



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ СТАНАРИ

ЈЕЗИК
СРПСКОГ НАРОДА

БРОЈ: 3 ГОДИНА: XII	СТАНАРИ 25. МАЈ 2026 ГОДИНЕ	ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА
---------------------	-----------------------------------	-------------------

АКТИ СКУПШТИНЕ

877.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. став (2) тачка 34. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), чл. 7. и 10. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17 и 114/25) и члана 37. став (2) тачка 35. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17) Скупштина општине Станари, на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026.године, донијела је

О Д Л У К У

о повјеравању обављања послова комуналне дјелатности ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари

Члан 1.

Јавном предузећу за водовод, канализацију и остале комуналне услуге „Екосфера“ д.о.о. Станари повјерава се обављање комуналних дјелатности на територији општине Станари и то:

- одржавање појаса локалних и некатегорисаних путева општине Станари, уклањање растиња и вегетације из појаса свих путева чији је управљач општина Станари;
- кошење гробаља на територији општине, 33 гробља укупне површине 161076 м² према плану кошења;
- кошење свих зелених површина укупне површине 32 004 м² у континуитету цијеле године;
- чишћење улица и одржавање хигијене јавних површина;
- одржавање постојећег водовода;
- одржавање путне инфраструктуре (копање канала, интервенције грађевинском комбинованом машином на санирању саобраћајница);
- прикупљање и одвоз комуналног отпада на територији општине Станари;
- зимско одржавање путева и јавних површина, према налогу

наручиоца;

- чишћење и одржавање административне зграде, бивша управна зграда ЕФТ;
- послове превоза и транспорта робе за потребе општине (огрев, бина, штандови);
- уређење сајамског простора;
- одржавање и испирање постојећих сливника и комуналне инфраструктуре за одвођење оборинских вода,
- уређење споменика палим борцима и простора око њих.

Члан 2.

Предузећу из члана 1. ове Одлуке, обављање послова комуналне дјелатности повјерава се док постоји потреба за обављањем истих.

Члан 3.

У складу са овом Одлуком обавезује се Начелник општине да са ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари закључи уговор о повјеравању обављања послова комуналне дјелатности, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе и одговорности у обављању повјерених послова.

За извршене послове повјерилац ће наручиоцу послова испостављати фактуре за плаћање.

Надзор над извршеним пословима врши Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију.

Цијена комуналних услуга дефинисана је цјеновником ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари на коју је сагласност дала Скупштина општине.

Члан 4.

Предузеће из члана 1. ове Одлуке послове комуналне дјелатности дужно је обављати у складу са Законом о комуналним дјелатностима, Одлуком о комуналном реду и другим прописима.

Члан 5.

Одлука о повјеравању обављања послова комуналне

дјелатности ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари бр. 01-020-25/23 од 28.04.2023. године („Службени гласник општине Станари“, број: 3/23) ставља се ван снаге.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеног гласнику општине Станари.

Број:01-020-75/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р

878.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17), Скупштина општине Станари, на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026.године, донијела је

О Д Л У К У

о расписивању јавног огласа за давање у закуп канцеларије у својини општине Станари

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се начин и поступак дојеле у закуп канцеларије у стамбено-пословном објекту изграђеном на парцели означеној са к.ч. 443/4, Задружни дом, градилиште, к.о. Остружња Доња у власништву општине Станари.

Члан 2.

У закуп, путем јавне лицитације, даје се канцеларија која се налази са бочне стране стамбено-пословног објекта, улаз од зграде општинске управе, површине 20 м².

Члан 3.

Почетна мјесечна цијена закупа у поступку лицитацијеканцеларије је 15 КМ/м².
Поступак лицитације ће се спровести по поступку регулисаном у Правилнику о поступку и условима издавања у закуп пословних зграда, пословних простора и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 2/18 и 8/21).

Члан 4.

Закуп канцеларије из члана 2. Одлуке регулише се Уговором о закупу који се може закључити максимално до 31.12.2026.године.

Члан 5.

Овлашћује се начелник општине Станари да:
- објави јавни позив за давање у закуп канцеларије,
- именује Комисију која ће спровести поступак лицитације и
- да у име општине Станари закључи уговор о закупу канцеларије из члана 1. ове Одлуке са најбољим понуђачем.

Члан 6.

Јавни оглас за давање у закуп канцеларије из члана 2. Одлуке ће се објавити на огласној табли Општине, интернет страници Општине и у једном дневном листу и остаће отворен 15 дана од дана објављивања у дневном листу.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-78/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

879.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17 и 114/25) и члана 68. став 1. алинеја 2. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Скупштина Општине Станари на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, доносила је

О Д Л У К У

о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне дјелатности прикупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материја, њихово одвожење, одлагање и депоновање на територији општине Станари.

Члан 2.

Изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

- (1) Комунални отпад је отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства;
- (2) Кућни отпад је отпад који се дневно ствара у стамбеним и пословним просторијама, а последица је дневног живота или рада у тим просторијама, односно редовне употребе тих просторија као што су: отпаци који настају припремом и конзумацијом хране, прашина и отпад настао чишћењем стамбених и пословних просторија, пепео, разни отпаци који се скупљају у домаћинствима, радионицама, радним и сличним просторијама, као што су лименке, разбијено посуђе, разбијено стакло, комади текстила и папира, отпаци од обуће и дворишни отпад;
- (3) Крупни отпад је отпад који настаје у становима, заједничким просторијама индивидуалних стамбених зграда и пословним просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматра кућним отпадом, као што су кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама или већих димензија, грађевински материјал и шут у мањим количинама, подрумски, дворишни и тавански отпад у већим количинама и слично.

II – ТЕРИТОРИЈА ОБУХВАТА ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 3.

Организованим одвозом комуналног отпада у смислу ове Одлуке обухваћено је комплетно подручје Општине Станари.

III – ДАВАЛАЦ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 4.

(1) Обављање комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада на територији општине Станари повјерено је актом о оснивању Јавном предузећу “Екосфера” д.о.о. Станари (у даљем тексту: давалац комуналне услуге), као јавном предузећу које је основано за обављање ове комуналне дјелатности.

(2) Надлежни орган јединице локалне самоуправе може повјерити другом привредном друштву или предузетнику, које испуњава законске услове, послове обављања комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада у складу са посебним законом.

IV – КОРИСНИК КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 5.

(1) Корисници комуналних услуга у смислу ове Одлуке су сви власници, односно корисници стамбених и пословних простора, као и привремено заузетих јавних површина гдје је организовано прикупљање и одвожење комуналног отпада (у даљем тексту: корисник комуналне услуге).

(2) Сви корисници комуналних услуга обавезни су закључити уговор о одвозу комуналног отпада са даваоцем комуналне услуге и плаћати цијену одвоза комуналног отпада.

(3) На територији гдје се обавља комунална дјелатност прикупљања и одвожења комуналног отпада, корисник комуналне услуге обавезан је плаћати цијену одвоза комуналног отпада и ако нема закључен уговор о одвозу комуналног отпада са даваоцем комуналне услуге.

(4) У евиденције даваоца комуналне услуге као корисник услуге одвоза комуналног отпада мора бити уписан власник стамбеног, односно пословног простора, а правно лице и предузетник који су корисници пословног простора само ако је власник пословног простора обавезу плаћања пренио на њега.

(5) Особе из претходног става дужне су непосредно прије усељења у стамбени објекат, односно прије почетка обављања дјелатности, писмено обавијестити даваоца комуналне услуге ради увођења у евиденцију даваоца комуналне услуге.

(6) Ако се промијени корисник услуге, корисник услуге дужан је у року од 15 дана од дана настале промјене о томе обавијестити даваоца комуналне услуге, уз прилагање исправе којом се доказује промјена.

(7) Ако се промјена не пријави, обавеза плаћања пада на терет власника некретнине који је уписан у евиденцијама даваоца комуналне услуге.

(8) Примјена обавезе плаћања према пријављеној промјени наступиће првог дана у наредном мјесецу.

(9) Кад наступе околности из претходног става власник или корисник некретнине прилаже писане доказе (уговор о купопродаји, закупу или друго), доказе које издају надлежни органи (потврду о пребивалишту или боравишту, извод из матичне књиге умрлих, извод из судског регистра или друго).

(10) Корисник комуналне услуге може привремено одјавити коришћење услуге, уз претходно подмирење до тада насталих обавеза, ако се претходно записнички установи да корисник стамбени или пословни простор неће користити дуже од три мјесеца у континуитету.

(11) Такви се простори посебно евидентирају, а међусобна права и обавезе мирују до поновног стављања у функцију.

(12) Записник о привременој одјави коришћења услуге потписује овлаштена особа даваоца комуналне услуге и корисник комуналне услуге.

(13) За све просторе који су стављени у стање привремене одјаве проводи се редовна контрола. Уколико се утврди да се простор користи у времену у којем је био у стању привремене одјаве, услуга ће се обрачунати од дана када је простор привремено одјављен.

V – СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 6.

(1) Средства за обављање комуналне дјелатности прикупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада, обезбјеђују се из цијене услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада.

(2) Цијену услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада утврђује давалац комуналне услуге на основу елемената за образовање цијене комуналних услуга прописаних Законом о комуналним дјелатностима, а сагласност даје надлежни орган јединица локалне самоуправе.

Члан 7.

(1) Цијена услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада може се формирати:

а) према јединици изграђене корисне површине (m^2) некретнине (површина некретнине се утврђује на основу доказа о власништву, локацијске, грађевинске или употребне дозволе, купопродајног уговора, уговора о закупу, рјешења о висини комуналне накнаде, евиденције заједнице етажних власника или другог документа из којег је видљива површина некретнине),

б) у фиксном износу,

в) према броју чланова домаћинства (број чланова домаћинства се утврђује на основу кућне листе, евиденције заједнице етажних власника или дугог документа из којег је видљив број чланова домаћинства),

г) према дјелатности корисника комуналне услуге,

д) према количини (m^3) произведеног комуналног отпада,

ђ) према мјесту прикупљања и одвоза комуналног отпада (директно од корисника комуналне услуге или са трансферстанци - претоварилишта комуналног отпада).

(2) Цијена услуге депоновања комуналног отпада формира се према количини израженој у тонама.

Члан 8.

(1) Наплата цијене комуналне услуге прикупљања и одвожења комуналног отпада може се вршити мјесечно или за дужи временски период у складу са Законом.

(2) Наплата цијене комуналне услуге депоновања комуналног отпада регулисаће се уговором између даваоца комуналне услуге и корисника комуналне услуге.

VI – ОДЛАГАЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 9.

(1) Посуде за отпад су типизирани и прилагођене уређајима и технолошком процесу рада даваоца комуналних услуга.

(2) Посуде за отпад могу бити контејнери, лимене канте за отпад, пластичне канте за отпад и вреће.

(3) Посуде за отпад морају бити затворене.

Члан 10.

- (1) За новоизграђене зграде колективног становања посуда за отпад набавља инвеститор, а одржавање и замјену обавља давалац комуналне услуге.
- (2) Посуда за отпад за пословни простор набавља власник, односно корисник пословног објекта или простора.

Члан 11.

- (1) Број посуда за отпад мора се одредити тако да омогућава прикупљање цјелокупног отпада које се ствара у времену од једног до другог одвоза отпада.
- (2) Број посуда за отпад одређује давалац комуналне услуге.

Члан 12.

- (1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање отпада за новоизграђене зграде колективног становања дужан је да одреди орган управе надлежан за просторно уређење приликом издавања одобрења за грађење.
- (2) Ако мјесто за посуду за одлагање отпада није одређено на начин прописан претходним ставом, мјесто одређује орган надлежан за комуналне послове по приједлогу даваоца комуналне услуге.

Члан 13.

- (1) Одржавање и замјену посуда за отпад у стамбеним зградама колективног становања обавља давалац комуналне услуге.
- (2) Одржавање и замјену посуда за отпад у пословном простору обавља власник, односно корисник стамбене зграде, односно пословног објекта или простора.

Члан 14.

Простор за смјештај посуда код објеката колективног становања, предузећа и установа треба бити ограђен, заштићен од разношења отпадних материја и приступачан комуналном возилу.

Члан 15.

- (1) Из стамбених и пословних објеката са територије општине Станари отпад се одвози најмање једном седмично, а из центра општине одређеног Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Станари”, број: 5/15), отпад се одвози свакодневно.
- (2) Накнада за ванредан одвоз пада на терет имаоца отпада.

Члан 16.

- (1) У подручјима ван центра општине одређеног Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Станари”, број: 5/15), корисник одлаже комунални отпад у контејнере који су постављени на мјеста одређена од стране органа управе надлежаног за комуналне послове по приједлогу даваоца комуналне услуге.
- (2) У случају спора коначну локацију посуде за одлагање отпада и број посуда за отпад одређује орган управе надлежан за комуналне послове.
- (3) Максималана удаљеност између корисника и мјеста наведеног у ставу 1. овог члана може бити један километар.
- (4) При одређивању мјеста треба се водити рачуна о сљедећем: плато на коме се поставља контејнер треба да буде избетониран, да се не ремети режим саобраћаја, да се заштити животна средина, посуда се не смију налазити на чвориштима подземних инсталација (вода, канализација, ППТ, електоводови, гас итд).
- (5) Набавку, одржавање и замјену посуда из става 1. овог члана врши давалац комуналне услуге.

Члан 17.

Изузетно, давалац комуналне услуге може вршити прикупљање и одвоз комуналног отпада директно од корисника.

VII – КРУПНИ ОТПАД**Члан 18.**

- (1) Крупни отпад давалац комуналне услуге одвози према Програму одвоза комуналног отпада (у даљем тексту: Програм), а најмање два пута годишње, о чему се корисници услуга обавјештавају на подобан начин.
- (2) Имаоци крупног отпада могу у току цијеле године да крупни отпад одвезу на регионалну депонију у властитој режији или да овај посао повјере даваоцу комуналних услуга уз накнаду за извршене услуге.

VIII – ДИВЉА ОДЛАГАЛИШТА**Члан 19.**

- (1) Дивља одлагалишта представљају отпадне материје одложене на јавној или другој површини супротно закону, овој одлуци и другим прописима.
- (2) Забрањено је стварање дивљих одлагалишта на цијелој територији општине Станари.
- (3) Лице које депонује отпад на дивљем одлагалишту дужно је да по рјешењу комуналне полиције очисти дивље одлагалиште у цјелости.
- (4) Уклањање отпада са дивљих одлагалишта врши се на терет лица која су депоновала отпад, уколико су позната.
- (5) Уколико се не може утврдити ко је извршио депоновање отпада, уклањање ће извршити правно лице или предузетник с којим након спроведног поступка јавне набавке, орган управе надлежан за комуналне послове закључи уговор.
- (6) Након уклањања дивљег одлагалишта обавезно је обезбиједити предметну локацију од даљег неконтролисаног одлагања отпада на одговарајући начин.

IX – РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА**Члан 20.**

- (1) На територији општине Станари не постоји пријем и депоновање комуналног отпада, већ се исти одлаже на регионалну депонију у складу са Законом о управљању отпадом.
- (2) На регионалној депонији могу се одлагати све врсте отпада које су прописане дозволом за управљање отпадом издатог од стране надлежног министарства.

X – ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**Члан 21.**

- Давалац комуналних услуга је дужан:
- а) да најкасније до 15. децембра у години за наредну годину сачини Програм,
 - б) да одвози отпад у складу са Програмом,
 - в) да сакупљени отпад одлаже на регионалну депонију,
 - г) да сакупљени отпад транспортује у затвореном возилу, контејнеру или на други начин како би се спријечило расипање или испадање отпада приликом транспорта, утовара или истовара,
 - д) да уклања кабасти отпад, у складу са Програмом, као и да по позиву корисника комуналних услуга сакупи од корисника отпад (свих врста који се могу депоновати) уз посебну надокнаду,

- ђ) да по истресању отпада врати посуде за отпад на мјесто одакле их је преузео,
- е) да при одвожењу отпада не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује посуде за смеће, просторије и површине на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, да расуто смеће одмах покупи и уклони,
- ж) да посуде за отпад на јавним површинама одржава у исправном стању и по потреби набавља нове,
- з) да свакодневно врши прање возила за одвоз отпада и најмање једном седмично изврши дезинфекцију возила који се користи за одвоз и прикупљање отпада и води прописану евиденцију о извршеној дезинфекцији,
- и) да кориснике комуналне услуге редовно, путем средстава јавног информисања или на други погодан начин (службена интернет страница и слично), обавјештава о Програму,
- ј) привремено ускрати одвожење смећа кориснику ако не посједује одговарајуће посуде за смеће,
- к) придржава се утврђеног реда првенства у пружању комуналних услуга у случају више силе.

ХИ – ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ

Члан 22.

Корисник комуналних услуга је дужан:

- а) да обезбиједи да простор на коме се налазе посуде за отпад буде приступачан и омогућава одвожење отпада,
- б) да комунални отпад одлаже искључиво у посебне типске посуде које се постављају на одговарајућим мјестима у објекту или изван објекта, тако да могу бити доступни за одвожење,
- в) да приликом одлагања отпада не оставља отворен поклопац на посуди за отпад,
- г) да посуде и кесе за одлагање комуналног отпада и издвојених компоненти чува у оквиру своје грађевинске парцеле,
- д) да обезбиједи несметан приступ посудама за отпад радницима даваоца комуналних услуга према Програму,
- ђ) да посуде за отпад одржава у уредном и чистом стању и да исте дезинфикује најмање два пута годишње,
- е) да пепео одлаже у посебне посуде.

Члан 23.

Забрањује се:

- а) остављање посуда за отпад ван дворишта или ван мјеста одређених за то,
- б) у посуде одлагати предмете и материје који могу експлодирати, запалити посуду или представљати опасност за раднике који сакупљају или третирају отпад,
- в) бацање отпада мимо посуде за отпад,
- г) у посуде за комунални отпад одлагати текуће или полутекуће твари, лешине животиња, акумулаторе, отпад из клаоница, месница и рибарница, кабасти отпад, грађевински отпад и опасни отпад,
- д) одлагање и изношење кућног отпада у непрописним посудама, картонским кутијама, папирним врећама и слично,
- ђ) држање посуда за отпад у ходницима и другим заједничким просторијама,
- е) бацање и остављање кућног отпада у посуде за улични отпад,
- ж) уништавање, оштећивање и превртање посуда за отпад постављеним на јавним површинама,
- з) истовар и избацивање отпада изван јавне депоније,
- и) бацање горућих предмета у посуде за отпад,

- ј) спаљивање комуналног отпада,
- к) држање отворених сметлишта изузев регионалне депоније,
- л) остављање амбалаже и других отпада испред продавнице на тротоарима и другим јавним површинама,
- љ) бацање кућног, крупног и уличног отпада и индустријских отпада по јавним површинама и у корита водотока и канала,
- м) проливање и испуштање прљаве воде на улице и јавне површине,
- н) испуштање отпадних вода, депоновање и истовар штетних материјала, отпада било које врсте по јавним, уређеним и неуређеним површинама и обалама водотока и канала,
- њ) убацивати картонску амбалажу и друге кабасте предмете у канале за отпад у стамбеним објектима.

ХП – НАДЗОР

Члан 24.

(1) Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове, уколико поједини послови нису посебним прописом стављени у надлежност другог органа управе.

(2) Комунално-инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши комунална полиција, осим ако посебним законом или другим прописом није другачије одређено.

ХПШ – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

(1) Новчаном казном у износу од 2.000 КМ до 5.000 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако врши послове прикупљања и одвожења комуналног отпада на територији општине Станари које му нису повјерене на начин наведен у одредби члана 4. ове Одлуке,
- б) ако примјењује цијену комуналне услуге на коју надлежни орган управе није дао сагласност (члан 6. став 2. ове Одлуке),
- в) ако не набави посуду за отпад (члан 10. ове Одлуке),
- г) ако не набави одговарајући број посуда за отпад (члан 11. ове Одлуке),
- д) ако не одржава или не замијени посуду за отпад (члан 13. ове Одлуке),
- ђ) ако простор за смјештај посуде није ограђен, заштићен од разношења отпадних материја и приступачан комуналном возилу (члан 14. ове Одлуке),
- е) ако се отпад одвози супротно одредби члана 15. ове Одлуке,
- ж) ако одлаже комунални отпад ван контејнера (члан 16. став 1. ове Одлуке),
- з) ако не врши набавку, одржавање и замјену посуда (члан 16. став 5. ове Одлуке),
- и) ако поступа супротно одредби члана 18. став 1. ове Одлуке,
- ј) ако депонује отпад на дивље одлагалиште (члан 19. став 2. ове Одлуке),
- к) ако одлаже отпад супротно одредби члана 20. ове Одлуке,
- л) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 21. ове Одлуке,
- љ) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 22. ове Одлуке,
- м) ако учини било коју радњу забрањену одредбама члана 23. ове Одлуке.

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500 КМ до 900 КМ.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај предузетник новчаном казном у износу од 600 КМ до 1.000 КМ.

(4) За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај физичко лице новчаном казном у износу од 400 КМ до 800 КМ.

XIV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

(1) Давалац комуналне услуге дужан је да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донесе Програм одвоза комуналног отпада и понуди склапање уговора свим корисницима комуналних услуга.

(2) Орган задужен за комуналне дјелатности дужан је да у року од 90 дана одреди мјеста за посуде за отпад по приједлогу даваоца комуналне услуге.

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Станари”.

Број:01-020-76/26

Датум:21.05.2026 .године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

880.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17), Општина Станари као једини власник Јавног предузећа за водовод, канализацију и остале комуналне услуге „Екосфера“ доо Станари, у смислу одредби члана 433. и 434. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске број 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/2019, 17/2023 и 45/2025), члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске број 75/04 и 78/11, те одредби члана 17. а у вези са одредбама члана 12. Статута Јавног предузећа за водовод, канализацију и остале комуналне услуге „Екосфера“ доо Станари, Скупштина општине на својој 11. сједници одржаној 21.05.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на оквирно краткорочно задужење ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари ради одржавања текуће ликвидности

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари број: 0102-19/26 од 14.05.2026. године, којом се одобрава оквирно краткорочно задужење у износу до 500.000,00 КМ (словима: петстотинахиљада конвертибилних марака).

Члан 2.

Задужење из члана 1. ове Одлуке може се реализовати путем:

1. Краткорочних кредита код пословних банака, или
2. Уговора о позајмицама од физичких или правних лица,

и то под следећим условима:

- Рок отплате: до 12 мјесеци, са могућношћу грејс периода од 3 мјесеца укљученим у укупни рок отплате;

- Начин отплате: у 12 једнаких мјесечних рата уз могућност једнократне пријевремене отплате;
- Каматна стопа: максимално до 6,50% која представља просјечну камату Агенције за банкарство Републике Српске на износ главног дуга и која се обрачунава једнократно.
- Инструменти обезбјеђења: 5 бјанко мјеница и 5 бјанко вирманских налога ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари и Уговор о залогу на покретним стварима предузећа.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке намијењена су искључиво за одржавање текуће ликвидности предузећа, и то за: (исплата плата, доприноса, по основу судских поступака, и евентуално других доспјелих оперативних трошкова везаних за претходно наведено), насталих као дуг у претходним годинама, као и текућој години.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Надзорни одбор и директор ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари

Члан 5.

С обзиром да је Општина Станари једини оснивач и власник ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари, иста у функцији Скупштине друштва, овом одлуком даје се сагласност на наведено задужење и реализацију истог.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Станари“.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о давању сагласности на кредитно задужење од 30.04.2025. године.

Број: 01-020-77/26

Дана:21.05..2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

881.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. став (2) тачке 2. и 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 37. став (2) тачке 2. и 13. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број 5/17) и члана 151. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, бр. 3/25), Скупштина општине Станари, на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, донијела је

П Р А В И Л Н И К

о измјени и допуни Правилника о поступку и условима издавања у закуп пословних зграда, пословних простора и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари

Члан 1.

Овим Правилником мијења се и допуњује Правилник о поступку и условима издавања у закуп пословних зграда, пословних простора и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари („Службени гласник општине Станари“, бр.: 2/18 и 8/21) на начин да у члану 30. став (1) додаје алинеја четири која гласи:

“- јавним предузећима у власништву општине Станари“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Станари“.

Број:01-020-79/26

Датум:21.05.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Здравко Јотић с.р.

882.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“ бр. 5/17) и чланова 151. и 156. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“ бр. 3/25), а након разматрања Плана и програма рада ЈУ „Центар за културу“ општине Станари за 2026.годину, Скупштина општине Станари на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се План и програм рада ЈУ „Центар за културу“ општине Станари за 2026.годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана након објаве у »Службеном гласнику општине Станари«.

Број:01-020-81/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Здравко Јотић с.р

883.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“ бр. 5/17) и чланова 151. и 156. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“ бр. 3/25), а након разматрања Одлуке о утврђивању цијена комуналних услуга ЈКП „Екосфера“ д.о.о.Станари, Скупштина општине Станари на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Одлуку о утврђивању цијена комуналних услуга ЈКП „Екосфера“ д.о.о.Станари, број:0102-12/26 од 07.04.2026.године.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у »Службеном гласнику општине Станари«.

Број:01-020-80/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Здравко Јотић с.р.

884.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“ бр. 5/17) и чланова 151. и 156. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“ бр. 3/25), а након

разматрања Иницијативе за исказивање интереса за обезбјеђивање уџбеника свим ученицима основних школа у Републици Српској за школску 2026/2027. годину, Скупштина општине Станари на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Иницијатива за исказивање интереса за обезбјеђивање уџбеника свим ученицима основних школа у Републици Српској за школску 2026/2027. годину и задужује се начелник општине за реализацију исте.
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана након објаве у »Службеном гласнику општине Станари«.

Број:01-020-81/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Здравко Јотић с.р

885.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“ бр. 5/17) и чланова 151. и 156. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“ бр. 3/25), а након разматрања Иницијативе за додјелу једнократне помоћи Бориславу Кезмићу из Цвртковаца за опремање породичне куће, Скупштина општине Станари на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Иницијатива за додјелу једнократне помоћи Бориславу Кезмићу из Цвртковаца за опремање породичне куће и задужује се начелник општине за реализацију исте.
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана након објаве у »Службеном гласнику општине Станари«.

Број:01-020-83/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Здравко Јотић с.р

886.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“ бр. 5/17) и чланова 151. и 156. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник општине Станари“ бр. 3/25), а након разматрања Иницијативе за обнављање и санацију споменика погинулим борцима НОР-а и спомен костурнице, Скупштина општине Станари на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Иницијатива за обнављање и санацију споменика погинулим борцима НОР-а и спомен костурнице и задужује се начелник општине за реализацију исте.

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана након објаве у »Службеном гласнику општине Станари«.

Број:01-020-84/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р

887.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 5/17) и члана 189. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 3/25), Скупштина општине Станари, на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026.године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

**о разрјешењу вршиоца дужности директора ЈУ
„Спортско-туристичка организација општине Станари“**

1. Дарко Кршић, дипломирани инжењер саобраћаја, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора ЈУ „Спортско-туристичке организације општине Станари“, са даном 04.06.2026.године.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“.

Образложење:

Члан 204. Пословника о раду Скупштине општине гласи „Приједлог за разрјешење директора предузећа или установе, кога именује Скупштина, чланова управних и других одбора, као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини“.

Како се директор поменуте установе налази у статусу вршиоца дужности, а поднио је захтјев за разрјешење, то је овлаштени предлагач поднио приједлог да се горе наведени разријешу дужности директора. Исти је разматрала Комисија за избор и именовања, а усвојен је на сједници Скупштине општине Станари 21.05.2026.године.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-85/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

887.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), члана 37. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:5/17) и члана 204. Пословника о раду

Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:3/25), Скупштина општине Станари, на 11. редовној сједници, одржаној 21.05.2026.године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

**о именовању вршиоца дужности директора ЈУ
„Спортско-туристичка организација општине Станари“**

1. Анђелко Тадић, мастер права, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ „Спортско-туристичка организација општине Станари“, са даном 05.06.2026. године.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Станари“.

Образложење:

Члан 204. Пословника о раду Скупштине општине Станари (Службени гласник општине Станари“, број:6 /17) гласи: “Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом и Статутом, могу поднијети начелник општине, Комисија за избор и именовање као и одборници у Скупштини“.

Овлаштени предлагач поднио је Скупштини општине приједлог да се горе наведено лице именују за в.д. директора ЈУ „Спортско-туристичке организације општине Станари“. Приједлог је разматрала Комисија за Избор и именовање, а усвојен је 21.05.2026.године на сједници Скупштине општине Станари.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење је коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-86/26

Датум:21.05.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

888.

**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), члана 37. и 65. Статута општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:5/17) и члана 198. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:3/25), Скупштина општине Станари, на 10. редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси

РЈЕШЕЊЕ

о избору замјеника начелника општине Станари

1. За замјеника начелника општине Станари изабран је Синиша Брковић из Брестова, са даном 30.03.2026.године
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Станари“.

Образложење:

Чланом 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), прописано је и да Скупштина општине бира и разрјешава и замјеника начелника општине.

Члан 65. Статута општине Станари (Службени гласник општине Станари“, број:5/17), прописано је да замјеника начелника бира и разрјешава Скупштина општине, на приједлог начелника општине. У складу са напријед наведеним, начелник општине је за замјеника начелника предложио Брковић Синишу..

На основу наведеног Комисија за избор и именовање, разматрала је приједлог и исти упутила у даљу процедуру. Скупштина општине је на сједници одржаној 28.03.2026.године усвојила исти.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-56/26

Датум: 28.03.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

889.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:3/25), Скупштина општине Станари, на 10.редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу Комисије за буџет и финансије

I

Разрјешавају се дужности чланова Комисије за буџет и финансије, са даном 28.03.2026.године:

- 1.Бојан Шушковић, председник,
- 2.Мирела Грујић Бјеличић,члан,
- 3.Недељко Ђекић,члан
- 4.Здравко Јотић, члан
- 5.Мирко Кесер, члан.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“

Образложење

Члан 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари прописује састав радних тијела Скупштине. На 10. редовној сједници СО Станари формирана је нова скупштинска већина те је настала потреба за промјеном радних тијела и комисија.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-62/26

Датум: 28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

890.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:3/25),

Скупштина општине Станари, на 10.редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу Комисије за избор и именовање

I

Разрјешавају се дужности чланова Комисије за избор и именовање, са даном 28.03.2026.године:

- 1.Мирко Кесер, председник,
- 2.Младен Шљивић, члан,
- 3.Жељка Дамјановић, члан,
- 4.Синиша Марић, члан,
- 5.Синиша Брковић, члан.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“

Образложење

Члан 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари прописује састав радних тијела Скупштине. На 10. редовној сједници СО Станари формирана је нова скупштинска већина те је настала потреба за промјеном радних тијела и комисија.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01.020-61/26

Датум:28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић С.Р.

891.

ОПШТИНА СТАНАРИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број:3/25), Скупштина општине Станари, на 10.редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу Комисије за статут и прописе

I

Разрјешавају се дужности чланова Комисије за статут и прописе, са даном 28.03.2026.године:

- 1.Младен Шљивић, председник,
- 2.Жељка Дамјановић,члан,
- 3.Ненад Стевановић, члан,
- 4.Данијела Станковић, члан,
- 4.Синиша Марић, члан

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“ .

Образложење

Члан 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари прописује састав радних тијела Скупштине. На 10. редовној сједници СО Станари формирана је нова скупштинска већина те је настала потреба за промјеном радних тијела и комисија.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-60/26

Датум: 28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

892.**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 3/25), Скупштина општине Станари, на 10 редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о избору Комисије за избор и именовање****I**

У Комисију за избор и именовање Скупштине општине Станари, са даном 28.03.2026.године, бирају се:

1. Синиша Марић, предсједник,
2. Радојица Ђелић, члан,
3. Младен Шљивић, члан,
4. Синиша Брковић, члан,
5. Жељка Дамјановић, члан.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“.

Образложење

Члан 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари прописује састав радних тијела Скупштине. На 10. редовној сједници СО Станари формирана је нова скупштинска већина те је настала потреба за промјеном радних тијела и комисија.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-64/26

Датум: 28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

893.**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 3/25), Скупштина општине Станари, на 10. редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о избору Комисије за статут и прописе****I**

У Комисију за статут и прописе Скупштине општине Станари, бирају се:

1. Жељка Дамјановић, предсједник,
2. Младен Шљивић, члан,
3. Игор Бајић, члан,
4. Синиша Марић, члан,
5. Мирко Кесер, члан.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“.

Образложење

Члан 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари прописује састав радних тијела Скупштине. На 10. редовној сједници СО Станари формирана је нова скупштинска већина те је настала потреба за промјеном радних тијела и комисија.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-63/26

Датум: 28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

894.**ОПШТИНА СТАНАРИ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 3 /25), Скупштина општине Станари, на 10. редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о избору Комисије за награде и признања****I**

У Комисију за награде и признања Скупштине општине Станари, са даном 28.03.2026.године, бирају се:

1. Синиша Марић, предсједник,
2. Јовица Драгичевић, члан,
3. Младен Шљивић, члан,
4. Сладоје Јеринић, члан,
5. Дарко Кршић, члан.

II

Доношењем овог рјешења престаје да важи рјешење о избору Комисије за награде и признања (Службени гласник општине Станари, број:4/25)

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“.

Образложење:

Комисија за награде и признања је стално радно тијело Скупштине општине, састав и надлежности прописане су Пословником о раду Скупштине општине (члан 64.). Комисија за избор и именовање утврдила је приједлог ове комисије и упутила у дању процедуру, а исти је усвојен на сједници СО-е Станари 28.03.2026.године.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-66/26

Датум: 28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р

895.

ОПШТИНА СТАНАРИ**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари („Службени гласник општине Станари“, број: 3/25), Скупштина општине Станари, на 10.редовној сједници, одржаној 28.03.2026.године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о избору Комисије за буџет и финансије****I**

У Комисију за буџет и финансије Скупштине општине Станари, са даном 28.03.2026.године, бирају се:

1. Бојан Шушковић, председник,
2. Мирела Грујић Бјеличић, члан,
3. Дарко Кршић, члан,
4. Сладоје Јеринић, члан,
5. Јотић Здравко, члан.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Станари“

Образложење

Члан 37. Пословника о раду Скупштине општине Станари прописује састав радних тијела Скупштине. На 10. редовној сједници СО Станари формирана је нова скупштинска већина те је настала потреба за промјеном радних тијела и комисија.

ПРАВНА ПОУКА:

Ово рјешење ја коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју, у року 30 дана од дана достављања Рјешења.

Број:01-020-65/26

Датум: 28.03.2026.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Здравко Јотић с.р.

САДРЖАЈ

О Д Л У К А о повјеравању обављања послова комуналне дјелатности ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари.....	1
О Д Л У К А о расписивању јавног огласа за давање у закуп канцеларије у својини општине Станари.....	2
О Д Л У К А о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада.....	2
О Д Л У К А о давању сагласности на оквирно краткорочно задужење ЈКП „Екосфера“ д.о.о. Станари ради одржавања текуће ликвидности.....	6
П Р А В И Л Н И К о измјени и допуни Правилника о поступку и условима издавања у закуп пословних зграда, пословних простора и гаража у државној својини на којима је носилац права располагања општина Станари.....	6
З А К Љ У Ч А К.....	7
З А К Љ У Ч А К.....	7
. З А К Љ У Ч А К.....	7
З А К Љ У Ч А К.....	7
. З А К Љ У Ч А К.....	7
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу вршиоца дужности директора ЈУ „Спортско-туристичка организација општине Станари“.....	8
РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности директора ЈУ „Спортско-туристичка организација општине Станари“.....	8
РЈЕШЕЊЕ о избору замјеника начелника општине Станари.....	8
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу Комисије за буџет и финансије.....	9
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу Комисије за избор и именовање.....	9
РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу Комисије за статут и прописе.....	9
Р Ј Е Ш Е Њ Е о избору Комисије за избор и именовање.....	10
Р Ј Е Ш Е Њ Е о избору Комисије за статут и прописе.....	10
Р Ј Е Ш Е Њ Е о избору Комисије за награде и признања.....	10
Р Ј Е Ш Е Њ Е о избору Комисије за буџет и финансије.....	11

Уредник: Горан Панчић, Телефон: 053/201-812, Факс: 053/201-818
E-mail: predsjednikso@opstinastanari.com, Број жиро рачуна: 5553000019686503

ШТАМПА: ГСМ МОБИЛЕ