



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), Начелник општине доноси:

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ДИРЕКТНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим Правилником се дефинише поступак јавне набавке роба, услуга и радова путем директног споразума из члана 90. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

(Услови за примјену директног споразума)

Поступак директног споразума се може провести када је процјењена вриједност истоврсних роба услуга или радова на годишњем нивоу једнака или мања од 6.000,00КМ.

Уговорни орган може током једне године за исти предмет набаве потрошити до 6.000,00КМ путем овог поступка.

Уговорни орган може започети поступак директног споразума ако је таква набавка предвиђена планом набавки или када уговорни орган донесе посебну одлуку о покретању директног споразума у складу са чланом 17. став (1) Закона.

Члан 3.

(Начела додјеле директног споразума)

Поступак директног споразума се проводи на начин да се осигура поштовање начела из члана 3. Закона.

Члан 4.

(Почетак поступка)

Процјењивање вриједности јавне набаве која се додјељује директним споразумом врши се у складу са чланом 15. Закона.

Процијењена вриједност мора бити важећа у тренутку када уговорни орган затражи приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката.

Поступак директног споразума започиње доношењем одлуке или рјешења у писаном облику које садржи све елементе из члана 18. став (1) Закона

Члан 5.

(Провођење поступка)

Уговорни орган испитује тржиште те тражи писани приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката који обављају дјелатност која је предмет јавне набавке.

Након што прими приједлог цијене или понуду од једног или више понуђача, а прије закључивања директног споразума, уговорни орган;

- преговара са понуђачем/понуђачима о цијени и/или
- прихвата приједлог цијене или понуду једног понуђача и/или
- проводи другу врсту поступка дефинисану Законом

Члан 6.

(Одабир понуђача)

Код одабира понуде на основу које ће бити додијељен уговор, уговорни орган треба узети у обзир факторе као што су цијена, количина, квалитет, технички опис, естетске и функционалне захтјеве, карактеристике које се односе на околиш, вријеме и период испоруке и сл.

Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуду, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом.

Када тражи приједлог цијене или понуду, уговорни орган даје понуђачима одређени рок да припреме приједлог цијене или понуду, узимајући у обзир комплексност набавке.

Члан 7.

(Закључивање директног споразума)

Директни споразум се сматра закљученим:

- а) Код набавки чија вриједност износи до 1.000,00 КМ, прилагаењм рачуна или друге одговарајуће документације
- б) Код набавки чија вриједност је виша од 1.000,00 КМ, уговорни орган је дужан закључити уговор.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СТАНАРИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Станари.

Број: 02-406-2/18
Станари, 04.01.2018. године

Достављено:

- Одјељење за финансије
- а/а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Душан Панић