из члана 1. ове Одлуке и да са изабраним закупцем закључи уговор о закупу стамбене јединице.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-15/24

Датум: 06.03.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Денис Стевановић с.р.

590.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 50. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), те члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина општине Станари, на 26. редовној сједници, одржаној 06.03. 2024. године, доноси:

ОДЛУКУ

о усвајању измјене Регулационог плана Пословне зоне “Термоелектрана“ у Драгаловцима

Члан 1.

Усваја се измјена Регулационог плана Пословне зоне “Термоелектрана“ у Драгаловцима који обухвата простор који се односи на парцеле означене као к.ч. број: 2335/1, 2335/2, 2335/3, 2335/4, 2335/5, 2335/6, 2335/7, 2335/8, 2335/9, 2335/10, 2335/11 и 2335/12 к.о. Драгаловци, укупне површине 33.234м² (у даљем тексту: измјена Плана).

Члан 2.

Период за који се измјена Плана доноси је 2024. – 2034. година.

Члан 3.

Елаборат измјене Плана садржи:

I) ОПШТИ ДИО

II) ТЕКСТУАЛНИ ДИО

А. УВОДНИ ДИО

Б. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Ц. ПРОБЛЕМИ СТАЊА

Ч. ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

Ћ. УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ
Д. ПЛАНЕРСКИ ПРЕДМЈЕР И ПРЕДРАЧУН УРЕЂЕЊА
ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА
СПРОВЕДБЕНИ ПЛАН

(III) ГРАФИЧКИ ДИО

| | |
|--|-----------|
| 1. КАРТЕ СТАЊА | |
| 1.1. АЖУРИРАН ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ | P=1:1000 |
| 1.2. КАРТА ВЛАСНИШТВА НАД ЗЕМЉИШТЕМ | P=1:1000 |
| 1.3. ПОДЈЕЛА ОБУХВАТА НА ЗОНЕ | P=1:1000 |
| 1.4. ПОСТОЈЕЋА ФУНКЦИОНАЛА ОРГАНИЗАЦИЈА | P=1:1000 |
| 1.5. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКА КАРТА | P=1:1000 |
| 2. ИЗВОДИ ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА | |
| 2.1. ИЗВОД ИЗ ПП СТАНАРИ-ИНЖ.ГЕОЛОШКА КАРТА | P=1:5000 |
| 2.2. ИЗВОД ИЗ ПП СТАНАРИ-НАМЈЕНА ПРОСТОРА СТАЊЕ | P=1:5000 |
| 2.3. ИЗВОД ИЗ ПП СТАНАРИ-ОСНОВНА ПЛАН. НАМЈЕНА ПОВР | P=1:5000 |
| 2.4. ИЗВОД ИЗ ПП СТАНАРИ-ИНФРАСТРУКТУРА | P= 1:5000 |
| 2.5. ИЗВОД ИЗ РП ТЕРМОЕЛЕКТРАНА У ДРАГАЛОВЦИМА-ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ | P=1:1000 |
| 2.6. ИЗВОД ИЗ РП ТЕРМОЕЛЕКТРАНА У ДРАГАЛОВЦИМА-ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРОСТОРА | P=1:1000 |
| 2.7. ИЗВОД ИЗ РП ТЕРМОЕЛЕКТРАНА У ДРАГАЛОВЦИМА-СИНТЕЗНИ ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ | P=1:1000 |
| 2.8. ИЗВОД ИЗ РП ТЕРМОЕЛЕКТРАНА У ДРАГАЛОВЦИМА-ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА | P=1:1000 |
| 3 КАРТЕ ПЛАНИРАНО | |
| 3.1. ГРАНИЦЕ ПЛАНА | P=1:1000 |
| 3.2. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ | P=1:1000 |
| 3.3. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРОСТОРА | P=1:1000 |
| 3.4. ПЛАН САОБРАЋАЈА | P=1:1000 |
| 3.5. ПЛАН ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ | P=1:1000 |
| 3.6. ПЛАН ЕЕ И ТК ИНФРАСТРУКТУРЕ | P=1:1000 |
| 3.7. СИНТЕЗНИ ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ | P=1:1000 |
| 3.8. ПЛАН УРЕЂЕЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА | P=1:1000 |
| 3.9. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА | P=1:1000 |

IV) ДОКУМЕНТАЦИОНИ ОСНОВ НОСИОЦА
ИЗРАДЕ ПЛАНА

Члан 4.

Елаборат измјене Плана са елементима из члана 3.
представља саставни дио ове Одлуке.

Члан 5.

Елаборат измјене Плана израђен је од стране
носиоца израде плана "Атриј" д.о.о. Добој, Кнеза Милоша 40,
локал број 7, 74000 Добој, у децембру 2023. Године.

Члан 6.

Измјена Плана се излаже на стални јавни увид код
органа управе надлежног за послове уређења простора.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана
објављивања у Службеном гласнику општине Станари.

Број:01-020-12/24

Датум: 06.03.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Денис Стевановић с.р

591.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени
гласник општине Станари“ бр. 5/17) и чланова 152. и 159.
Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник
општине Станари“ бр. 6/17), а након разматрања Информације
о посљедицама неусвајања буџета општине Станари за
2024.годину, Скупштина општине Станари на 26. редовној
сједници, одржаној 06.03.2024. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Не усваја се Информација о посљедицама
неусвајања буџета за 2024. годину, број:02-021-2-
1/24.
2. Скупштина општине сматра да се у Информацији
износи низ нетачних тврдњи.
3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а
објавиће се у »Службеном гласнику општине
Станари«.

Број:01-020-11/24

Датум:06.03.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Денис Стевановић с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

592.

ОПШТИНА СТАНАРИ НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-810-11/24

Дана: 12.02.2024. године

На основу члана 29. и 59. Закона о локалној
самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:
97/16 и 36/19), члана 22., 60. и 118. Закона о заштити и
спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник
Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 2. и 5.
Уредбе о садржају и начину израде Плана заштите и
спасавања од елементарне непогоде и друге несреће
(„Службени гласник Републике Српске“, број:101/21), члан 2.
и 3. Процјне угрожености од елементарне непогоде и друге
несреће („Службени гласник општине Станари “ 8/22), члана
30. и 68. Статута општине Станари („Службени гласник
општине Станари“, број: 5/17), начелник општине Станари
доноси Одлуку о усвајању:

**ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И
СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА
ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА
ЗА 2024 ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
СТАНАРИ**

Члан 1.

Доношењем Плана активности и спровођења мјера заштите и спасавања од земљотреса (у даљем тексту: Плана заштите и спасавања), унапријеђује се и обезбјеђује свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварује виши ниво приправности и одговора, а у циљу заштите и спасавања људи, материјалних добара и смањење штета на подручју општине Станари у случају земљотреса

Члан 2.

Саставни дио Плана заштите и спасавања чине: Извод из процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће на подручју општине Станари, План превентивног дјеловања, План приправности, План мобилизације; План хитног поступања.

Члан 3.

Процјена угрожености као полазни документ за израду Плана заштите и спасавања садржи статистичке и аналитичке податке о територији, становништву, идентификованим репрезентативним ризицима и ризичним објектима, критичној инфраструктури, историјској слици ризика, вјероватноћи, учесталост, изложености, рањивости и посљедицама елементарне непогоде и друге несреће, постојећем нивоу заштите, капацитетима, процјењеном нивоу ризика, приоритетима и начину поступања са ризиком, те могућностима и правцима развоја и унапређења система заштите и спасавања у складу са расположивим подацима и другим показатељима.

Члан 4.

Планом превентивног дјеловања као интегралним дијелом Плана заштите и спасавања општине Станари дефинишу се мјере и активности које треба да реализују субјекти од значаја за заштиту и спасавање да би се спријечио настанак штете, односно умањиле посљедице настале због земљотреса.

Члан 5.

Планом приправности дефинисане су мјере и активности којима се повећава и унапређује ефикасност спасилачких и хитних служби те других снага одговора у случају пожара као и мјере и активности које се предузимају усљед непосредне пријетње и ризика од земљотреса, а које могу угрозити људске животе и материјалну имовину.

Члан 6.

Планом мобилизације разрађује се начин, поступци, мјере и активности којима се оперативне снаге и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање активирају, односно доводе у стање приправности/готовости за извршење задатака заштите и спасавања и пружања помоћи у случају пожара. Мобилизација обухвата поступке, задатке и активности које по наређењу Начелника општине спроводи Општински штаб за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања, руководиоци привредних друштава и других правних

лица у складу са својим плановима, како би се осигурало организовано активирање и употреба снага заштите и спасавања.

Члан 7.

Планом хитног поступања разрађује задатке, мјере и активности које спасилачке и хитне службе и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање реализују у случају пожара у општини Станари. Планом хитног поступања постижу се сљедећи циљеви: брзо и ефикасно пружање помоћи онима којима је помоћ потребна, заштита материјалних и других добара, животне средине од негативног утицаја пожара, што брже стварање основних услова за нормализацију живота на подручју погођеном земљотресима, провјера предложених рјешења му пракси и стално прилагођавање/ревизија. Као саставни дио овог плана су и План евакуације и План кризног комуницирања који омогућава комплетну примјену наведеног плана.

Члан 8.

Извршиоци задатака утврђени Планом заштите и спасавања дужни су у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од земљотреса, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица изазваних истим.

Члан 9.

Општина Станари може физичким лицима, организацијама, службама и удружењима грађана, привредним друштвима и другим правним лицима која посједују посебна и специјалистичка знања, способности или материјално - техничка средства и опрему од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса, закључити уговор о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 10.

Овај План заштите и спасавања ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику општине Станари.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Радојица Ћелић с.р.

593.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Број: 02-810-10/24

Дана: 12.02.2024. године

На основу члана 29. и 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 22., 60. и 118. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 2. и 5. Уредбе о садржају и начину израде Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће („Службени гласник Републике Српске“, број:101/21), члан 2. и 3. Процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће („ Службени гласник општине Станари “ 8/22), члана 30. и 68. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), начелник општине Станари доноси Одлуку о усвајању

**ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И
СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА
ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОЖАРА
ЗА 2024 ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
СТАНАРИ**

Члан 1.

Доношењем Плана активности и спровођења мјера заштите и спасавања од пожара (у даљем тексту: Плана заштите и спасавања), унапријеђује се и обезбјеђује свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварује виши ниво приправности и одговора, а у циљу заштите и спасавања људи, материјалних добара и смањење штета на подручју општине Станари у случају пожара.

Члан 2.

Саставни дио Плана заштите и спасавања чине: Извод из процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће на подручју општине Станари, План превентивног дјеловања, План приправности, План мобилизације; План хитног поступања.

Члан 3.

Процјена угрожености као полазни документ за израду Плана заштите и спасавања садржи статистичке и аналитичке податке о територији, становништву, идентификованим репрезентативним ризицима и ризичним објектима, критичној инфраструктури, историјској слици ризика, вјероватноћи, учесталост, изложености, рањивости и посљедицама елементарне непогоде и друге несреће, постојећем нивоу заштите, капацитетима, процјењеном нивоу ризика, приоритетима и начину поступања са ризиком, те могућностима и правцима развоја и унапређења система заштите и спасавања у складу са расположивим подацима и другим показатељима.

Члан 4.

Планом превентивног дјеловања као интегралним дијелом Плана заштите и спасавања општине Станари дефинишу се мјере и активности које треба да реализују субјекти од значаја за заштиту и спасавање да би се спријечио настанак штете, односно умањиле посљедице настале због пожара.

Члан 5.

Планом приправности дефинисане су мјере и активности којима се повећава и унапређује ефикасност спасилачких и хитних служби те других снага одговора у случају пожара као и мјере и активности које се предузимају усљед непосредне пријетње и ризика од пожара, а које могу угрозити људске животе и материјалну имовину.

Члан 6.

Планом мобилизације разрађује се начин, поступци, мјере и активности којима се оперативне снаге и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање активирају, односно доводе у стање приправности/готовности за извршење задатака заштите и спасавања и пружања помоћи у случају пожара. Мобилизација обухвата поступке, задатке и активности које по наређењу Начелника општине спроводи Општински штаб за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања,

руководиоци привредних друштава и других правних лица у складу са својим плановима, како би се осигурало организовано активирање и употреба снага заштите и спасавања.

Члан 7.

Планом хитног поступања разрађује задатке, мјере и активности које спасилачке и хитне службе и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање реализују у случају пожара у општини Станари. Планом хитног поступања постижу се сљедећи циљеви: брзо и ефикасно пружање помоћи онима којима је помоћ потребна, заштита материјалних и других добара, животне средине од негативног утицаја пожара, што брже стварање основних услова за нормализацију живота на подручју погођеном пожарима, провјера предложених рјешења му пракси и стално прилагођавање/ревизија. Као саставни дио овог плана су и План евакуације и План кризног комуницирања који омогућава комплетну примјену наведеног плана.

Члан 8.

Извршиоци задатака утврђени Планом заштите и спасавања дужни су у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од пожара, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица изазваних истим.

Члан 9.

Општина Станари може физичким лицима, организацијама, службама и удружењима грађана, привредним друштвима и другим правним лицима која посједују посебна и специјалистичка знања, способности или материјално - техничка средства и опрему од значаја за заштиту и спасавање од пожара, закључити уговор о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 10.

Овај План заштите и спасавања ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику општине Станари.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Радојица Ђелић с.р.

594.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Број: 02-810-/24

Дана: 12.02.2024. године

На основу члана 29. и 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 22., 60. и 118. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 46/17 и 111/21), члана 2. и 5. Уредбе о садржају и начину израде Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће („Службени гласник Републике Српске“, број:101/21), члан 2. и 3. Процјне угрожености од елементарне непогоде и друге несреће („Службени гласник општине Станари “ 8/22), члана 30. и 68. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), начелник општине Станари

доноси Одлуку о усвајању

ПЛАН АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА ЗА 2024 ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СТАНАРИ

Члан 1.

Доношењем Плана активности и спровођења мјера заштите и спасавања од поплава (у даљем тексту: Плана заштите и спасавања), унапријеђује се и обезбјеђује свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварује виши ниво приправности и одговора, а у циљу заштите и спасавања људи, материјалних добара и смањења штета на подручју општине Станари у случају поплава.

Члан 2.

Саставни дио Плана заштите и спасавања чине: Извод из процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће на подручју општине Станари, План превентивног дјеловања, План приправности, План мобилизације; План хитног поступања.

Члан 3.

Процјена угрожености као полазни документ за израду Плана заштите и спасавања садржи статистичке и аналитичке податке о територији, становништву, идентификованим репрезентативним ризицима и ризичним објектима, критичној инфраструктури, историјској слици ризика, вјероватноћи, учесталост, изложености, рањивости и посљедицама елементарне непогоде и друге несреће, постојећем нивоу заштите, капацитетима, процјењеном нивоу ризика, приоритетима и начину поступања са ризиком, те могућностима и правцима развоја и унапређења система заштите и спасавања у складу са расположивим подацима и другим показатељима.

Члан 4.

Планом превентивног дјеловања као интегралним дијелом Плана заштите и спасавања општине Станари дефинишу се мјере и активности које треба да реализују субјекти од значаја за заштиту и спасавање да би се спријечио настанак штете, односно умањиле посљедице настале због поплава.

Члан 5.

Планом приправности дефинисане су мјере и активности којима се повећава и унапређује ефикасност спасилачких и хитних служби те других снага одговора у случају поплава као и мјере и активности које се предузимају усљед непосредне пријетње и ризика од поплава, а које могу угрозити људске животе и материјалну имовину.

Члан 6.

Планом мобилизације разрађује се начин, поступци, мјере и активности којима се оперативне снаге и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање активирају, односно доводе у стање приправности/готовности за извршење задатака заштите и спасавања и пружања помоћи у случају поплава. Мобилизација обухвата поступке, задатке и активности које по наређењу Начелника општине спроводи Општински штаб за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања,

руководиоци привредних друштава и других правних лица у складу са својим плановима, како би се осигурало организовано активирање и употреба снага заштите и спасавања.

Члан 7.

Планом хитног поступања разрађује се задатке, мјере и активности које спасилачке и хитне службе и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање реализују у случају поплава у општини Станари. Планом хитног поступања постижу се следећи циљеви: брзо и ефикасно пружање помоћи онима којима је помоћ потребна, заштита материјалних и других добара, животне средине од негативног утицаја поплава, што брже стварање основних услова за нормализацију живота на подручју погођеном поплавама, провјера предложених рјешења му пракси и стално прилагођавање/ревизија. Као саставни дио овог плана су и План евакуације и План кризног комуницирања који омогућава комплетну примјену наведеног плана.

Члан 8.

Извршиоци задатака утврђени Планом заштите и спасавања дужни су у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од поплава, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица изазваних истим.

Члан 9.

Општина Станари може физичким лицима, организацијама, службама и удружењима грађана, привредним друштвима и другим правним лицима која посједују посебна и специјалистичка знања, способности или материјално - техничка средства и опрему од значаја за заштиту и спасавање од поплава, закључити уговор о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 10.

Овај План заштите и спасавања ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику општине Станари.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Радојица Ђелић с.р.

595.

ОПШТИНА СТАНАРИ НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 82. став 3. а у вези са одредбама члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. Статута Општине Станари („Службени гласник Општине Станари“, број: 5/17), начелник Општине доноси,

ОДЛУКУ

о оснивању Савјетодавног одбора грађана на подручју општине Станари

I.

II. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У циљу остваривања и унапређења учешћа грађана у процесу планирања, покретању иницијатива и давању мишљења у току јавних консултација, предлагању мјера за побољшање

доступности и квалитета јавних услуга као и праћењу реализације пројеката од непосредног интереса за грађане на подручју јединице локалне самоуправе, овом Одлуком уређује се оснивање Савјетодавног одбора грађана, те се утврђује његов дјелокруг рада, надлежност, број чланова, састав, мандат, као и поступак избора.

Члан 2.

Ријечи и појмови који имају родно значење, без обзира јесу ли у одредбама ове Одлуке кориштени у мушком или женском роду, односе се на једнак начин на мушки и женски род.

III. САВЈЕТОДАВНИ ОДБОР ГРАЂАНА

Члан 3.

Дјелокруг рада Савјетодавног одбора грађана обухвата следеће:

- 1) Пружање савјета и подршке јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) у ангажману грађана у процесима локалне управе и идентификацији нових прилика за учешће грађана. У сарадњи са надлежним представницима ЈЛС, Савјетодавни одбор грађана ће организовати прилике за грађане да на директан или индиректан начин учествују у дефинисању, планирању и реализацији потреба и приоритета у областима које се сматрају изузетно значајним за заједницу, као што су пружање услуга, припрема буџета, просторно планирање, превенција корупције, и сл.
- 2) Учествовање у надзору и праћењу спровођења кључних функција ЈЛС (као што су реализација буџета, спровођење локалних стратегија и акционих планова, и сл.).
- 3) Заговарање провођења пројеката и иницијатива које су грађани идентификовали као приоритетне. Истовремено, Савјетодавни одбор грађана ће подржати напоре организација цивилног друштва и осталих локалних партнера да повећају буџетску писменост, питање заговарања и сл.
- 4) Пружање помоћи ЈЛС да повећају свијест и унаприједи начине информисања грађана о њиховом раду, како би осигурали да информације буду усмјерене и доступне свим грађанима, укључујући жене, младе и маргинализоване групе.

Поред ових кључних области дјеловања, Савјетодавни одбор грађана, може предузимати и остале активности у договору са надлежним представницима ЈЛС. Мандат Савјетодавног одбора грађана ће бити утврђен описом специфичних активности, који ће бити израђен у току успостављања Савјетодавног одбора грађана.

Члан 4.

- (1) У обављању активности, Савјетодавни одбор грађана ће пратити, предлагати, давати иницијативе и препоруке те учествовати у поступцима доношења одлука о питањима која се односе на друштвени и економски развој заједнице.
- (2) Сарадња Савјетодавног одбора грађана са надлежним представницима ЈЛС реализоваће се путем кварталних састанака којим ће присуствовати делегирани представници ЈЛС као и кварталним састанцима с начелником, а по потреби и са представницима Скупштине општине.
- (3) Савјетодавни одбор грађана ће припремати квартални извјештај који се односи на активности које су реализоване у том кварталу, укључујући препоруке које буду имали за начелника и/или представнике Скупштине општине. Квартални извјештај ће бити јавно објављен и достављен широј јавности како би се повећала свијест о раду

Савјетодавног одбора грађана.

Члан 5.

- (1) Савјетодавни одбор грађана састојаће се од 5 до 9 чланова, укључујући председавајућег и замјеника председавајућег. Заинтересоване локалне организације ће предложити кандидате који ће испунити половину расположивих мјеста у Савјетодавном одбору грађана, док ће преосталу половину расположивих мјеста испунити грађани који представљају локалну заједницу без организационе припадности.
- (2) Број чланова Савјетодавног одбора грађана може варирати у зависности од броја локалних заједница, спремности појединаца и представника локалних организација из члана 6. став 1. ове Одлуке да учествују.
- (3) Избор чланова Савјетодавног одбора грађана врши се на основу Јавног позива, који расписује и проводи Тим за сарадњу са УСАИД Пројектом помоћи локалној управи ЈЛГАА (у даљем тексту: Тим за сарадњу) и надлежна одјељења Општинске управе Станари.
- (4) Тим за сарадњу и надлежно одјељење дужно је расписати и објавити Јавни позив за избор и именовање чланова Савјетодавног одбора грађана у року од 3 дана, од дана доношења ове Одлуке.
- (5) Избор чланова Савјетодавног одбора грађана вршиће се на темељу критеријума за избор чланова који ће се презентовати грађанима у Јавном позиву.
- (6) У процесу избора чланова Савјетодавног одбора грађана водиће се рачуна о равноправној заступљености оба пола, учешћу младих, особа старије животне доби као и представника маргинализованих група.
- (7) Чланови Савјетодавног одбора грађана именују се на период од 24 мјесеца.
- (8) Председавајућем, замјенику председавајућег и члановима Савјетодавног одбора грађана може престати мандат прије њиховог истека на лични захтјев, или уколико не учествују активно и уколико одјаве пребивалиште са подручја јединице локалне самоуправе.
- (9) Именовање чланова Савјетодавног одбора грађана за наредни мандат извршиће се расписивањем новог Јавног позива, на начин прописан овим чланом.

Члан 6.

- (1) Кандидате за чланове Савјетодавног одбора грађана могу предложити:
 - организације цивилног друштва,
 - јавна предузећа,
 - јавне институције,
 - приватни пословни субјекти лоцирани у ЈЛС,
 - професионална удружења (удружење послодаваца, привредне коморе, и сл.),
 - удружења и фондација које у складу са својим статутом проводе активности усмјерене на жене, младе и/или маргинализоване категорије,
 - грађани - активисти свих старосних група.
- (2) Пријаве кандидата за чланове Савјетодавног одбора грађана из става 1. овог члана достављају се Тиму за сарадњу у писаној форми. Пријава мора испуњавати критерије за избор чланова, и мора бити овјерена од стране овлаштене особе предлагача.
- (3) Приједлог из става (2) овог члана не мора бити овјерена уколико се ради о кандидатима који припадају неформалној иницијативи грађана и неформалној групи и заинтересованом појединцу.
- (4) Чланови Савјетодавног одбора грађана из става 1. овог члана морају бити пунољетна лица, морају имати пребивалиште на подручју Општине, и морају бити неутрална - да нису државни службеници на било којем нивоу власти, да нису запослени у градској/општинској управи и да нису чланови органа политичке странке.
- (5) Критеријуми за избор чланова Савјетодавног панела

грађана из става 1. овог члана су:

- мотивисаност да постану чланови Савјетодавног одбора грађана,
- претходно искуство у иницијативама/пројектима у локалној заједници,
- чврста заинтересованост да по потреби издвоје најмање 10 сати мјесечно за волонтерски рад током 24-мјесечног мандата,
- жеља да допринесу позитивним промјенама у заједници,
- други релевантни критеријуми.

Члан 7.

(1) Најстарији члан Савјетодавног одбора грађана сазива конститутивну сједницу на којој се врши избор предсједавајућег и замјеника предсједавајућег.

(2) Савјетодадни одбор грађана доноси Пословник о раду којим се уређује организација, начин рада, одлучивања и извјештавања у складу са одредбама члана 5. ове Одлуке.

(3) Административно-техничке послове за потребе Савјетодавног одбора грађана обавља Тим за сарадњу Општинске управе.

Члан 8.

Чланство у Савјетодадном одбору грађана је засновано искључиво на волонтерском раду и чланови Савјетодавног одбора грађана неће примати накнаду за рад у Одбору. Оперативне трошкове (као што су канцеларијски прибор, освјежење и сл.) ће сносити Општина.

Члан 9.

Чланови Савјетодавног одбора грађана у свом раду обавезни су поступити тако да не угрозе обавезу чувања службених података и информација које су заштићене Законом о заштити тајних података и Законом о заштити личних података.

Члан 10.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној веб страници, иста ће се објавити на огласној табли и објавити у Службеном гласнику Општине Станари.

Број:02-301-1-1/24
Станари,29.02.2024.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Радојица Ђелић с.р.

САДРЖАЈ

Contents

| | |
|--|---|
| ОДЛУКУ о просјечној коначној грађевинској цијени m ² корисне површине стамбеног и пословног простора у 2023. години на подручју општине Станари..... | 1 |
| О Д Л У К У 1 о утврђивању општег интереса за рјешавање имовинско –правних односа за цркву и црквену зграду у Остружњи Доњој..... | 1 |
| ОДЛУКУ о исплати грант средстава за измирење текућих обавеза ЈКП“ Екосфера“ д.о.о. Станари и Агенције за развој општине Станари..... | 2 |
| О Д Л У К У о издавању у непрофитни закуп стана бр. 6 у згради „Рада“ | 2 |
| О Д Л У К У о усвајању измјене Регулационог плана Пословне зоне “Термоелектрана“ у Драгаловцима..... | 2 |
| З А К Љ У Ч А К..... | 3 |
| ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА..... | 4 |
| ЗА 2024 ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СТАНАРИ ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОЖАРА..... | 5 |
| ЗА 2024 ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СТАНАРИ ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА ЗА 2024 ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СТАНАРИ..... | 6 |
| ОДЛУКУ о оснивању Савјетодавног одбора грађана на подручју општине Станари..... | 6 |

Уредник: Горан Панчић, Телефон: 053/201-812, Факс: 053/201-818
Е-mail: predsjednikso@opstinastanari.com, Број жиро рачуна: 5553000019686503

ШТАМПА: ГСМ МОБИЛЕ